



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ
มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อโศก)
(กรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2567)

(ฉบับปกปิดข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครอง)

เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก
เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ [REDACTED]

จัดทำรายงานโดย : บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
เลขที่ 59 ริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ : [REDACTED]

มกราคม 2568

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก)

วันที่ 23 ม.ค. 2568

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ทช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ ตั้งอยู่เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 ของนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก ฉบับประจำเดือน

() มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2567

(✓) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567

() อื่น ๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงานดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน		ตำแหน่ง
1. นายชาญณรงค์ คงดี	..	วิศวกร
2. นางสาวอิศรารัตน์ กลัดตลาด	..	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
3. นางสาววันวิสา หวังแวกลาง	..	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
4. นางสาวรัตตชา ศรีปราสาท	..	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิรายุ อาษาเจริญสุข)

กรรมการบริหาร
บริษัท ทช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ**

1. โครงการ : WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก)
2. สถานที่ตั้ง : เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร
3. เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วอลเดิน อโศก
4. สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร
5. จัดทำโดย : บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
6. ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
: เลขที่ ทส 1010.5/9130 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2561
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย : กรกฎาคม พ.ศ. 2567
8. รายละเอียดโครงการ
 - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : เป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารพักอาศัยสูง 7
ชั้น และ 3 ชั้นใต้ดิน จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย 83
ห้อง และที่จอดรถอัตโนมัติ ที่สามารถจอดรถยนต์ได้ จำนวน 40 คัน ขนาด
พื้นที่โครงการ 0-2-20 ไร่ หรือ 880 ตารางเมตร
 - กิจกรรมในโครงการ : นำเสนอรายละเอียดใน**บทที่ 2** ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญตาราง	ค
สารบัญภาพ	ง
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน	1-1
1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3 รายละเอียดโครงการตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายละเอียดโครงการปัจจุบัน	1-3
1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ	1-3
1.3.2 ระบบน้ำใช้	1-5
1.3.3 ระบบบำบัดน้ำเสีย	1-6
1.3.4 ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	1-7
1.3.5 การจัดการมูลฝอย	1-7
1.3.6 ระบบไฟฟ้า	1-9
1.3.7 การระบายอากาศ	1-9
1.3.8 ระบบป้องกันอัคคีภัย	1-10
1.3.9 ระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ	1-12
1.3.10 พื้นที่นันทนาการและพื้นที่สีเขียว	1-12
1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-12
1.5 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-13
บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
บทที่ 3 การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2 วัตถุประสงค์	3-1
3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-22
3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-22
3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์	3-22
3.5.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง	3-25
3.5.4 อภิปรายผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง	3-25
3.5.5 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	3-32
3.5.6 อภิปรายผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	3-32
3.5.7 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา	3-46
3.5.8 อภิปรายผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา	3-46
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
4.1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-1
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 สำเนาหนังสือเห็นชอบ

เอกสารแนบ 2 หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

เอกสารแนบ 3 เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เอกสารแนบ 3 เอกสารผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เอกสารแนบ 4 หนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เอกสารแนบ 5 เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.5-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการเสนอรายงาน	1-13
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ	2-2
3.4-1	สรุปผลมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ	3-3
3.5-1	วิธีการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-23
3.5-2	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	3-26
3.5-3	เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	3-27
3.5-4	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	3-35
3.5-5	เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	3-36
3.5-6	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา	3-40
3.5-7	เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา	3-40
4.1-1	สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ในระยะดำเนินการ	4-1
4.1-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-2
4.1-3	มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-9

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.2-1	สถานที่ตั้งโครงการ
1.3-1	สภาพปัจจุบันของโครงการ
2.2-1	สภาพแวดล้อมรอบโครงการ
2.2-2	พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
2.2-3	ป้ายสัญลักษณ์จราจรและพื้นที่จอดรถของโครงการ
2.2-4	การระบายอากาศภายในโครงการ
2.2-5	ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ
2.2-6	ระบบน้ำใช้ในโครงการ
2.2-7	สุขภัณฑ์ที่ใช้ภายในโครงการ
2.2-8	ระบบระบายน้ำภายในโครงการ
2.2-9	ห้องพักมูลฝอย
2.2-10	ระบบไฟฟ้าภายในโครงการ
2.2-11	ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
2.2-12	ระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ
2.2-13	สระว่ายน้ำ
2.2-14	การประชาสัมพันธ์ภายในพื้นที่โครงการ
3.5-1	แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง
3.5-2	กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ
3.5-3	แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ
3.5-4	กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ
3.5-5	แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำประปา
3.5-6	กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวง คลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 ดำเนินการโดย บริษัท ฮาบีแพท กรุ๊ป จำกัด (ปัจจุบันได้ โอนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดแล้ว แสดงดังเอกสารแนบ 2) โดยโครงการดังกล่าวได้ออกแบบให้มีลักษณะเป็น อาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารพักอาศัยสูง 7 ชั้น และ 3 ชั้นใต้ดิน จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย 83 ห้อง และที่จอดรถอัตโนมัติ ที่สามารถจอดรถยนต์ได้ จำนวน 40 คัน ขนาด พื้นที่โครงการ 0-2-20 ไร่ หรือ 880 ตารางเมตร

ทั้งนี้ โครงการเข้าข่ายที่จะต้องศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในขั้นตอนของการ ขออนุญาตก่อสร้างตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาด ของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์วิธีการระเบียบ ปฏิบัติและแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2555 ที่กำหนดให้อาคารอยู่ อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอย ตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนการดำเนินการ โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติตามหนังสือเลขที่ ทส 1010.5/9130 ลง วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 (เอกสารแนบ 1) ทั้งนี้ตามหนังสือฉบับดังกล่าวได้ กำหนดให้ทางโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก ได้ตระหนักถึงด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อมและการใช้ประโยชน์ ต่อ คุณภาพชีวิตของผู้พักอาศัยทั้งในพื้นที่โครงการและพื้นที่ข้างเคียง จึงได้มอบหมายให้บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ ระหว่าง เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทุก 6 เดือน

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

ชื่อโครงการ	:	WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก)
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 (รูปที่ 1.2-1) มีอาณาเขตติดในทิศทางต่างๆ ดังนี้
ทิศเหนือ	ติดกับ	โครงการ CLOUD Residences - SKV23
ทิศใต้	ติดกับ	ร้าน It's Happened to be a closet
ทิศตะวันออก	ติดกับ	บริษัท โยคะทีค จำกัด
ทิศตะวันตก	ติดกับ	โครงการ CLOUD Residences - SKV23
เจ้าของโครงการ	:	นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก (เอกสารแนบ 2)
สถานที่ติดต่อ	:	เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
จัดทำรายงานโดย	:	บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	:	เลขที่ ทส 1010.5/9130 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2561 (เอกสารแนบ 1)
ได้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งล่าสุดเมื่อ	:	กรกฎาคม พ.ศ. 2567
ประเภทโครงการ	:	อาคารพักอาศัยสูง 7 ชั้น และ 3 ชั้นใต้ดิน จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย 83 ห้อง และที่จอดรถอัตโนมัติ ที่สามารถจอดรถยนต์ได้ จำนวน 40 คัน ปัจจุบัน
สภาพปัจจุบัน	:	โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคาร รวมไปถึงระบบสาธารณูปโภค ทั้งหมด
ขนาดพื้นที่	:	0-2-20 ไร่ หรือ 880 ตารางเมตร







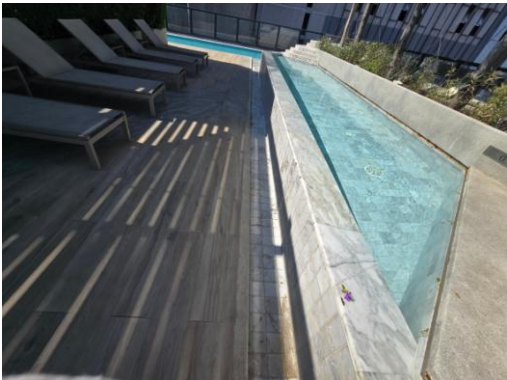


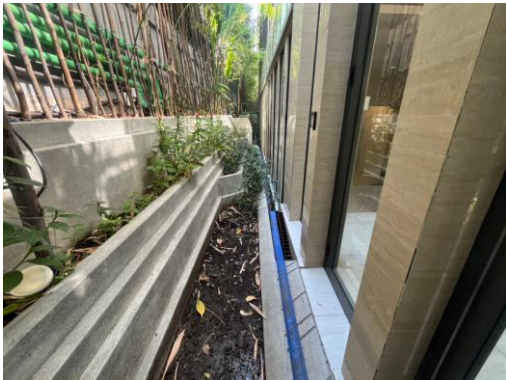
ภาพที่ 1.2-1	สถานที่ตั้งโครงการ
--------------	--------------------

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ

โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อัสโศก) เป็นโครงการอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ดำเนินการโดย นิติบุคคลอาคารชุด วอลเดิน อัสโศก มีลักษณะเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารพักอาศัยสูง 7 ชั้น และ 3 ชั้นใต้ดิน จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 83 ห้อง และที่จอดรถอัตโนมัติ ที่สามารถจอดรถยนต์ได้ จำนวน 40 คัน ขนาดพื้นที่โครงการ 0-2-20 ไร่ หรือ 880 ตารางเมตร ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 122 ซอย สุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 ทั้งนี้ รายละเอียดการใช้พื้นที่ภายในอาคารเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปัจจุบัน และได้รับใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อ.6) เลขที่ 1/2564 ลงวันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2564 ซึ่งรับรองว่าอาคารดังกล่าวได้ทำการดัดแปลงอาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อ.1) เลขที่ ขวน. 139/2563 ลงวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2563 รวมถึงได้รับการตรวจสอบอาคารเพื่อรับรองความปลอดภัยในการใช้งาน ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ดังนั้น การดำเนินการส่วนใหญ่ในปัจจุบันเป็นไปตามรายละเอียดโครงการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม อนึ่ง ข้อมูลดังกล่าวได้จากการสำรวจพื้นที่เบื้องต้น และสอบถามข้อมูลจากนิติบุคคลอาคารชุด แสดงดังภาพที่ 1.3-1 และภาพที่ 2.2-1 และเอกสารแนบ 2

	
	
	
	
<p>ภาพที่ 1.3-1</p>	<p>สภาพปัจจุบันของโครงการ</p>

1.3.2 ระบบน้ำใช้

1. แหล่งน้ำใช้ แหล่งน้ำใช้ที่จ่ายให้แก่โครงการ ได้แก่ น้ำประปาจากการประปานครหลวง โดยอยู่ในเขตการให้บริการของการ ประปานครหลวงสาขาสุโขวิทย์โดยยืนยันการให้บริการน้ำประปากับโครงการแล้ว

2. ปริมาณการใช้น้ำ คาดว่าโครงการจะมีปริมาณการใช้น้ำรวมประมาณ 73.51 ลูกบาศก์เมตร/วัน หรือ 3.06 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง และคิดเป็นปริมาณการใช้น้ำในชั่วโมงสูงสุดประมาณ 7.66 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

3. ระบบจ่ายน้ำของโครงการ

3.1) การสำรองน้ำ โครงการเชื่อมต่อท่อจ่ายน้ำประปาของโครงการ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว จำนวน 1 จุด เข้ากับท่อจ่ายน้ำประปาของการประปานครหลวง บริเวณด้านหน้าโครงการ มายังถังเก็บน้ำสำรองใต้ดิน และถังเก็บน้ำดาดฟ้าของอาคาร มีขนาดความจุของถังเก็บน้ำดังต่อไปนี้

(1) ถังสำรองน้ำชั้นใต้ดิน ถังสำรองน้ำใช้ทั่วไปบริเวณชั้นใต้ดินของอาคาร ขนาด 33 ลูกบาศก์เมตร/ถัง จำนวน 2 ถัง มีปริมาตรรวม 66 ลูกบาศก์เมตร ใช้สำหรับสำรองน้ำทั่วไป

- ภายในถังเก็บน้ำใช้ใต้ดิน จัดให้มีการเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนจากสารมลพิษที่อาจซึมออกมาจากคอนกรีตภายในตัวบ่อเก็บน้ำโดยสารเคลือบต้องเป็นชนิดที่ปลอดภัย ต่อสิ่งแวดล้อม และปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภคของผู้พักอาศัย

(2) ถังสำรองน้ำชั้นดาดฟ้า เป็นถังเก็บน้ำสแตนเลส ขนาด 10 ลูกบาศก์เมตร/ถัง จำนวน 2 ถัง ความจุรวม 20 ลูกบาศก์เมตร ใช้สำหรับสำรองน้ำใช้ทั่วไป

(3) การสำรองน้ำใช้ของโครงการ ถังสำรองน้ำใต้ดิน และชั้นดาดฟ้า (66+20) มีปริมาตรรวมทั้งสิ้น 86 ลูกบาศก์เมตร สำหรับสำรองน้ำใช้ทั่วไป สำรองน้ำใช้ได้นาน $(86/73.51)$ 1.2 วัน

(4) การเข้าซ่อมบำรุงถังเก็บน้ำสำรอง กรณีที่มีความจำเป็นต้องเข้าไปปฏิบัติงานภายในถังเก็บน้ำใต้ดิน จะจัดให้มีพัดลมระบายอากาศชนิดเคลื่อนที่ได้ พร้อมท่อลมที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 25 เมตร เติมน้ำมันไม่น้อยกว่า 30 นาที ก่อนเข้าไปปฏิบัติงาน เพื่อให้มีอากาศเพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ได้นาน 60 นาที

3.2) ระบบจ่ายน้ำใช้ทั่วไป

โครงการเชื่อมต่อท่อจ่ายน้ำประปาขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว เข้ากับท่อของการประปานครหลวงบริเวณด้านหน้าโครงการติดซอยสุขุมวิท 23 ผ่านมาตรวัดน้ำเพื่อจ่ายน้ำให้กับห้องพักอาศัยภายในอาคาร และจ่ายกับ ส่วนต่างๆ โดยเก็บไว้ยังถังเก็บน้ำสำรองใต้ดิน แล้วสูบน้ำขึ้นไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ด้วยเครื่องสูบน้ำ ขนาด 0.50 ลูกบาศก์เมตร/นาที TDH 35 เมตร จำนวน 2 ชุด สลับกันทำงานในช่วงเวลาปกติ และทำงานพร้อมกัน ในช่วงเวลาที่ต้องการอัตราการใช้น้ำสูงสุด จากนั้นจ่ายน้ำออกจากถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ลงไปยังห้องพักต่างๆ หรือส่วนต่างๆ ของโครงการ จะจ่ายลงโดยอาศัย Booster Pump ขนาด 0.24 ลูกบาศก์เมตร/นาที จำนวน 1 ชุด เพื่อเพิ่มแรงดันในชั้นที่ 4-ดาดฟ้า หลังจากนั้นจะจ่ายน้ำลงโดยติดตั้งวาล์วลดความดันก่อนจ่ายให้กับห้องพักอาศัยและส่วนต่างๆ

3.3) ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง

การจ่ายน้ำดับเพลิงของอาคารจะจ่ายผ่านท่อเย็นสำหรับดับเพลิง จำนวน 1 ท่อเย็น ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว เพื่อจ่ายน้ำไปยังตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet : FHC) โครงการจัดให้มีน้ำสำหรับดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดิน ขนาดความจุ 30 ลูกบาศก์เมตร เพื่อให้กับอุปกรณ์ดับเพลิงของอาคาร สำรองได้น้ำดับเพลิงได้นานอย่างน้อย 30 นาที โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิด Horizontal Centrifugal Fire Pump แบบเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด 235 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 25 psi และเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน (Jockey Pump) ขนาด 25 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 40 psi

โครงการจัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร จำนวน 2 หัว เป็นหัวรับน้ำแบบ 2 ทาง อยู่บริเวณใกล้ทางเข้า-ออกโครงการ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง $2 \times 2^{1/2} \times 4$ นิ้ว เพื่อรับน้ำจากรถดับเพลิงเติมลงในถังเก็บน้ำใต้ดินและเข้าสู่ระบบท่อจ่ายน้ำดับเพลิงของโครงการ สำหรับในกรณีฉุกเฉินยังใช้น้ำจากสระว่ายน้ำและถังเก็บน้ำชั้นหลังคาของอาคาร มาช่วยดับเพลิงได้

1.3.3 ระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ปริมาณน้ำเสียของโครงการ

น้ำเสียจากโครงการเป็นน้ำเสียที่มาจากกิจกรรมภายในโครงการ เช่น กิจกรรมการซักล้าง การอาบน้ำ ชำระ ท้องน้ำ และห้องครัว คาดว่ามีปริมาณน้ำเสียเกิดขึ้นของโครงการประมาณ 58.81 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยคิดที่ร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย

2. ระบบระบายน้ำและสิ่งปฏิกูลภายในโครงการ

น้ำเสียทั้งหมดภายในอาคารจะระบายออกจากแหล่งกำเนิด เพื่อรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการซึ่งฝังอยู่ใต้ดิน ระบบระบายน้ำเสียและสิ่งปฏิกูลของโครงการประกอบด้วย

- ท่อระบายสิ่งปฏิกูล (Soil Pipe: S) เป็นท่อระบายสิ่งปฏิกูลจากโถส้วม โถปัสสาวะภายในห้องส้วม
- ท่อระบายน้ำเสีย จากการชำระล้าง (Waste Pipe: W) เป็นท่อระบายน้ำจากการอาบน้ำ และซักล้างของห้องพักทุกห้อง และห้องกิจกรรมอื่นๆ
- ท่อระบายน้ำเสียจากครัว (Kitchen Waste Pipe : KW) เป็นท่อระบายน้ำจากห้องประกอบอาหารของแต่ละห้องพักอาศัย
- ท่ออากาศ (Vent Pipe: V) เป็นท่อที่ใช้สำหรับให้อากาศผ่านเข้าหรือออกจากการระบายน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล ซึ่งได้แก่ ท่อน้ำเสียจากส้วม ท่อน้ำเสียจากการอาบน้ำและซักล้าง และระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อจุดประสงค์ในการรักษาความดันภายในระบบท่อระบายน้ำ ให้มีการเปลี่ยนแปลงน้อยที่สุด นอกจากนี้ยังช่วยให้มีอากาศหมุนเวียนอยู่ในท่อระบายน้ำเพื่อรักษาดักกลิ่น (Trap Seal) ของเครื่องสุขภัณฑ์ไว้

3. ระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

โครงการใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง จำนวน 1 ชุด ขนาดรองรับน้ำเสีย 60 ลูกบาศก์เมตร/วัน ฝังไว้ใต้ดินด้านทิศเหนือของอาคาร สำหรับรองรับน้ำเสียจากห้องน้ำ การอาบน้ำ ซักล้าง ส่วนครัวจากห้องพักอาศัย และจากห้องพักขยะรวม โดยรวบรวมมาตามท่อรวบรวมน้ำเสียภายในอาคาร และเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวม ประกอบด้วย ส่วนตกไขมัน ส่วนแยกกากตะกอน ส่วนปรับอัตราการไหล ส่วนเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง ส่วนตกตะกอน ส่วนเก็บตะกอน และส่วนกักเก็บน้ำใส

1.3.4 ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

1. ระบบป้องกันน้ำท่วม

จากการสอบถามความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่โดยรอบโครงการ ในปี พ.ศ. 2554 จากเหตุการณ์เกิดอุทกภัยที่ผ่านมา พบว่า บริเวณถนนซอยสุขุมวิท 23 ไม่มีน้ำท่วมขังแต่อย่างใด ทั้งนี้กรณีที่มีฝนตกต่อเนื่องนานเกิน 1 ชั่วโมง ทำให้การระบายน้ำช้าลง

2. การออกแบบระบบระบายน้ำของโครงการ

ระบบระบายน้ำในโครงการเป็นระบบท่อแยก คือ ท่อรองรับน้ำฝน แยกกันกับท่อน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจากระบบบำบัดน้ำเสียรวม โดยจัดทำระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการ ดังนี้

- ชั้นใต้ดิน 3 จัดให้มีท่อขนาด 4 นิ้ว รวบรวมน้ำฝนจากชั้นใต้ดิน 1 ลงบ่อสูบน้ำฝน (Drainage Sump) จำนวน 2 บ่อ และสูบน้ำด้วยเครื่องสูบน้ำแบบ Submersible Pump จำนวน 2 ชุด/บ่อ อัตราการสูบ 0.006 ลูกบาศก์เมตร/วินาที/เครื่อง ความสูงสูบส่ง 10 เมตร ด้วยท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 110 มิลลิเมตร ไปยัง Drainage Gutter ชั้นใต้ดิน 1 และเข้าสู่บ่อหนองน้ำต่อไป

- ชั้นใต้ดิน 1 บริเวณภายในอาคารจัดทำ Drainage Gutter ขนาดกว้าง 0.25 เมตร ลึก 0.20 เมตร ความลาดเอียง 1: 200 รวบรวมน้ำลงบ่อสูบน้ำฝน (Drainage Sump) จำนวน 2 บ่อ บริเวณชั้นใต้ดิน 3 บริเวณโดยรอบอาคาร จัดทำ Drainage Gutter ขนาดกว้าง 0.25 เมตร ลึก 0.20 เมตร ความลาดเอียง 1: 200

- มีค่าระดับต้นท่อ A B และ C ที่ -0.05 เมตร และค่าระดับปลายท่อ A ที่ -0.25 เมตร B และ C ที่ -1.65 เมตร รวบรวมน้ำลงบ่อหนองน้ำ ขนาดความจุ 16 ลูกบาศก์เมตร

- มีค่าระดับต้นท่อ D ที่ -1.95 เมตร และค่าระดับปลายท่อ D ที่ -2.00 เมตร รวบรวมน้ำฝนลงบ่อ สูบน้ำฝน (Drainage Sump) ชั้นใต้ดิน 3

- ระบายออกจากบ่อหนองน้ำ 2 วิธี ได้แก่

- (1) ระบายน้ำออกจากบ่อหนองน้ำ ด้วยท่อแรงดันขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 8 นิ้วด้วยเครื่องสูบน้ำชนิด Submersible pump จำนวน 3 ชุด อัตราการสูบ 0.014 ลูกบาศก์เมตร/วินาที/ชุดความสูงสูบส่ง 10 เมตร เข้าสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำ แล้วระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบนถนนซอยสุขุมวิท 23

- (2) ระบายน้ำออกจากบ่อหนองน้ำ ด้วยแรงโน้มถ่วงโลก ด้วยท่อ RCP ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 400 มิลลิเมตร เข้าสู่บ่อตรวจคุณภาพน้ำ แล้วระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบนถนนซอย สุขุมวิท 23

- บ่อตรวจคุณภาพน้ำ พร้อมตะแกรงดักขยะ และออกแบบฝาด้านบนบ่อเป็นฝาดะแกรงเหล็ก ขนาด 0.4x1.0 เมตร เพื่อให้สามารถมองเห็นสภาพน้ำในบ่อได้ ระบายลงสู่บ่อกักน้ำทางน้ำออก

1.3.5 การจัดการมูลฝอย

1. ลักษณะ และปริมาณของขยะมูลฝอย

ปริมาณขยะทั่วไปของโครงการเกิดขึ้นทั้งหมด 1.14 ลูกบาศก์เมตร/วัน ขยะที่เกิดขึ้นภายในโครงการเป็นขยะจากห้องชุดพักอาศัย และพนักงานของโครงการ ปริมาณขยะมูลฝอยแยกตามประเภท (กรมควบคุมมลพิษ, 2548)

- ขยะเปียก คิดเป็นร้อยละ 64 ได้แก่ เศษอาหาร ผัก ผลไม้ ของมูลฝอย มีปริมาณ 0.73 ลูกบาศก์เมตร/วัน

- ขยะรีไซเคิล คิดเป็นร้อยละ 30 ได้แก่ ขวดพลาสติก แก้ว เศษโลหะ กระป๋องน้ำอัดลม และเศษกระดาษ เป็นต้น มีปริมาณ 0.342 ลูกบาศก์เมตร/วัน

- ขยะทั่วไปที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ คิดเป็นร้อยละ 3 ได้แก่ โฟม ห่อพลาสติกใส่ขนม ของขบเคี้ยวสำเร็จรูป มีปริมาณ 0.0342 ลูกบาศก์เมตร/วัน

- ขยะอันตราย คิดเป็นร้อยละ 3 ได้แก่ หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดน้ำยาล้างห้องน้ำ มีปริมาณ 0.0342 ลูกบาศก์เมตร/วัน หรือ 34.2 ลิตร/วัน

2. การรวบรวมขยะมูลฝอยภายในโครงการ

2.1 ถังรองรับขยะ และห้องพักขยะแต่ละชั้น

- ชั้นใต้ดิน 1 จัดให้มีห้องพักขยะรวม จำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย 3 ห้อง ได้แก่ ห้องพักขยะเปียก ห้องพักขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิล และห้องพักขยะอันตราย

- ชั้นที่ 2-7 จัดให้มีห้องพักขยะประจำชั้น ขนาดพื้นที่ 1.90 ตารางเมตร บริเวณใกล้กับบันไดหนีไฟ ภายในห้องพักขยะจัดให้มีถังขยะ ขนาด 100 ลิตร จำนวน 3 ถัง รองรับขยะเปียก (ถังสีเขียวรองรับด้วยถุงสีดำ) ขยะทั่วไป (ถังสีน้ำเงินรองรับด้วยถุงสีดำ) และขยะรีไซเคิล (ถังสีเหลืองรองรับด้วยถุงสีใส) และจัดให้มีถังขยะอันตราย ขนาด 30 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังสีส้มรองรับด้วยถุงสีส้ม)

2.2 การเก็บรวบรวมขยะ

จัดให้มีแม่บ้านเก็บรวบรวม และคัดแยกขยะแต่ละประเภท คือ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะเปียก และขยะอันตราย แยกประเภทขยะในแต่ละถังให้ชัดเจน และใช้รถเข็น ขนส่งลงทางลิฟต์โดยสารในช่วงเวลา 10.00-11.00 น. และ 14.00-15.00 น. เพื่อหลีกเลี่ยงการกีดขวางทางเดินในขณะเก็บขน และกลิ่นเหม็นที่รบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ นำมาเก็บรวบรวมไว้ยังห้องพักขยะรวมบริเวณชั้นล่างของอาคาร

2.3 ห้องพักขยะรวม

ขยะที่คัดแยกแต่ละประเภทจะขนย้ายไปเก็บยังห้องพักขยะรวมของโครงการ จำนวน 3 ห้อง ตั้งอยู่บริเวณชั้นล่างของอาคาร มีรายละเอียดดังนี้

(1) ห้องพักขยะเปียก มีขนาดพื้นที่ 1.83 ตารางเมตร สูงกักเก็บ 1.2 เมตร ขนาดความจุ 2.20 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับขยะเปียกได้ 3 วัน ($2.03/0.73$) จัดเก็บขยะเปียกใส่ถุงสีดำ

(2) ห้องพักขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิล มีขนาดพื้นที่ 1.64 ตารางเมตร (สูงกักเก็บ 1.20 เมตร) ขนาดความจุ 1.97 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับขยะได้ 5 วัน ($1.97/0.3762$) จัดเก็บขยะทั่วไปใส่ถุงสีดำ และขยะรีไซเคิลใส่ถุงสีใส

(3) ห้องพักขยะอันตราย มีขนาดพื้นที่ 1.13 ตารางเมตร (สูงกักเก็บ 1.20 เมตร) ขนาดความจุ 1.36 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับขยะมูลฝอยอันตรายได้ 39 วัน ($1.36/0.0342$) จัดเก็บขยะอันตรายใส่ถุงสีส้ม ลักษณะของห้องพักขยะ จะจัดเตรียมไว้ดังนี้

- พื้นห้องพักขยะรวม เป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก ทำผิวขัดมัน และปูพื้นกระเบื้องเซรามิคผิวมัน ผึงฉาบปูนเรียบทาสีภายใน และภายนอก

- ห้องพักขยะ จัดให้มีรางระบายน้ำ กว้าง 0.20 เมตร ลึก 1 เซนติเมตร เพื่อรวบรวมน้ำจาก ห้องพักขยะรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมโครงการ

- จัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดทุกครั้ง หลังจากรถเก็บขยะเก็บจนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3. การกำจัดกลิ่นเหม็นจากห้องพักขยะเปียก

โครงการจัดให้มีห้องพักขยะเปียก จำนวน 1 แห่ง บริเวณชั้นล่างของโครงการ ภายในห้องพักขยะเปียก จัดให้มีลมพัดระบายอากาศ เพื่อลดผลกระทบด้านกลิ่นรบกวนต่อสิ่งแวดล้อมภายนอกต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ

4. การกำจัดขยะมูลฝอย

เมื่อเปิดดำเนินโครงการมีปริมาณขยะเกิดขึ้นประมาณ 1.14 ลูกบาศก์เมตร/วัน พื้นที่โครงการอยู่ในเขตรับผิดชอบของสำนักงานเขตวัฒนา จะนำขยะที่เก็บมาได้ ทั้งหมดไปยังสถานีย่อยมูลฝอยอ่อนนุช โดยไม่มีขยะตกค้าง โครงการจะประสานกับพนักงานขับรถเก็บขยะให้เปิดไฟฉุกเฉินไว้ ตลอดเวลาในช่วงที่ทำการเก็บขยะในโครงการ ทั้งนี้ โครงการได้รับหนังสือยืนยันความสามารถในการดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจากสำนักงานเขตวัฒนา

1.3.6 ระบบไฟฟ้า

1. ระบบไฟฟ้าทั่วไป

โครงการจะใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง ซึ่งอยู่ในพื้นที่การให้บริการของการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ คาดว่าโครงการจะมีปริมาณความต้องการไฟฟ้าประมาณ 674.55 KVA โดยติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงชนิด Oil Immersed Type Tranformer ขนาด 1,000 KVA จำนวน 1 ชุด ไว้บริเวณชั้นล่างทางทิศเหนือของอาคาร เพื่อลดแรงดันไฟฟ้าให้เป็นระบบไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่อุปกรณ์ควบคุมการจ่ายไฟก่อนจ่ายไปยังแต่ละห้องของโครงการ

2. ระบบไฟฟ้าสำรอง

ระบบไฟฟ้าสำรองจะเป็นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 125 KVA จำนวน 1 ชุด แบบขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล และแบตเตอรี่ โดยติดตั้งภายในห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชั้นดาดฟ้า ทั้งนี้ได้จัดให้มีระบบป้องกันเสียงดัง และระบบกำจัดเขม่าควันจากการทำงานของเครื่อง โดยจ่ายแยกไปยังตู้เมนสวิตช์ไฟฟ้าฉุกเฉิน (Main Distribution Board : MDB) เพื่อจ่ายไฟฟ้าให้กับเครื่องใช้ไฟฟ้ากรณีไฟฟ้านครหลวงเกิดขัดข้อง

3. ระบบป้องกันไฟฟ้ารั่วและป้องกันฟ้าผ่า

โครงการจัดให้มีระบบสายดิน เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากไฟฟ้ารั่ว และกระแสไฟฟ้าลัดวงจร และระบบป้องกัน ฟ้าผ่าแบบตัวนำล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง นอกจากนี้ยังจัดให้มี สายสัญญาณโทรศัพท์สายนอก 1 จุด สายใน 1 จุด และสายสัญญาณโทรทัศน์อย่างน้อย 1 จุด ในทุกห้องพัก ส่วนหลอดไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ กำหนดใช้เป็นแบบประหยัดพลังงาน

1.3.7 การระบายอากาศ

1. ระบบระบายอากาศภายในอาคาร

ระบบระบายอากาศภายในห้องชุดพักอาศัยแบ่งเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1.1 การระบายอากาศโดยวิธีกล บริเวณที่ต้องการการหมุนเวียนของอากาศเพิ่มมากขึ้นจะใช้พัดลมระบายอากาศช่วย ได้แก่ ห้องไฟฟ้า ห้องน้ำ ห้องออกกำลังกาย โถงลิฟต์ ห้องขยะประจำชั้น ห้องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง และห้องปั๊ม

1.2 การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ โดยอาศัยช่องเปิดของห้องพัก ได้แก่ ประตู หน้าต่าง ช่องลม และระเบียงห้องพักอาศัยแต่ละห้อง

2. ระบบระบายอากาศของบันไดหนีไฟ

โครงการจัดให้มีบันไดหลัก และบันไดหนีไฟ จำนวน 2 แห่ง ผนังของเป็นผนังทนไฟทุกด้าน โดยมีบันไดหลักและหนีไฟ (ST-1) จำนวน 1 แห่ง และบันไดหนีไฟ จำนวน 1 แห่ง

3. ระบบระบายอากาศชั้นใต้ดิน

โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ในอาคาร บริเวณชั้นที่ 2 และ 3 ซึ่งมีการระบายอากาศด้วยพัดลมระบายอากาศ โดยพัดลมระบายอากาศจะอยู่ชั้น 1 บริเวณทิศเหนือของโครงการ

1.3.8 ระบบป้องกันอัคคีภัย

1. ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้

1.1 แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Control Panel: FCP) ติดตั้งไว้บริเวณชั้นใต้ดิน ทำหน้าที่เป็นศูนย์รับส่งสัญญาณตรวจรับ เมื่ออุปกรณ์แจ้งเหตุที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงานจะ ส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม และหากมีเหตุเกิดเพลิงไหม้ก็จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร นอกจากนี้ยังมีตู้แสดงแผนผังโซนของโครงการ (Graphic Annunciator Board: ANN) ชุดจ่ายไฟช่วยพร้อมแบตเตอรี่ และระบบเสียงตามสายประกาศ

1.2 อุปกรณ์ส่งสัญญาณเพื่อให้หนีไฟ Fire Alarm Manual Station และ Fire Alarm Speak ติดตั้งไว้บริเวณบันไดหลัก และบันไดหนีไฟทุกชั้น โดยทำหน้าที่รับสัญญาณจากเครื่องตรวจจับควันและความร้อน เพื่อส่งเสียงเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

1.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุติดตั้ง 3 ประเภท ทั้งแบบแจ้งเหตุอัตโนมัติ และแบบใช้มือกด ดังนี้

(1) อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ ติดตั้งไว้บริเวณหน้าบันไดหลัก และบันไดหนีไฟทุกชั้น

(2) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) ติดตั้งไว้บริเวณห้องพักทุกห้อง ห้องนิติบุคคล ห้องไฟฟ้า ห้องออกกำลังกาย ห้องพักขยะรวม ห้องพักขยะประจำชั้นห้องไฟฟ้าประจำชั้น ห้องปั้มน้ำ ห้องพัสดุอัดอากาศ ทางเดิน โถงต้อนรับ โถงลิฟต์ บันไดหลัก และบันไดหนีไฟ

(3) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat detector) ติดตั้งไว้บริเวณลานจอดรถยนต์ชั้นใต้ดิน และห้องน้ำในห้องพักอาศัยทุกห้องของอาคาร

(4) ระบบสัญญาณเตือนแก๊สรั่ว โดยติดตั้ง Gas leak detector บริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ ชั้นใต้ดิน 2 และ 3 ของโครงการ

2. ระบบป้องกันเพลิงไหม้

ประกอบด้วย ระบบท่อยืน ตู้สายฉีดดับเพลิง และหัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร ดังนี้

2.1 ท่อยืน เป็นท่อโลหะผิวเรียบทาสีแดง มีจำนวน 1 ท่อยืน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ติดตั้งตั้งแต่ชั้นใต้ดิน 1 ถึงชั้นที่ 7 ของอาคาร เชื่อมกับท่อเมนส่งน้ำดับเพลิง และหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร

2.2 ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) ชั้นใต้ดิน 1 จำนวน 3 ตู้ และชั้นที่ 1 ถึง 7 จำนวน 1 ตู้/ชั้น ประกอบด้วย หัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว และสายฉีดน้ำดับเพลิงชนิดแข็ง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1 นิ้ว ยาว 30 เมตร ติดตั้งบริเวณใกล้กับบันไดหลักและ บันไดหนีไฟ ซึ่งสามารถครอบคลุมการดับเพลิงได้ทั้งชั้น

2.3 หัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร (FDC) จำนวน 2 หัว เป็นหัวรับน้ำแบบ 2 ทิศทาง อยู่บริเวณ ใกล้ทางเข้า-ออกโครงการ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง $2 \times 2^{1/2} \times 4$ นิ้ว เพื่อรับน้ำจากกรดดับเพลิงเติมลงในถังเก็บ น้ำใต้ดิน และเข้าสู่ระบบท่อจ่ายน้ำดับเพลิงของโครงการ สำหรับในกรณีฉุกเฉินยังใช้น้ำจากสระว่ายน้ำบนชั้น ดาดฟ้า และถังเก็บน้ำชั้นหลังคาของอาคาร มาช่วยดับเพลิงได้

2.4 ระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler System) จัดให้มีการติดตั้งระบบดับเพลิง แบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler System) บริเวณลานจอดรถยนต์ชั้นใต้ดิน 2 และ 3 การ จ่ายน้ำดับเพลิง ผ่านท่อเย็นสำหรับดับเพลิง จำนวน 1 ท่อเย็น ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว เพื่อ จ่ายน้ำไปยังระบบดับเพลิง แบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler System)

2.5 ถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดิน ขนาด 30 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง เพื่อให้กับอุปกรณ์ดับเพลิง ของอาคาร สำรองได้น้ำดับเพลิงได้นานอย่างน้อย 30 นาที โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิด Horizontal Centrifugal Fire Pump แบบเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด 235 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 25 psi และเครื่องสูบน้ำ รักษาแรงดัน (Jockey Pump) ขนาด 25 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 40 psi

3. เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ

ติดตั้งเครื่องดับเพลิงแบบมือถือไว้ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ถัง/ตู้ เป็นเครื่อง ดับเพลิงมือถือชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 4.5 กิโลกรัม และห้อง MDB ติดตั้งเครื่องดับเพลิงมือถือชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 6.8 กิโลกรัม ติดตั้งให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงจากระดับพื้นอาคารไม่เกิน 1.50 เมตร

4. ประตุนิไฟ

มีความกว้าง 0.9 เมตร สูง 2.0 เมตร ทำด้วยวัสดุทนไฟ และเป็นบานเปิดชนิดผลักออกสู่ภายนอก พร้อมติดตั้งวัสดุชนิดที่บังคับให้บานประตูปิดได้เอง

5. ระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน และเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองเป็นคอมไฟฉุกเฉิน พร้อมแบตเตอรี่สำรอง ไฟได้นาน 2 ชั่วโมง จ่ายไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉิน แยกเป็นอิสระจากระบบอื่น และสามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติ เมื่อระบบจ่ายไฟฟ้าปกติหยุดทำงาน เป็นระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน ติดตั้งไว้บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องออก กำลังกาย ห้องเครื่องปั้มน้ำ โถงต้อนรับ ทางเดิน บันไดหลัก และบันไดหนีไฟ

6. ป้ายบอกทางหนีไฟ

เป็นกล่องป้ายที่มีตัวอักษร "Fire Exit ทางหนีไฟ" ภายในมีไฟส่องสว่างได้พลังงานไฟฟ้าจากหลอด ฟลูออเรสเซนต์ พร้อมแบตเตอรี่สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชั่วโมง เมื่อไฟดับ ติดตั้งไว้บริเวณทางเข้า-ออก บันไดหนีไฟและทางเดิน

7. ป้ายบอกตำแหน่งจุดที่อยู่

เป็นป้ายแสดงภาพแปลนภายในอาคารของแต่ละชั้น ซึ่งแสดงรายละเอียดของตำแหน่งอุปกรณ์ ดับเพลิง ลิฟต์ ทางหนีไฟ เป็นต้น ติดไว้บริเวณห้องโถงหน้าลิฟต์ของทุกชั้น และประตูภายในห้องพักทุกห้อง

8. จุดรวมพล

จุดรวมพลจัดไว้บริเวณชั้นล่างของโครงการ จำนวน 1 แห่ง บริเวณพื้นที่จัดสวนด้านหน้าโครงการ เมื่อหักลบพื้นที่ลาดชันของต้นไม้ จะมีพื้นที่จุดรวมพลเท่ากับ 90.59 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนของผู้พัก เท่ากับ 1 คน ต่อ พื้นที่จุดรวมพล 0.25 ตารางเมตร (ผู้พักอาศัยในโครงการ 358 คน) ซึ่งเพียงพอต่อข้อกำหนด

(สฟ. กำหนดไม่น้อยกว่า 0.25 ตารางเมตร/คน) ซึ่งบริเวณดังกล่าวจะไม่กีดขวางการอำนวยความสะดวก และเส้นทางวิ่งของรถดับเพลิงในกรณีเกิดอัคคีภัยของโครงการแต่อย่างใด และสามารถจะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ตามการซ้อมดับเพลิงประจำปีของโครงการ

1.3.9 ระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ

โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอยู่ในโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง เพื่ออำนวยความสะดวกและตรวจสอบความสงบเรียบร้อยของผู้พักอาศัย พร้อมจัดให้มีประตูเปิด-ปิดบริเวณทางเข้าออกอาคาร ด้วยระบบคีย์การ์ด และระบบสัญญาณโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ติดตั้งไว้ทุกชั้นทุกอาคารของโครงการ รายละเอียดดังนี้

1. ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) ซึ่งเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิดที่สามารถเฝ้าดูพื้นที่เพื่อป้องกันความปลอดภัยตามจุดต่างๆ โดยคุณสมบัติของกล้องสามารถจับภาพได้ในเวลากลางคืนและระบบกล้องสามารถบันทึกภาพได้อย่างน้อย 1 เดือน และสามารถดูภาพย้อนหลังได้

2. ติดตั้งระบบการควบคุมประตูอัตโนมัติ (Access Control) ควบคุมการเข้า-ออกอาคาร ของผู้พักอาศัย และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อด้วยระบบคีย์การ์ด ที่ติดตั้งไว้บริเวณโถงทางเข้าอาคาร ข้อมูลของผู้พักอาศัยจะถูกบันทึกไว้ในบัตร สำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อต้องมีการแลกบัตรประชาชนก่อนเข้าอาคาร และภาพของผู้มาติดต่อจะถูกบันทึกไว้ด้วยกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า-ออกโดยอัตโนมัติ

1.3.10 พื้นที่นันทนาการและพื้นที่สีเขียว

โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า รวมมีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 368.50 ตารางเมตรคิดเป็นสัดส่วนผู้พักอาศัยภายในโครงการต่อพื้นที่สีเขียว (358 คน ต่อ 368.50 ตารางเมตร หรือ 1 คน ต่อ 1.03 ตารางเมตร) มีรายละเอียดดังนี้

พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง มีขนาดพื้นที่สีเขียว เท่ากับ 187.08 ตารางเมตร จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น และไม้พุ่มคลุมดิน รายละเอียด ดังนี้

- ไม้ยืนต้น มีขนาดพื้นที่สีเขียว 180.70 ตารางเมตร ปลูกไม้ยืนต้น 38 ต้น ได้แก่ ต้นกระเพราจำนวน 20 ต้น และต้นชงโค จำนวน 18 ต้น

- ไม้พุ่ม และคลุมดิน มีชนิดพันธุ์ไม้ที่ปลูก ได้แก่ ต้นคล้าหางนกยูง ต้นเฟิร์นบอสตัน และหญ้าม้าเลเชีย
พื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า มีขนาดพื้นที่สีเขียว 181.50 ตารางเมตร ปลูกไม้ยืนต้น ได้แก่ ต้นกระดังงาจำนวน 14 ต้น และปลูกไม้พุ่ม และไม้คลุมดิน ได้แก่ ต้นเกล็ดแก้ว ต้นปริกหางกระรอก และหญ้าม้าเลเชีย

1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสโก) ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรงดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวนติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว โครงการจึงได้นำเสนอรายงานแสดงดังบทที่ 2

1.5 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย สภาพภูมิประเทศ คุณภาพอากาศ ระดับเสียง การเกิดแผ่นดินไหว การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสียรวม การคมนาคม การสื่อสารและโทรคมนาคม การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน ความปลอดภัยสาธารณะ การป้องกันอัคคีภัย และสุนทรียภาพและทัศนียภาพ แสดงตารางที่ 1.5-1

ตารางที่ 1.5-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการเสนอรายงาน

การดำเนินงาน	เดือนที่ดำเนินงาน											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. สภาพภูมิประเทศ												
2. คุณภาพอากาศ												
3. ระดับเสียง												
4. การเกิดแผ่นดินไหว												
5. การใช้น้ำ												
6. การใช้ไฟฟ้า												
7. การจัดการขยะ												
8. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม												
9. ระบบบำบัดน้ำเสียรวม												
10. การคมนาคม												
11. การสื่อสารและโทรคมนาคม												
12. การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน												
13. ความปลอดภัยสาธารณะ												
14. การป้องกันอัคคีภัย												
15. สุนทรียภาพและทัศนียภาพ												
16. การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ												
17. การเสนอรายงาน												

หมายเหตุ :

- การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทุกวัน
- การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม 2 ครั้ง/เดือน
- การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ 1 เดือน/ครั้ง
- การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ 3 เดือน/ครั้ง
- การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ 2 ครั้ง/ปี
- การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ 1 ครั้ง/ปี
- การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- การเสนอรายงานปี 2567
- การเสนอรายงานปี 2568

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ดำเนินการโดย บริษัท ฮาบีแพท กรุ๊ป จำกัด (ปัจจุบันได้อโอนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดแล้ว แสดงดังเอกสารแนบ 2) โดยโครงการดังกล่าวได้ออกแบบให้มีลักษณะเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารพักอาศัยสูง 7 ชั้น และ 3 ชั้นใต้ดิน จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 83 ห้อง และที่จอดรถอัตโนมัติ ที่สามารถจอดรถยนต์ได้ จำนวน 40 คันขนาดพื้นที่โครงการ 0-2-20 ไร่ หรือ 880 ตารางเมตร จึงเข้าข่ายที่จะต้องจัดทำรายงานตามกฎหมายดังกล่าวโดยเจ้าของโครงการได้ว่าจ้าง บริษัท อีโคซิสเต็ม เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีใบอนุญาตในการจัดทำรายงานฯ เป็นผู้ศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการรวมถึงได้มีการนำเสนอรายงานฯ เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผลการพิจารณารายงานของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ มีมติเห็นชอบรายงานฯ ตามหนังสือเลขที่ ทส 1010.5/9130 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ตามหนังสือฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้ทางโครงการทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อ สผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด วอลเดิน อโศก ได้มอบหมายให้ บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ในระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ ประกอบไปด้วยทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และคุณภาพชีวิต โดยผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 แสดงดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
1. ทรัพยากรกายภาพ				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า รวมพื้นที่สีเขียวทั้งหมดประมาณ 368.50 ตารางเมตร คิดเป็นสัดส่วน 1 คน ต่อพื้นที่สีเขียว 1 ตารางเมตร เพื่อภูมิทัศน์ที่ดีของโครงการ	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า เพื่อภูมิทัศน์ที่ดี และช่วยลดมลพิษทางอากาศ ทั้งนี้ พื้นที่สีเขียวโดยรอบโครงการทั้งหมดไม่น้อยกว่าที่มาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-2	-
	2. ใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 ข้อ 27 กล่าวว่า "วัสดุที่เป็นผิวของผนังภายนอกอาคาร จะต้องมีการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30"	- โครงการจัดให้มีการใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ข้อ 27 กล่าวว่า"วัสดุที่เป็นผิวของผนังภายนอกอาคาร จะต้องมีการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30"	ภาพที่ 2.2-1	-
	3. บำรุงดูแลพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้เจริญเติบโตสวยงามอยู่เสมอ	- โครงการจัดให้มีการบำรุงดูแลพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้เจริญเติบโตสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	-	-
	4. ตัดแต่งกิ่งไม้ภายในโครงการอยู่เสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ใบร่วงหล่นไปสูพื้นที่บริเวณข้างเคียง	- โครงการจัดให้มีการบำรุงดูแลพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้เจริญเติบโตสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	-	-
1.2 ดินและการชะล้างพังทลาย	-	-	-	-
1.3 คุณภาพอากาศ	1. ปลูกไม้ยืนต้นตามแนวรั้วโครงการ เพื่อเป็นแนวกำบังความร้อนจากเครื่องปรับอากาศ	- โครงการจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นตามแนวรั้วโครงการ เพื่อเป็นแนวกำบังความร้อนจากเครื่องปรับอากาศ	ภาพที่ 2.2-2	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	2. ออกแบบอาคารโครงการ เลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม และพิจารณาระบบหมุนเวียนของอากาศภายในและภายนอกอาคาร เพื่อให้อาคารไม่ร้อนหรือไม่มีอากาศหมุนเวียน ซึ่งสามารถลดการใช้เครื่องปรับอากาศได้ในระดับหนึ่ง	- โครงการจัดให้มีการออกแบบอาคารโครงการ โดยเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และพิจารณาระบบหมุนเวียนของอากาศภายในและภายนอกอาคาร เพื่อให้อาคารไม่ร้อนหรือไม่มีอากาศหมุนเวียน ซึ่งสามารถลดการใช้เครื่องปรับอากาศได้ในระดับหนึ่ง	ภาพที่ 2.2-1	-
	3. ออกแบบระบบระบายอากาศภายในอาคารให้เพียงพอตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)	- โครงการจัดให้มีการออกแบบระบบระบายอากาศภายในอาคารให้เพียงพอตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)	ภาพที่ 2.2-4	-
	4. ดูแลระบบระบายอากาศในอาคารอยู่เสมอ เปิดประตูอาคารบางจุด เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบระบายอากาศในอาคารโดยเปิดประตูอาคารบางจุด เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวกรวมถึงจัดให้มีการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศภายในพื้นที่ส่วนกลางเป็นประจำสม่ำเสมอทุก 3 เดือน/ครั้ง	ภาพที่ 2.2-4	-
	5. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวปลูกต้นไม้ชนิดต่างๆ เพื่อช่วยดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ และลดอุณหภูมิจากการคายน้ำของพืชและการระเหยน้ำจากผิวดิน	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า เพื่อภูมิทัศน์ที่ดี และช่วยดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ และลดอุณหภูมิจากการคายน้ำของพืช และการระเหยน้ำจากผิวดินของโครงการ ทั้งนี้ พื้นที่สีเขียวโดยรอบโครงการทั้งหมดไม่น้อยกว่าที่มาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-2	-
	6. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถที่เข้า-ออก มีความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งป้าย “กรุณาขับช้า” ซึ่งรถที่เข้า-ออกโครงการจะเข้าจอดในที่จอดรถอัตโนมัติโดยตรง จึงมีพื้นที่ในการจราจรในระยะสั้นๆ	ภาพที่ 2.2-3	-
1.4 ระดับเสียง	1. จำกัดความเร็วรถเมื่อเข้าสู่พื้นที่โครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งป้าย “กรุณาขับช้า” ซึ่งรถที่เข้า-ออกโครงการจะเข้าจอดในที่จอดรถอัตโนมัติโดยตรง จึงมีพื้นที่ในการจราจรในระยะสั้นๆ	ภาพที่ 2.2-3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
1.4 ระดับเสียง (ต่อ)	2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใชรถยนต์ดับเครื่องยนต์ทันที เมื่อเข้าจอดเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งรณรงค์ใช้เสียงแตรภายในพื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีที่จอดรถอัตโนมัติ เมื่อผู้พักอาศัยนำรถเข้าจอดเรียบร้อยแล้วจะมีการดับเครื่องยนต์ทันที	ภาพที่ 2.2-3	-
	3. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องจักร เช่น ปั๊มน้ำ เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น ประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ เพื่อป้องกันเสียงดังจากการทำงานที่ขาดประสิทธิภาพ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องจักร เช่น ปั๊มน้ำ เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพดีมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน	เอกสารแนบ 3	-
	4. รักษาสภาพธรรมชาติ และดูแลต้นไม้ในโครงการให้อยู่เสมอ เพื่อช่วยเป็นแนวดูดซับเสียงจากภายนอกได้	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า รวมพื้นที่สีเขียว ทั้งหมดประมาณ 368.50 ตารางเมตร รวมถึงจัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้นทุกเดือน ทั้งนี้ หากพบว่าต้นไม้เหี่ยวเฉาไม่สมบูรณ์ จะมีการบำรุงให้กลับมาสมบูรณ์สวยงามตามเดิม	ภาพที่ 2.2-2	-
1.5 แรงสั่นสะเทือน	-	-	-	-
1.6 การเกิดแผ่นดินไหว	1. แผนการเตรียมตัวก่อนการเกิดแผ่นดินไหว (1) ติดตั้งป้ายคำแนะนำในการปฏิบัติตน เมื่อเกิดแผ่นดินไหวไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน เช่น ภายในห้องลิฟต์โดยสาร หรือบริเวณโถงหน้าลิฟต์ (2) มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉายและกล่องยาเตรียมไว้บริเวณสำนักงานนิติบุคคล และให้ทุกคนทราบว่าอยู่ที่ใดของอาคาร (3) ศึกษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (4) มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง ถูทราย เป็นต้น (5) ทราบตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟ สำหรับตัดกระแสไฟฟ้า	- โครงการจัดให้มีแผนการรับมือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ ได้แก่ เพลิงไหม้ น้ำท่วม และแผ่นดินไหว เป็นต้น โดยแผนดังกล่าว จัดให้มีข้อควรปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการอย่างครบถ้วน เพื่อความสะดวก และปลอดภัยในการอพยพออกจากพื้นที่กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
1.6 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<p>(6) อย่าวางสิ่งของหนักบนชั้นหรือหิ้งสูงๆ เพราะเมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจตกลงมาเป็นอันตรายได้</p> <p>(7) มีการยึดหรือผูกอุปกรณ์เครื่องใช้หนักๆ ให้แน่นกับพื้น</p> <p>(8) มีการวางแผนเรื่องจุดนัดพบที่ปลอดภัย ในกรณีที่ต้องพลัดจากกันเพื่อมารวมตัวกับอีกครั้ง</p> <p>(9) ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์วิธีการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดแผ่นดินไหวในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน เช่น บริเวณหน้าหรือภายในลิฟต์</p>			
	<p>2. แผนการอพยพระหว่างการเกิดแผ่นดินไหว</p> <p>(1) อย่าตกใจ พยายามควบคุมสติ</p> <p>(2) ถ้าอยู่ภายในห้องพัก ให้ยืนหรือหมอบอยู่ในส่วนของห้องพักที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักได้มาก และอยู่ห่างจากประตูระเบียง หน้าต่าง</p> <p>(3) ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว</p> <p>(4) หากอยู่ในอาคารสูง ควรตั้งสติให้มั่น และรีบออกจากอาคารโดยเร็ว หนีจากสิ่งล้มทับได้</p> <p>(5) อย่าใช้เทียน ไม่ขีดไฟ หรือสิ่งที่ก่อให้เกิดเปลวหรือประกายไฟ เพราะอาจมีก๊าซรั่วอยู่มีริเวณนั้น</p>	- โครงการจัดให้มีแผนการรับมือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ ได้แก่ เพลิงไหม้ น้ำท่วม และแผ่นดินไหว เป็นต้น โดยแผนดังกล่าว จัดให้มีข้อควรปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการอย่างครบถ้วน เพื่อความสะดวก และปลอดภัยในการอพยพออกจากพื้นที่กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ	-	-
1.6 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<p>3. แผนหลังการเกิดแผ่นดินไหว</p> <p>(1) ตรวจสอบตัวเอง และคนรอบข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ ให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน</p>	- โครงการจัดให้มีแผนการรับมือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ ได้แก่ เพลิงไหม้ น้ำท่วม และแผ่นดินไหว เป็นต้น โดยแผนดังกล่าว จัดให้มีข้อควรปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พัก	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
1.6 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	(2) หนีออกจากอาคารที่เสียหายทันที เพราะอาจเกิดการทรุดตัวของอาคาร หรือพังทลายได้ (3) ใส่รองเท้าหุ้มส้น เพราะอาจมีเศษแก้วหรือวัสดุแหลมคมอื่นทำให้ได้รับบาดเจ็บ (4) ตรวจสอบสายไฟ ท่อน้ำ ท่อก๊าซ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากก๊าซรั่ว หากได้กลิ่น ให้เปิดประตู หน้าต่าง ทุกบาน (5) ให้ออกห่างจากบริเวณที่มีสายไฟรั่ว ขาด และวัสดุสายไฟพาดถึง (6) เปิดวิทยุฟังคำแนะนำฉุกเฉิน อย่าใช้โทรศัพท์นอกจากจำเป็นจริงๆ (7) สำรวจดูความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้ง ก่อนใช้ (8) หลีกเลี่ยงการเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูง หรืออาคารพัง	อาศัยภายในโครงการอย่างครบถ้วน เพื่อความสะดวก และปลอดภัยในการอพยพออกจากพื้นที่กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ		
1.7 ทรัพยากรน้ำ	-	-	-	-
2. ทรัพยากรชีวภาพ				
2.1 สิ่งมีชีวิตบนบก	-	-	-	-
2.2 สิ่งมีชีวิตในน้ำ	-	-	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้น้ำ	1) การใช้น้ำประปา 1. จัดตั้งสำรองน้ำใช้ในโครงการ ประกอบด้วย ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 66 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	- โครงการจัดให้มีถังสำรองน้ำใช้ในโครงการ ประกอบด้วย ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 2 ถัง	ภาพที่ 2.2-6	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	จำนวน 2 ถึง ปริมาตรรวม 20 ลูกบาศก์เมตรใช้สำรองน้ำใช้ทั่วไปได้นาน 1.2 วัน			
	2. ควบคุมและตั้งเวลาเปิดวาล์วน้ำประปาของโครงการเพื่อรับน้ำจากการประปานครหลวงให้อยู่ในช่วงเวลา 24.00-4.00 น. ของทุกวัน เพื่อลดการใช้น้ำจากท่อน้ำประปาในช่วงที่มีการใช้น้ำสูงสุดของชุมชน	- โครงการจัดให้มีการควบคุมและตั้งเวลาเปิดวาล์วน้ำประปาของโครงการ เพื่อรับน้ำจากการประปานครหลวงให้อยู่ใน ช่วงเวลา 24.00-4.00 น. ของทุกวัน เพื่อลดการใช้น้ำจากท่อน้ำประปาในช่วงที่มีการใช้น้ำสูงสุดของชุมชน	เอกสารแนบ 3	-
	3. ตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้รีบแก้ไขทันที ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีการตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอเป็นประจำทุกวัน หากพบว่าชำรุดให้รีบแก้ไขทันที รวมถึงจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิง ป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารแนบ 3	-
	4. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน และชั้นหลังคา ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าวและรอยร้าว ที่ทำให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน และชั้นหลังคา ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าวและรอยร้าว ที่ทำให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้เป็นประจำทุกวัน รวมถึงจัดให้มีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำเป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้ง	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-
	5. ตรวจสอบประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำใช้เป็นประจำสม่ำเสมอ ตามคู่มือของเจ้าของผลิตภัณฑ์ และหากพบว่าชำรุด ต้องรีบดำเนินการเพื่อแก้ไขโดยทันที	- โครงการจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำ ใช้เป็นประจำทุกวัน ตามคู่มือของเจ้าของผลิตภัณฑ์ และหากพบว่าชำรุด ต้องรีบดำเนินการเพื่อแก้ไขโดยทันที และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้ง	เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	6. เลือกใช้อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ ได้แก่ ชักโครก และฝักบัวรุ่นประหยัดน้ำ เป็นต้น รวมทั้งรณรงค์ให้ผู้พักอาศัย และเจ้าหน้าที่ของโครงการให้ใช้น้ำอย่างประหยัด	- โครงการจัดให้มีการเลือกใช้อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ	ภาพที่ 2.2-7	-
	7. ฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน ต้องมีฝาบ่อปิดมิดชิด และยกสูงจาก พื้น เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อได้	- โครงการจัดให้มีฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน ต้องมีฝาบ่อปิดมิดชิดและยกสูงจากพื้น เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อได้	ภาพที่ 2.2-6	-
	8. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำ ในเรื่องของสี กลิ่น และเศษซากต่าง ๆ ที่ตกหล่นลงไปถังเก็บน้ำ ตลอดระยะเวลาดำเนินการทุกเดือน	- โครงการมีเก็บตัวอย่างน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า และชั้นใต้ดินมาวิเคราะห์ ซึ่งในปี พ.ศ. 2567 พบว่าพารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์ทั้งหมดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่าสี และความขุ่น ในบางเดือนมีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	ตารางที่ 4.1-2
	9. เก็บตัวอย่างน้ำในถังเก็บน้ำใต้ดินมาวิเคราะห์หาเชื้อ E.coli ทุกๆ 3 เดือน/ครั้ง เพื่อตรวจสอบว่ามีการปนเปื้อนของ น้ำจากภายนอกถังหรือไม่			
	10. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองของโครงการทุกถังได้แก่ ถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เป็นประจำทุก 6 เดือน หรือหากมีการปนเปื้อนของน้ำในถังเก็บสำรองโครงการต้องให้เจ้าหน้าที่หรือช่างของโครงการมาล้างทำความสะอาดทันที	- โครงการจัดให้มีแผนการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองของโครงการทุกถัง ได้แก่ ถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เป็นประจำทุก 1 ปี/ครั้ง ซึ่งได้มีการดำเนินการล้างถังเก็บน้ำของโครงการในช่วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567 เรียบร้อยแล้ว	ภาพที่ 2.2-6	-
	11. กรณีที่มีความจำเป็นต้องเข้าไปปฏิบัติงานภายในถังเก็บน้ำสำรอง จะจัดให้มีพัดลมระบายอากาศชนิดเคลื่อนที่ได้พร้อมท่อลมที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 25 เมตร เดินเครื่องไม่น้อยกว่า 30 นาที ก่อนเข้าไปปฏิบัติงาน เพื่อให้มีอากาศเพียงพอต่อเจ้าหน้าที่	- โครงการจัดให้มีพัดลมระบายอากาศชนิดเคลื่อนที่ได้ พร้อมท่อลมที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 25 เมตร เดินเครื่องไม่น้อยกว่า 30 นาที สำหรับเข้าไปปฏิบัติงานในถังเก็บน้ำ เพื่อให้มีอากาศเพียงพอต่อเจ้าหน้าที่	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	2) การจัดการระบบสระว่ายน้ำ <u>บริเวณรอบสระว่ายน้ำ และส่วนประกอบ</u> 1. ตรวจสอบการมีอยู่และสภาพการใช้งานอุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ เครื่องมือวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เครื่องตรวจวัดน้ำ ไฟส่องสว่าง ป้ายแนะนำการปฐมพยาบาล ป้ายเตือนแสดงความเสี่ยง และอุปกรณ์ช่วยชีวิตต่างๆ ทุกสัปดาห์ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลอุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ เครื่องมือวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เครื่องตรวจวัดน้ำ ไฟส่องสว่าง และป้ายเตือนแสดงความเสี่ยง เป็นประจำทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-13	-
	2. ดูแลความสะอาดของห้องน้ำ ห้องส้วมทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยตรวจสอบ ดูแลความสะอาดของห้องน้ำ ห้องส้วมทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-13	-
	3. ดูแลพื้นที่รอบสระว่ายน้ำให้ไม่มีตะไคร่น้ำ ตรวจสอบทุกสัปดาห์ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยตรวจสอบ ดูแลความสะอาดบริเวณรอบสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวันรวมถึงมีการดูดตะไคร่น้ำเป็นประจำทุก 2 วัน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	-	-
	<u>คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ</u> 1. ตรวจวัด pH และค่าคลอรีนอิสระทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีช่างประจำโครงการคอยตรวจวัดค่า pH และค่าคลอรีนอิสระทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	เอกสารแนบ 3	-
	2. ตรวจวัด Total Coliform และ Free Coliform ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ แสดงดังตารางที่ 3.5-4	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	3. ตรวจวัดคลอรีนที่รวมกับสารอื่น ค่าความเป็นด่าง ความกระด้าง กรดไฮยอนริกคลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ แสดงดังตารางที่ 3.5-4	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-
	<u>ความปลอดภัยในการใช้สระว่ายน้ำ</u> 1. มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำ และผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ ทั้งนี้ จัดให้มีช่างประจำอาคารคอยดูแลบริเวณสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาเช้า และบ่าย	-	ตารางที่ 4.1-2
	2. จัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการ ติดไว้บริเวณสระว่ายน้ำให้มองเห็นชัดเจน	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งป้ายระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-13	-
	3. สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่ามีสารเคมีอันตรายและห้ามเข้า มีการระบายอากาศ และการป้องกันน้ำเข้าภาชนะบรรจุสารเคมี	- โครงการจัดให้มีสถานที่เก็บสารเคมีสระว่ายน้ำ ที่มีประตูปิดอย่างมิดชิด และอนุญาตให้มีเฉพาะช่างเทคนิคประจำโครงการเท่านั้นที่สามารถเปิดได้	ภาพที่ 2.2-13	-
	4. มีอุปกรณ์ในการช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ พร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมใช้งาน ได้แก่ - โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ เส้นผ่านศูนย์กลางอย่างน้อย 15 นิ้ว หรือทุ่นลอยผูกไว้กับเชือกความยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำอย่างน้อย 2 อัน	- โครงการไม่ได้จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ	-	ตารางที่ 4.1-2

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	- เครื่องช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตรน้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายลู่ส่วนลึกของสระว่ายน้ำ - เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ 1 ชุด และเด็ก 1 ชุด - ห้องปฐมพยาบาล หรือชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา			
	5. มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ	-	ตารางที่ 4.1-2
	6. มีโทรศัพท์ พร้อมติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีโทรศัพท์ พร้อมติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ ในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ	-	ตารางที่ 4.1-2
3.2 การใช้ไฟฟ้า	<u>มาตรการที่เจ้าของโครงการต้องปฏิบัติ</u> 1. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐาน	- โครงการจัดให้มีการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐาน รวมถึงจัดให้มีช่างเทคนิคคอยดูแลให้มีสภาพดีอยู่เสมอ และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้ง	ภาพที่ 2.2-10	-
	2. ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าแยกต่างหากจากหม้อแปลงไฟฟ้าของชุมชน เพื่อป้องกันไฟฟ้าตก อันเนื่องจากไฟฟ้าไม่เพียงพอกับชุมชนข้างเคียง	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าแยกต่างหากจากหม้อแปลงไฟฟ้าของชุมชน เพื่อป้องกันไฟฟ้าตก อันเนื่องจากไฟฟ้าไม่เพียงพอกับชุมชนข้างเคียง	ภาพที่ 2.2-10	-
	3. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ชนิดประหยัดพลังงาน ด้วยหลอด LED ที่มีอายุการใช้งานยาวนานบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่จำเป็นต้องเปิดไฟทิ้งไว้ตลอดทั้งวันและห้องพักอาศัยทุกห้อง	- โครงการจัดให้มีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ชนิดประหยัดพลังงาน ด้วยหลอด LED ที่มีอายุการใช้งานยาวนานบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ที่จำเป็นต้องเปิดไฟทิ้งไว้ตลอดทั้งวัน และห้องพักอาศัยทุกห้อง	ภาพที่ 2.2-4 ภาพที่ 2.2-10 ภาพที่ 2.2-12	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.2 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	4. จัดให้มีสวิตช์ไฟแยกออกจากกันให้สามารถเปิด-ปิดได้เฉพาะจุด เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งสวิตช์ไฟแยกออกจากกันให้สามารถเปิด-ปิดได้เฉพาะจุด เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน	ภาพที่ 2.2-10	-
	5. เครื่องปรับอากาศภายในอาคาร เลือกใช้ผลิตภัณฑ์แบบประหยัดไฟ และไม่ใช้สาร CFC เป็นส่วนประกอบของเครื่องปรับอากาศ	- โครงการจัดให้มีการเลือกใช้เครื่องปรับอากาศภายในอาคาร เลือกใช้ผลิตภัณฑ์แบบประหยัดไฟ และไม่ใช้สาร CFC เป็นส่วนประกอบของเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดมลพิษทางอากาศจากการใช้เครื่องปรับอากาศ	ภาพที่ 2.2-4	-
	6. จัดทำคู่มือการประหยัดพลังงานแจกให้แก่ผู้พักอาศัยในโครงการ โดยอ้างอิงจากคู่มือ 108 วิธี ประหยัดพลังงาน จากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน	- โครงการจัดให้มีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์	ภาพที่ 2.2-14	-
	<u>มาตรการที่เจ้าของโครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ</u> 1. ใช้พลังงานอย่างประหยัด	- โครงการจัดให้มีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์	ภาพที่ 2.2-14	-
	2. ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์เครื่องไฟฟ้าสำรอง และสายไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ ตามคู่มือของผู้ผลิต	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าหลัก และระบบไฟฟ้าสำรอง ให้อยู่ในสภาพปกติ มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-
	3. ควรปรับระดับอุณหภูมิภายในห้องให้พอเหมาะประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส	- โครงการจัดให้มีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยการติดป้าย	ภาพที่ 2.2-14	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.2 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)		ประชาสัมพันธ์บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์		
	4. ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ โดยเฉพาะคอยล์ร้อน คอยล์เย็น ตัวกรองอากาศ และคลิระบายอากาศไม่ให้มีฝุ่นเกาะหนาเกินไป เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศภายในพื้นที่ส่วนกลางประจำสัปดาห์ ทุก 3 เดือน	-	-
	<u>มาตรการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ</u> 1. ตรวจสอบการทำงานของหม้อแปลงไฟฟ้าและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอตามคู่มือของผู้ผลิต	- โครงการจัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของหม้อแปลงไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอเป็นประจำทุก 1 ปี	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการใช้งานหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ เพื่ออยู่ประจำในการดูแลและบำรุงรักษาระบบตลอดระยะเวลาการเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าหลัก และระบบไฟฟ้าสำรอง ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน ตลอดระยะเวลาการเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-
	3. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่การไฟฟ้านครหลวงเข้ามาตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้าทุก ๆ 6 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีการประสานงานไปยังเจ้าหน้าที่การไฟฟ้านครหลวงให้เข้ามาตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้าทุก ๆ 6 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าหลัก และระบบไฟฟ้าสำรอง ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน ตลอดระยะเวลาการเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-
	4. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจน โดยติดตั้งไว้บริเวณหน้า	- โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดตั้งป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ให้เห็น	ภาพที่ 2.2-10	ตารางที่ 4.1-2

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.2 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและห้องไฟฟ้า	ชัดเจน โดยติดตั้งไว้บริเวณหน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและห้องไฟฟ้า ทั้งนี้ จัดให้มีเฉพาะช่างเทคนิคประจำโครงการ และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่สามารถเปิดห้องเครื่องต่างๆ ภายในโครงการได้		
	5. จัดให้มีแผงกันบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า เป็นแผ่นกันปิดทึบไม่ติดไฟ ตามมาตรฐานการไฟฟ้า หากเป็นโลหะจะต้องมีการต่อลงดิน (ความต้านทานการต่อลงดินไม่เกิน 25 โอห์ม) และผิวต้องไม่มันจนสะท้อนแสงรบกวนอาคารที่อยู่ข้างเคียงเป็นแนวกำบังให้กับพื้นที่ข้างเคียง และเพิ่มความปลอดภัยและป้องกันกรณีหม้อแปลงไฟฟ้าเกิดชำรุดเสียหาย	- โครงการจัดให้มีแผงกันบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า เป็นแผ่นกันปิดทึบไม่ติดไฟตามมาตรฐานการไฟฟ้า หากเป็นโลหะจะต้องมีการต่อลงดิน (ความต้านทานการต่อลงดินไม่เกิน 25 โอห์ม) และผิวต้องไม่มันจนสะท้อนแสงรบกวนอาคารที่อยู่ข้างเคียงเป็นแนวกำบังให้กับพื้นที่ข้างเคียง และเพิ่มความปลอดภัยและป้องกันกรณีหม้อแปลงไฟฟ้าเกิดชำรุดเสียหาย	ภาพที่ 2.2-10	-
	6. จัดให้มีการระบายอากาศของบันไดหลัก และบันไดหนีไฟจำนวน 2 แห่ง ระบายอากาศด้วยพัดลมอากาศ ขนาด 6,500 ลูกบาศก์ฟุต/นาที่/ชุด จำนวน 2 ชุด/บันได อัตราระบายอากาศรวม 11,000 ลูกบาศก์ฟุต/นาที่/บันได	- โครงการจัดให้มีการระบายอากาศของบันไดหลัก และบันไดหนีไฟจำนวน 2 แห่ง ระบายอากาศด้วยพัดลมอากาศ ขนาด 6,500 ลูกบาศก์ฟุต/นาที่/ชุด จำนวน 2 ชุด/บันได อัตราระบายอากาศรวม 11,000 ลูกบาศก์ฟุต/นาที่/บันได	ภาพที่ 2.2-4	-
	7. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 125 KVA ติดตั้งบริเวณชั้นดาดฟ้า ซึ่งรองรับโหลดไฟฟ้าสำหรับจ่ายให้เครื่องอัดอากาศระบบสุขาภิบาล ลิฟต์โดยสาร และระบบที่จอดรถอัตโนมัติ	- โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ติดตั้งบริเวณชั้นดาดฟ้า โดยมีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพปกติ มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.3 การจัดการขยะ	1. จัดให้มีห้องพักขยะประจำชั้น ภายในห้องพักขยะประจำชั้น จัดให้มีถังขยะขนาด 120 ลิตร จำนวน 3 ถัง รองรับขยะเปียก (ถังสีเขียว รองด้วยถุงสีดำ) ขยะทั่วไป (ถังสีน้ำเงินรองรับด้วยถุงสีดำ) และขยะรีไซเคิล (ถังสีเหลืองรองรับด้วยถังสีใส) และจัดให้มีขยะอันตรายขนาด 30 ลิตร (ถังสีส้มรองรับด้วยถุงสีส้ม)	- โครงการจัดให้มีห้องพักขยะประจำชั้น ที่มีประตูปิดมิดชิด ภายในจัดให้มีถังขยะ จำนวน 1 ถัง รองรับขยะทั่วไป (ถังสีน้ำเงินรองรับด้วยถุงสีดำ)	ภาพที่ 2.2-9	ตารางที่ 4.1-2
	2. จัดให้มีห้องพักขยะรวม จำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย 3 ห้อง ได้แก่ ห้องพักขยะเปียก ห้องพักขยะทั่วไป และห้องพักขยะรีไซเคิล และห้องพักขยะอันตราย สามารถรองรับขยะได้นานไม่น้อยกว่า 3 วัน และรองรับขยะอันตรายได้นานไม่น้อยกว่า 15 วัน	- โครงการจัดให้มีห้องพักขยะรวม จำนวน 1 แห่ง โดยแบ่งเป็นห้องพักขยะแต่ละประเภทอย่างชัดเจน โดยรายละเอียดส่วนใหญ่เป็นไปตามมาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-9	-
	3. จัดทำป้ายติดไว้บริเวณหน้าห้องพักขยะทุกชั้นด้วยข้อความ “เปิดแล้ว กรุณาปิดประตูให้มิดชิด”	- โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดตั้งป้าย “เปิดแล้ว กรุณาปิดประตูให้มิดชิด” รวมถึงระเบียบการใช้ห้องพักขยะ บริเวณประตูหน้าห้องพักขยะอย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-9	-
	4. จัดให้มีพัดลมดูดอากาศภายในห้องพักขยะเปียก มีอัตราการดูดอากาศ 0.42 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ด้วยท่อขนาด 4 นิ้ว ไปยังพื้นที่สีเขียว ขนาด 2.0 ตารางเมตร ความลึกดิน 0.40 เมตร เพื่อลดผลกระทบด้านการส่งกลิ่นรบกวนต่อสิ่งแวดล้อมภายนอกและผู้พักอาศัยภายในโครงการ	- โครงการจัดให้มีระบบระบายอากาศภายในห้องพักขยะประจำชั้น และห้องพักมูลขยะรวม โดยการติดตั้งพัดลมดูดอากาศ	ภาพที่ 2.2-9	-
	5. จัดให้มีแม่บ้านคัดแยกขยะจากถังขยะและเก็บขนในแต่ละชั้นทุกวัน และทำความสะอาดที่พักขยะรวมทุกครั้งที่เกิดกลิ่น พร้อมสำรวจและเก็บขยะที่ตกหล่นนอกถังทุกครั้งที่เกิดกลิ่น	- โครงการจัดให้มีแม่บ้านคัดแยกขยะจากถังขยะและเก็บขนในแต่ละชั้นลงมายังห้องพักขยะรวมเป็นประจำทุกวัน และทำความสะอาดที่พักขยะทุกครั้งหลังการเก็บขน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.3 การจัดการขยะ (ต่อ)	6. สำรวจตรวจสอบประตูห้องพักขยะประจำชั้น ตลอดจนห้องพักขยะรวมทุกครั้งเมื่อขนย้ายขยะ โดยประตูต้องปิดมิดชิดทุกครั้งเมื่อขนย้ายเสร็จ	- โครงการจัดให้มีแม่บ้านคอยตรวจสอบประตูห้องพักขยะประจำชั้น ตลอดจนห้องพักขยะรวมบริเวณชั้นล่างทุกครั้ง หลังการเก็บขนขยะเสร็จสิ้น เพื่อให้แน่ใจว่าประตูปิดมิดชิดทุกครั้งหลังการใช้งาน	ภาพที่ 2.2-9	-
	7. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างในโครงการ หากมีขยะตกค้างต้องแจ้งให้เขตวัฒนาเข้ามาเก็บขน เพื่อนำไปกำจัดต่อไป	- โครงการจัดให้มีการประสานงานไปยังสำนักงานเขตวัฒนาให้เข้ามาเก็บขนขยะภายในโครงการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน เพื่อป้องกันการตกค้างของมูลฝอยภายในโครงการ รวมถึงจัดให้มีแม่บ้านประจำโครงการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังการเก็บขนขยะแล้วเสร็จ	-	-
	8. จัดให้มีแม่บ้านรวบรวมขยะจากห้องพักขยะแต่ละชั้นหลังเวลา 10.00 น. ซึ่งเป็นเวลาที่ส่วนใหญ่ ผู้พักอาศัยออกไปทำงานแล้ว	- โครงการจัดให้มีแม่บ้านรวบรวมขยะจากห้องพักขยะแต่ละชั้น หลังเวลา 10.00 น. ซึ่งเป็นเวลาที่ส่วนใหญ่ ผู้พักอาศัยออกไปทำงานแล้ว	-	-
	9. จัดให้มีถุงมือยางแจกให้กับแม่บ้านเพื่อป้องกันอันตรายจากสารเคมี และของมีคมที่ปะปนมากับขยะ	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันตนเองสำหรับแม่บ้านประจำโครงการ ได้แก่ ถุงมือยาง และผ้ากันเปื้อน เป็นต้น เพื่อป้องกันเชื้อโรค สารเคมี และของมีคม ที่อาจปะปนมากับขยะ	-	-
	10. ให้นิติบุคคลอาคารชุดประสานงานกับรถเก็บขนขยะโครงการเปิดไฟกระพริบฉุกเฉินตลอดช่วงเวลากการเก็บขน เนื่องจากรถเก็บขนขยะจะเข้ามาเก็บขนในช่วงเวลาเข้ามิด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากรถยนต์ที่เข้า-ออกโครงการ	- โครงการจัดให้มีการประสานงานกับรถเก็บขนขยะของสำนักงานเขตวัฒนา ให้มีการเปิดไฟกระพริบฉุกเฉินตลอดช่วงเวลากการเก็บขนขยะภายในโครงการ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการจราจรตลอดการปฏิบัติงานจนการเก็บขนมูลฝอยแล้วเสร็จ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุกรณีมีการปฏิบัติงานในเวลากลางคืน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.4 การระบายน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม	1. จัดให้มีท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคาร จัดทำ Drainage Gutter ขนาดกว้าง 0.25 เมตร ลึก 0.20 เมตร ความลาดเอียง 1:200 รวบรวมน้ำลงบ่อหน่วงน้ำขนาดความจุ 16 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเครื่องสูบน้ำจำนวน 3 ชุด (ทำงาน 2 ชุด สำรอง 1 ชุด) อัตราการระบาย 0.004 ลูกบาศก์เมตร/ วินาที ระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบนถนนซอยสุขุมวิท 23	- โครงการจัดให้มีท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคาร สำหรับรวบรวมน้ำลงบ่อหน่วงน้ำ เพื่อระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบนถนนซอยสุขุมวิท 23 ต่อไป	ภาพที่ 2.2-8	-
	2. จัดให้มีท่อระบายน้ำชั้นใต้ดิน 3 เป็นท่อขนาด 4 นิ้ว รวบรวมน้ำฝนจากชั้นใต้ดิน 1 ลงบ่อสูบน้ำฝน (Drainage Sump) จำนวน 2 บ่อ และสูบน้ำด้วยเครื่องสูบน้ำแบบ Submersible Pump จำนวน 2 ชุด/บ่อ อัตราการสูบน้ำ 0.006 ลูกบาศก์เมตร/วินาที/เครื่อง ความสูงสูบน้ำ 10 เมตร ด้วยท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 110 มิลลิเมตร ไปยัง Drainage Gutter ชั้นใต้ดิน 1	- โครงการจัดให้มีท่อระบายน้ำชั้นใต้ดิน เพื่อรวบรวมน้ำลง บ่อสูบน้ำฝนของโครงการ	ภาพที่ 2.2-8	-
	3. จัดให้มีท่อระบายน้ำชั้นใต้ดิน 1 บริเวณภายในอาคารจัดทำ Drainage Gutter ขนาดกว้าง 0.25 เมตร ลึก 0.20 เมตร ความลาดเอียง 1-200 รวบรวมน้ำลงบ่อสูบน้ำฝน (Drainage Sump) จำนวน 2 บ่อ บริเวณชั้นใต้ดิน 3	- โครงการจัดให้มีท่อระบายน้ำชั้นใต้ดิน เพื่อรวบรวมน้ำลง บ่อสูบน้ำฝนของโครงการ	ภาพที่ 2.2-8	-
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระดับน้ำในบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าพื้นที่ใดน้ำท่วมยังให้แก้ไขทันที	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบปริมาณน้ำในบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกวัน เพื่อไม่ให้มีปริมาณน้ำมากจนเกินไป ป้องกันน้ำท่วมซึ่งภายในโครงการ และช่วยควบคุมอัตราการไหลของน้ำออกนอก	ภาพที่ 2.2-8 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.4 การระบายน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)		โครงการไม่ให้อ่างเก็บน้ำช่วงก่อนการพัฒนาโครงการ		
	5. จัดทำตารางกำหนดระยะเวลาซ่อมบำรุงเครื่องสูบน้ำตามคู่มือ เพื่อความสะดวกในการซ่อมบำรุงในแต่ละครั้ง และเพื่อให้อุปกรณ์และระบบทุกส่วนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา	- โครงการจัดให้มีแผนการบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยมีตารางการตรวจเช็คโดยการจ้างช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำใช้ ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำ และระบบระบายอากาศ เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน	เอกสารแนบ 3	-
	6. ล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ โดยรอบอาคารโครงการ 2 ครั้ง/ปี (ก่อนและหลังฤดูฝน)	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบระบบระบายน้ำภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	ภาพที่ 2.2-8	-
	7. ถ้าท่อระบายน้ำอุดตันให้ฉีดล้างทำความสะอาดและขุดลอกตะกอนทันที	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบระบบระบายน้ำภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	ภาพที่ 2.2-8	-
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย	มาตรการในการดูแล และบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย 1. ติดเส้นสีแดง ความกว้างไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร บริเวณโดยรอบเขตบำบัดน้ำเสียรวมให้ชัดเจน และเขียนป้ายถาวรแจ้งว่า “บริเวณนี้เป็นท่อบำบัดน้ำเสีย”	- โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดเส้นสีแดง และติดตั้งป้าย “บริเวณนี้เป็นท่อบำบัดน้ำเสีย” โดยบริเวณบ่อระบบบำบัดอยู่ห่างจากพื้นที่ส่วนกลาง	-	ตารางที่ 4.1-2

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการกับบริษัทตัวแทนจำหน่ายระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่ออยู่ประจำในการเดินเครื่อง และบำรุงรักษาระบบตลอดระยะเวลาการเปิดดำเนินการ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน	เอกสารแนบ 3	-
	3. จัดทำตารางกำหนดระยะเวลาซ่อมบำรุงอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำเสียทุกชิ้นตามคู่มือของแต่ละประเภท เพื่อความสะดวกในการซ่อมบำรุงในแต่ละครั้ง และเพื่อให้อุปกรณ์ และระบบทุกส่วนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา	- โครงการจัดทำตารางกำหนดระยะเวลาซ่อมบำรุงอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำเสียทุกชิ้นตามคู่มือของแต่ละประเภท เพื่อความสะดวกในการซ่อมบำรุงในแต่ละครั้ง และเพื่อให้อุปกรณ์ และระบบทุกส่วนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา	เอกสารแนบ 3	-
	4. กำหนดเวลาดูแลบำรุงรักษาและสูบน้ำระบบบำบัดน้ำเสียให้ปฏิบัติงานหลังเวลา 10.00 น. เป็นต้นไป และไม่ปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ โดยติดป้ายประกาศให้ชัดเจนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน ซึ่งขณะปฏิบัติงานให้ติดตั้งแผงกันและวางกรวยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและผู้พักอาศัยในโครงการ	- โครงการกำหนดเวลาดูแลบำรุงรักษาและสูบน้ำระบบบำบัดน้ำเสียให้ปฏิบัติงานหลังเวลา 10.00 น. เป็นต้นไป และไม่ปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ โดยติดป้ายประกาศให้ชัดเจนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน ซึ่งขณะปฏิบัติงานให้ติดตั้งแผงกันและวางกรวยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและผู้พักอาศัยในโครงการ	เอกสารแนบ 3	-
	5. ปิดฝาบ่อทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ หรือต้องหยุดปฏิบัติงานชั่วคราว เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการพลัดตกของผู้พักอาศัย และยานพาหนะ	- โครงการจัดให้มีการกำหนดให้ปิดฝาบ่อทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ หรือต้องหยุดปฏิบัติงานชั่วคราว เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการพลัดตกของยานพาหนะ และผู้พักอาศัยภายในโครงการ	-	-
	<u>มาตรการลดผลกระทบด้านการจัดการน้ำเสีย</u> 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 ชุด เป็นระบบบำบัด น้ำเสียเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง จำนวน 1 ชุด ขนาดรองรับน้ำเสีย 60	- โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 ชุด เป็นระบบบำบัด น้ำเสียเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง จำนวน 1 ชุด ขนาดรองรับน้ำเสีย 60 ลูกบาศก์เมตร/วัน ประกอบด้วย ส่วนดักไขมัน	ภาพที่ 2.2-5 เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	ลูกบาศก์เมตร/วัน ประกอบด้วย ส่วนดักไขมัน ส่วนแยกกากตะกอน ส่วนเก็บตะกอน และปรับอัตราการไหล ส่วนเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง ส่วนตกตะกอน ส่วนเก็บตะกอน และส่วนกักเก็บน้ำใส น้ำที่ผ่านการบำบัดจะมีค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งของอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบนถนนซอยสุขุมวิท 23	ส่วนแยกกากตะกอน ส่วนเก็บตะกอน และปรับอัตราการไหล ส่วนเติมอากาศแบบตะกอนเร่ง ส่วนตกตะกอน ส่วนเก็บตะกอน และส่วนกักเก็บน้ำใส น้ำที่ผ่านการบำบัดจะมีค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งของอาคารประเภท ก. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบนถนนซอยสุขุมวิท 23	เอกสารแนบ 6	
	2. ประสานงานให้ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเขตวัฒนา เข้ามาดำเนินการสูบกากไขมันออกจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกเดือน	- โครงการได้มีการประสานงานให้ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเขตวัฒนา เข้ามาดำเนินการสูบกากไขมันออกจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกปี โดยให้เจ้าหน้าที่ของโครงการคอยตรวจสอบ ซึ่งหากพบว่ามีปริมาณกากไขมันสะสมเยอะเกินไปจะดำเนินการประสานงานไปยังสำนักงานเขตวัฒนาให้เข้ามาดำเนินการสูบกากไขมันไปกำจัดทันที	เอกสารแนบ 3	ตารางที่ 4.1-2
	3. กำจัดกากตะกอนจากบ่อบีตะกอนส่วนเกินประจำ ทุก 1 เดือน หรือเมื่อบ่อบีตะกอนส่วนเกินเต็ม โดยบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการจัดการกากอุตสาหกรรม ตามบัญชีประเภทโรงงานอุตสาหกรรมที่จำแนกตามกฎหมายกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด, บริษัท สวนอุตสาหกรรมอินทรา จำกัด, บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน), บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 2 และบริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด เป็นต้น			
	4. กำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียรวม ด้วยวิธี Soil Bed โดยจัดให้มีบ่อดินขนาด 2.0 ตารางเมตร ความลึกดิน 0.4 เมตร	- โครงการไม่ได้จัดให้มีบ่อดินสำหรับการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ	-	ตารางที่ 4.1-2

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	5. กำจัดละอองลอยที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียด้วยวิธี Soil Bed โดยจัดให้มีบ่อดิน 1.0 ตารางเมตร ความลึกดิน 0.4 เมตร	- โครงการไม่ได้จัดให้มีบ่อดินสำหรับการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ	-	ตารางที่ 4.1-2
	6. จัดให้มีอุปกรณ์สำรอง (Spare part) ของระบบบำบัดน้ำเสียทุกประเภทอย่างละ 1 ชุด ไว้ในโครงการ เพื่อใช้เปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสียหายได้ทันที โดยไม่ต้องพักการเดินระบบจนทำให้เกิดปัญหาน้ำเสียที่ไม่ได้บำบัดระบายลงสู่ท่อน้ำสาธารณะ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีอุปกรณ์สำรอง (Spare part) ของระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ ทั้งนี้ กรณีระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้องหรือชำรุด จะดำเนินการประสานไปยังบริษัทซัพพลายเออร์ให้เข้ามาตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไขโดยเร็วที่สุด	-	ตารางที่ 4.1-2
	7. ตรวจสอบและดูแลฟาบ่อ ขั้วต่อ และผนังของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำเพื่อป้องกันการรั่วไหลของละอองลอย และกลิ่นเหม็นที่เกิดขึ้นจากก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์จากระบบบำบัดน้ำเสีย	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-5 เอกสารแนบ 3	-
	8. รณรงค์ให้มีการคัดแยกน้ำมันพืชที่ใช้แล้ว ใส่ภาชนะหรือขวดน้ำมันพืชเก่า และนำไปเก็บยังห้องพักขยะประจำชั้น หลังจากนั้นให้แม่บ้านรวบรวมไว้ในห้องพักขยะรวม เพื่อร่อนนำไปจำหน่ายให้กับแหล่งรับซื้อ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีการรณรงค์ให้มีการคัดแยกน้ำมันพืชที่ใช้แล้วใส่ภาชนะ หรือขวดน้ำมันพืชเก่า และนำไปเก็บยังห้องพักขยะประจำชั้น	-	ตารางที่ 4.1-2
	9. ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียรวมบริเวณบ่อตรวจคุณภาพน้ำ ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยดัชนีตรวจวัดเป็นไปตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบางขนาด พ.ศ. 2548 ได้แก่ pH, BOD, SS, Settleable Solids, TDS, Sulfide, TKN และ Fat Oil & Grease	- โครงการจัดให้มีการจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน โดยมีผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งแสดงดังตารางที่ 3.5-2 ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำมาใช้ในการประเมินประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย และควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดต่อไป	เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6 เอกสารแนบ 4	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	12. จัดเก็บสถิติ และข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวันตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เพื่อให้สอดคล้องตามบทบัญญัติในมาตรา 80 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการทำหน้าที่เก็บข้อมูลและสถิติผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.1 เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน รวมถึงจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบ ทส.2 เป็นประจำทุกเดือน เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานเขตต่อไป	เอกสารแนบ 3	-
3.6 การคมนาคม	<u>มาตรการบริหารจัดการที่จอดรถอัตโนมัติ</u> 1. เจ้าของโครงการ (บริษัท ฮาปิตาท์ กรู๊ป จำกัด) แจ้งให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่าย ส่วนกลางในปีที่ 11 ที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาระบบที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่เริ่มโฆษณาและเปิดการขายโครงการ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการซื้อห้องชุดของโครงการ	- โครงการจัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดคอยดูแลความเรียบร้อยภายในโครงการ รวมถึงแจ้งรายละเอียดให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่าย ส่วนกลางในปีที่ 11 ที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาระบบที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่เริ่มโฆษณาและเปิดการขายโครงการ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการซื้อห้องชุดของโครงการ	-	-
	2. ปีที่ 1-5 เจ้าของโครงการ บริษัท ฮาปิตาท์ กรู๊ป จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมบำรุงรักษาจากการใช้งาน และการเปลี่ยน ชิ้นส่วนอะไหล่ระบบจอดรถอัตโนมัติทั้งหมดตามที่กฎหมายกำหนด และโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการซ่อมบำรุงรักษาและการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ระบบจอดรถอัตโนมัติต่อเนื่องไปอีก 5 ปี นับตั้งแต่ ปีที่ 6 จนถึงสิ้นสุดปีที่ 10 นับตั้งแต่ส่งมอบระบบจอดรถอัตโนมัติให้กับนิติบุคคลอาคารชุด (ไม่รวมค่ากระแสไฟฟ้าที่นิติบุคคลจะต้องรับผิดชอบเอง) สำหรับค่าใช้จ่ายตั้งแต่ปีที่ 11 ทางนิติบุคคล	- โครงการจัดให้มีการกำหนดให้ในปีที่ 1-5 เจ้าของโครงการบริษัท ฮาปิตาท์ กรู๊ป จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมบำรุงรักษาจากการใช้งาน และการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ระบบจอดรถอัตโนมัติทั้งหมดตามที่กฎหมายกำหนด และโครงการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการซ่อมบำรุงรักษาและการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ระบบจอดรถอัตโนมัติต่อเนื่องไปอีก 5 ปี นับตั้งแต่ ปีที่ 6 จนถึงสิ้นสุดปีที่ 10 นับตั้งแต่ส่งมอบระบบจอดรถอัตโนมัติให้กับนิติบุคคลอาคารชุด (ไม่รวมค่ากระแสไฟฟ้าที่นิติบุคคลจะต้องรับผิดชอบเอง) สำหรับ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.6 การคมนาคม (ต่อ)	อาคารจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายตั้งแต่ปีที่ 11 ทางนิติบุคคลอาคารจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด		
	3. เจ้าของโครงการ (บริษัท ฮาปิตาท์ กรุ๊ป จำกัด) จัดให้มีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุง เดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยน ชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉินเมื่อโครงการ แจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับช่างซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไข ปัญหาภายใน 2 ชั่วโมง โดยให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมงและจะซ่อมแซมระบบครั้งใหญ่ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการตรวจเช็คการทำงานของระบบว่ามีอะไหล่ส่วนใดต้องการเปลี่ยนหรือซ่อมแซม	- โครงการจัดให้มีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุง เดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉินเมื่อโครงการ แจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับช่างซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไข ปัญหาภายใน 2 ชั่วโมง โดยให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง และจะ ซ่อมแซมระบบครั้งใหญ่ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการตรวจเช็คการทำงานของระบบว่ามีอะไหล่ส่วนใดต้องการเปลี่ยนหรือซ่อมแซม	-	-
	4. เจ้าของโครงการ (บริษัท ฮาปิตาท์ กรุ๊ป จำกัด) จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้งานโดยฝึกอบรมในเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจอตรล ข้อควรรู้ ข้อควรระวัง วิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และอื่นๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ใช้งานได้รู้และเข้าใจหลักการทำงานของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจอตรลอัตโนมัติได้อย่างปลอดภัยและเต็มประสิทธิภาพ	- โครงการจัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้งานโดยฝึกอบรมในเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจอตรล ข้อควรรู้ ข้อควรระวัง วิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และอื่นๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ใช้งานได้รู้และเข้าใจหลักการทำงานของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจอตรลอัตโนมัติได้อย่างปลอดภัยและเต็มประสิทธิภาพ	-	-
	5. จัดให้มีการบำรุงรักษาระบบจอตรลอัตโนมัติ ตรวจเช็คระบบและอุปกรณ์ของระบบจอตรลอัตโนมัติ โดยช่างผู้ชำนาญการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือนตลอดอายุการใช้งาน หรือตามคู่มือของระบบจอตรลอัตโนมัติจากช่างผู้ชำนาญการของบริษัทผู้ติดตั้ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา	- โครงการจัดให้มีการบำรุงรักษาระบบจอตรลอัตโนมัติ ตรวจเช็คระบบและอุปกรณ์ของระบบจอตรลอัตโนมัติ โดยช่างผู้ชำนาญการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้งตลอดอายุการใช้งาน หรือตามคู่มือของระบบจอตรลอัตโนมัติจากช่าง	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.6 การคมนาคม (ต่อ)		ผู้ชำนาญการ ของบริษัทผู้ติดตั้ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา		
	6. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบของที่จอดรถอัตโนมัติตลอด 24 ชั่วโมง และเข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานการแก้ไขเบื้องต้นจากบริษัทผู้ติดตั้งระบบ รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ คู่มือผู้พักอาศัยในช่วงเช้าและเย็นที่มีการใช้งานหนาแน่น	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ที่เข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานการแก้ไขเบื้องต้น จากบริษัทผู้ติดตั้งระบบ คอยตรวจสอบ ดูแลระบบที่จอดรถอัตโนมัติ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการใช้งานที่จอดรถ อัตโนมัติให้แก่ผู้พักอาศัยตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-3	-
	7. จัดให้มีและติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศภายในระบบจอดรถยนต์อัตโนมัติ และจัดให้มีผังแสดงตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ และป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิดไว้บริเวณห้องควบคุมระบบ	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศภายในระบบจอดรถยนต์อัตโนมัติ และจัดให้มีผังแสดงตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ และป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิดไว้บริเวณห้องควบคุมระบบ	ภาพที่ 2.2-4 ภาพที่ 2.2-11	-
	8. จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนแก๊สรั่ว โดยติดตั้ง Gas detector บริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติชั้นใต้ดิน 2-3 ของโครงการ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนแก๊สรั่ว โดยติดตั้ง Gas detector บริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติชั้นใต้ดิน 2-3 ของโครงการ	-	ตารางที่ 4.1-2
	9. จัดให้มีการติดตั้งระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler System) บริเวณชั้นจอดรถใต้ดิน 2 และ 3	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler Syetem) บริเวณชั้นจอดรถใต้ดิน 2 และ 3	ภาพที่ 2.2-11	-
	10. จัดให้มีระบบสำรองไฟฟ้าสำหรับระบบจอดรถอัตโนมัติ	- โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองติดตั้งบริเวณชั้นคาตฟ้า ซึ่งรองรับโหลดไฟฟ้าสำหรับจ่ายให้เครื่องอัตโนมัติระบบสุขาภิบาล ลิฟต์โดยสาร และระบบที่จอดรถอัตโนมัติรวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลเครื่องไฟฟ้าสำรอง และสายไฟฟ้าให้มีสภาพอยู่เสมอตามคู่มือของผู้ผลิตเป็นประจำทุกวัน และมีการทด	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.6 การคมนาคม (ต่อ)		สอบการทำงานของเครื่องไฟฟ้าสำรองเป็นประจำทุกวันพุธ (1 ครั้ง/สัปดาห์) รวมถึงมีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้ง		
	11. จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์วิธีการปฏิบัติในการใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัยให้เข้าใจถึงการทำงานของระบบ เช่น วิธีการขับรถเข้าไปจอดในระบบจอดรถอัตโนมัติให้ติงเบรคมีออกรถ ปิดกระชกรถ ไม่ทิ้งสิ่งของสำคัญหรือเด็กไว้และถือครองให้เรียบร้อยก่อนออกจากที่จอดรถยนต์ เป็นต้น เพื่อลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการใช้งานที่จอดรถอัตโนมัติให้แก่ผู้พักอาศัยตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-3	-
	12. ต้องแจ้งหรือประชาสัมพันธ์ให้กับลูกค้ารับทราบถึงรายละเอียดระบบที่จอดรถภายในโครงการให้ชัดเจน โดยติดตั้งไว้บริเวณสำนักงานขายพร้อมระบุ “โครงการจัดให้มีที่จอดรถด้วยระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดิน 2-3 จำนวน 40 คัน” รวมถึงระบุในเอกสารประชาสัมพันธ์ของโครงการ และไม่มีการกำหนดที่จอดรถยนต์ประจำซึ่งทำให้เกิดการหมุนเวียนที่จอดรถยนต์ได้มากกว่าแบบกำหนดที่จอดรถยนต์ให้นารถยนต์จอดในพื้นที่สาธารณะข้างเคียงโดยเด็ดขาด	- โครงการจัดให้มีที่จอดรถอัตโนมัติที่สามารถจอดรถยนต์ได้จำนวน 40 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการของผู้พักอาศัยภายในโครงการ	ภาพที่ 2.2-3	-
	<u>มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อการคมนาคม</u> 1. จัดให้รถยนต์ของผู้พักอาศัยติดสติ๊กเกอร์ของโครงการสามารถเข้า-ออกได้สะดวก โดยไม่ต้องแลกบัตรเข้า-ออก เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาแถวคอยของรถยนต์ ภายในโครงการส่งผลกระทบต่อการจราจรบนถนนซอยสุขุมวิท 23	- โครงการจัดให้มีคีย์การ์ด เข้า-ออก โครงการ และรีโมทคอลลโทรลเพื่อใช้งานที่จอดรถอัตโนมัติ สำหรับผู้พักอาศัยภายในโครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.6 การคมนาคม (ต่อ)	2. จัดทำป้ายชื่อโครงการ ลูกศรทางเข้า-ออก และติดตั้ง สัญญาณไฟกระพริบ เพื่อ เป็นจุดสังเกตให้ผู้ขับขี่ยานพาหนะ ที่จะเข้าสู่โครงการสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	- โครงการจัดให้มีป้ายชื่อโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	ภาพที่ 2.2-1	-
	3. ห้ามติดตั้ง หรือจัดทำป้าย หรือวัสดุใดๆ ที่เป็นอุปสรรคในการมองเห็น บริเวณทางเข้า-ออกโครงการและจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจสอบดูแลไม่ให้มีการติดตั้ง จัดทำป้าย หรือวัสดุใดๆ ที่เป็นอุปสรรคในการมองเห็น	ภาพที่ 2.2-3	-
	4. จัดให้มีเส้นแบ่งช่องจราจร เครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง แสดงทิศทางการเดินรถ แนวเส้นที่จอดรถยนต์อย่างชัดเจน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัย	- โครงการไม่ได้จัดให้มีเส้นแบ่งช่องจราจร เครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง เนื่องจากโครงการไม่ได้มีพื้นที่ในการจราจร โดยผู้พักอาศัย หรือผู้ที่มาติดต่อโครงการจะต้องนำรถเข้าจอดที่จอดรถอัตโนมัติทันที และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก	ภาพที่ 2.2-3	-
	5. จัดให้มีกระจกนูนโค้ง ในบริเวณทางแยก หรือจุดกลับสายตาท้ายากต่อการมองเห็นทั้งภายในอาคารที่มีการจอดรถและบริเวณถนนโดยรอบโครงการ เพื่อความปลอดภัยในการขับขี่ภายในโครงการ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีกระจกนูนโค้ง ในบริเวณทางแยก และจุดกลับสายตาท้ายากต่อการมองเห็น เนื่องจากโครงการไม่ได้มีพื้นที่ในการจราจร โดยผู้พักอาศัย หรือผู้ที่มาติดต่อโครงการจะต้องนำรถเข้าจอดที่จอดรถอัตโนมัติทันที และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก	ภาพที่ 2.2-3	-
	6. ตรวจสอบระบบการจราจร ถนน ที่จอดรถยนต์ ป้ายและสัญญาณจราจรในโครงการให้เป็นไปตามที่ได้ออกแบบไว้ และใช้การได้ดียิ่งขึ้น หากเกิดการเสียหายต้องรีบซ่อมแซมโดยเร็ว	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการจราจรทุกทิศทาง และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีช่างผู้ชำนาญการคอยตรวจสอบดูแลที่จอดรถอัตโนมัติเป็นประจำ	-	-
	7. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะด้านการจราจรอำนวยความสะดวก และจัดระบบการ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผ่านการฝึกอบรมทักษะด้านการจราจรคอยอำนวยความสะดวก และจัดระบบการ	ภาพที่ 2.2-3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.6 การคมนาคม (ต่อ)	จราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง และตรวจสอบไม่ให้มีการจอดรถกีดขวางบริเวณถนนซอยสุขุมวิท 23	จราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ รวมถึงตรวจสอบไม่ให้มีการจอดรถกีดขวางบริเวณถนนซอยสุขุมวิท 23 ตลอด 24 ชั่วโมง		
	8. จัดให้มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 40 คัน ที่เป็นที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ บริเวณชั้น 2 และ 3 และห้ามประกอบกิจการใดๆ รวมทั้งการก่อสร้างที่จัดไว้สำหรับเป็นที่จอดรถยนต์ อันทำให้พื้นที่จอดรถลดลงจากที่เสนอไว้ในรายงานฯ	- โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 40 คัน ที่เป็นที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ บริเวณชั้น 2 และ 3 และห้ามประกอบกิจการใดๆ รวมทั้งการก่อสร้างที่จัดไว้สำหรับเป็นที่จอดรถยนต์ อันทำให้พื้นที่จอดรถลดลงจากที่เสนอไว้ในรายงานฯ	ภาพที่ 2.2-3	-
	9. ประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมให้ผู้พักอาศัยใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ และประชาสัมพันธ์เส้นทางลัดรอบพื้นที่โครงการให้ผู้พักอาศัยทราบ เพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางการจราจรที่มีปัญหาการจราจรติดขัด	- โครงการจัดให้มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ และประชาสัมพันธ์เส้นทางลัดรอบพื้นที่โครงการให้ผู้พักอาศัยทราบ เพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางการจราจรที่มีปัญหาการจราจรติดขัด	-	-
	10. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการปฏิบัติตามกฎจราจร	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการจราจร และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	ภาพที่ 2.2-3	-
3.7 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการใช้น้ำ ไฟฟ้า การจัดการน้ำเสีย และขยะอย่างเคร่งครัด สามารถ ช่วยลดผลกระทบด้านการใช้ระบบ สาธารณูปโภคที่ยั่งยืน ที่อยู่ภายในพื้นที่ผังเมืองรวม กำหนดและทำให้ระบบสาธารณูปโภคที่ใช้เพียงพอ - ในกรณีที่มีทำการโฆษณาขายห้องชุดในอาคารชุด ต้องเก็บสำเนาข้อความหรือภาพที่โฆษณา หรือหนังสือชักชวนที่นำออกโฆษณาแก่บุคคลทั่วไปไม่ว่าจะทำในรูปแบบใดไว้ในสถานที่ทำการจนกว่าจะมีการ	- โครงการจัดให้มีการกำหนดให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ด้านคุณภาพอากาศ เสียง การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย การคมนาคม การ ป้องกันอัคคีภัย และทัศนียภาพและสุนทรียภาพ อย่างเคร่งครัด รวมถึงมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด	เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.7 การใช้ประโยชน์ที่ดิน (ต่อ)	<p>ขายห้องชุดหมด และต้องส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดเก็บไว้อย่างน้อยหนึ่งชุด และสัญญาจะซื้อจะขายหรือสัญญาซื้อขายห้อง ชุดต้องทำตามแบบสัญญาที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดสัญญาจะซื้อจะขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุด (แบบ อข. 22) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 6/1 และ 6/2 ของพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551</p> <p>- ทรัพย์สินกลางที่ผู้พักอาศัยภายในโครงการสามารถใช้ร่วมกันได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ที่ดิน จำนวน 3 แปลง บนระวางที่ดิน 5136 II 6818-8 ตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่ 5858, 145759 และ 145760 0-2-20.0 ไร่ หรือ 880.00 ตารางเมตร 2. สำนักงานของนิติบุคคล บริเวณชั้น B1 ขนาดพื้นที่ 20.22 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์สำนักงานที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน 3. โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคง และเพื่อป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคารชุดที่เป็นฐานราก เสาเข็ม เสาคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก คานคอนกรีตเสริมเหล็ก ผนังภายนอกก่ออิฐฉาบปูน 4. ทรัพย์สินกลางที่มีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันสำหรับส่วน ที่ใช้เพื่อการพักอาศัย 4.1 อาคารหรือส่วนของอาคารชุด และเครื่องอุปกรณ์ที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน อาทิ ทางเดินภายใน และภายนอกอาคารทางขึ้น- 			

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
3.7 การใช้ประโยชน์ที่ดิน (ต่อ)	<p>ลงในอาคารลิฟต์ จอดรถยนต์อัตโนมัติ 2 ชุด ที่จอดรถแบบอัตโนมัติ 40 คัน โถงหน้าลิฟต์ และ ลิฟต์โถงต้อนรับชั้นล่าง บันไดและบันไดหนีไฟ ทางเดินเชื่อมระหว่างห้องชุด ห้องเครื่อง ห้องน้ำส่วนกลาง ห้องพักขยะประจำชั้น ห้องพักขยะรวม</p> <p>4.2 เครื่องมือ เครื่องใช้ และทรัพย์สินอื่น ที่มีไว้เพื่อใช้หรือประโยชน์ร่วมกัน</p> <p>4.3 สถานที่ที่มีไว้เพื่อบริการส่วนรวมแก่อาคารชุด อาทิ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย และพื้นที่สีเขียวส่วนกลาง</p> <p>4.4 สิ่งก่อสร้างหรือระบบที่สร้างขึ้นเพื่อรักษาความปลอดภัยหรือสภาพแวดล้อม ภายในอาคารชุด อาทิ ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ระบบปรับอากาศระบบระบายอากาศ ระบบระบายน้ำ บ่อหน่วงน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบป้องกันฟ้าผ่า</p>			
3.8 การสื่อสารและการโทรคมนาคม	<p>- เจ้าของโครงการต้องทำหนังสือแจ้งต่ออาคารบ้านพักอาศัยใกล้เคียง หากถูกบังคับสัญญาอนุญาตโทรทัศน์และวิทยุจากการ ก่อสร้างอาคารโครงการให้สามารถแจ้ง หรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จจนถึงจดทะเบียนอาคารชุดแล้ว 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกันไม่ได้ต้องจัดตั้งคณะกรรมการ ประสานงานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการขึ้นมา เพื่อเจรจาหาข้อยุติที่เป็นธรรม ต่อทั้งสองฝ่าย ประกอบด้วย เจ้าของโครงการ ผู้ได้รับผลกระทบจากการ ก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลาง และทั้งสองฝ่ายยอมรับ</p>	<p>- โครงการจัดให้มีการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวแล้วเสร็จ ตั้งแต่ในระยะก่อสร้าง ซึ่งปัจจุบันทางโครงการได้สิ้นสุดระยะเวลาในการรับผิดชอบมาตรการดังกล่าวลงแล้วเนื่องจากมีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2565 ทั้งนี้ หากมีผู้ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดและหากมีการตรวจสอบว่าผลกระทบดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของโครงการจริง ทางนิติบุคคลอาคารชุดยินดีชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งรายละเอียดและขั้นตอนให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด</p>	เอกสารแนบ 2	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4. คุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ออกตรวจดูแลความเรียบร้อยตลอด 24 ชั่วโมง	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยโดยรอบพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-12	-
	2. จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV บริเวณทางเข้า-ออกโครงการลานจอดรถยนต์และบริเวณจุดอันตรายในทุกๆ ชั้นของอาคารพักอาศัยภายในโครงการ	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณโดยรอบโครงการ รวมถึงจัดให้มีห้องควบคุมกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีเจ้าหน้าที่คอยสังเกตการณ์ตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-12	-
	3. จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ของผู้พักอาศัยในโครงการ และต่อชุมชนโดยรอบโครงการ	- โครงการจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ของผู้พักอาศัยในโครงการ และต่อชุมชนโดยรอบโครงการ	-	-
	4. จัดให้มีการแลกบัตรสำหรับบุคคลภายนอกที่เข้า-ออกอาคาร เพื่อช่วยตรวจสอบและป้องกันมิฉวยโอกาสเข้ามาภายในอาคาร	- โครงการจัดให้มีการกำหนดให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อภายในโครงการจะต้องทำการแลกบัตรเข้า-ออกโครงการ	ภาพที่ 2.2-12	-
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	5. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ ให้ทำการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินการก่อนทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการ ตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงผลภาพตำแหน่งการสำรวจ	- โครงการจัดให้มีการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวแล้วเสร็จ ตั้งแต่ในระยะก่อสร้าง ซึ่งปัจจุบันทางโครงการได้สิ้นสุดระยะเวลาในการรับผิดชอบมาตรการดังกล่าวลงแล้วเนื่องจากมีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2565 ทั้งนี้ หากมีผู้ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดและหากมีการตรวจสอบว่าผลกระทบดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของโครงการจริง ทางนิติบุคคลอาคารชุดยินดีชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งรายละเอียดและขั้นตอนให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด	เอกสารแนบ 2	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.2 การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ ให้ทำการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินการก่อนทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการ ตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงผลภาพตำแหน่งการสำรวจ	- โครงการจัดให้มีการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวแล้วเสร็จ ตั้งแต่ในระยงก่อสร้าง ซึ่งปัจจุบันทางโครงการได้สิ้นสุดระยะเวลาในการรับผิดชอบมาตรการดังกล่าวลงแล้วเนื่องจากการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2565 ทั้งนี้ หากมีผู้ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดและหากมีการตรวจสอบว่าผลกระทบดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของโครงการจริง ทางนิติบุคคลอาคารชุดยินดีชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งรายละเอียดและขั้นตอนให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด	เอกสารแนบ 2	-
	2. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันด้านคุณภาพอากาศ เสียง การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย การคมนาคม การป้องกันอัคคีภัย และทัศนียภาพและสุนทรียภาพ - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 1.3 คุณภาพอากาศ - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 1.4 ระดับเสียง - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 1.7 การใช้น้ำ และหัวข้อ 3.2 การใช้ไฟฟ้า - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.3 การจัดการขยะ	- โครงการจัดให้มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันด้านคุณภาพอากาศ เสียง การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย การคมนาคม การป้องกันอัคคีภัย และทัศนียภาพและสุนทรียภาพ รวมถึงจัดให้มีการจัดจ้างบริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ให้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการทุก 6 เดือน แสดงดังตารางที่ 2.2-1 และตารางที่ 3.4-1	เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.2 การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.4 การระบายน้ำ การป้องกันน้ำท่วม - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.6 การคมนาคม - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 4.8 การป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 4.9 สุนทรียภาพ และทัศนียภาพ 			
4.3 การสาธารณสุข	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 1.3 คุณภาพอากาศ - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 1.4 ระดับเสียง - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 1.7 การใช้น้ำ และหัวข้อ 3.2 การใช้ไฟฟ้า - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.3 การจัดการขยะ - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.4 การระบายน้ำ การป้องกันน้ำท่วม 	- โครงการจัดให้มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันด้านคุณภาพอากาศ เสียง การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย การคมนาคม การป้องกันอัคคีภัย และทัศนียภาพ และสุนทรียภาพ รวมถึงจัดให้มีการจัดจ้างบริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ให้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการทุก 6 เดือน แสดงดังตารางที่ 2.2-1 และตารางที่ 3.4-1	เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วอลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.3 การสาธารณสุข (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 3.6 การคมนาคม - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 4.8 การป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหัวข้อ 4.9 สุขอนามัย และทัศนียภาพ - จัดให้มีฝ่ายช่างและเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบตำแหน่งจุดเสี่ยงที่มีผลต่อการพลัดตกจากอาคารอย่างสม่ำเสมอและแก้ไขอย่างเร่งด่วน 			
4.4 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	-	-	-	-
4.5 การศึกษา	-	-	-	-
4.6 ศาสนา	-	-	-	-
4.7 ความปลอดภัยสาธารณะ	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำทางเข้า-ออกโครงการ โดยบุคคลภายนอกต้องแลกบัตรกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนเข้าโครงการทุกครั้ง	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบและความเรียบร้อยโดยรอบพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงกำหนดให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อภายในโครงการจะต้องทำการแลกบัตรเข้า-ออกโครงการ เพื่อช่วยตรวจสอบและป้องกันมิฉ้อฉลเข้ามาภายในอาคาร	ภาพที่ 2.2-12	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.7 ความปลอดภัยสาธารณะ (ต่อ)	2. ควบคุมการเข้า-ออกอาคารพักอาศัยด้วยระบบคีย์การ์ดบริเวณทางเข้าออกโถงต้อนรับ เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากบุคคลภายนอก	- โครงการจัดให้มีการแลกบัตรเข้า-ออกโครงการสำหรับบุคคลภายนอก เพื่อช่วยตรวจสอบและป้องกันมิจนาซีฟเข้ามาภายในอาคาร และเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยในโครงการ	ภาพที่ 2.2-12	-
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ออกตรวจดูแลความเรียบร้อยตลอด 24 ชั่วโมง	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยโดยรอบพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	ภาพที่ 2.2-12	-
	4. จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV บริเวณทางเข้าออกโครงการ และลานจอดรถยนต์ และระบบศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น เจ้าหน้าที่โครงการสามารถโทรแจ้งไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุของหน่วยงานฉุกเฉิน เช่น สถานีตำรวจ หน่วยงานดับเพลิงและโรงพยาบาล	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณโดยรอบโครงการ รวมถึงจัดให้มีห้องควบคุมกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีเจ้าหน้าที่คอยสังเกตการณ์ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น เจ้าหน้าที่โครงการสามารถโทรแจ้งไปยังศูนย์รับแจ้งเหตุของหน่วยงานฉุกเฉินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที	ภาพที่ 2.2-12	-
4.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศได้ระบุให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) และฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อุปกรณ์ส่งสัญญาณเพื่อให้หนีไฟ อุปกรณ์แจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบใช้มือ	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบระบายอากาศได้ระบุให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) และฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2502 รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องระบบป้องกันอัคคีภัย	ภาพที่ 2.2-11	-
	2. จัดให้มีการติดตั้งระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler System) บริเวณชั้นจอดรถใต้ดิน 2 และ 3 และมีการสำรองน้ำดับเพลิงในถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดินของโครงการขนาด 30 ลูกบาศก์เมตร สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 30 นาที พร้อมติดตั้ง	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler System) บริเวณชั้นจอดรถใต้ดิน 2 และ 3 และมีการสำรองน้ำดับเพลิงในถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดินของโครงการขนาด 30 ลูกบาศก์เมตร สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 30 นาที พร้อม	ภาพที่ 2.2-11	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	ตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิด Horizontal Centrifugal Fire Pump แบบเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด 235 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 25 psi และเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน (Jockey Pump) ขนาด 25 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 40 psi	ติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิด Horizontal Centrifugal Fire Pump แบบเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด 235 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 25 psi และเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน (Jockey Pump) ขนาด 25 แกลลอนต่อนาที แรงดัน 40 psi		
	3. จัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงจำนวน 2 หัว เป็นหัวรับน้ำแบบ 2 ทิศทาง ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 x 24 x 6 นิ้ว เพื่อรับน้ำจากรถดับเพลิงเติมลงในถังเก็บน้ำใต้ดิน และต่อตรงเข้าสู่ท่อเย็นของระบบน้ำดับเพลิงของโครงการ	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงเป็นหัวรับน้ำแบบ 2 ทิศทาง จำนวน 2 หัว อยู่บริเวณด้านหน้าอาคาร เพื่อรับน้ำจากรถดับเพลิงเติมลงในถังเก็บน้ำใต้ดิน และต่อตรงเข้าสู่ท่อเย็นของระบบน้ำดับเพลิง	ภาพที่ 2.2-11	-
	4. จัดให้มีประตูหนีไฟของอาคารสามารถเปิดย้อนกลับในทิศทางเดิมได้ (Re - entry) ทุกชั้น ยกเว้นชั้นล่างที่เปิดออกสู่ภายนอกโครงการ	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งประตูหนีไฟของอาคารสามารถเปิดย้อนกลับในทิศทางเดิมได้ (Re - entry) ทุกชั้น ยกเว้นชั้นล่างที่เปิดออกสู่ภายนอกโครงการได้เพียงอย่างเดียว เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามาภายในอาคาร	ภาพที่ 2.2-11	-
	5. ตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยให้ใช้การได้อยู่เสมอตามคำแนะนำของผู้ผลิตหากพบว่าการชำรุด หรือใช้การไม่ได้ให้รีบแก้ไขทันที	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบป้องกันอัคคีภัย ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน โดยจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สำหรับระบบป้องกันอัคคีภัยทั้งหมด เป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-11 เอกสารแนบ 3	-
	6. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิดไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละชนิดไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ ซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-11	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	7. ติดตั้งแบบแปลนแผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ บริเวณโถงลิฟต์แต่ละชั้นของอาคาร	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งป้ายบอกเลขชั้น และแบบแปลนแผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ บริเวณโถงลิฟต์แต่ละชั้นของอาคาร	ภาพที่ 2.2-11	-
	8. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ และระบบป้องกันอัคคีภัย และฝึกอบรมเรื่องการซ้อมอพยพย้ายคนเมื่อเกิดเพลิงไหม้แก่เจ้าหน้าที่ของโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ทันทั่วทั้ง และไม่ตกใจกลัว	- โครงการจัดให้มีการประสานงานไปยังสถานีดับเพลิงใกล้เคียงพื้นที่โครงการให้เข้ามาดำเนินการอบรมการดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปี	เอกสารแนบ 2 เอกสารแนบ 3	-
	9. จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟและการดับเพลิงของโครงการมายังจุดรวมพล และพื้นที่หนีไฟทางอากาศ โดยประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยเป็นประจำทุกปี	- โครงการจัดให้มีการประสานงานไปยังสถานีดับเพลิงใกล้เคียงพื้นที่โครงการให้เข้ามาดำเนินการอบรมการดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปี	เอกสารแนบ 2 เอกสารแนบ 3	-
	10. จัดให้มีแผนการป้องกันและดับเพลิงของอาคารโครงการ โดยนิติบุคคลอาคารชุดต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหาร และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่ได้จากการฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการดับเพลิง เพื่อให้ได้แผนป้องกันและดับเพลิงของโครงการที่มีประสิทธิภาพ	- โครงการจัดให้มีแผนการป้องกันและดับเพลิงของอาคารโครงการโดยนิติบุคคลอาคารชุดต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหาร และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่ได้จากการฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการดับเพลิง เพื่อให้ได้แผนป้องกันและดับเพลิงของโครงการที่มีประสิทธิภาพ	เอกสารแนบ 3	-
	11. บริเวณเส้นทางการหนีไฟ บันไดหนีไฟห้ามมิให้มีสิ่งกีดขวางใดๆ เพื่อให้การอพยพหนีไฟเป็นไปโดยสะดวก	- โครงการจัดให้มีแม่บ้าน และช่างเทคนิคประจำโครงการ คอยตรวจสอบดูแลไม่ให้มีสิ่งกีดขวางช่องทางหนีไฟ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการอพยพคนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	ภาพที่ 2.2-11	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	12. กำหนดพื้นที่จุดรวมพล จำนวน 1 แห่ง อยู่บริเวณพื้นที่สวนด้านหน้าโครงการมีขนาดพื้นที่รวม 90.59 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนของผู้พักอาศัย 1 คนต่อพื้นที่จุดรวมพล 0.25 ตารางเมตร	- โครงการจัดให้มีการกำหนดพื้นที่จุดรวมพล จำนวน 1 แห่ง อยู่บริเวณพื้นที่ด้านหน้าโครงการที่อยู่ใกล้กับทางเข้า-ออกโครงการ	ภาพที่ 2.2-11	-
	13. จัดให้มีป้ายระบุว่าพื้นที่บริเวณนี้เป็นจุดรวมพลที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และหากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งจุดรวมพลจะต้องแจ้งให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการทราบโดยทันที	- โครงการไม่ได้จัดให้มีป้ายระบุว่าพื้นที่จุดรวมพลที่สามารถมองเห็นอย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-11	-
	14. ประสานงานไปยังสำนักป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย แบบตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ (สปก.3 ให้เข้ามาตรวจสอบเป็นประจำทุกปี และตรวจสอบใหญ่เป็นประจำทุกระยะ 5 ปี	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบป้องกันอัคคีภัย ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน โดยจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สำหรับระบบป้องกันอัคคีภัยทั้งหมด เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงจัดให้มีการประสานงานไปยังสำนักป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย แบบตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ (สปก.3) ให้เข้ามาตรวจสอบเป็นประจำทุกปี และตรวจสอบใหญ่เป็นประจำทุกระยะ 5 ปี	ภาพที่ 2.2-11 เอกสารแนบ 2 เอกสารแนบ 3	-
4.9 สุขภาพ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า รวมมีพื้นที่สีเขียวทั้งหมดประมาณ 368.50 ตารางเมตร คิดเป็นสัดส่วน 1 คน ต่อพื้นที่สีเขียว 1 ตารางเมตร เพื่อภูมิทัศน์ที่ดีของโครงการ	- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้า เพื่อภูมิทัศน์ที่ดี และช่วยลดมลพิษทางอากาศ ทั้งนี้ พื้นที่สีเขียวโดยรอบโครงการทั้งหมดไม่น้อยกว่าที่มาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-2	-
	2. ใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	- โครงการจัดให้มีการออกแบบ และติดตั้งกระจกโดยรอบอาคาร โดยเลือกชนิดที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 48	ภาพที่ 2.2-1	-

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4.9 สุขภาพ (ต่อ)	ข้อ 27 กล่าวว่า "วัสดุที่เป็นผิวของผนังภายนอกอาคาร จะต้องมีการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30"	(พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ข้อ 27 กล่าวว่า "วัสดุที่เป็นผิวของผนังภายนอกอาคาร จะต้องมีการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30"		
	3. บำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-
	4. ตกแต่งกิ่งไม้ภายในโครงการอยู่เสมอ เพื่อป้องกันมิให้ใบร่วงหล่นไปสู่พื้นที่บริเวณข้างเคียง			
	5. เจ้าของโครงการทำหนังสือแจ้งมาตรการต่ออาคารบ้านพักอาศัยใกล้เคียง ในรัศมี 100 เมตร รอบโครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ	- โครงการจัดให้มีการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโดยปัจจุบันโครงการได้สิ้นสุดระยะรับผิตชอบลงแล้ว	เอกสารแนบ 2	-
	จากตัวอาคารโครงการสามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จจนถึงจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกันไม่ได้ต้องจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการ เพื่อเจรจาทหาข้อยุติที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ประกอบด้วย เจ้าของโครงการผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลาง และทั้งสองฝ่ายยอมรับโดยเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเดือดร้อนของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว	เนื่องจากมีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ หากมีผู้ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการสามารถร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดและหากมีการตรวจสอบว่าผลกระทบดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของโครงการจริง ทางนิติบุคคลอาคารชุดยินดีชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งรายละเอียดและขั้นตอนให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด		

รูปภาพแสดงการปฏิบัติตามมาตรการฯ ของโครงการอาคารชุด WALDEN Asoke (วอลเด็น อัสโก)



ป้ายชื่อโครงการ



ลักษณะอาคาร



พื้นที่ส่วนกลาง



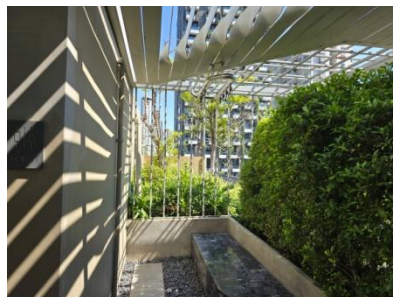
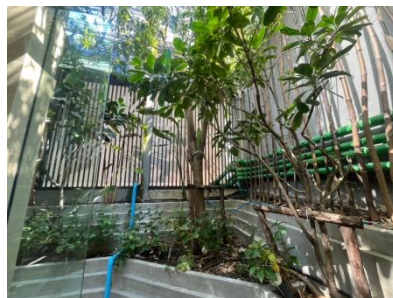
พื้นที่ส่วนกลาง



รั้วรอบโครงการ



ภาพที่ 2.2-1 สภาพแวดล้อมรอบโครงการ



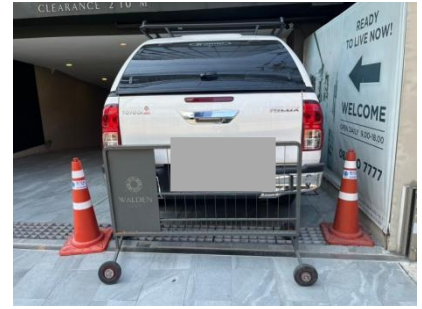
ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



ปั๊ม รปภ.



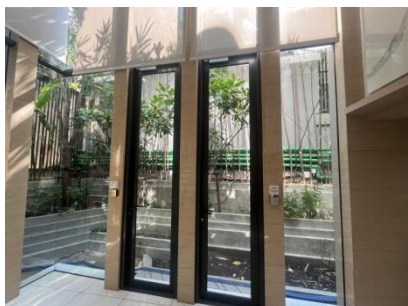
แผงกั้นจราจร



ลิฟต์ที่จอดรถอัตโนมัติ

ป้ายจำกัดความสูง

ภาพที่ 2.2-3 ป้ายสัญลักษณ์จราจรและพื้นที่จอดรถของโครงการ



การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ



Pressurized fan

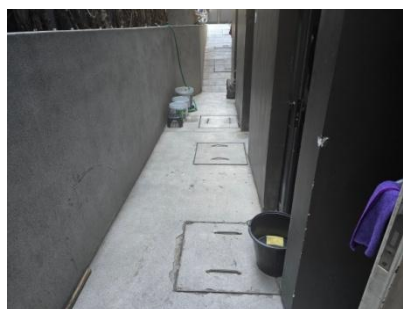


ระบบเครื่องปรับอากาศ

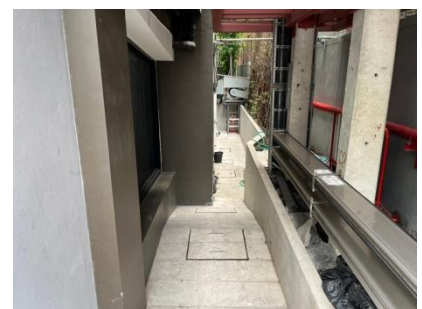
ภาพที่ 2.2-4 การระบายอากาศภายในโครงการ



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



บริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ



ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า



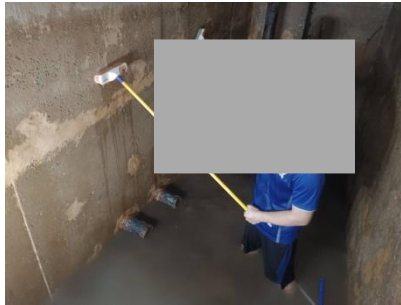
Booster pump



ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน



Transfer pump



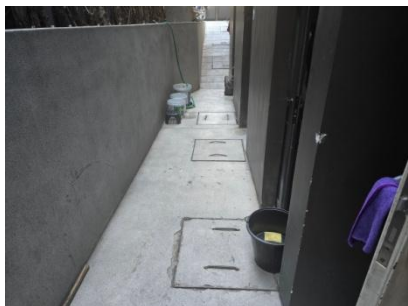
การล้างถังเก็บน้ำใช้ของโครงการ ปี 2567



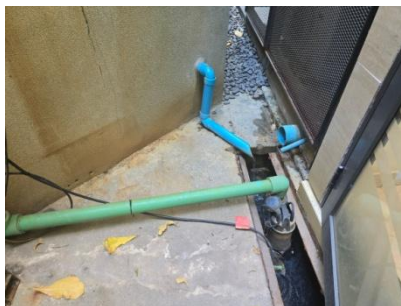
ภาพที่ 2.2-6 ระบบน้ำใช้ภายในโครงการ



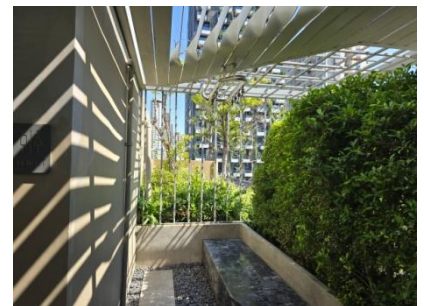
ภาพที่ 2.2-7 สุขภัณฑ์ที่ใช้ภายในโครงการ



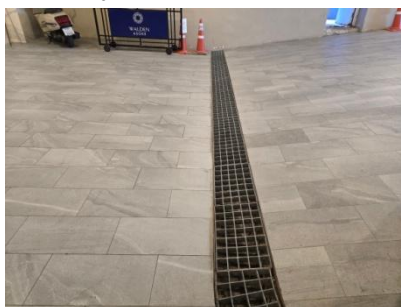
บ่อหน่วงน้ำ



ปั๊มสูบน้ำรอบโครงการ



วางระบายน้ำบนอาคาร



วางระบายน้ำรอบโครงการ

ภาพที่ 2.2-8 ระบบระบายน้ำภายในโครงการ



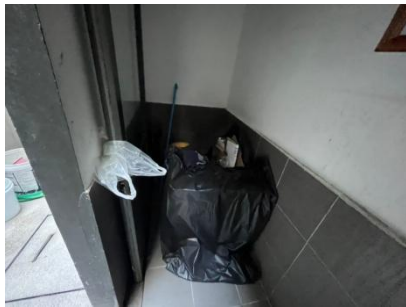
ป้ายเตือนหน้าห้องพักมูลฝอย



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



พัดลมระบายอากาศ



ห้องพักมูลฝอยรวม



วางระบายน้ำในห้องพักมูลฝอย
ภาพที่ 2.2-9 ห้องพักมูลฝอย



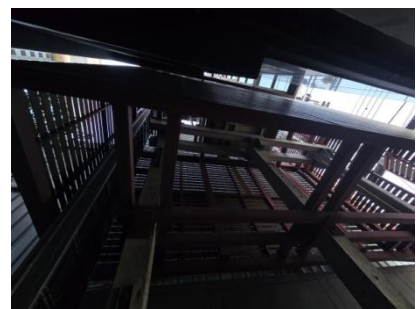
จุดจอดรถเก็บขนมูลฝอย



MDB Room



Generator Room



หม้อแปลงไฟฟ้า



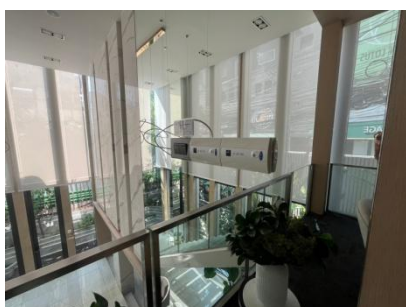
แผงกันหม้อแปลงไฟฟ้า



Electrical Shaft Room



สวิตช์ไฟฟ้าแยก



สวิตช์ควบคุมเครื่องปรับอากาศ



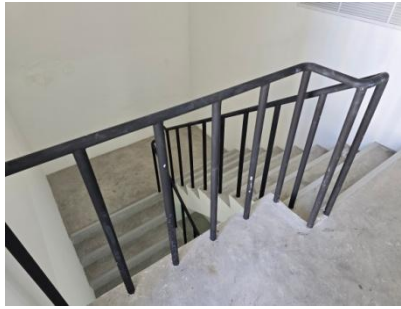
ติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดไฟฟ้า



ภาพที่ 2.2-10 ระบบไฟฟ้าภายในโครงการ



ประตูหนีไฟ



บันไดหนีไฟ



พื้นที่จอดรถพล



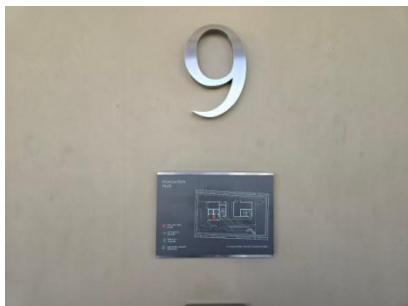
Graphic Annunciator Fire Alarm



Fire Hose Cabinet



System และ Fire Alarm Control Panel



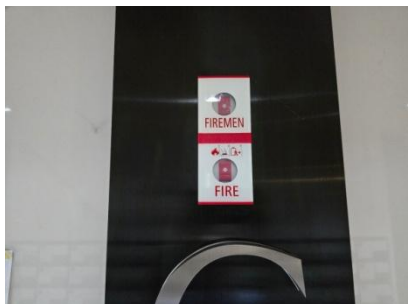
ป้ายบอกเลขชั้น



แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ และตำแหน่ง
อุปกรณ์ดับเพลิง



Emergency Door Release



Fireman's Switch



Indoor selectable output speaker



Manual Call Point



Smoke Detector



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ไฟสำรองฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

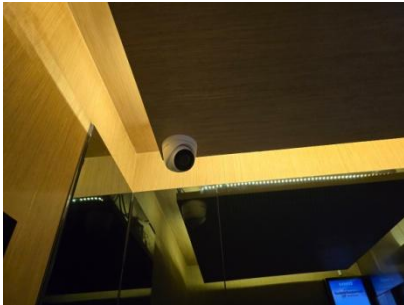


ป้ายบอกทางหนีไฟ

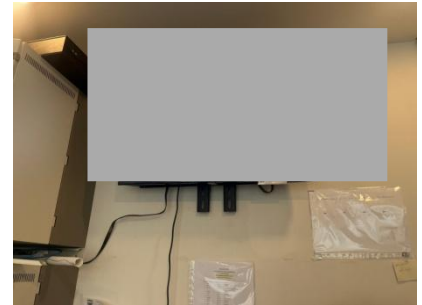


หัวรับน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-11 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย (ต่อ)



CCTV



ห้องควบคุม CCTV



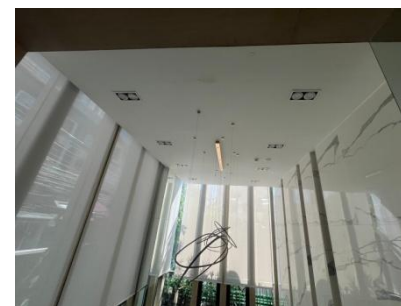
บัตรอนุญาตเข้า-ออกอาคาร



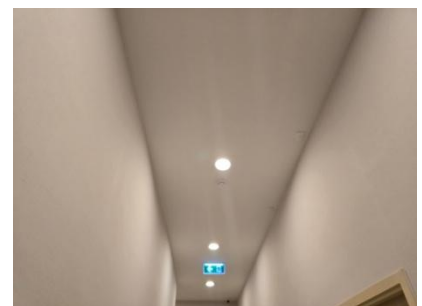
ระบบคีย์การ์ด



ลิฟต์ระบบคีย์การ์ด



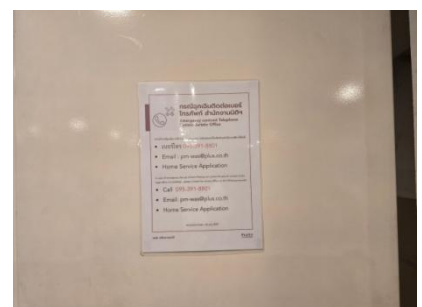
ไฟส่องสว่างรอบโครงการ



ติดป้ายกรุณาขับช้าๆ

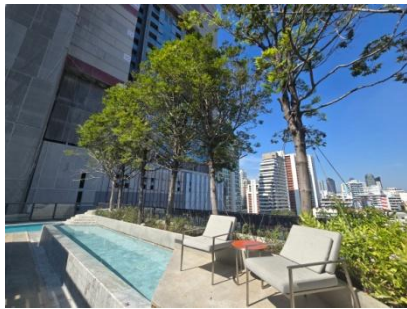


ติดป้ายเตือน “ระวังชน”

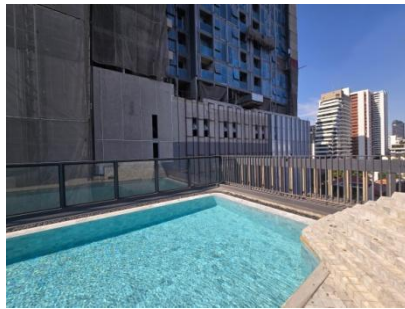


ติดป้ายเบอร์ติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-12 ระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ



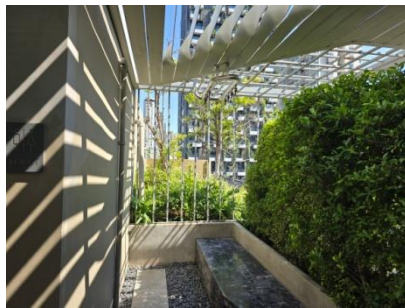
บริเวณสระว่ายน้ำ



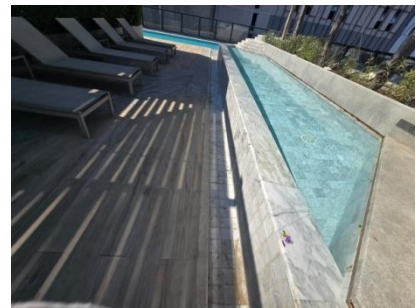
ป้ายบอกความลึก



ป้ายบอกความลึก (ต่อ)



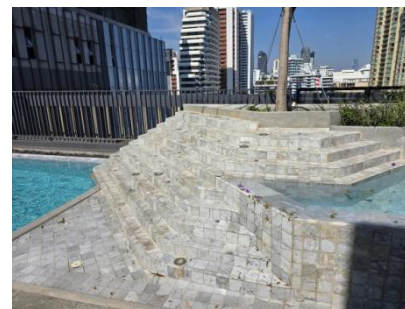
พื้นที่ล้างตัว



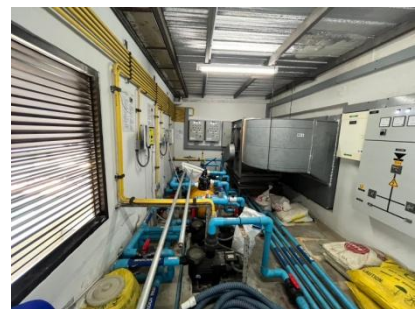
รางระบายน้ำสระว่ายน้ำ



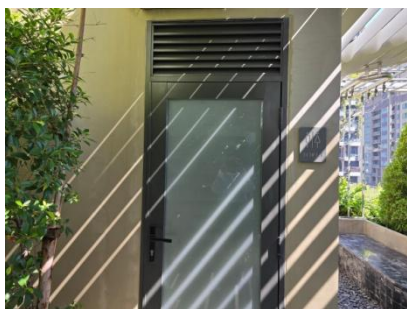
ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ



ไฟส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ



ระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ



ห้องน้ำสำหรับผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ
ภาพที่ 2.2-13 สระว่ายน้ำ



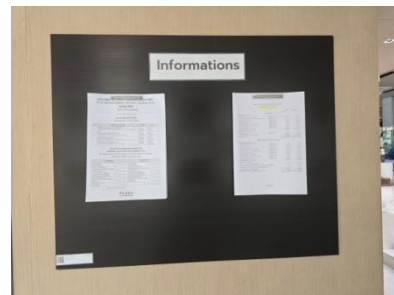
ป้ายห้ามสูบบุหรี่บริเวณสระว่ายน้ำ



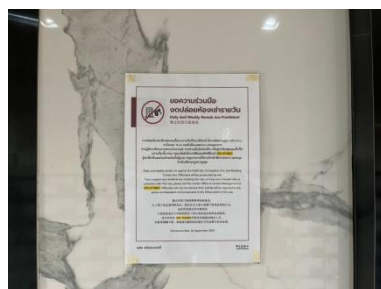
ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด



หน้าจอประชาสัมพันธ์



บอร์ดประชาสัมพันธ์



ติดป้ายประชาสัมพันธ์ยังดปล่อยห้องเช่ารายวัน

ภาพที่ 2.2-14 การประชาสัมพันธ์ภายในพื้นที่โครงการ

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 122 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) แขวง คลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 ดำเนินการโดย บริษัท ฮาปีแพท กรุ๊ป จำกัด (ปัจจุบันได้ โอนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดแล้ว แสดงตงเอกสารแนบ 2) โดยโครงการดังกล่าวได้ออกแบบให้มีลักษณะเป็น อาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารพักอาศัยสูง 7 ชั้น และ 3 ชั้นใต้ดิน จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย 83 ห้อง และที่จอดรถอัตโนมัติ ที่สามารถจอดรถยนต์ได้ จำนวน 40 คัน ขนาด พื้นที่โครงการ 0-2-20 ไร่ หรือ 880 ตารางเมตร โดยเจ้าของโครงการได้เล็งเห็นศักยภาพของพื้นที่บริเวณ โครงการ จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการให้เป็นที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ผู้อยู่อาศัย ในด้านการคมนาคมที่สะดวกสบาย รวมถึงมีแหล่งซื้อขายสินค้าและบริการที่อยู่ใกล้เคียงที่สามารถ ตอบสนองการใช้ชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี ด้านสิ่งแวดล้อม โครงการ วาลเด็น อโศก ได้มีการตรวจสอบด้าน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามเงื่อนไขที่เสนอไว้ ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ซึ่งได้รับความ เห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1010.5/9130 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ตามหนังสือฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้ทางโครงการ ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อ สผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก ได้มอบหมายให้ บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ดำเนินการ ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผล กระทบ สิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้ง รวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธาณูปโภค ระบบการสนับสนุนและวิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมประเมินผล และจัดทำรายการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อสำนักงานนโยบายและ แผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม ของโครงการอาคารชุด วาลเด็น อโศก

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ซึ่งประกอบด้วยการตรวจติดตามสภาพภูมิประเทศ คุณภาพอากาศ ระดับเสียง การเกิดแผ่นดินไหว การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสียรวม การคมนาคม การสื่อสารและการโทรคมนาคม การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน ความปลอดภัยสาธารณะ การป้องกันอัคคีภัย และสุนทรียภาพและทัศนียภาพ

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสก) ประกอบไปด้วยการติดตามสภาพภูมิประเทศ คุณภาพอากาศ ระดับเสียง การเกิดแผ่นดินไหว การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การจัดการขยะ การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม ระบบบำบัดน้ำเสียรวม การคมนาคม การสื่อสาร และการโทรคมนาคม การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน ความปลอดภัยสาธารณะ การป้องกันอัคคีภัย และสุนทรียภาพและทัศนียภาพ ทั้งนี้ ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน โดยผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสก) ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 3.4-1

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
1. สภาพภูมิอากาศ	พารามิเตอร์ - การเติบโตของต้นไม้ ความถี่ - เดือนละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-
	พารามิเตอร์ - การเติบโตของต้นไม้ ความถี่ - เดือนละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-
	พารามิเตอร์ - ตัดแต่งกิ่ง ความถี่ - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-
	พารามิเตอร์ - ประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	- เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	- โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ติดตั้งบริเวณชั้นดาดฟ้า โดยมีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพปกติ มีประสิทธิภาพ สำหรับการใช้งาน และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของเครื่องกำเนิด	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	ความถี่ - ตามคู่มือแนะนำตามผลิตภัณฑ์ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		ไฟฟ้าสำรอง (Generator) เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน		
3. ระดับเสียง	พารามิเตอร์ - ประสิทธิภาพการทำงานเครื่องปั้มน้ำ และเครื่องปรับอากาศ ความถี่ - ตามคู่มือแนะนำตามผลิตภัณฑ์ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- เครื่อง ปั้มน้ำ และเครื่องปรับอากาศ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงจัดให้มีการทำความสะอาดแผ่นกรองของเครื่องปรับอากาศเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน และจัดให้มีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบทุก 6 เดือนนอกจากนี้จัดให้มีแม่บ้านประจำโครงการคอยตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติ ได้แก่ ประตู และหน้าต่าง เป็นต้น โดยมีการเปิดประตู และหน้าต่าง บางจุดให้อากาศสามารถถ่ายเทได้สะดวก และดูแลไม่ให้มีสิ่งกีดขวางช่องทางระบายอากาศเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	ภาพที่ 2.2-4 ภาพที่ 2.2-6 เอกสารแนบ 3	-
4. การเกิดแผ่นดินไหว	พารามิเตอร์ - การติดป้ายคำแนะนำในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว	- ติดป้ายคำแนะนำในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว	- โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดป้ายแผนการรับมือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ	-	ตารางที่ 4.1-3

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
4. การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	ความถี่ - ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการอย่างครบถ้วน เพื่อความสะดวก และปลอดภัยในการอพยพออกจากพื้นที่กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ		
5. การใช้น้ำ 5.1 การใช้น้ำ	พารามิเตอร์ - ความสามารถด้านวิศวกรรมประปา ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปา ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-6 เอกสารแนบ 3	-
	พารามิเตอร์ - โครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน และดาตฟารอยแตกร้าว - ลักษณะทางกายภาพ เช่น กลิ่น สี และความขุ่น - ปริมาณ E.Coli ในถังเก็บน้ำ ความถี่ - ทุกๆ 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบโครงสร้างของถังเก็บน้ำ และลักษณะทางกายภาพของน้ำ ได้แก่ สี กลิ่น และเศษซากต่างๆ ที่อาจตกลงไปในถังเก็บน้ำ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำในถังเก็บน้ำ ทั้งนี้ จัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำในถังเก็บน้ำภายในโครงการเพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุก 3 เดือน ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาแสดงดังตารางที่ 3.5-6	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ	พารามิเตอร์ 1. โครงสร้าง และส่วนประกอบสระ ว่ายน้ำ - โครงสร้างสระว่ายน้ำสร้างด้วย คอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความ มั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบอยู่ในสภาพดี - มีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระ ว่ายน้ำกว้าง 30-40 เซนติเมตรไม่เป็น สนิม แข็งแรงทำความสะอาดง่ายอยู่ ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง - มีอุปกรณ์เครื่องมือทำความสะอาด สระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดลวดทองเหลือง และพลาสติก รวมทั้ง ตะแกรงข้อน วัสดุแขวนลอย - มีพื้นที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดิน รอบสระว่ายน้ำ ความกว้างไม่น้อย กว่า 1.2 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขังทำ	- บริเวณรอบสระว่ายน้ำ และส่วนประกอบ	- โครงการจัดให้มีการออกแบบ และก่อสร้างสระว่ายน้ำโดย โครงสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ และผนังเรียบไม่แตกร้าว รวมถึงจัดให้มีราง ระบายน้ำล้น ที่มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ วัสดุไม่เป็นสนิม แข็งแรงทำความสะอาดง่ายอยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออก จากราง ทั้งนี้ จัดให้มีแม่บ้านคอยตรวจสอบดูแลความสะอาด และช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลโครงสร้าง สระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว เป็นประจำอย่าง สม่ำเสมอทุกวันก่อน - หลังเปิดให้บริการสระว่ายน้ำ	ภาพที่ 2.2-13 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	ความสะดวกสบาย ความถี่ - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ				
	พารามิเตอร์ - มีป้ายบอกความลึก หรือตัวเลขบอกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ความถี่ - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- บริเวณสระว่ายน้ำ และส่วนประกอบ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบอุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ เครื่องมือวิเคราะห์คุณภาพน้ำ พร้อมทั้งป้าย และอุปกรณ์ต่างๆ บริเวณสระว่ายน้ำให้มีสภาพดีพร้อมสำหรับการใช้งานอยู่เสมอ ทุกครั้งก่อน - หลังการเปิดให้บริการสระว่ายน้ำ	ภาพที่ 2.2-13 เอกสารแนบ 3	-
	พารามิเตอร์ - จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นชัดเจนในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน ความถี่ - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- บริเวณรอบสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีการออกแบบ และติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มีความสะดวกและปลอดภัยกรณีมีการเปิดให้บริการสระว่ายน้ำในเวลากลางคืน	ภาพที่ 2.2-13	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	<p>พารามิเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่ายไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี - จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้าสำหรับผู้ใช้บริการ ในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ - จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้าที่ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้า เพื่อป้องกันการติดเชื้อ - รักษาความสะอาดพื้นที่โดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ - มิให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในสระว่ายน้ำ <p>ความถี่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริเวณรอบสระว่ายน้ำ - บริเวณส่วนประกอบสระว่ายน้ำ - บริเวณส่วนประกอบสระว่ายน้ำ - บริเวณรอบสระว่ายน้ำ - บริเวณรอบสระว่ายน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดให้มีการออกแบบ และก่อสร้างพื้นสระว่ายน้ำที่ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ไม่ลื่น ไม่ดูดซึมน้ำ และทำความสะอาดง่าย รวมถึงจัดให้มีแม่บ้านคอยตรวจสอบดูแลความสะอาด และช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลโครงสร้างพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวันก่อน - หลังเปิดให้บริการสระว่ายน้ำ 	<p>ภาพที่ 2.2-13</p> <p>เอกสารแนบ 3</p>	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	พารามิเตอร์ 2. คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - ใส่ สะอาด ไม่มีเศษผง หรือเศษใบไม้ในสระว่ายน้ำ ความถี่ - วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการในวันที่แดดจัด หรือมีผู้ใช้บริการมากให้ตรวจระหว่างวันด้วยตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- บริเวณสระว่ายน้ำ และส่วนประกอบ - น้ำในสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีช่างประจำโครงการคอยตรวจวัดค่า pH และค่าคลอรีนอิสระเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ รวมถึงจัดให้มีการตกเศษใบไม้ กิ่งไม้ ตะกอน และเศษผงต่างๆ ที่อาจตกลงไปในสระว่ายน้ำเป็นประจำทุก 2 วัน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-13	-
	พารามิเตอร์ - เครื่องมือตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ได้แก่ pH meter และ Free and Total Chlorine Test Kit ไว้ประจำโครงการ รวมทั้งบันทึกผลการวิเคราะห์ ความถี่ - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- pH meter และ Free and Total Chlorine Test Kit	- โครงการจัดให้มีเครื่องมือตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ได้แก่ pH meter และ Free and Total Chlorine Test Kit ไว้ประจำโครงการและจัดให้มีช่างประจำโครงการคอยตรวจวัดค่า pH และ ค่าคลอรีนอิสระเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน รวมถึงจัดให้มีการจดบันทึกผลการวิเคราะห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-13 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	พารามิเตอร์ - ดูแลรักษาเครื่องกรองน้ำเพื่อให้ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ ความถี่ - ตามระยะเวลาในคู่มือดูแลเครื่องกรองน้ำ	- เครื่องกรองน้ำ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบเครื่องกรองน้ำสระว่ายน้ำ ให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเบ่งป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-13 เอกสารแนบ 3	-
	พารามิเตอร์ - ค่าคลอรีนอิสระ (Free chlorine) อยู่ในช่วง 0.6-1.0 ppm - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) อยู่ในช่วง 7.2-8.4 - ค่าคลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine) อยู่ในช่วง 0.5-1.0 ppm ความถี่ - วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการในวันที่แดดจัด หรือมีผู้ใช้บริการมากให้ตรวจระหว่างวัน ด้วยตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- น้ำในสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีเครื่องมือตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ได้แก่ pH meter และ Free and Total Chlorine Test Kit ไว้ประจำโครงการและจัดให้มีช่างประจำโครงการคอยตรวจวัดค่า pH และ ค่าคลอรีนอิสระเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน รวมถึงจัดให้มีการจดบันทึกผลการวิเคราะห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-13 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	พารามิเตอร์ - ตรวจวัดโคลิฟอร์ม แบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อ น้ำ 100 ลิตร - ตรวจฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform) ต้องไม่พบ ความถี่ - อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	- น้ำในสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ แสดงดังตารางที่ 3.5-4	เอกสารแนบ 4	-
	พารามิเตอร์ - ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) อยู่ในช่วง 80-100 ppm ความถี่ - อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- น้ำในสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอปีละ 1 ครั้ง ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำแสดงดังตารางที่ 3.5-4	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-
	พารามิเตอร์ - ค่าความกระด้าง (Calcium hardness) อยู่ในช่วง 250-300 ppm	- น้ำในสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอปีละ 1 ครั้ง ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระ	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	ความถี่ - อย่างปี่ละ 1 ครั้ง แต่กรณีที่ใช้ คลอรีนชนิดกรดไตรคลอโรไฮโซไซ ยานูริก ต้องตรวจวันละ 2 ครั้ง		ว่ายน้ำแสดงดังตารางที่ 3.5-4		
	พารามิเตอร์ - ความเข้มข้นกรดไซยานูริก (Cyanuri acid) อยู่ในช่วง 30-60 ppm - ตรวจความเข้มข้นคลอไรด์ (Chloride) ไม่เกิน 600 ppm - ตรวจความเข้มข้นไนเตรท (Nitrate) ไม่เกิน 50 ppm - ตรวจวัดแบคทีเรีย E.coli ไม่ต้องพบ - ตรวจวัดแบคทีเรีย <i>Streptococcus aureus</i> ต้องไม่พบ - ตรวจวัดแบคทีเรีย (<i>Pseudomonas aeruginosa</i>) ต้องไม่พบ ความถี่ - อย่างปี่ละ 1 ครั้ง	- น้ำในสระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้า มาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำภายในโครงการ เพื่อ ส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการที่ได้ มาตรฐาน พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำ อย่างสม่ำเสมอปี่ละ 1 ครั้ง ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระ ว่ายน้ำแสดงดังตารางที่ 3.5-4	เอกสารแนบ 4 เอกสารแนบ 5 เอกสารแนบ 6	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	พารามิเตอร์ - มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระ ว่ายน้ำในแต่ละวัน ความถี่ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- สระว่ายน้ำ	- โครงการจัดให้มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำเป็น ประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน	-	-
	พารามิเตอร์ 3. ความปลอดภัยในการใช้สระว่ายน้ำ - มีเจ้าหน้าที่ดูแลสระว่ายน้ำประจำ สระตลอดเวลาที่เปิดบริการ - จัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับ ผู้ใช้บริการติดไว้ บริเวณสระว่ายน้ำ ให้มองเห็นชัดเจน - สถานที่เก็บสารเคมีต้องมีป้ายระบุ ว่า สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย และห้ามเข้ามีการระบายน้ำอากาศ และการป้องกันน้ำซึมเข้าภาชนะ บรรจุสารเคมี	- บริเวณสระว่ายน้ำ - สถานที่เก็บสารเคมี	- โครงการจัดให้มีการติดตั้งป้ายระเบียบการใช้บริการสระ ว่ายน้ำ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน โดยจัดให้มี ข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในมาตรการอย่างครบถ้วน และ ครอบคลุมไปถึงข้อควรระวังอื่นๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิด ความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำภายใน โครงการ รวมถึงจัดให้มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณพื้นที่สระว่ายน้ำ โดยจัดให้มีห้องควบคุม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่มีเจ้าหน้าที่คอย สังเกตการณ์ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ จัดให้มีสถานที่เก็บ สารเคมีสระว่ายน้ำ ที่มีประตูปิดอย่างมิดชิด และอนุญาตให้มี เฉพาะช่างเทคนิคประจำโครงการเท่านั้นที่สามารถเปิดได้	ภาพที่ 2.2-13	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
5.2 การจัดการระบบ สระว่ายน้ำ (ต่อ)	พารามิเตอร์ - มีอุปกรณ์ในการช่วยชีวิตประจำ สระว่ายน้ำได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชู ชีพ เครื่องหายใจ ห้องปฐมพยาบาล หรือชุดปฐมพยาบาล เป็นต้น และมี การฝึกซ้อมการใช้งาน - มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำ ในตำแหน่งที่ มองเห็นได้ชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ - มีโทรศัพท์และติดหมายเลข โทรศัพท์ที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ในตำแหน่งที่มองเห็น ได้ชัดเจน บริเวณสระว่ายน้ำ ความถี่ - ทุกวัน	- บริเวณสระว่ายน้ำ	- โครงการไม่ได้จัดให้มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือ ช่วยชีวิตคนจมน้ำ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนบริเวณสระ ว่ายน้ำ รวมถึงไม่ได้จัดให้มีโทรศัพท์และติดหมายเลข โทรศัพท์ที่สำคัญๆ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน บริเวณ สระว่ายน้ำ ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำไว้ที่ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด	ภาพที่ 2.2-12 ภาพที่ 2.2-13	ตารางที่ 4.1-3
6. การใช้ไฟฟ้า	พารามิเตอร์ - การผูกธร่อนหรือสายไฟชำรุด ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบ ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าหลัก และระบบไฟฟ้าสำรอง ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็น ประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการทดสอบการทำ	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
6. การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	เปิดดำเนินการ		งานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึง จัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน		
	พารามิเตอร์ - เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ความถี่ - ทุก 6 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ติดตั้งบริเวณชั้นดาดฟ้า โดยมีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพปกติ มีประสิทธิภาพ สำหรับการใช้งาน และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึง จัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน	ภาพที่ 2.2-10 เอกสารแนบ 3	-
7. การจัดการขยะ	พารามิเตอร์ - ความสามารถในการรองรับขยะมูลฝอยและสภาพทั่วไป ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีแม่บ้านประจำโครงการ ดำเนินการรวบรวมขยะจากห้องพักขยะประจำชั้น และถังขยะบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ไปยังห้องพักขยะรวม เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน วันละ 2 รอบ (รอบเช้าและรอบบ่าย) ซึ่งจะเลือกช่วงเวลาที่ไม่รบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ รวมถึง จัดให้มีการคัดแยกขยะ และมีการทำความสะอาดทุกครั้งหลังการเก็บขนแล้วเสร็จ	เอกสารแนบ 3	-
	พารามิเตอร์ - ขยะตกค้าง	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีการประสานงานไปยังสำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาเก็บขนขยะภายในโครงการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน เพื่อป้องกันการตกค้างของมูลฝอยภายใน	เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
7. การจัดการขยะ (ต่อ)	ความถี่ - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		โครงการ รวมถึงจัดให้มีแม่บ้านประจำโครงการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังการเก็บขนขยะแล้วเสร็จ		
8. การระบายน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม	พารามิเตอร์ - เศษขยะ และตะกอนดินทราย ความถี่ - ทุก 6 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบระบบระบายน้ำภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)	ภาพที่ 2.2-8 เอกสารแนบ 3	-
9. ระบบบำบัดน้ำเสียรวม	พารามิเตอร์ - ตะกอนไขมัน - ตะกอนหนักในถังเก็บตะกอน - สิ่งปฏิกูลในส่วนแยกตะกอนหนัก ความถี่ - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- บ่อดักไขมัน - ถังเก็บตะกอน - ส่วนแยกตะกอนหนัก	- โครงการจัดให้มีการประสานงานไปยังสำนักงานเขตวัฒนาให้เข้ามาสูบกากไขมันออกจากบ่อดักไขมัน และสูบตะกอนจากบ่อกับตะกอนส่วนเกินไปกำจัด เป็นประจำทุก 1 ปี/ครั้ง ทั้งนี้ จัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบปริมาณกากไขมันและปริมาณตะกอนสะสมจากระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน หากพบว่ามีปริมาณสะสมมากเกินไปจะดำเนินการประสานงานไปยังสำนักงานเขตวัฒนาให้เข้ามาดำเนินการสูบไปกำจัดทันที	-	-
	พารามิเตอร์ - pH, BOD - SS, Settleable Solids, TDS	- บ่อตรวจคุณภาพน้ำจำนวน 1 จุด	- โครงการจัดให้มีการจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน	ภาพที่ 3.5-1 เอกสารแนบ 4	ตารางที่ 4.1-3

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
9. ระบบบำบัดน้ำเสียรวม (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - Sulfide - TKN - Fat Oil & Grease พารามิเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสีย ความถี่ <ul style="list-style-type: none"> - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 		พารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน โดยมีผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งแสดงดังตารางที่ 3.5-2 ซึ่งผลการตรวจวัดในเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD ในบางเดือนมีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด		
	พารามิเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสีย ความถี่ <ul style="list-style-type: none"> - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 	- ระบบบำบัดน้ำเสียรวม	- โครงการจัดให้มีช่างเทคนิคประจำโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ให้อยู่ในสภาพดี มีประสิทธิภาพพร้อมสำหรับการใช้งาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน และจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-5 เอกสารแนบ 3	-
10. การคมนาคม (1) ระบบลิฟต์จอตลอดอัตโนมัติ	พารามิเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> - การใช้งานลิฟต์จอตลอดอัตโนมัติ ความถี่ <ul style="list-style-type: none"> - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบลิฟต์จอตลอดอัตโนมัติของโครงการ - บริเวณห้องควบคุมระบบลิฟต์จอตลอดอัตโนมัติ 	- โครงการจัดให้มีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุง เดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉินเมื่อโครงการ แจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับช่างซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไข ปัญหาภายใน 2 ชั่วโมง โดยให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง และจะซ่อมแซมระบบครั้งใหญ่ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการตรวจเช็ค	-	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสโก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
(1) ระบบลิฟต์จอตรลอัตโนมัติ (ต่อ)			การทำงานของระบบว่ามีอะไหล่ส่วนใดต้องการเปลี่ยนหรือซ่อมแซม รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้งาน โดยฝึกอบรมในเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจอตรล ข้อควรรู้ ข้อควรระวัง วิธีการแก้ไข ปัญหาเบื้องต้น และอื่นๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ใช้งานได้รู้และเข้าใจหลักการทำงาน ของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจอตรลอัตโนมัติได้อย่างปลอดภัยและเต็มประสิทธิภาพ		
(2) ระบบจราจรและการบริหารจัดการที่จอตรล	พารามิเตอร์ - กิจกรรมหรือสิ่งกีดขวางบริเวณที่จอตรล - บ้ายหรือสัญลักษณ์การจราจรภายในโครงการ ความถี่ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลการจัดการกิจกรรม หรือวางสิ่งกีดขวางบริเวณที่จอตรลอัตโนมัติ เป็นประจำทุกวัน ทั้งนี้ ไม่ได้จัดให้มีการจัดทำเส้นแบ่งช่องจราจร หรือเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางเนื่องจากโครงการไม่ได้จัดให้มีพื้นที่ในการจราจรภายในโครงการ ซึ่งหากผู้พักอาศัยหรือผู้ที่มาติดต่อโครงการจะให้นำรถเข้าจอดที่ลิฟต์จอตรลอัตโนมัติในทันที	ภาพที่ 2.2-3	-
11. การสื่อสาร และการโทรคมนาคม	พารามิเตอร์ - การบดบังสัญญาณโทรศัพท์และวิทยุจากตัวอาคารโครงการกับบ้านพักอาศัยโดยรอบโครงการใน	- บริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการในระยะ 100 เมตร	- โครงการจัดให้มีการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวตั้งแต่ระยะก่อสร้าง โดยปัจจุบันโครงการได้สิ้นสุดระยะรับผิดชอบแล้ว เนื่องจากมีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ หากมีผู้ได้	เอกสารแนบ 2	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
11. การสื่อสาร และการโทรคมนาคม (ต่อ)	ระยะ 100 เมตร ความถี่ - ภายใน 1 ปี หลังจากจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมชุด		รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถ ร้องเรียนได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดและหากมีการตรวจสอบ ว่าผลกระทบดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของโครงการจริงทางนิติบุคคลอาคารชุดยินดีชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งรายละเอียดและขั้นตอนให้เป็นไปตามมาตรการกำหนด		
12. การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน	พารามิเตอร์ - ความเดือดร้อนหรือเรื่องร้องเรียนของผู้พักอาศัยหรือบ้านพักอาศัยใกล้เคียงโครงการ ความถี่ - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการรับเรื่องร้องเรียนทุก 6 เดือน และจัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- กล้องรับความคิดเห็นของโครงการ	- โครงการจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านทางนิติบุคคลอาคารชุดและระบบออนไลน์ของโครงการ โดยหากมีผู้ได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ ทางนิติบุคคลอาคารชุดจะมีการดำเนินการตรวจสอบโดยละเอียด หากพบว่าผลกระทบดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของโครงการจริง ทางนิติบุคคลอาคารชุดยินดีชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยรายละเอียดและขั้นตอนเป็นไปตามมาตรการกำหนด ทั้งนี้ ในปัจจุบันยังไม่มีข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการเปิดดำเนินการโครงการแต่อย่างใด	ภาพที่ 2.2-14	-
	พารามิเตอร์ - กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการให้ทำการศึกษามีส่วนร่วมของประชาชนโดยดำเนินงานก่อนทุกครั้ง	- ครีบนีออนประชาชนและสถานประกอบการในระยะประชิด ระยะ 100 เมตรจากโครงการ	โครงการจัดให้มีการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวตั้งแต่ระยะก่อสร้าง โดยปัจจุบันโครงการได้สิ้นสุดระยะรับผิดชอบลงแล้ว เนื่องจากมีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ หากมีผู้ได้รับผลกระทบ	เอกสารแนบ 2	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
12. การศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	ที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการ ตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงผลภาพตำแหน่งการสำรวจ ความถี่ - ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ		จากการเปิดดำเนินการโครงการสามารถร้องเรียนได้ที่นิติบุคคล		
13. ความปลอดภัยสาธารณะ	พารามิเตอร์ - ประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ความถี่ - ตามคู่มือแนะนำผลิตภัณฑ์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- กล้องวงจรปิด (CCTV)	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) และห้องควบคุมกล้องวงจรปิดตามคู่มือแนะนำผลิตภัณฑ์ เป็นประจำทุกวัน รวมถึงให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เป็นประจำทุก 3 เดือน/ ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-12	-
14. การป้องกันอัคคีภัย	พารามิเตอร์ - การใช้งานของ Fire Alarm Bell, Manual Station, FHC, ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง, ถังดับเพลิง, แผงควบคุมสัญญาณและประตูหนีไฟระบบ Re-entry ความถี่ - ตรวจสอบตามระยะเวลาที่ผู้ผลิต	- อาคารโครงการ	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยตรวจสอบดูแลระบบป้องกันอัคคีภัยให้ใช้งานได้อยู่เสมอ และทำการตรวจสอบเป็นประจำทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ภาพที่ 2.2-11 เอกสารแนบ 3	-

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ WALDEN Asoke (วาลเดิน อโศก) ระยะดำเนินการ (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	พารามิเตอร์	สถานีตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เอกสารอ้างอิง	ปัญหา/ อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข
14. การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	แนะนำในแต่ละชนิดอุปกรณ์				
15. คุณภาพและทัศนียภาพ	พารามิเตอร์ - การเติบโตของต้นไม้ ความถี่ - เดือนละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-
	พารามิเตอร์ - ความชุ่มชื้นของพื้นดินในบริเวณสวนและรอบต้นไม้ ความถี่ - วันละครั้ง	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-
	พารามิเตอร์ - ความชุ่มชื้นของพื้นดินในบริเวณสวนและรอบต้นไม้ ความถี่ - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวของโครงการ	- โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และต้นไม้ในโครงการให้ดูดีสวยงามอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการรดน้ำต้นไม้เป็นประจำทุกวัน และตัดแต่งกิ่งเป็นประจำทุกเดือน	ภาพที่ 2.2-2	-

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อัสโศก) ระบุให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 ดัชนี คือ คุณภาพน้ำทิ้ง คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ และคุณภาพน้ำใช้ โดยสรุปผลการตรวจวิเคราะห์ดังนี้

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง มีการระบุให้ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง จำนวน 1 จุด ได้แก่ คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด จำนวน 8 พารามิเตอร์ ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH) บีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Suspended Solid) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ซัลไฟด์ (Sulfide) น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) และทีเคเอ็น (TKN) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง รวมถึงการตรวจวัดคุณภาพน้ำใช้ โดยทำการตรวจวัด 2 สถานี ได้แก่ ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 1 พารามิเตอร์ ได้แก่ เชื้อแบคทีเรียเอสเชอริเชีย โคไล (*Escherichia coli*) ความถี่ทุก 3 เดือน

อีกทั้งยังระบุให้ต้องดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยแบ่งพารามิเตอร์ในการตรวจวัดออกเป็น 3 กลุ่ม ตามความถี่ในการตรวจวัด ดังนี้

1) พารามิเตอร์ที่ต้องตรวจวัดทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH) คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) และค่าคลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine)

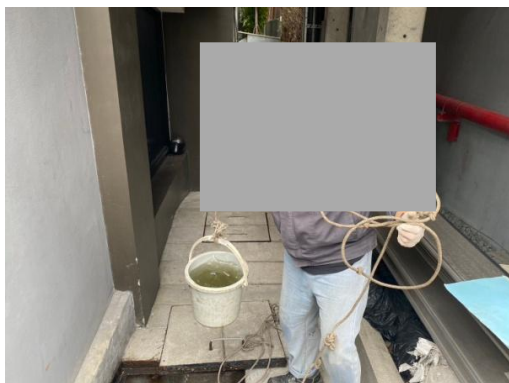
2) พารามิเตอร์ที่ต้องตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ได้แก่ ความเป็นด่าง (Alkalinity) ความกระด้าง (Calcium hardness) กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) คลอไรด์ (Chloride) แอมโมเนีย (Ammonia) ไนเตรท (Nitrate) แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ เชื้อแบคทีเรียเอสเชอริเชียโคไล (*Escherichia coli*) เชื้อแบคทีเรียสแตฟิโลคอคคัส ออเรียส (*Staphylococcus aureus*) และเชื้อแบคทีเรียซูโดโมแนส แอรูจิโนซา (*Pseudomonas aeruginosa*)

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

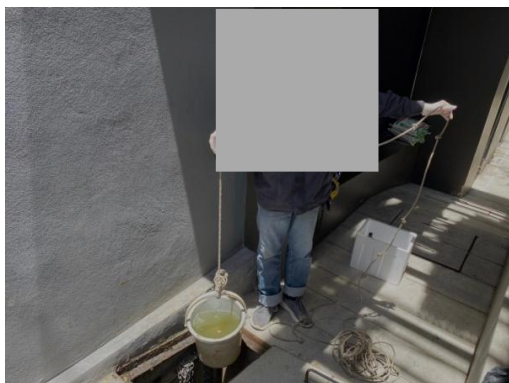
บริษัทผู้เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำ แขนงถึงน้ำแข็งเพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่างที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการ โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับปีล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป วิธีการตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้ง แสดงดังตารางที่ 3.5-1 และภาพที่ 3.5-1

ตารางที่ 3.5-1 วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

จุดตรวจวัด	รายการตรวจวัด	วิธีวิเคราะห์
- บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	- pH - Suspended Solid - Total Dissolved Solid - Settleable Solid - BOD - Oil & Grease - Sulfide - TKN	- Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) - Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.) - Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.) - Settleable Solids (SM: 2540 F.) - Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.) - Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.) - Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.) - Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)
- สระว่ายน้ำบริเวณส่วน ดิน	- Total Coliform Bacteria - Fecal Coliform Bacteria	- MPN Test - MPN Test
- สระว่ายน้ำบริเวณส่วน ลึก	- pH - Free Chlorine - Alkalinity - Ammonia - Calcium hardness - Chloride - Combined Chlorine - Cyanuric acid - Nitrate - Escherichia coli - Staphylococcus aureus - Pseudomonas aeruginosa	- Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.) - APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 4500-Cl B - APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 2320 B - APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 4500-NH ₃ C - APHA, AWWA, WEF 22 nd ed. 2012, 3500-Ca B - APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 4500-Cl B - APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 4500-Cl F - Turbidimetric Method - APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 4500-NO ₃ ⁻ E - E.Coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.) - In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B - APHA, AWWA, WEF 23 nd ed.2017, 9213 E.
- ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน - ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	- Color - Turbidity - Odor - Escherichia Coli	- Visual - Nephelometric Method, 2130 B - ไม่มี - E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)



เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567



เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567



เดือนกันยายน พ.ศ. 2567



เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

ภาพที่ 3.5-1 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567



เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

ภาพที่ 3.5-1 (ต่อ) แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

3.5.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อัสโศก) ได้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ในเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน จำนวน 8 พารามิเตอร์ ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH) บีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Suspended Solid) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ซัลไฟด์ (Sulfide) น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) และทีเคเอ็น (TKN) ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีผลการวิเคราะห์แสดงดังตารางที่ 3.5-2

3.5.4 อภิปรายผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

จากการวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อัสโศก) พบว่า พารามิเตอร์ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด โดยในเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม พ.ศ. 2567 เทียบใช้มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ค.) และในเดือนกันยายน-ธันวาคม พ.ศ. 2567 เทียบใช้มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ค.) ยกเว้น พารามิเตอร์บีโอดี (BOD) ในบางเดือนที่มีค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด แสดงดังตารางที่ 3.5-2

เมื่อเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก) ย้อนหลัง พบว่า คุณภาพน้ำทิ้งมีแนวโน้มเป็นไปตามเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ค.) และประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ค.) แสดงดังตารางที่ 3.5-3 และรูปที่ 3.5-2

ตารางที่ 3.5-2 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโศก)
จัดทำรายงานโดย บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567
ตำแหน่งที่ตรวจวัด บริเวณระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ							
		pH	BOD (mg/l)	TDS (mg/l)	SS (mg/l)	Sett (ml/l)	Oil & Grease (mg/l)	Sulfide (mg/l)	TKN (mg/l)
บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	19/7/2567	7.5	57.2	232.0*	27.0	0.2	ตรวจไม่พบ	<3.0	36.0
	16/8/2567	7.1	54.0	218.0*	14.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	40.0
มาตรฐาน ^{1/}		5.0-9.0	≤40.0	≤500.0	≤50.0	≤0.5	≤20.0	≤3.0	≤40.0
บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	6/9/2567	7.1	48.0	996.0	26.0	0.2	ตรวจไม่พบ	<1.0	29.0
	24/10/2567	7.5	39.0	1,019.0	27.0	1.0	ตรวจไม่พบ	<1.0	20.0
	13/11/2567	7.5	9.9	1,053.0	34.0	1.0	ตรวจไม่พบ	<1.0	4.5
	4/12/2567	7.6	15.9	1,126.0	17.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<1.0	8.7
มาตรฐาน ^{2/}		5.5-9.0	≤40.0	≤1,300.0	≤50.0	-	≤20.0	≤1.0	≤40.0

หมายเหตุ : ^{1/} มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ค.)

^{2/} มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ค.)

* เป็นค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำปกติ

SS = Suspended Solids TDS = Total Dissolved Solids Sett = Settleable Solids

ตารางที่ 3.5-3 เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

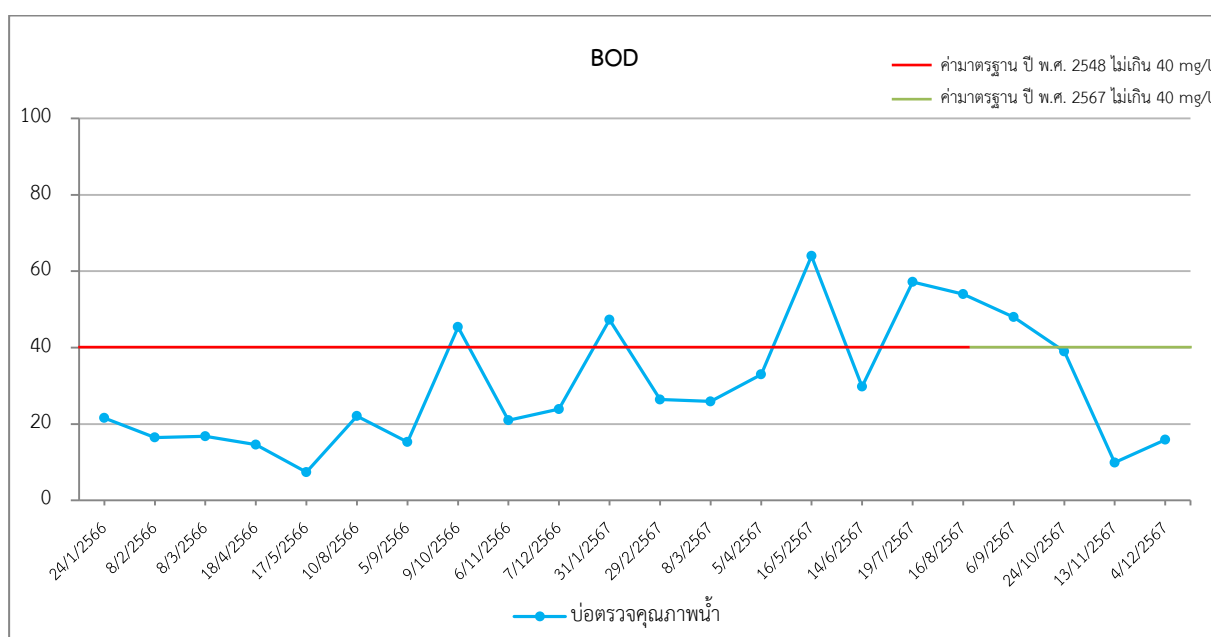
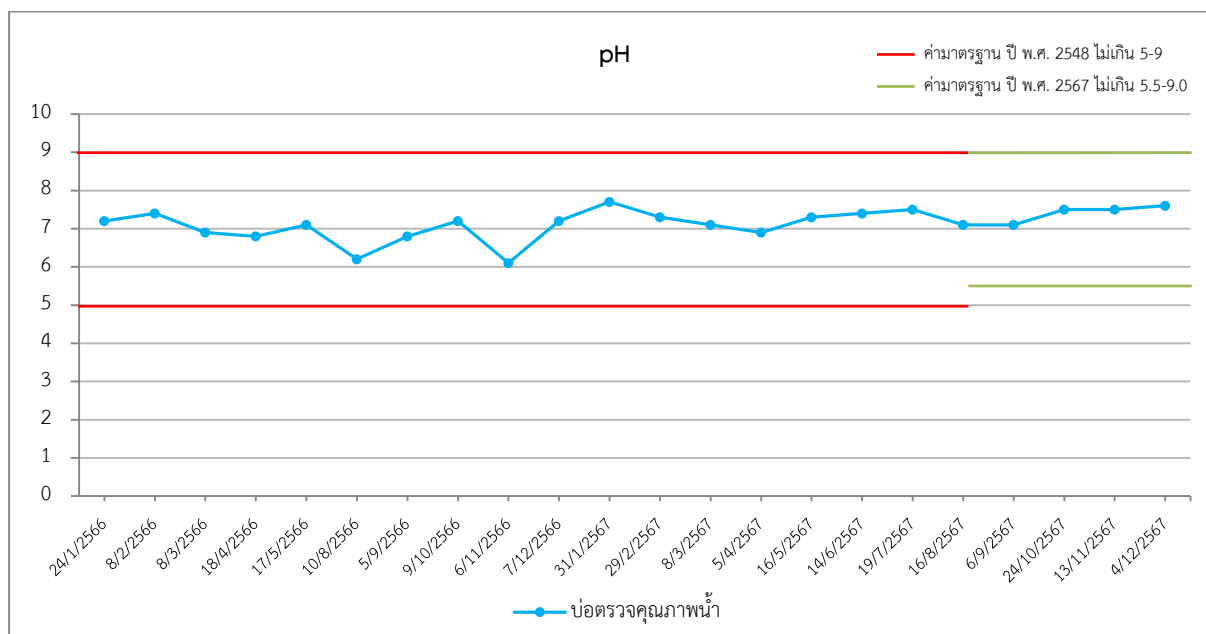
สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ							
		pH	BOD (mg/l)	TDS (mg/l)	SS (mg/l)	Sett (ml/l)	Oil & Grease (mg/l)	Sulfide (mg/l)	TKN (mg/l)
บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	24/1/2566	7.2	21.6	374.0 [*]	34.0	<0.1	<5.0	<3.0	11.0
	8/2/2566	7.4	16.5	209.0 [*]	15.5	<0.1	<5.0	<3.0	11.0
	8/3/2566	6.9	16.8	217.0 [*]	27.5	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	2.0
	18/4/2566	6.8	14.6	271.0 [*]	15.0	<0.1	<5.0	<3.0	1.9
	17/5/2566	7.1	7.4	196.0 [*]	7.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	2.0
	10/8/2566	6.2	22.1	404.0 [*]	21.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	14.0
	5/9/2566	6.8	15.3	628.0 [*]	17.0	0.2	<5.0	<3.0	11.0
	9/10/2566	7.2	45.4	520.0 [*]	24.0	0.3	<5.0	<3.0	25.0
	6/11/2566	6.1	21.0	352.0 [*]	16.0	<0.1	<5.0	<3.0	14.0
	7/12/2566	7.2	23.9	346.0 [*]	22.0	<0.1	<5.0	<3.0	13.0
	31/1/2567	7.7	47.3	188.0 [*]	30.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<1.0	33.0
	29/2/2567	7.3	26.4	150.0 [*]	15.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	14.0
	8/3/2567	7.1	25.9	220.0 [*]	22.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	17.0
	5/4/2567	6.9	33.0	226.0 [*]	11.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<1.0	25.0
	16/5/2567	7.3	64.0	322.0 [*]	32.0	0.3	ตรวจไม่พบ	<3.0	40.0
	14/6/2567	7.4	29.8	252.0 [*]	32.0	0.3	ตรวจไม่พบ	<3.0	15.0
	19/7/2567	7.5	57.2	232.0 [*]	27.0	0.2	ตรวจไม่พบ	<3.0	36.0
	16/8/2567	7.1	54.0	218.0 [*]	14.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<3.0	40.0
มาตรฐาน ^{1/}		5.0-9.0	≤40.0	≤500.0	≤50.0	≤0.5	≤20.0	≤3.0	≤40.0
บ่อตรวจคุณภาพน้ำ	6/9/2567	7.1	48.0	996.0	26.0	0.2	ตรวจไม่พบ	<1.0	29.0
	24/10/2567	7.5	39.0	1,019.0	27.0	1.0	ตรวจไม่พบ	<1.0	20.0
	13/11/2567	7.5	9.9	1,053.0	34.0	1.0	ตรวจไม่พบ	<1.0	4.5
	4/12/2567	7.6	15.9	1,126.0	17.0	<0.1	ตรวจไม่พบ	<1.0	8.7
มาตรฐาน ^{2/}		5.0-9.0	≤40.0	≤1,300.0	≤50.0	-	≤20.0	≤1.0	≤40.0

หมายเหตุ : ^{1/} มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2548 (อาคารประเภท ค.)

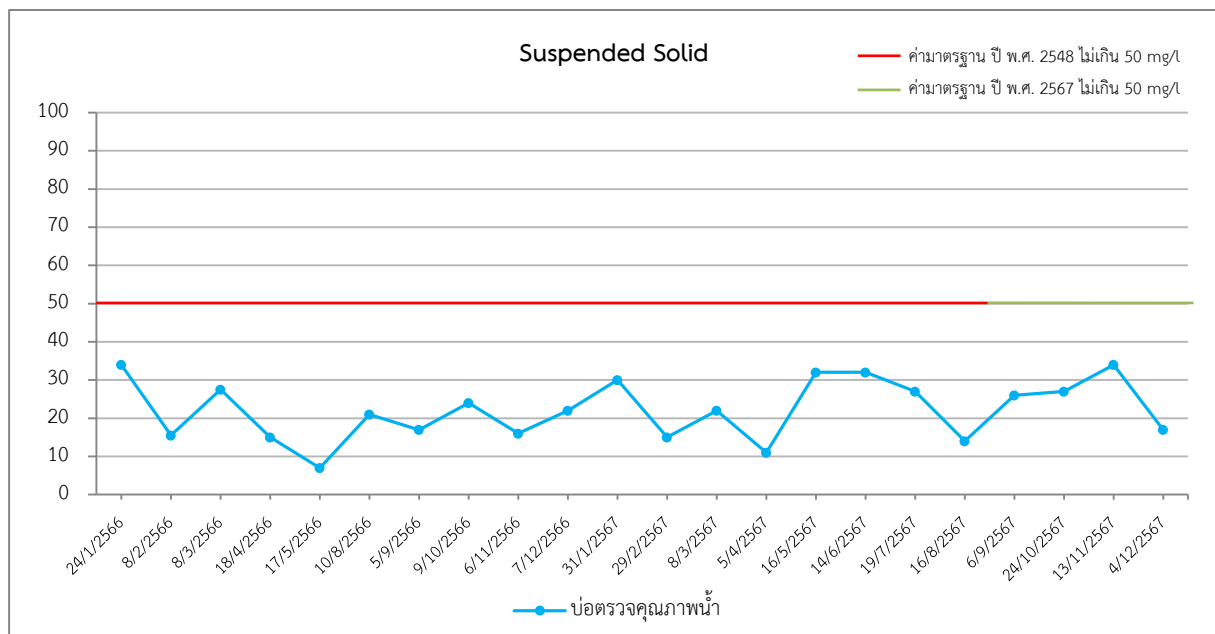
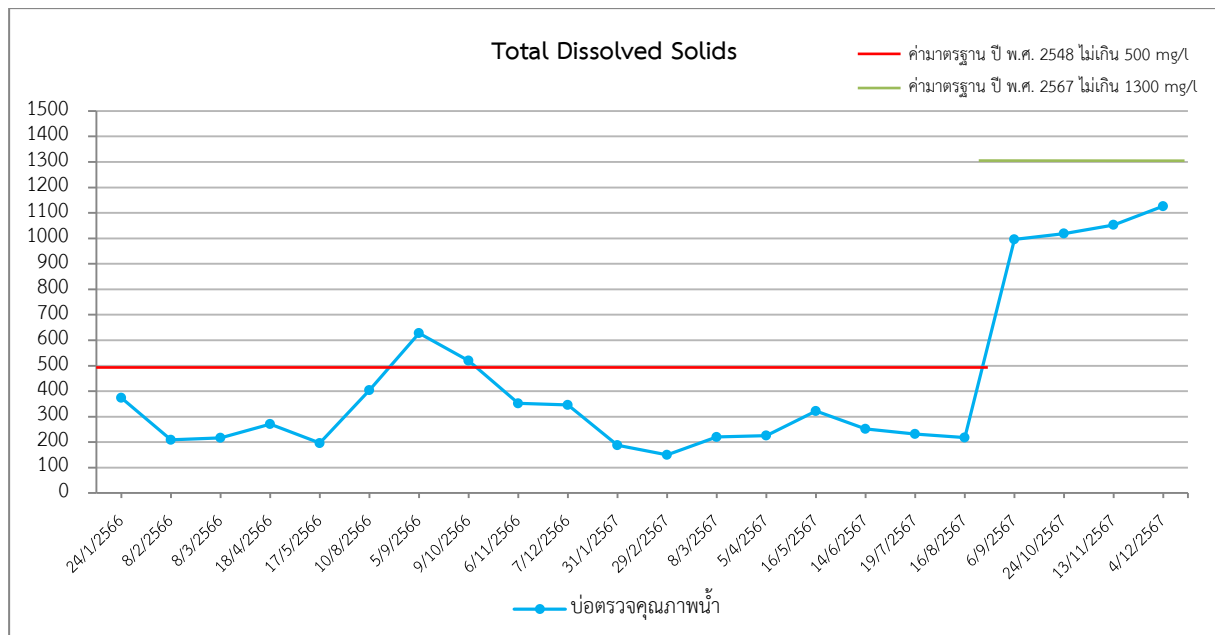
^{2/} มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (อาคารประเภท ค.)

* เป็นค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำปกติ

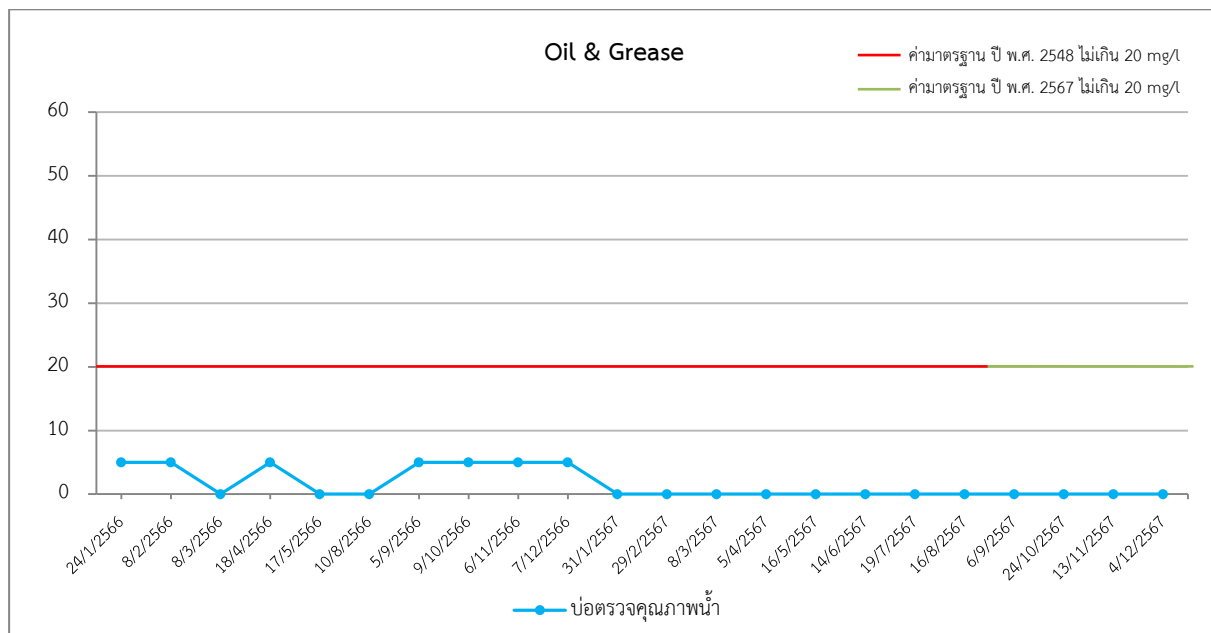
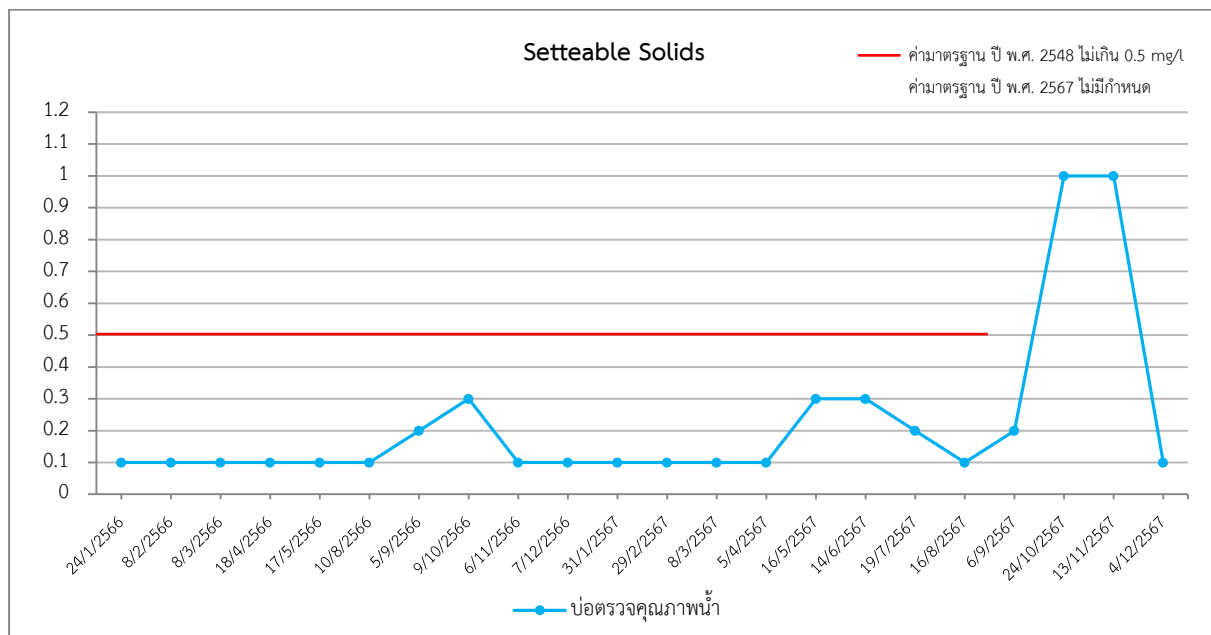
SS = Suspended Solids TDS = Total Dissolved Solids Sett = Settleable Solids



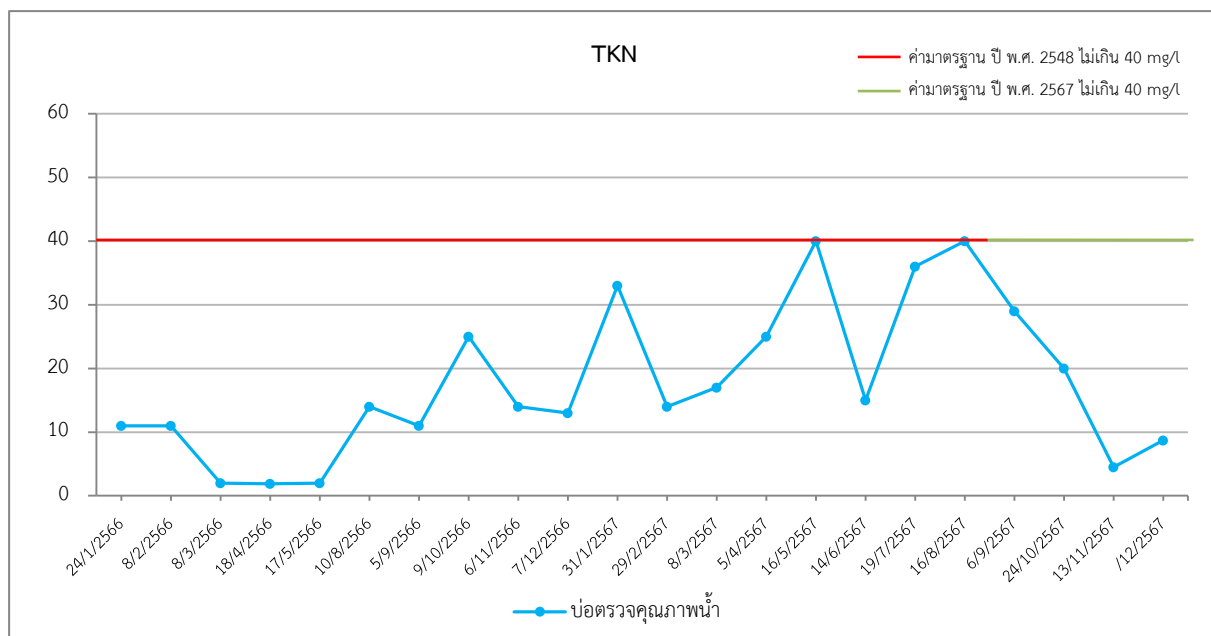
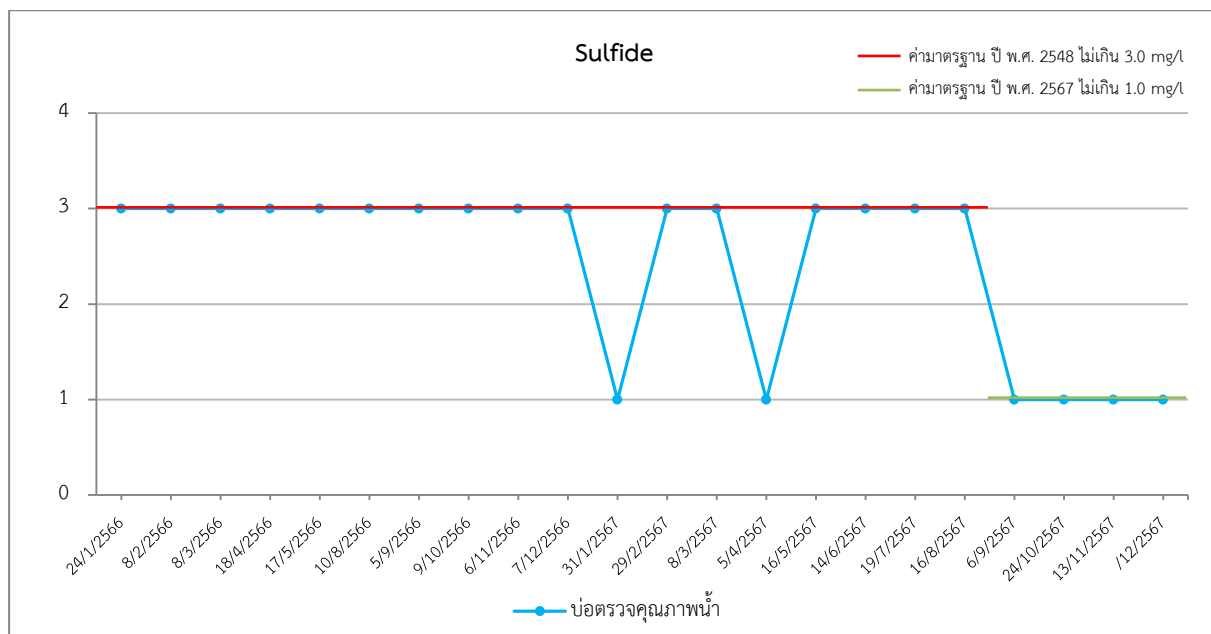
ภาพที่ 3.5-2 กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ



ภาพที่ 3.5-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ



ภาพที่ 3.5-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ



ภาพที่ 3.5-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

3.5.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

โครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสโก) ทำการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ในเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ทั้งหมด 2 สถานี ได้แก่ สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น และสระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก โดยมีพารามิเตอร์ทั้งหมด 13 พารามิเตอร์ ได้แก่ ความเป็นด่าง (Alkalinity) ความกระด้าง (Calcium hardness) กรดไซยานูริก (Cyanuric acid) คลอไรด์ (Chloride) แอมโมเนีย (Ammonia) ไนเตรท (Nitrate) แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ เชื้อแบคทีเรียเอสเชอริเชียโคไล (*Escherichia coli*) เชื้อแบคทีเรียสแตฟิโลคอคคัส ออเรียส (*Staphylococcus aureus*) และเชื้อแบคทีเรียซูโดโมนาสแอโรจีโนซา (*Pseudomonas aeruginosa*) แสดงดังตารางที่ 3.5-4 และภาพที่ 3.5-3

3.5.6 อภิปรายผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จากการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสโก) พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า Alkalinity, Calcium hardness, Chloride และ Combined Chlorine มีค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดอ้างอิงตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน แสดงดังตารางที่ 3.5-5

เมื่อเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำของโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อัสโก) ย้อนหลัง พบว่า คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำมีแนวโน้มเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอ้างอิงตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน แสดงดังตารางที่ 3.5-5 และภาพที่ 3.5-4



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก

เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567

ภาพที่ 3.5-3 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก

เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น

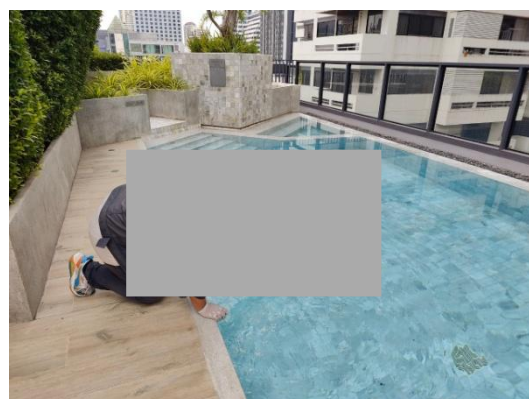


สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก

เดือนกันยายน พ.ศ. 2567



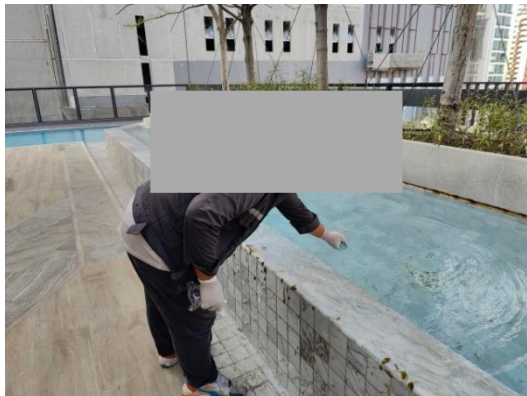
สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น



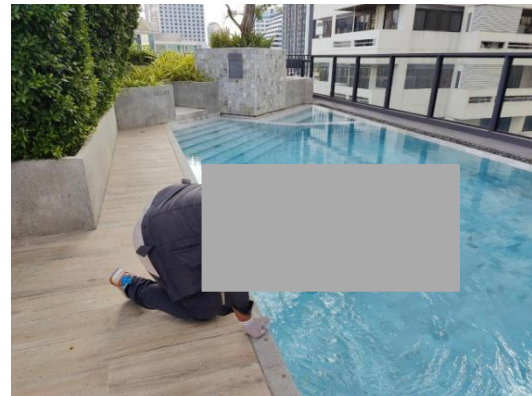
สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก

เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

ภาพที่ 3.5-3 (ต่อ) แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น

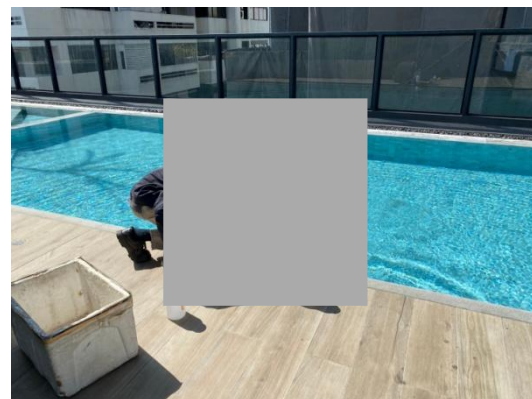


สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนต้น



สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก

เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

ภาพที่ 3.5-3 (ต่อ) แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตารางที่ 3.5-4 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์													
		pH	Free chlorine (mg/l)	Chloride (mg/l)	Alkalinity (mg/l)	Combined chlorine (mg/l)	Cyanuric acid (mg/l)	Ammonia (mg/l)	Nitrate (mg/l)	Calcium Hardness (mg/l)	TCB (MPN/100 ml)	FCB (MPN/100 ml)	E.Coli (MPN /100 ml)	S. aureus (MPN /100 ml)	P.aeruginosa (MPN/100 ml)
สระว่ายน้ำส่วนต้น	19/7/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	16/8/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	6/9/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	24/10/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	13/11/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	4/12/2567	7.6	0.8	3,130	58.3	0.45	47	0.1	1.098	155	<1.8	N.D.	-	-	-
สระว่ายน้ำส่วนลึก	19/7/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	16/8/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	6/9/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	24/10/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	13/11/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	4/12/2567	7.4	0.6	3,080	59.2	0.50	48	0.2	1.117	159	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
มาตรฐาน*		7.2-8.4	0.6-1.0	≤600	80-100	0.5-1.0	30-60	≤20	≤50	250-600	≤10	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ

หมายเหตุ : * มาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน
TCB = Total Coliform Bacteria FCB = Fecal Coliform Bacteria E.Coli = Escherichia coli S. aureus = Staphylococcus aureus P.aeruginosa = Pseudomonas aeruginosa
N.D. = ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5-5 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์													
		pH	Free chlorine (mg/l)	Chloride (mg/l)	Alkalinity (mg/l)	Combined chlorine (mg/l)	Cyanuric acid (mg/l)	Ammonia (mg/l)	Nitrate (mg/l)	Calcium Hardness (mg/l)	TCB (MPN/100 ml)	FCB (MPN/100 ml)	E.Coli (MPN /100 ml)	S. aureus (MPN /100 ml)	P.aeruginosa (MPN/100 ml)
สระว่ายน้ำส่วนต้น	23/12/2565	8.1	1.2	4,000.0	80.0	140.0	37.0	<0.01	47.0	-	<1.8	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.
	24/1/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	8/2/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	8/3/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	18/4/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	17/5/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	10/8/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	5/9/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	9/10/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	6/11/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	7/12/2566	7.3	0.7	2,120.0	53.5	0.45	N.D.	0.1	0.92	139.0	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
	31/1/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	29/2/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	8/3/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	5/4/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	16/5/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	14/6/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
มาตรฐาน*		7.2-8.4	0.6-1.0	≤600	80-100	0.5-1.0	30-60	≤20	≤50	250-600	≤10	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ

หมายเหตุ : * มาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
TCB = Total Coliform Bacteria FCB = Fecal Coliform Bacteria E.Coli = Escherichia coli S. aureus = Staphylococcus aureus P.aeruginosa = Pseudomonas aeruginosa N.D. = ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5-5 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

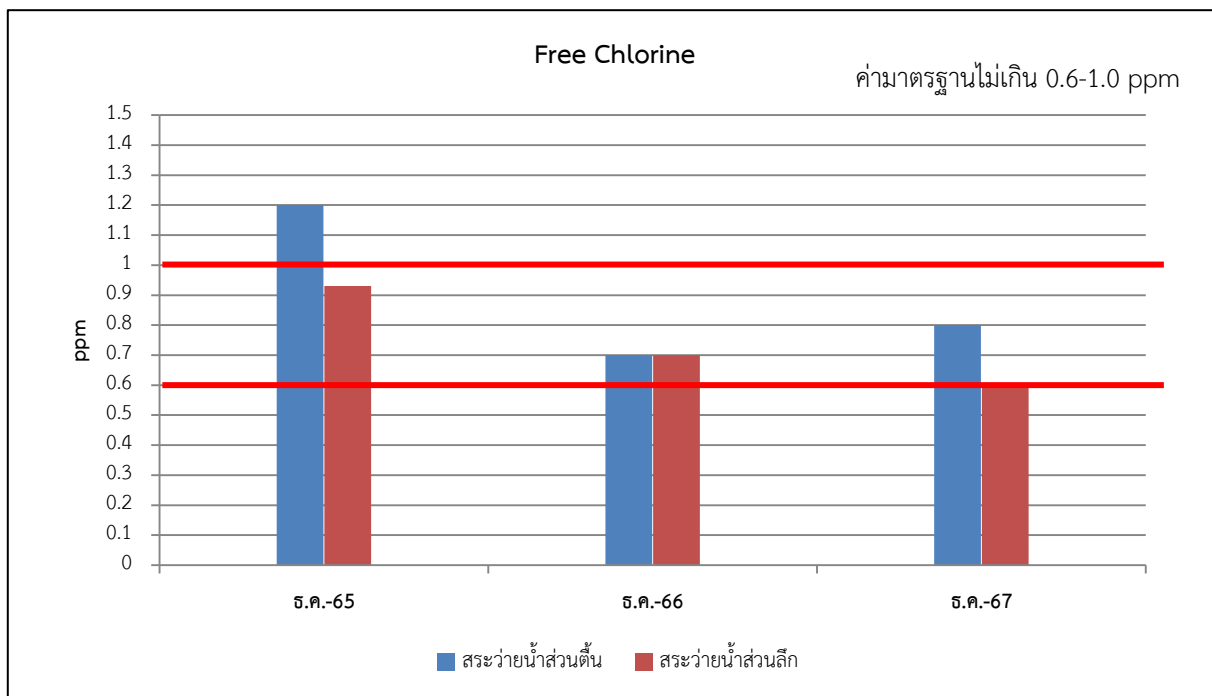
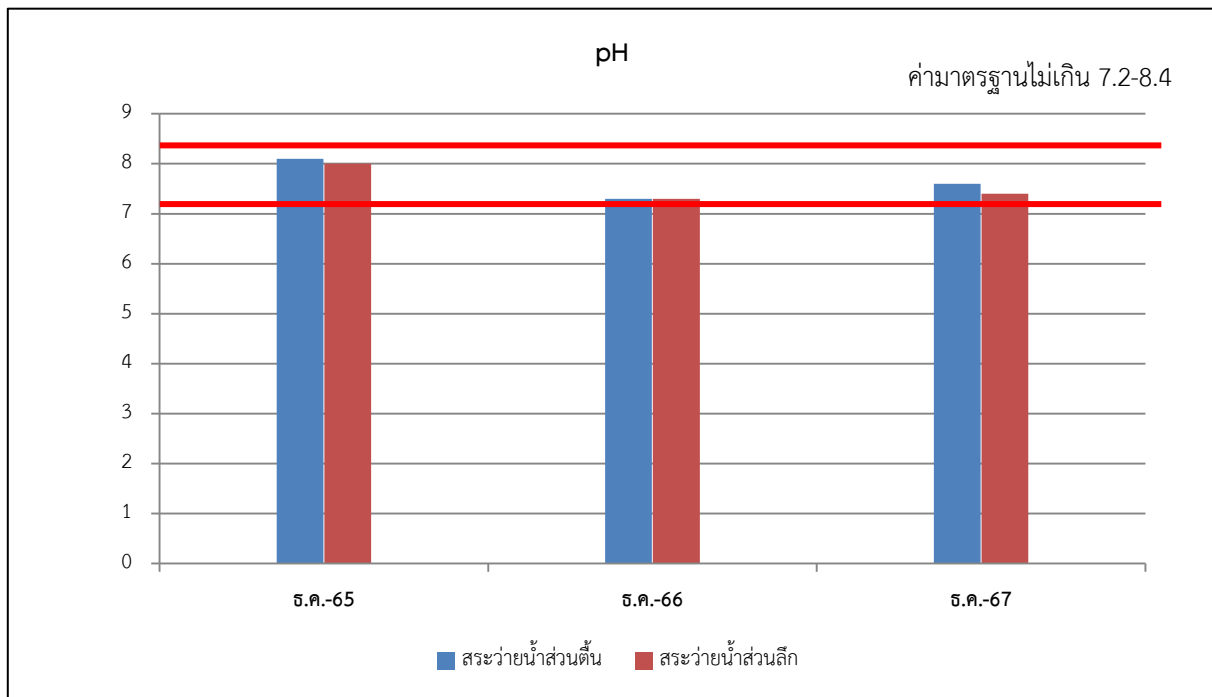
สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์													
		pH	Free chlorine (mg/l)	Chloride (mg/l)	Alkalinity (mg/l)	Combined chlorine (mg/l)	Cyanuric acid (mg/l)	Ammonia (mg/l)	Nitrate (mg/l)	Calcium Hardness (mg/l)	TCB (MPN/100 ml)	FCB (MPN/100 ml)	E.Coli (MPN /100 ml)	S. aureus (MPN /100 ml)	P.aeruginosa (MPN/100 ml)
สระว่ายน้ำส่วนต้น	19/7/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	16/8/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	6/9/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	24/10/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	13/11/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	4/12/2567	7.6	0.8	3,130	58.3	0.45	47	0.1	1.098	155	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
สระว่ายน้ำส่วนลึก	23/12/2565	8.0	0.93	4,000.0	80.0	138.0	39.0	0.01	4.3	-	<1.8	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.
	24/1/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	8/2/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	8/3/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	18/4/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	17/5/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	10/8/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	5/9/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	9/10/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	6/11/2566	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	7/12/2566	7.3	0.7	2,090.0	55.4	0.55	N.D.	0.1	0.77	140.0	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
มาตรฐาน*		7.2-8.4	0.6-1.0	≤600	80-100	0.5-1.0	30-60	≤20	≤50	250-600	≤10	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ

หมายเหตุ : * มาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน
TCB = Total Coliform Bacteria FCB = Fecal Coliform Bacteria E.Coli = Escherichia coli S. aureus = Staphylococcus aureus P.aeruginosa = Pseudomonas aeruginosa N.D. = ตรวจไม่พบ

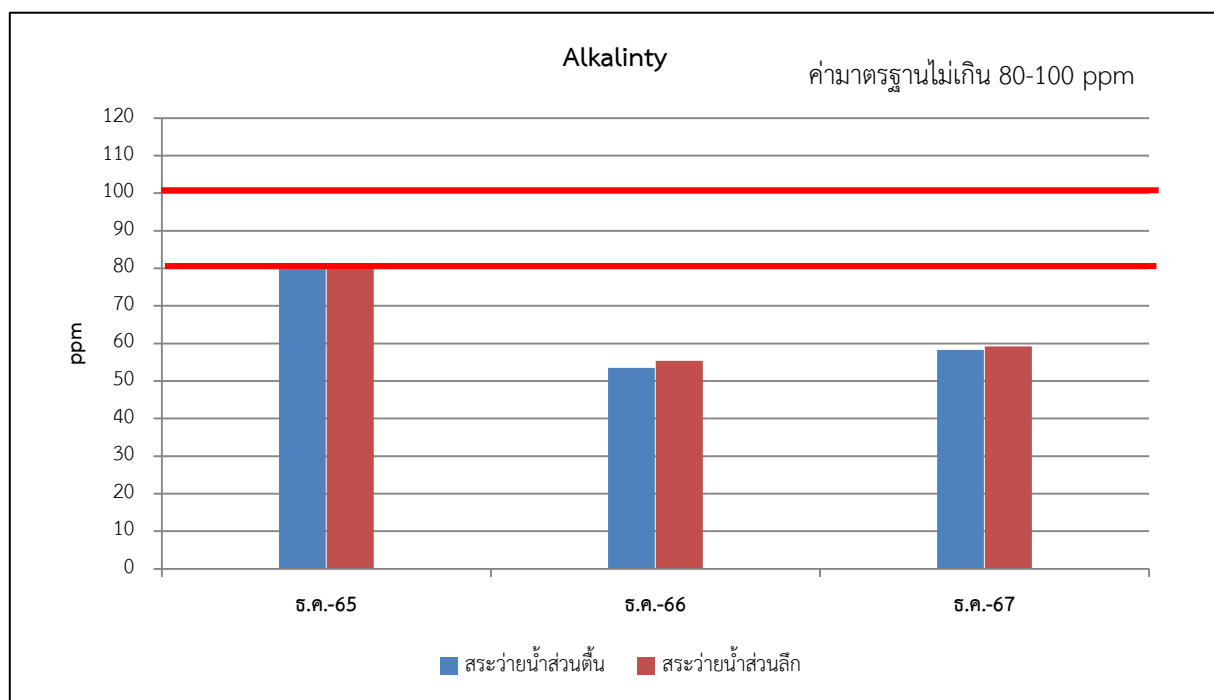
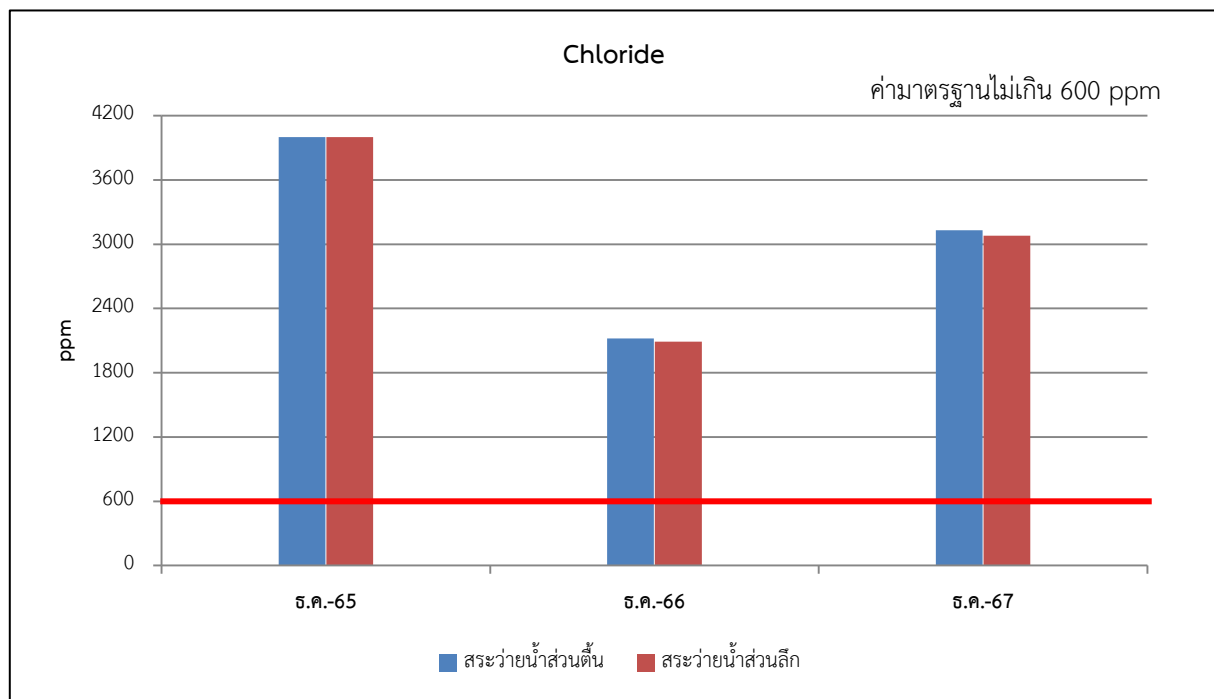
ตารางที่ 3.5-5 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายนํ้า

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์													
		pH	Free chlorine (mg/l)	Chloride (mg/l)	Alkalinity (mg/l)	Combined chlorine (mg/l)	Cyanuric acid (mg/l)	Ammonia (mg/l)	Nitrate (mg/l)	Calcium Hardness (mg/l)	TCB (MPN/100 ml)	FCB (MPN/100 ml)	E.Coli (MPN /100 ml)	S. aureus (MPN /100 ml)	P.aeruginosa (MPN/100 ml)
สระว่ายนํ้าส่วนลึก	31/1/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	29/2/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	8/3/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	5/4/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	16/5/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	14/6/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	19/7/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	16/8/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	6/9/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	24/10/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	13/11/2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<1.8	N.D.	-	-	-
	4/12/2567	7.4	0.6	3,080	59.2	0.50	48	0.2	1.117	159	<1.8	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
มาตรฐาน*		7.2-8.4	0.6-1.0	≤600	80-100	0.5-1.0	30-60	≤20	≤50	250-600	≤10	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ	ต้องไม่พบ

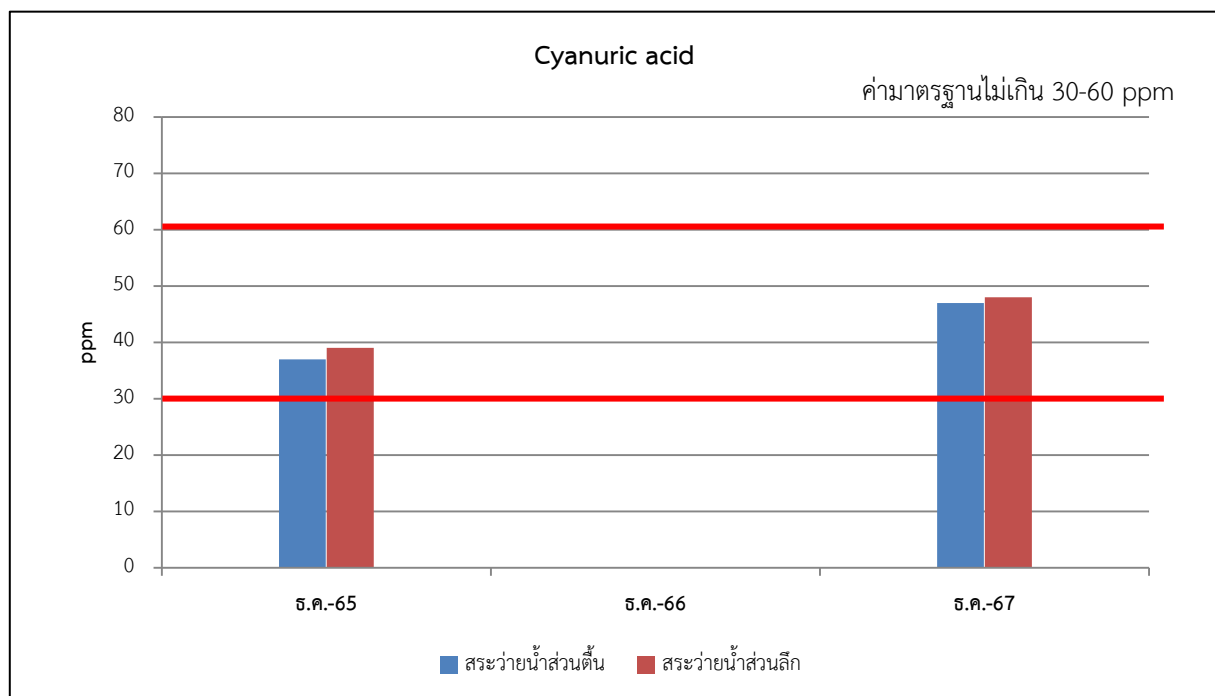
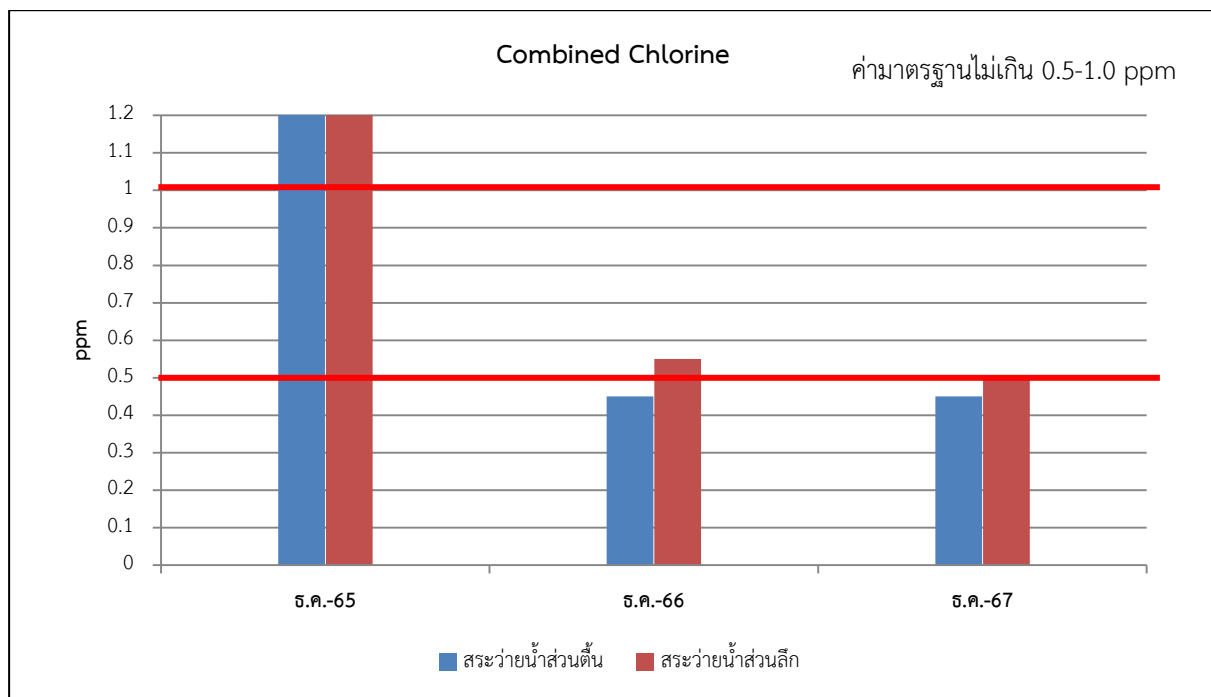
หมายเหตุ : * มาตรฐานตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายนํ้า หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน
TCB = Total Coliform Bacteria FCB = Fecal Coliform Bacteria E.Coli = Escherichia coli S. aureus = Staphylococcus aureus P.aeruginosa = Pseudomonas aeruginosa N.D. = ตรวจไม่พบ



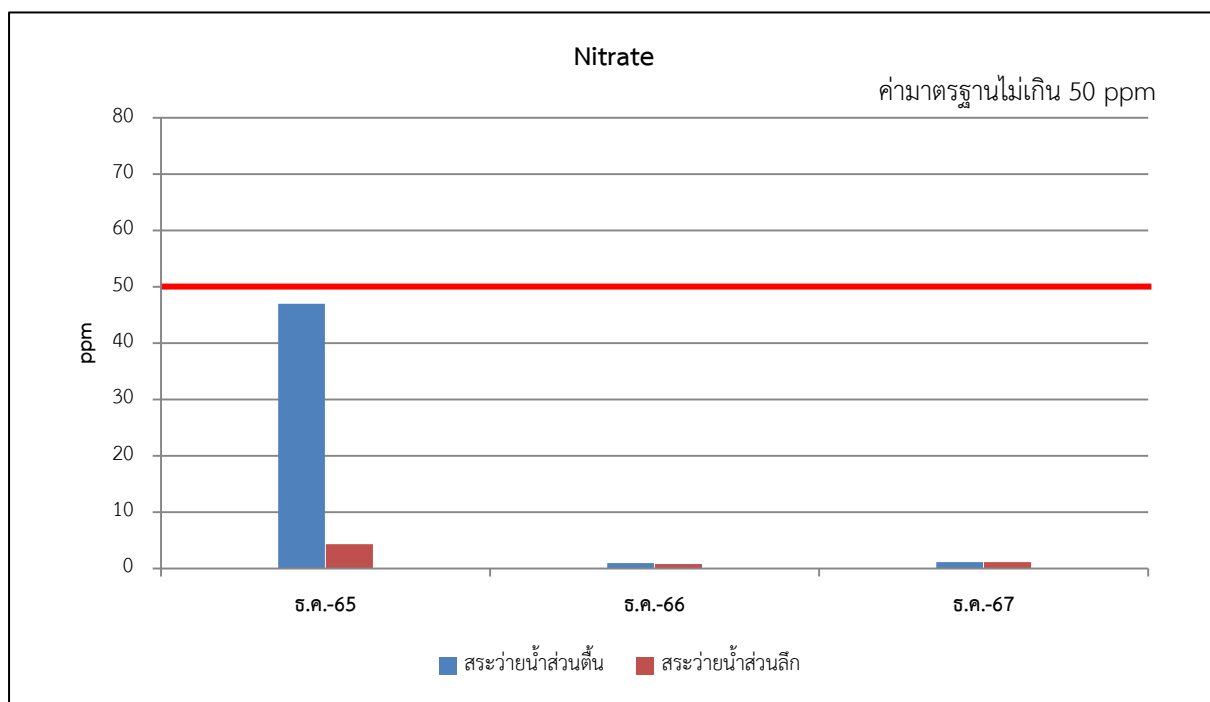
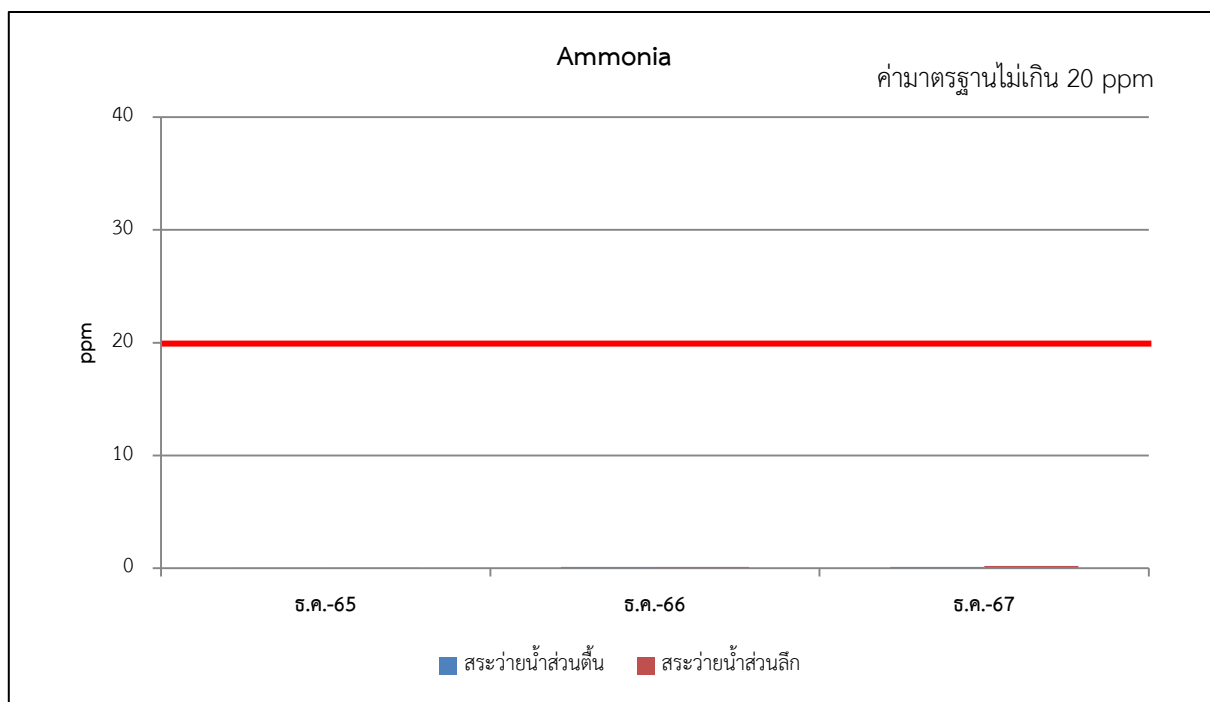
ภาพที่ 3.5-4 กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



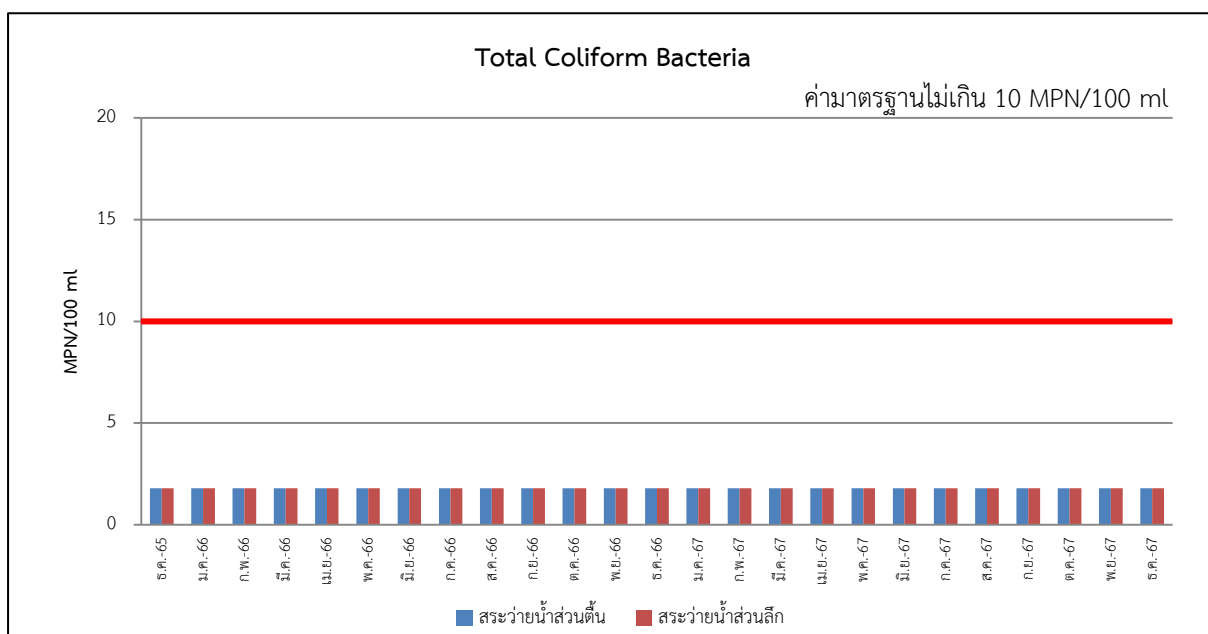
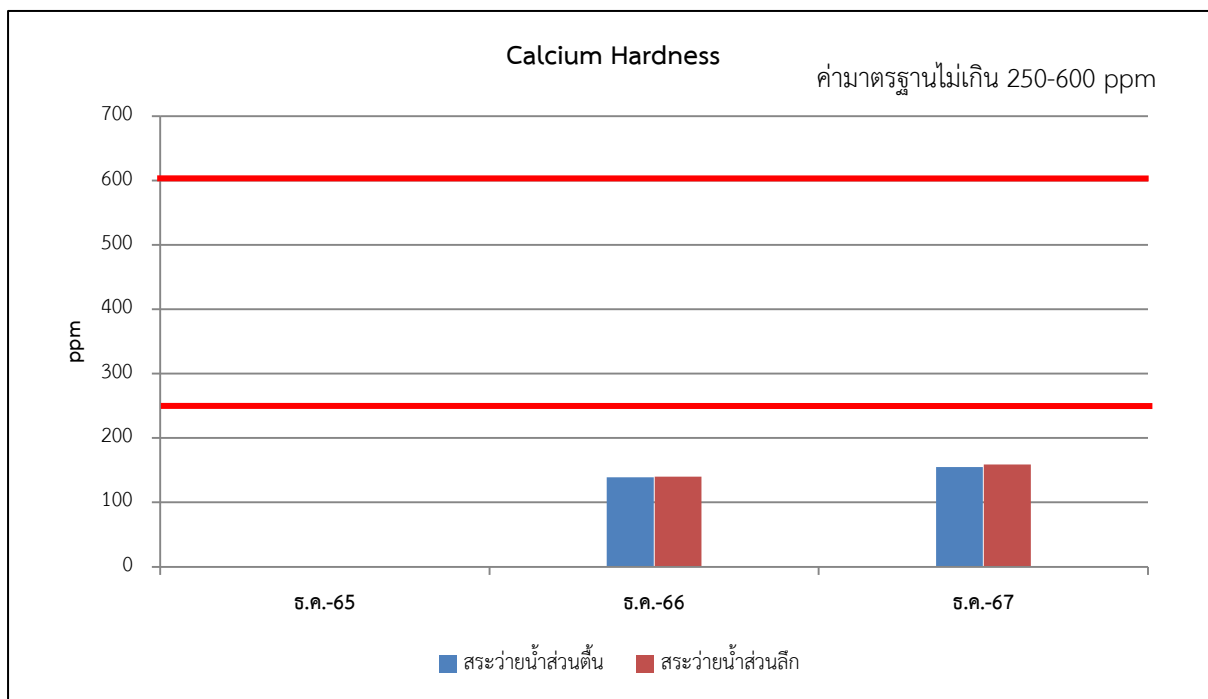
ภาพที่ 3.5-4 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



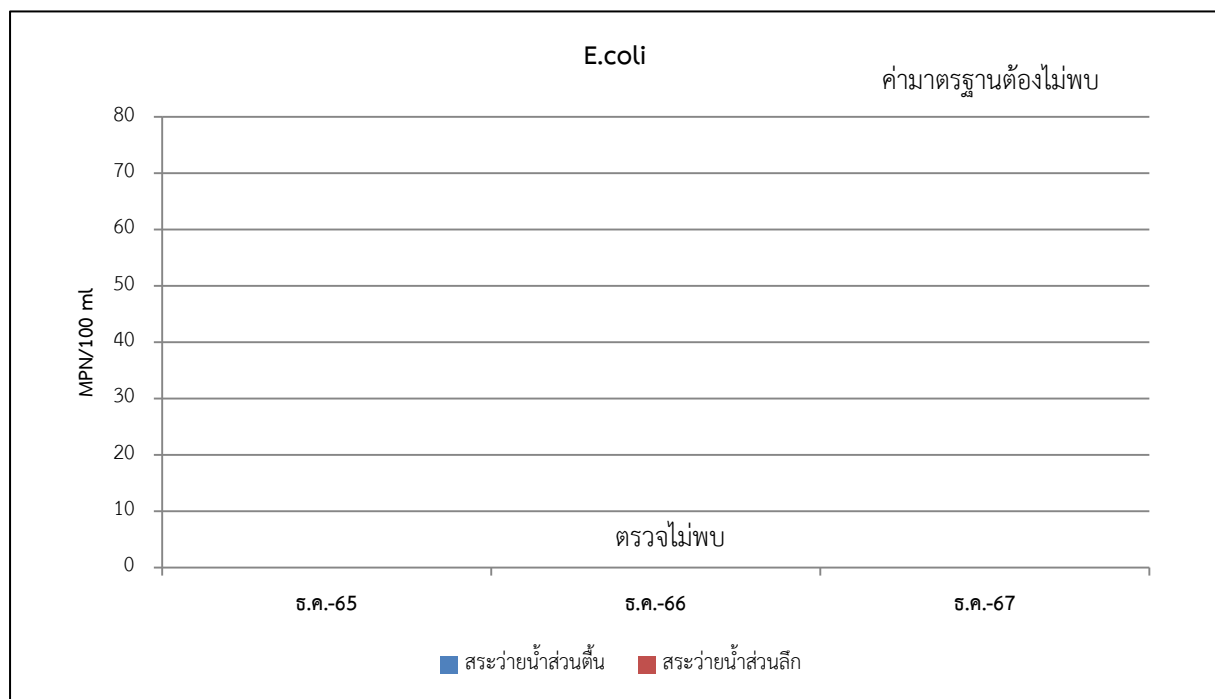
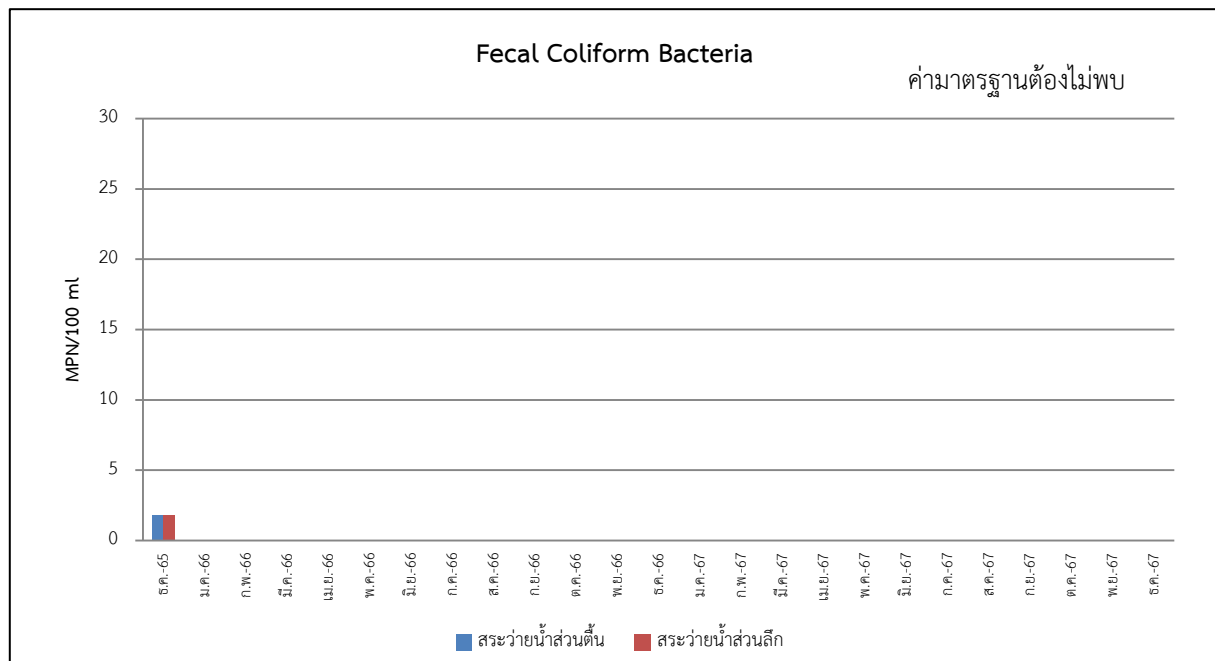
ภาพที่ 3.5-4 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



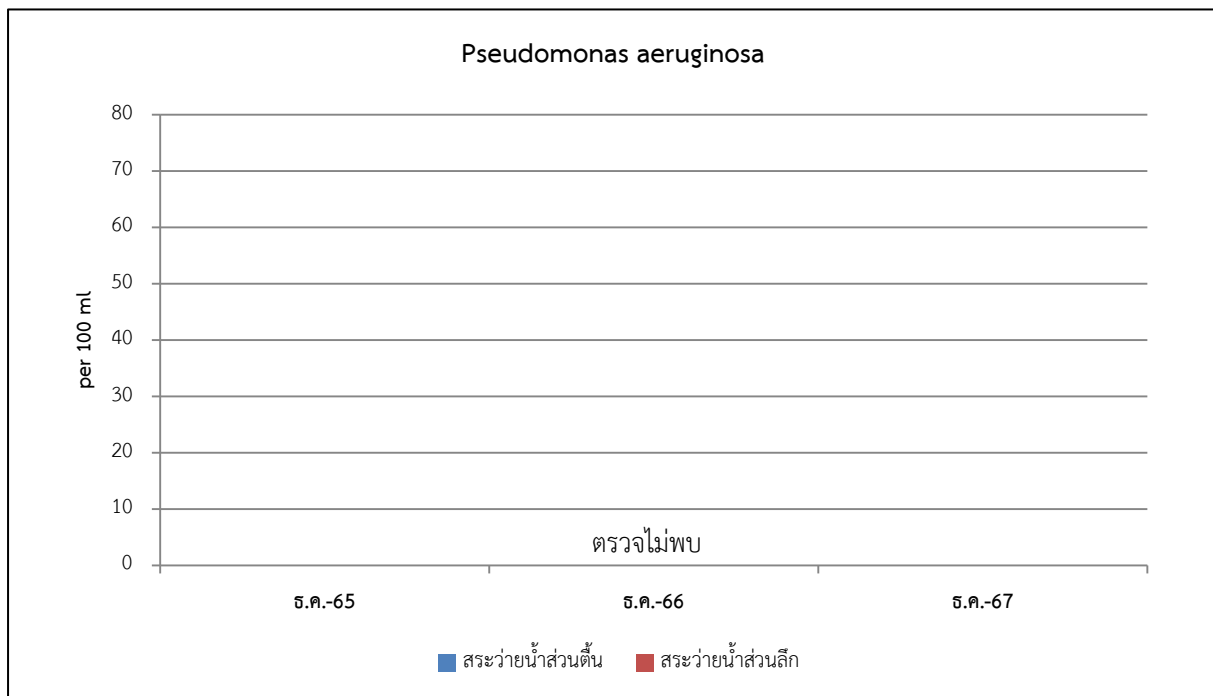
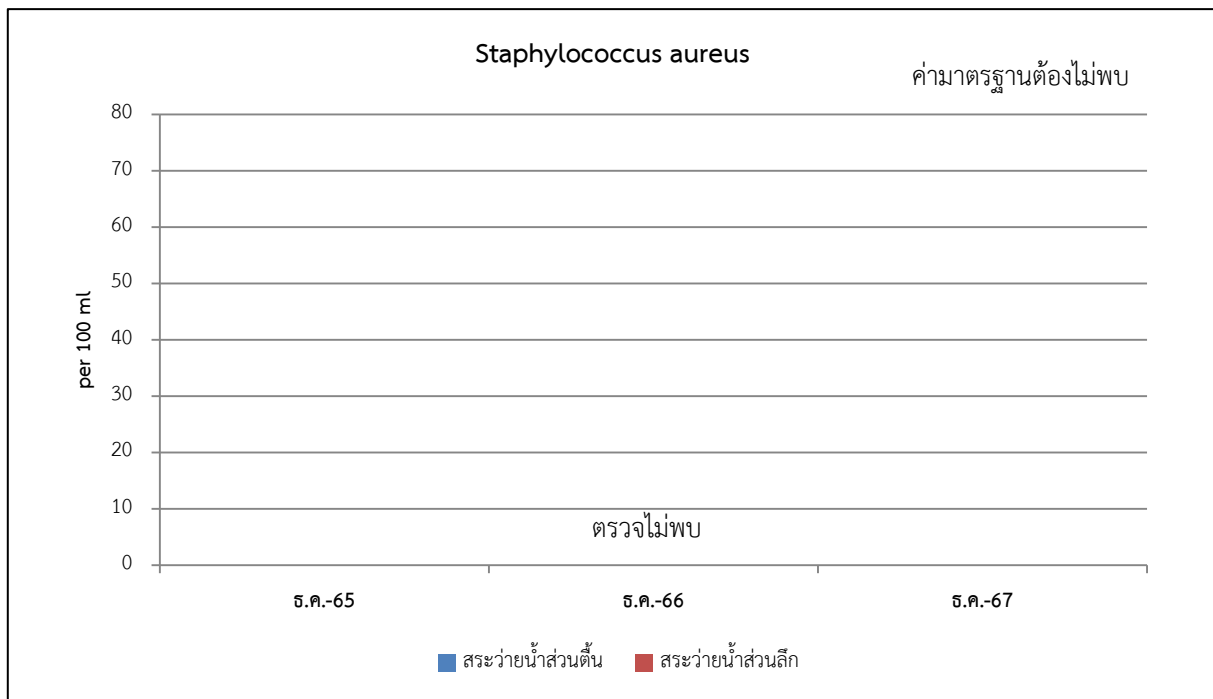
ภาพที่ 3.5-4 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



ภาพที่ 3.5-4 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



ภาพที่ 3.5-4 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ



ภาพที่ 3.5-4 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

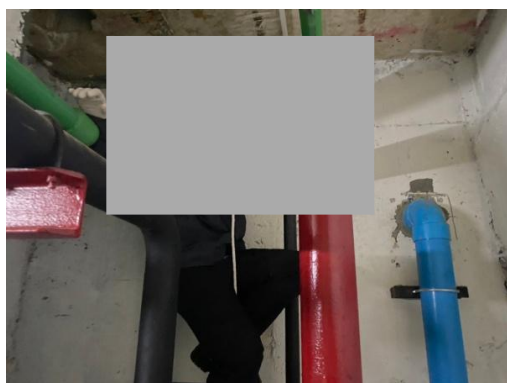
3.5.7 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

โครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อโศก) ได้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ทำการตรวจวัด 2 สถานี ได้แก่ ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ความถี่ทุก 3 เดือน โดยมีพารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์ ทั้งหมด 4 พารามิเตอร์ ได้แก่ สี (Color) กลิ่น (Odour) ความขุ่น (Turbidity) และเชื้อแบคทีเรียเอสเชอริเชีย โคไล (Escherichia coli) แสดงดังตารางที่ 3.5-6 และภาพที่ 3.5-5

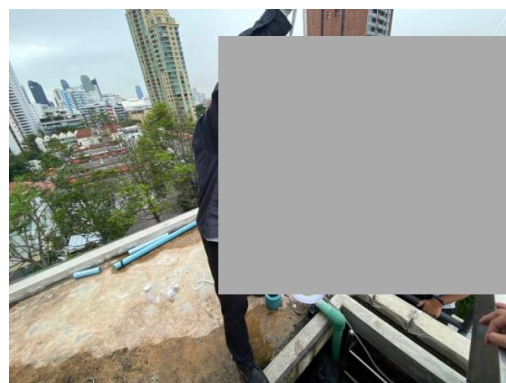
3.5.8 อภิปรายผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

จากการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาของโครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อโศก) ในระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่าสี และความขุ่น ในบางเดือนมีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด อ้างอิงตามเกณฑ์กำหนด คุณภาพน้ำประปา การประปานครหลวง พ.ศ. 2565 แสดงดังตารางที่ 3.5-6

เมื่อเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาของโครงการ WALDEN Asoke (วอลเด็น อโศก) ย้อนหลัง พบว่า คุณภาพน้ำประปามีแนวโน้มเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอ้างอิงตามเกณฑ์กำหนด คุณภาพน้ำประปา การประปานครหลวง พ.ศ. 2565 แสดงดังตารางที่ 3.5-7 และภาพที่ 3.5-6



ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน



ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า

เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567



ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน



ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า

เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

ภาพที่ 3.5-5 แสดงการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำประปา ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตารางที่ 3.5-6 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์			
		สี (CU)	กลิ่น	ความขุ่น (NTU)	<i>E.Coli</i> (MPN/100 ml)
ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน	19/7/2567	21.8	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.4	ตรวจไม่พบ
	24/10/2567	3.6	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	2.9	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	19/7/2567	8.7	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.7	ตรวจไม่พบ
	24/10/2567	3.2	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	2.8	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		≤15.0	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	≤1.0	ต้องไม่พบ

หมายเหตุ : * มาตรฐานอ้างอิงตามเกณฑ์กำหนด คุณภาพน้ำประปา การประปานครหลวง พ.ศ. 2565

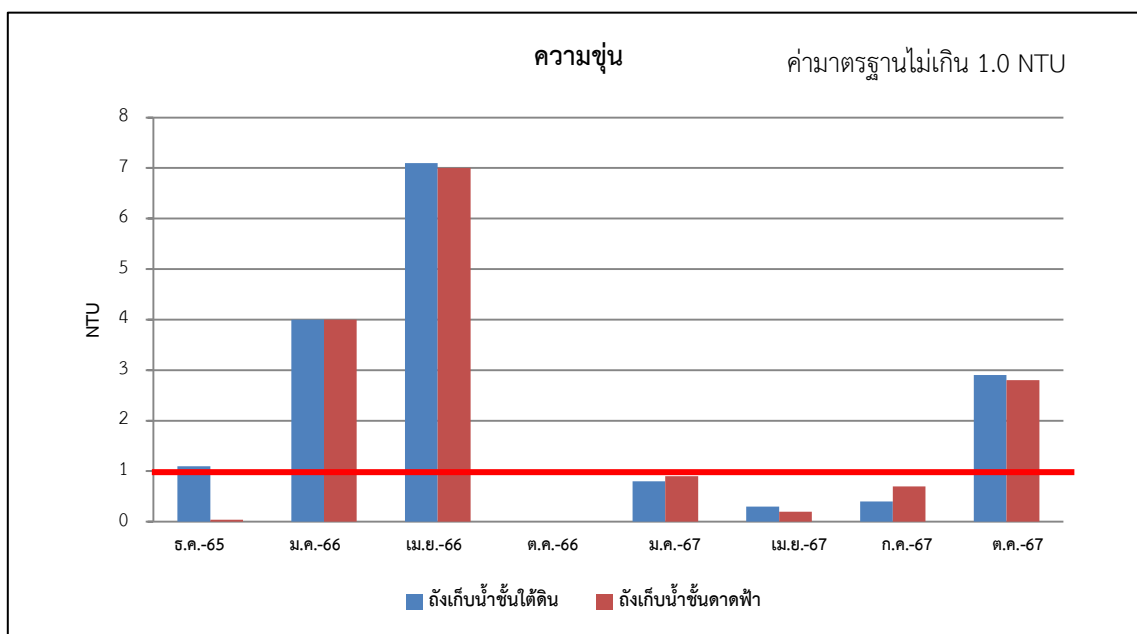
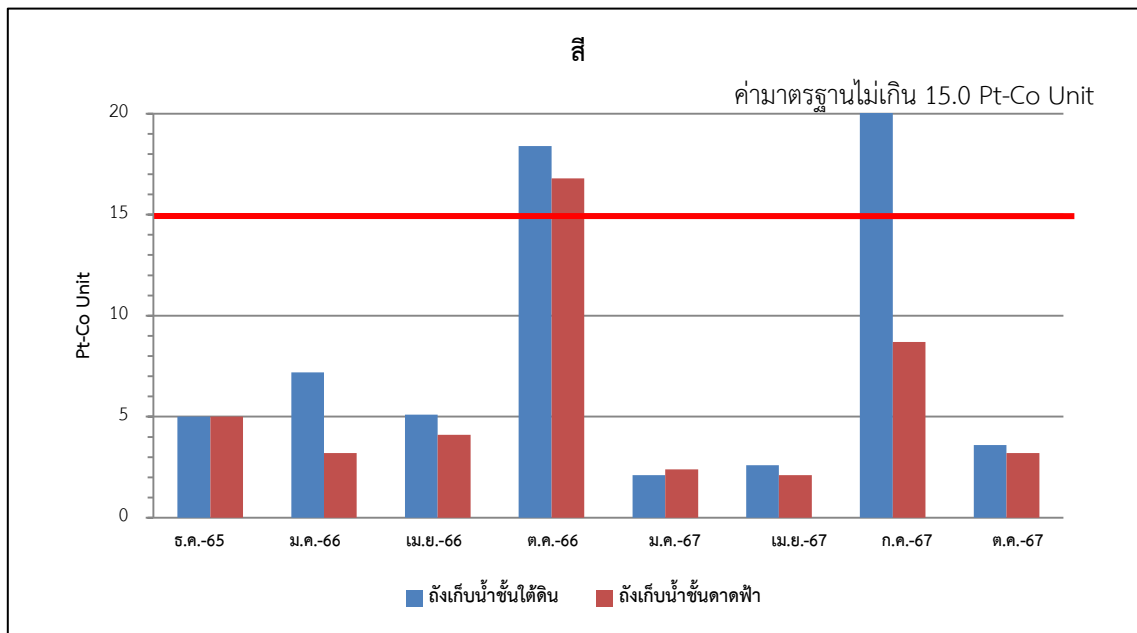
E.Coli = *Escherichia coli*

ตารางที่ 3.5-7 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

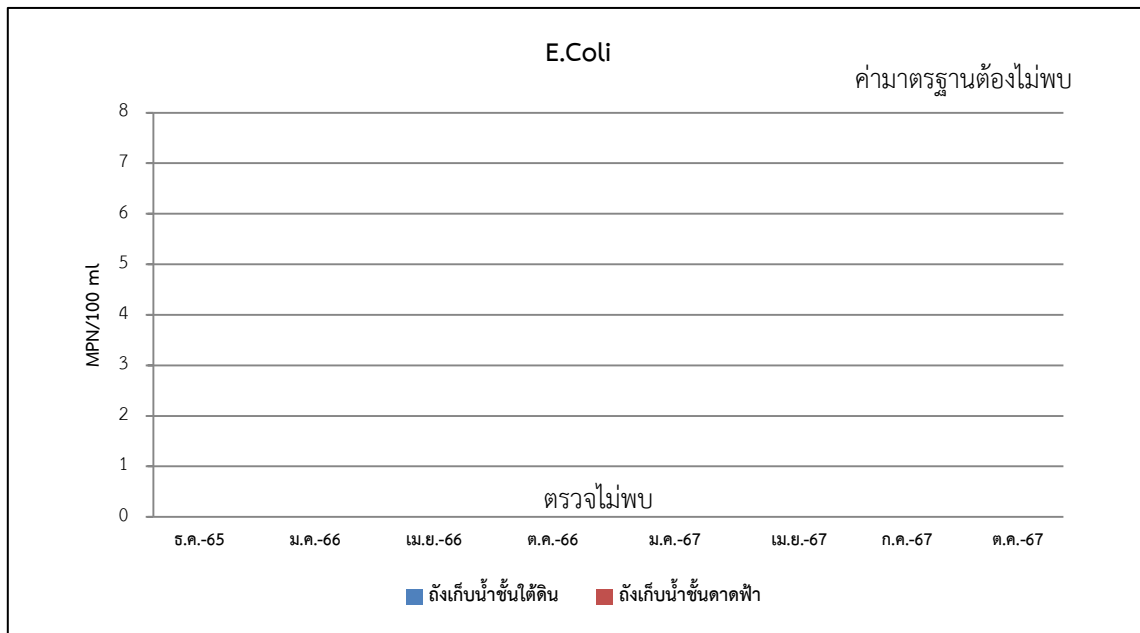
สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	พารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์			
		สี (CU)	กลิ่น	ความขุ่น (NTU)	<i>E.Coli</i> (MPN/100 ml)
ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน	23/12/2565	<5.0	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	1.1	ตรวจไม่พบ
	24/1/2566	7.2	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	4.0	ตรวจไม่พบ
	18/4/2566	5.1	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	7.1	ตรวจไม่พบ
	9/10/2566	18.4	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/1/2567	2.1	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.8	ตรวจไม่พบ
	5/4/2567	2.6	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.3	ตรวจไม่พบ
	19/7/2567	21.8	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.4	ตรวจไม่พบ
	24/10/2567	3.6	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	2.9	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	23/12/2565	<5.0	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.04	ตรวจไม่พบ
	24/1/2566	3.2	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	4.0	ตรวจไม่พบ
	18/4/2566	4.1	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	7.0	ตรวจไม่พบ
	9/10/2566	16.8	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/1/2567	2.4	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.9	ตรวจไม่พบ
	5/4/2567	2.1	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.2	ตรวจไม่พบ
	19/7/2567	8.7	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	0.7	ตรวจไม่พบ
	24/10/2567	3.2	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	2.8	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		≤15.0	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	≤1.0	ต้องไม่พบ

หมายเหตุ : * มาตรฐานอ้างอิงตามเกณฑ์กำหนด คุณภาพน้ำประปา การประปานครหลวง พ.ศ. 2565

E.Coli = *Escherichia coli*



ภาพที่ 3.5-6 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา



ภาพที่ 3.5-6 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโครงการ WALDEN Asoke (วาลเด็น อโซค) ในระยะดำเนินการระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 พบว่าโครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการโดยส่วนใหญ่แล้วแต่ยังคงมีบางมาตรการ ที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้ดังตารางที่ 4.1-1

ตารางที่ 4.1-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ในระยะดำเนินการ

รายละเอียดการปฏิบัติ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
1. มาตรการที่ไม่ได้ปฏิบัติ	12	2
2. มาตรการที่ปฏิบัติไม่ได้	0	0
3. มาตรการที่ปฏิบัติแต่ไม่มีประสิทธิภาพ	4	1
4. มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	0	0
รวม	16	3

บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงได้นำเสนอแนวทางการปฏิบัติสำหรับมาตรการที่ทางโครงการ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ เพื่อให้ทางโครงการสามารถนำไปปฏิบัติตาม เพื่อความครบถ้วนสมบูรณ์ตรงตามมาตรการที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมแสดงดังตารางที่ 4.1-2 และแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมแสดงดังตารางที่ 4.1-3

ตารางที่ 4.1-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์		
3.1 การใช้น้ำ	<p>1) การใช้น้ำประปา</p> <p>8. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำ ในเรื่องของสี กลิ่น และเศษซากต่าง ๆ ที่ตกหล่นลงไปจนถึงเก็บน้ำ ตลอดระยะเวลาดำเนินการทุกเดือน</p> <p>9. เก็บตัวอย่างน้ำในถังเก็บน้ำใต้ดินมาวิเคราะห์หาเชื้อ E.coli ทุกๆ 3 เดือน/ครั้ง เพื่อตรวจสอบว่ามีการปนเปื้อนของ น้ำจากภายนอกถึงหรือไม่</p>	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการมีเก็บตัวอย่างน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า และชั้นใต้ดินมาวิเคราะห์ ซึ่งในปี พ.ศ. 2567 พบว่าพารามิเตอร์ที่ตรวจวิเคราะห์ทั้งหมดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่าสี และความขุ่น ในบางเดือนมีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด อ้างอิงตามเกณฑ์กำหนด คุณภาพน้ำประปา การประปานครหลวง พ.ศ. 2565 แสดงดังตารางที่ 3.5-6</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองของโครงการทุกถัง ได้แก่ ถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นหลังคา เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุก 6 เดือน</p>
	<p><u>ความปลอดภัยในการใช้สระว่ายน้ำ</u></p> <p>1. มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำ และผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ</p>	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ ทั้งนี้ จัดให้มีช่างประจำอาคารคอยดูแลบริเวณสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวันในช่วงเวลาเช้า และบ่าย</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ ตามมาตรการกำหนด</p>

ตารางที่ 4.1-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	4. มีอุปกรณ์ในการช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ พร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมใช้งาน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ เส้นผ่านศูนย์กลางอย่างน้อย 15 นิ้ว หรือทุ่นลอยผูกไว้กับเชือกความยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำอย่างน้อย 2 อัน - เครื่องช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายลู่ส่วนลึกของสระว่ายน้ำ - เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ 1 ชุด และเด็ก 1 ชุด - ห้องปฐมพยาบาล หรือชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา 	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำตามมาตรการกำหนด</p>
	5. มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ</p>
	6. มีโทรศัพท์ พร้อมติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีโทรศัพท์ พร้อมติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญๆ ในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ</p>

ตารางที่ 4.1-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)		แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีโทรศัพท์ พร้อมติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญๆ ในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ ตามมาตรการกำหนด
3.2 การใช้ไฟฟ้า	มาตรการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ 4. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจน โดยติดตั้งไว้บริเวณหน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและห้องไฟฟ้า	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดตั้งป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจน โดยติดตั้งไว้บริเวณหน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและห้องไฟฟ้า แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีการติดตั้งป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” ให้เห็นชัดเจน โดยติดตั้งไว้บริเวณหน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและห้องไฟฟ้า ตามมาตรการกำหนด
3.3 การจัดการขยะ	1. จัดให้มีห้องพักขยะประจำชั้น ภายในห้องพักขยะประจำชั้น จัดให้มีถังขยะขนาด 120 ลิตร จำนวน 3 ถัง รองรับขยะเปียก (ถังสีเขียวรองด้วยถุงสีดำ) ขยะทั่วไป (ถังสีน้ำเงินรองรับด้วยถุงสีดำ) และขยะรีไซเคิล (ถังสีเหลืองรองรับด้วยถังสีใส) และจัดให้มีขยะอันตราย ขนาด 30 ลิตร (ถังสีส้มรองรับด้วยถุงสีส้ม)	การดำเนินการในปัจจุบัน ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีห้องพักขยะประจำชั้น ที่มีประตูปิดมิดชิด ภายในจัดให้มีถังขยะ จำนวน 1 ถัง รองรับขยะทั่วไป (ถังสีน้ำเงินรองรับด้วยถุงสีดำ) แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีห้องพักขยะประจำชั้น โดยภายในห้องพักขยะประจำชั้น จัดให้มีถังขยะ จำนวน 3 ถัง ตามมาตรการกำหนด

ตารางที่ 4.1-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.3 การจัดการขยะ (ต่อ)	3. จัดทำป้ายติดไว้บริเวณหน้าห้องพักขยะทุกชั้นด้วยข้อความ “เปิดแล้ว กรุณาปิดประตูให้มิดชิด”	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดตั้งป้าย “เปิดแล้ว กรุณาปิดประตูให้มิดชิด” รวมถึงระเบียบการใช้ห้องพักขยะ บริเวณประตูหน้าห้องพักขยะอย่างชัดเจน แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดทำป้ายติดไว้บริเวณหน้าห้องพักขยะทุกชั้นด้วยข้อความ “เปิดแล้ว กรุณาปิดประตูให้มิดชิด”
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย	<u>มาตรการในการดูแล และบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย</u> 1. ติดเส้นสีแดง ความกว้างไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร บริเวณโดยรอบเขตบ่อบำบัดน้ำเสียรวมให้ชัดเจน และเขียนป้ายถาวรแจ้งว่า “บริเวณนี้เป็นบ่อบำบัดน้ำเสีย”	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดเส้นสีแดง และติดตั้งป้าย “บริเวณนี้เป็นบ่อบำบัดน้ำเสีย” โดยบริเวณบ่อระบบบำบัดอยู่ห่างจากพื้นที่ส่วนกลาง แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการติดเส้นสีแดง บริเวณโดยรอบเขตบ่อบำบัดน้ำเสียรวมให้ชัดเจน และเขียนป้ายถาวรแจ้งว่า “บริเวณนี้เป็นบ่อบำบัดน้ำเสีย” ให้ชัดเจน
	<u>มาตรการลดผลกระทบด้านการจัดการน้ำเสีย</u> 2. ประสานงานให้ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเขตวัฒนา เข้ามาดำเนินการสูบน้ำจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกเดือน	การดำเนินการในปัจจุบัน ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการมีการประสานงานให้ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเขตวัฒนา เข้ามาดำเนินการสูบน้ำจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกปี

ตารางที่ 4.1-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	3. กำจัดกากตะกอนจากบ่อเก็บตะกอนส่วนเกินประจำ ทุก 1 เดือน หรือเมื่อบ่อเก็บตะกอนส่วนเกินเต็ม โดยบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการจัดการกากอุตสาหกรรม ตามบัญชีประเภทโรงงานอุตสาหกรรมที่จำแนกตามกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด, บริษัท สวนอุตสาหกรรมอินทรา จำกัด, บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน), บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 2 และบริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด เป็นต้น	แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการประสานงานให้ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะเขตวัฒนา เข้ามาดำเนินการสูบกากไขมันออกจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกปี หรือให้เจ้าหน้าที่ของโครงการคอยตรวจสอบ ซึ่งหากพบว่ามีปริมาณกากไขมันสะสมเยอะเกินไปจะดำเนินการประสานงานไปยังสำนักงานเขตวัฒนาให้เข้ามาดำเนินการสูบกากไขมันไปกำจัดทันที
	4. กำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียรวม ด้วยวิธี Soil Bed โดยจัดให้มีบ่อดินขนาด 2.0 ตารางเมตร ความลึกดิน 0.4 เมตร	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีบ่อดินสำหรับการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการให้มีบ่อดินสำหรับการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ทั้งนี้หากโครงการต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการให้ยื่นเรื่องขออนุญาตไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	5. กำจัดละอองลอยที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียด้วยวิธี Soil Bed โดยจัดให้มีบ่อดิน 1.0 ตารางเมตร ความลึกดิน 0.4 เมตร	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีบ่อดินสำหรับการกำจัดละอองลอยที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ

ตารางที่ 4.1-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)		แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการให้มีบ่อดินสำหรับการกำจัดละอองลอยที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ทั้งนี้หากโครงการต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการให้ยื่นเรื่องขออนุญาตไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	6. จัดให้มีอุปกรณ์สำรอง (Spare part) ของระบบบำบัดน้ำเสียทุกประเภทอย่างละ 1 ชุด ไว้ในโครงการ เพื่อใช้เปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสียหายได้ทันที โดยไม่ต้องพักการเดินระบบนานจนทำให้เกิดปัญหาน้ำเสียที่ไม่ได้บำบัดระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีอุปกรณ์สำรอง (Spare part) ของระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ ทั้งนี้ กรณีระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้องหรือชำรุด จะดำเนินการประสานไปยังบริษัทซีพีพลายเอร์ ให้เข้ามาตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไขโดยเร็วที่สุด แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีอุปกรณ์สำรอง (Spare part) ของระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ ตามมาตรการกำหนด ทั้งนี้หากโครงการต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการให้ยื่นเรื่องขออนุญาตไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	8. รณรงค์ให้มีการคัดแยกน้ำมันพืชที่ใช้แล้ว ใส่ภาชนะหรือขวดน้ำมันพืชเก่า และนำไปเก็บยังห้องพักขยะประจำชั้น หลังจากนั้นให้แม่บ้านรวบรวมไว้ในห้องพักขยะรวม เพื่อรอการนำไปจำหน่ายให้กับแหล่งรับซื้อ	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีการรณรงค์ให้มีการคัดแยกน้ำมันพืชที่ใช้แล้วใส่ภาชนะ หรือขวดน้ำมันพืชเก่า และนำไปเก็บยังห้องพักขยะประจำชั้น แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีการรณรงค์ให้มีการคัดแยกน้ำมันพืชที่

ตารางที่ 4.1-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.5 ระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)		ใช้แล้ว ใส่ภาชนะหรือขวดน้ำมันพืชเก่า และนำไปเก็บยังห้องพักขยะประจำชั้น หลังจากนั้นให้แม่บ้านรวบรวมไว้ในห้องพักขยะรวม เพื่อรอการนำไปจำหน่ายให้กับแหล่งรับซื้อ ตามมาตรการกำหนด
3.6 การคมนาคม	8. จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนแก๊สรั่ว โดยติดตั้ง Gas detector บริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติชั้นใต้ดิน 2-3 ของโครงการ	การดำเนินการในปัจจุบัน ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนแก๊สรั่ว โดยติดตั้ง Gas detector บริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติชั้นใต้ดิน 2-3 ของโครงการ แนวทางการดำเนินการ ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีระบบสัญญาณเตือนแก๊สรั่ว โดยติดตั้ง Gas detector บริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ ตามมาตรการกำหนด

ตารางที่ 4.1-3 มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
4. การเกิดแผ่นดินไหว	<p>สถานีตรวจวัด</p> <p>- ติดป้ายคำแนะนำในการปฏิบัติตน เมื่อเกิดแผ่นดินไหว</p> <p>พารามิเตอร์</p> <p>- การติดป้ายคำแนะนำในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว</p> <p>ความถี่</p> <p>- ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</p>	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีการติดป้ายแผนการรับมือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีการติดป้ายแผนการรับมือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ</p>
<p>5. การใช้น้ำ</p> <p>5.2 การจัดการระบบสระว่ายน้ำ</p>	<p>สถานีตรวจวัด</p> <p>- บริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>พารามิเตอร์</p> <p>3. ความปลอดภัยในการใช้สระว่ายน้ำ</p> <p>- มีอุปกรณ์ในการช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ เครื่องหายใจ ห้องปฐมพยาบาล หรือชุดปฐมพยาบาล เป็นต้น และมีการฝึกซ้อมการใช้งาน</p> <p>- มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>- มีโทรศัพท์และติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน บริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>ความถี่</p> <p>- ทุกวัน</p>	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้จัดให้มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ รวมถึงไม่ได้จัดให้มีโทรศัพท์และติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญๆ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน บริเวณสระว่ายน้ำ</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการจัดให้มีป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาล หรือช่วยชีวิตคนจมน้ำ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนบริเวณสระว่ายน้ำ รวมถึงไม่ได้จัดให้มีโทรศัพท์และติดหมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญๆ ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน บริเวณสระว่ายน้ำ ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำไว้ที่ห้องสำนักงานนิเทศบุคคลอาคารชุด</p>

ตารางที่ 4.1-3 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
9. ระบบบำบัดน้ำเสียรวม	<p>สถานีตรวจวัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - บ่อตรวจคุณภาพน้ำจำนวน 1 จุด <p>พารามิเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - pH, BOD - SS, Settleable Solids, TDS - Sulfide - TKN - Fat Oil & Grease - ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสีย <p>ความถี่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <p>ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีการจัดจ้างบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งภายในโครงการ เพื่อส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐานพารามิเตอร์ตามมาตรการกำหนด เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน โดยมีผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งแสดงดังตารางที่ 3.5-2 ซึ่งผลการตรวจวัดในเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้นค่า BOD ในบางเดือนมีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด</p> <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <p>ให้ทางโครงการดำเนินการจัดเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ</p>

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 2

หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

- ใบรับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อ.6)
- หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10)
- เอกสารจดทะเบียนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.12)
- หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.13)
- เอกสารใบรับรองตรวจสอบอาคาร (ร.1)

เอกสารสำคัญ
โปรดอย่าทำสูญหาย



ใบรับรอง
การดัดแปลงอาคาร
อาคารชุดอยู่อาศัย-สระว่ายน้ำ
จดทะเบียน
ห้ามเปลี่ยนแปลงการใช้

ต้นฉบับ
แบบ อ.6
16798/4703

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ขวน. 1/2564 (อ.6)

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า.....บริษัท ฮาบีแทท กรุ๊ป จำกัด โดยนายชนินทร์ วานิชวงศ์.....

.....เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 63 อาคารแอทนี ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ 1502/2 ชั้นที่ 15ต.รอก/ซอย.....ถนน.....วิฑู
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....ลุมพินี.....อำเภอ/เขต.....ปทุมวัน
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....ได้ทำการ.....ดัดแปลง.....อาคาร
เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาตแบบ อ.1 เลขที่.....ขวน.139/2563 ลงวันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(1) ชนิด.....ค.ส.ล. 7 ชั้น (ตาดฟ้า) ชั้นใต้ดิน 3 ชั้น.....จำนวน.....1.....หลัง

เพื่อใช้เป็น.....อาคารชุดอยู่อาศัย (83 ห้อง)-สระว่ายน้ำ-จดทะเบียน
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....40.....คัน

(2) ชนิด.....รวิ ค.ส.ล.....จำนวน.....1.....แถว.....เพื่อใช้เป็น.....กันแนวเขตที่ดิน

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....-.....คัน

(3) ชนิด.....ถนน ค.ส.ล.....จำนวน.....-.....เพื่อใช้เป็น.....ทางเข้า-ออกรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....-.....คัน

(4) ชนิด.....ที่ระบายน้ำ.....จำนวน.....-.....เพื่อใช้เป็น.....ระบายน้ำทิ้ง

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....-.....คัน

ที่บ้านเลขที่.....-.....ต.รอก/ซอย.....สุขุมวิท 23

ถนน.....สุขุมวิท.....หมู่ที่.....-.....ตำบล/แขวง.....คลองเตยเหนือ

อำเภอ/เขต.....วัฒนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

โดย.....บริษัท ฮาบีแทท กรุ๊ป จำกัด.....เป็นเจ้าของอาคาร และเป็นผู้ครอบครองอาคาร

อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่.....5858,145759,145760 เลขที่ดิน 2454,2455,2456

เป็นที่ดินของ.....บริษัท ฮาบีแทท กรุ๊ป จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา๘(๑๑)มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าใบอนุญาต 10.00 บาท ค่าตรวจแบบ .00 บาท
รวม 10.00 บาท (สิบบาทถ้วน)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบมาด้วยใบรับรองนี้

ออกให้ ณ วันที่.....

(ลายมือชื่อ).....

.....(ตำแหน่ง.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้รับรอง



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท ฮาบีแพท กรุ๊ป จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด..... “วาลเด็น อโศก”

๒. โฉนดที่ดินเลขที่..... ๕๖๔๗ , ๕๖๔๘ , ๕๖๔๙

.....ตำบล/แขวง..... คลองเตยเหนือ
.....อำเภอ/เขต..... วัฒนาจังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร..... ๑หลัง

๔. จำนวนห้องชุด..... ๘๓ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))
- เสาเข็ม ฐานราก เสาคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก คานคอนกรีตเสริมเหล็ก ผนัง

ภายนอกก่ออิฐฉาบปูน

- ทางเดินภายในอาคาร ทางเดินภายนอกอาคาร ทางขึ้น-ลงอาคาร ลิฟท์จอดรถยนต์อัตโนมัติ ๒ ชุด ที่จอดรถแบบอัตโนมัติจำนวน ๔๐ คัน โถงหน้าลิฟท์และลิฟท์ โถงต้อนรับ บันไดและบันไดหนีไฟ ทางเดินเชื่อมระหว่าง ห้องชุด ห้องเครื่อง ห้องน้ำส่วนกลาง ห้องพักขยะประจำชั้น ห้องพักขยะรวม สระว่ายน้ำชั้นดาดฟ้า ห้องออกกำลังกาย ชั้นบี ๑ พื้นที่สีเขียวส่วนกลาง ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ระบบปรับอากาศ ระบบระบายอากาศ ระบบระบายน้ำ บ่อหน่วงน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบป้องกันฟ้าผ่า

- สำนักงานนิติบุคคล บริเวณชั้น บี ๑ เลขที่ ๑๒๒

- ทรัพย์สินอื่นที่มีอยู่แล้วหรือที่จะมีขึ้นในภายหลังเพื่อใช้เป็นประโยชน์ร่วมกัน สำหรับเจ้าของร่วม

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย..... จำนวน..... ๘๓ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า..... จำนวน.....ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล..... จำนวน.....คัน

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)

นายไตรรัตน์ เทพบริรักษ์

ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

สำเนาถูกต้อง
นางสาวรุ่งทิรา รอด
นักวิชาการที่ดินชำนาญการ





(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ ทะเบียนเลขที่ ๖/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “วาลเด็น อโศก”

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตาม
วัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๑๒๒ หมู่ที่ ๑ ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๒๓ (ประสานมิตร)
ถนน - ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ โทรศัพท์ -

(ลงชื่อ) [Redacted] พนักงานเจ้าหน้าที่
นางเบญจภัทร นิยมดี

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวรุ่งทิพา รสคำ
นักวิชาการที่ดินชำนาญการ

๒๕ มี.ค. ๒๕๖๔

สมพล ธนวิชาบุรณ

๒๔ มี.ค. ๒๕๖๔

นายสุรศักดิ์ พรหมแก้ว

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญการ

๒๔ มี.ค. ๒๕๖๔

คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร ๑.)

2917/2567

เลขรับที่	๗๙๐๐
วันที่	๒๔ พ.ค. ๒๕๖๗
ลงชื่อ	ผู้รับคำขอ

เขียนที่..... อาคาร วาลเด็น อโศก

วันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก

☒ เจ้าของอาคาร ☐ ตัวแทนเจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร ☐ ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ที่ทำงาน โทร

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท อาคารชุด จดทะเบียนเมื่อ 18 กุมภาพันธ์ 2564 เลขทะเบียน 4/2564

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 122 ตรอก/ซอย สุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย นายชาญณรงค์ ดียิ่ง

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล อยู่บ้านเลขที่ 35/118 ตรอก/ซอย จรัญสนิทวงศ์ 91 ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง บางอ้อ อำเภอ/เขต บางพลัด จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทร

ขอยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ ต่อกรุงเทพมหานคร ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ เป็นอาคารที่

☒ ได้รับอนุญาต ☒ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร (อ.๑) ตาม

ใบอนุญาต เลขที่ 1/2564 ลงวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564

☐ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร

ต่อกรุงเทพมหานคร ตาม กทม ๖ เลขรับที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ที่ ☒ บ้านเลขที่ 122 ☒ ในโฉนดที่ดินเลขที่ 5697, 5698, 5699

เลขที่ดิน จำนวน แปลง หมู่ที่ ☐ ตรอก ☒ ซอย สุขุมวิท 23 (ประสานมิตร)

ถนน ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก เป็นเจ้าของอาคาร

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ค.ส.ล. 7 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อให้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (83 ห้อง)

โดย ☒ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๒) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อให้เป็น

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๓) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี

☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๔) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี

☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

ข้อ ๓ โดยมี บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด.....ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่.....น.0034/2550

สำนักงานชื่อ บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด.....ตั้งอยู่เลขที่.....59.....ตรอก/ซอย.....ริมคลองพระโขนง

ถนน.....แขวง.....พระโขนงเหนือ.....เขต.....วัฒนา.....จังหวัด.....กรุงเทพฯ

เลขทะเบียนเลขที่.....0105550024054.....ออกให้วันที่.....29.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566.....เป็นผู้ตรวจสอบอาคารเมื่อวันที่

.....18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2567.....

ข้อ ๔ หลักฐานที่ใช้ในการขออนุญาตตรวจสอบสภาพอาคารประกอบด้วย

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ จำนวน ๑ ชุด

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดสุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอ ออกไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด

(๔) สำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๒ ชุด

(๕) รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารจากผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร และบันทึกในระบบดิจิทัล จำนวน ๒ ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่ข้าพเจ้าได้กรอกและลงนามนั้นครบถ้วนและเป็นความจริง

อาคารที่ขอตรวจสอบสภาพมีความปลอดภัยเพียงพอ ขอให้จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์ถึง

.....นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก (ฝ่ายบริหารอาคาร).....

ที่ ☒ บ้านเลขที่.....122.....☒ นิติบุคคลอาคารชุด.....วาลเด็น อโศก.....☐ หมู่บ้าน.....

หมู่ที่.....☐ ตรอก ☒ ซอย สุขุมวิท 23 (ประสานมิตร) ถนน.....ตำบล/แขวง.....คลองเตยเหนือ.....

อำเภอ/เขต.....วัฒนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

(ลายมือชื่อ)

(.....นายชาญณรงค์ ดียิ่ง.....)

ผู้ขอ

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า*

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

**ระเบียบการพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด
วอลเดิน อโศก**

RESIDENTIAL RULES

Walden Asoke

Walden Asoke

公寓大厦住户守则



WALDEN
ASOKE

สารบัญ

ที่ 001/2564 : การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง No. 001/2021 : Using Utilization of Unit, Residence, and Common Property 第 001/2564 : 主旨《私人住宅单位及公用部分之使用守则》	หน้าที่ / Page 1 – 5
ที่ 002/2564 : การเข้าพักอาศัยในห้องชุด No. 002/2021 : Using Unit Utilization for living 第 002/2564 : 主旨《私人住宅单位居住守则》	หน้าที่ / Page 6 – 10
ที่ 003/2564 : การเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง/ ส่วนตัว, และค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ No. 003/2021 : Using Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee / Private fee, and Insurance Premium the Elevators Maintenance Expenses 第 003/2564 : 主旨《物业基金、管理费私人费用及物业保险费、电梯保养费》	หน้าที่ / Page 11 – 14
ที่ 004/2564 : การจอดยานพาหนะ No. 004/2021 : Using the Car Parking 第 004/2564 : 主旨《停车守则》	หน้าที่ / Page 15 – 22
ที่ 005/2564 : การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด No. 005/2021 : Using Entering for addition or decoration within the Units 第 005/2564 : 主旨《加建及装修事宜》	หน้าที่ / Page 23 – 31
ที่ 006/2564 : การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย No. 006/2021 : Using Maintaining cleanliness and throwing garbage 第 006/2564 : 主旨《保持环境清洁及垃圾清理事宜》	หน้าที่ / Page 32 – 33
ที่ 007/2564 : การใช้ลิฟต์ No. 007/2021 : Using Rules to use Elevators (Lifts) 第 007/2564 : 主旨《电梯使用守则》	หน้าที่ / Page 34 – 36
ที่ 008/2564 : การใช้ และติดตั้งคู่สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์ No. 008/2021 : Using and installation lease line telephone signal 第 008/2564 : 主旨《电话出线口使用守则》	หน้าที่ / Page 37 – 38
ที่ 009/2564 : การใช้ Lounge No. 009/2021 : Using of Lounge 第 009/2564 : 主旨《贵宾室使用守则》	หน้าที่ / Page 39 – 40

ที่ 010/2564 : การใช้ห้องออกกำลังกาย

No. 011/2021 : Using of Fitness room

第 011/2564 : 主旨《健身室使用守则》

หน้าที่ / Page 41 – 43

ที่ 011/2564 : เรื่องการใช้สระว่ายน้ำ

No. 011/2021 : Using of Swimming Pool

第 011/2564 : 主旨《游泳池使用守则》

หน้าที่ / Page 44 – 46

ที่ 012/2564 : การรับพัสดุไปรษณีย์

No. 012/2021 : Using of Mail, Package, Parcel

第 012/2564 : 主旨《包裹领取守则》

หน้าที่ / Page 47 – 48

ที่ 013/2564 : เรื่องระเบียบอื่นๆ

No. 013/2021 : Others

第 013/2564 : 主旨《其他守则》

หน้าที่ / Page 49 – 50

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก
ที่ 001/2564 : เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง
House Rules of Walden Asoke Condominium Juristic Person
No. 001/2021 : Using Utilization of Unit, Residence, and Common Property
Walden Asoke 公寓大厦《居住规章条例》
第 001/2564: 主旨《私人住宅单位及公用部分之使用守则》

1. ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของ “นิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก”

Under House Rules of “Walden Asoke Condominium Juristic Person”

按照 Walden Asoke 公寓大厦之《住户守则》规定:

1.1 “เจ้าของร่วม” หมายถึงเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ในอาคารชุด วอลเด็น อโศก

“Co-owner” means a person who own the ownership of the unit in Walden Asoke Condominium.

“业主”是指 Walden Asoke 公寓大厦之住宅单位的产权拥有者。

1.2 “บริวาร” หมายถึง บริวารของเจ้าของร่วม ซึ่งหมายความรวมถึง ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุด

“Follower” means the follower of the Co-owners which included Co-owner representative tenant or person entitled of the co-owners and others who was allowed to get in the building by the co-owners.

“追随者”是指业主的追随者，包括代表人、授权人、租客及任何得到业主允许而进入本公寓大厦之人士。

1.3 “นิติบุคคลอาคารชุด” หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บุคคล หรือคณะบุคคลที่ดำเนินการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด และให้หมายความรวมถึง ผู้จัดการอาคารชุด พนักงานธุรการ ช่างเทคนิค และพนักงานอื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุดประจำสำนักงานนิติอาคารชุดฯ

“The Juristic Person Condominium” means Walden Asoke Condominium Juristic Person, The of Juristic Person Manager, person or a group of people who entering to supervise and to manage the Juristic Person Condominium e.g. Building Manager, Administrative Staff, and Technician staffs in Juristic Person office.

“物业管理部门” Walden Asoke 公寓大厦管理部门之工作人员，包括大厦经理、行政人员、技工及其他有关负责管理本物业的所有工作人员。

1.4 “บุคคลภายนอก” หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม บริวาร และนิติบุคคลอาคารชุดฯ

“The outsiders” means the persons who are neither the co-owners, followers nor the Juristic Person Condominium.

“外人”是指业主、追随者及物业管部门工作人员之外的人士。

2. เจ้าของร่วมและบริวาร จะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดการรบกวน ความรำคาญ ก่ออันตราย และหรือสร้างมลภาวะทุกชนิด ทั้งต่อส่วนตัว และส่วนรวม

Co-owners and followers shall look after their units and their personal properties regularly, and shall not cause any disturbance, annoyance, or all kinds of pollution.

业主及追随者必须维护好住宅单位内的私人财物及适时进行保养，以确保设备处于最佳状态。此外，不得作出任何会对他人造成滋扰、危险及造成噪音环境污染的行为。

2.1 ห้องชุดเลขที่ 122/1 – 122/83 กำหนดให้ใช้เพื่อการอยู่อาศัย เท่านั้น

Unit no. 122/1 – 122/83 are preserved for the residential purpose only.

122/1 – 122/83 号住宅单位仅供居住使用。

2.2 ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิม บริเวณด้านนอก ที่ติดและไม่ติดกับทางเดินร่วม หรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง

The construction, installation, modification, alteration, expansion, or changing the plan - pattern of the existing architecture are not allowed for both connected and not connected areas to the common hallway and balcony's walls.

不得进行任何会对公用部分或大厦外观造成影响的建筑工程、装修工程、安装工程及改装工程。

2.3 เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์ในการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ตกแต่งภายในห้องชุด และ/หรือ ระบบสาธารณูปโภค ภายในห้องชุด ต้องส่งแผนการแก้ไข รวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด พิจารณานุมัติก่อน ดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิที่จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายชดเชย หรือ ค่าธรรมเนียมดำเนินการเข้าตกแต่ง และมีสิทธิหน้าที่ในการเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ การแก้ไขตกแต่งห้องชุดกระทบกระเทือนโครงสร้าง สาธารณูปโภคอื่นๆ และแบบสถาปัตยกรรมของอาคารชุด ตลอดจน ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของเจ้าของร่วมอื่นๆ และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทาง การเปิด-ปิดของประตู ที่ติดกับทางเดินร่วมและหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด

Any co-owners who wish to modify, renovate, and decorate within the unit and/or the public utilities in the unit must submit the plan of such alteration to the Juristic Person for consideration and approval before the alteration works. However, the Juristic Person has the right to collect the compensation or fee for decoration, and the right to enter for inspection at all the time to prevent the such alteration from affecting the building structure, other public utilities, architectural plan, and the safety of life and property of others. Any change or alteration of material, color, size, position, and direction of doors that connected to the common hallway and the back window of units are strictly prohibited.

若业主欲对住宅单位或中央设备系统进行修改、修复、维修及装修等工程，业主必需向物业管理部递交相关的装修明细与平面图，并且必需获得管理部门允许方可施工。上述，管理部门有权向业主收取房屋装修保证金及相关手续费。此外，为确保其他业主的生命财产安全、确保装修工程不对大厦原有结构造成影响，并且预防承包商进行任何会对房屋主体结构及公共设备系统造成影响的施工工程，物管有权进入住宅内监视装修施工工程。此外，业主不得擅自更换、调换或转移住宅大门与窗户的颜色、材质、大小与位置。

2.4 ห้ามสกัด เจาะหรือดัดแปลงแก้ไข พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุดด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุดด้านที่เชื่อมร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงาม ด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมดโดยรวม

Do not carve, drill, modify, or amend of the floor and ceiling, or modify of external unit wall which connected to common corridor and also the unit walls that is co-utilized with other co-owners in order to maintain the strength of all condominium structure and building attractiveness all together.

为维护本物业之外观及主体结构，不得擅自凿、钻、改装和修改住宅之天花板、地板及贴着邻居及公共走廊之墙壁。

- 2.5 ห้ามตั้งที่วางรองเท้า วางสิ่งของหรือวัสดุอื่นใดบริเวณเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด
Do not place shoes storage, personal belongings, or other objects which obstacle the common hallway and common areas.
为了保持公共通道清洁畅通，不得擅自占用公用区域及将私人物品摆放于公共走廊。
- 2.6 ห้ามตากผ้าหรือแขวนเสื้อผ้าหรือวางวัสดุหรือสิ่งของใดๆ พาดบริเวณขอบระเบียง และราวกันตก
Do not hang any clothes or place any objects at the balcony rail.
为维护本大楼之美观，不得于露台栏杆上晾晒衣物及摆放任何物品。
- 2.7 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร
Alteration of alarm system and fire prevention system of the building are strictly prohibited.
不得擅自对大厦报警系统及火警系统进行任何改装工作。
- 2.8 ห้ามเลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด หรือนำสัตว์ใดๆ เข้ามาภายในบริเวณอาคารชุดฯ กรณีที่ได้รับการร้องเรียนจากเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารไปยังนิติบุคคลอาคารชุด กรณีมีการตรวจพบมีโทษปรับ 1,000.- บาท/ครั้ง (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกเป็นรายวัน ในอัตรา 500.- บาท ต่อวัน (ห้าร้อยบาทถ้วน) จนกว่าจะนำสัตว์นั้น ออกจากอาคารชุด
Pets and any animals are not allowed in the condominium. A fine of 1,000 Baht for each violation will be charged. An additional fine of 500 Baht per day during the violation will also be charged until the pet leaves the condominium.
任何于住所内饲养动物或携带动物进入本物业范围内的人士，若本物管接到业主或居民投诉，违者将被罚款 1,000 泰铢/次。若违规者不立即把动物带离本物业范围外，则将被继续罚款 500 泰铢/天，直至把动物带离本物业为止。
- 2.9 ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเตาถ่าน ในการประกอบอาหาร และเครื่องต้มภายในห้องชุด
Gas, flammable objects, or charcoal stove are not allowed for cooking food and beverage in the units.
严禁在室内使用瓦斯、易燃物品或炭炉煮食。
- 2.10 ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติม บริเวณระเบียง ราวกันตก และราวระเบียง
Construction or alteration to the balcony and the balcony rail is not permitted.
严禁于露台及栏杆进行任何搭建、改装或加建等施工作业。
3. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กดัดที่ติดกับทางเดินร่วม
Curved steel door is not permitted to be installed at the common corridor.
严禁安装大门铁闸。
4. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณา บริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง ผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู – หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด หรือบริเวณที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกห้องชุด
Signage and advertising poster are not allowed to post at the common areas, balcony, and also the door-window outside the units, or other place which can be seen from outside the unit.
不得于公用区域、大厦外墙、露台、窗户、大门或其他可以从楼外看到的位置张贴或悬挂任何类型的广告海报、广告牌或横额。

5. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 2)

Do not misapply the unit's propose which was stated in the Regulations of Juristic Person Condominium (Section 2)

根据《公寓大厦住户公约》（第二章），严禁擅自改变住宅用途。

6. เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุด เข้าตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่เกิดภัยพิบัติส่วนกลางที่อยู่ภายในห้องชุดได้รับความเสียหายหรือมีผลกระทบอันเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง

Co-owners or followers must allow the Juristic Person's staff to enter your unit for inspection and reparation in case the common property are damaged or affected by the defect from material or equipment within such units.

若住宅单位内的中央设备系统发生故障，业主及追随者必需给予合作，让本物业管理部门工作人员进入住宅单位并且进行相关检查及修理工作。

7. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุด กำหนดไว้ เช่น ห้องปั้มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์พื้นที่ถึงเก็บน้ำอาคาร โดยมิได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและบริวาร และเพื่อความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด

Any individual is not permitted to enter the forbidden places by the Juristic Person e.g. water pump room, power room, elevator room, water tank area without approval from the Juristic Person Condominium.

为了业主和追随者的生命安全着想以及维持大厦秩序，未经允许，一律不得擅自进入本物管指定的禁区及限制区，包括水泵房、电房、电梯机房及水箱房等。

8. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ หรือข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดฯ แห่งนี้

The Juristic Person reserved the right not to welcome any individual dressing, behaving improperly, or violating the regulations of the condominium.

本物业管理部门保留拒绝为衣冠不整、行为不当及违规人士提供服务之权利。

9. กรณางตสูบบุหรี่ บริเวณระเบียงห้องชุด และห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลาง ยกเว้นในบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น

Smoking is not allowed in the balcony and common areas, except in the designated smoking areas.

除了指定的吸烟区外，不得在露台或公共地方吸烟。

10. กรณีฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

In case of violation to above rules, the Juristic Person reserves the right to proceed as follows;

若违反上述规定，本物管保留对违者收缴罚款之权利，明细如下：

10.1 ตักเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warning.

口头或书面警告

10.2 คิดเบี้ยปรับวันละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ถึง 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดเห็นสมควรต่อครั้งที่ฝ่าฝืน หรือขัดต่อระเบียบฯ

Penalty of fine of 500 Baht up to 5,000 Baht per day will be charged as the Juristic Person deem appropriate.

罚款 500 至 5,000 泰铢天，物管将视乎其严重程度再作合理决定。

10.3 กรณีเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิในการดำเนินการงดเว้นการให้บริการต่างๆ รวมทั้งการงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป

In case co-owners or followers fail to settle the penalty fine, the Juristic Person Condominium reserves the right to suspend utilities service, and/or one of the common facilities, or all common facilities as deem appropriate. Further legal actions may also be prosecuted.

物管有权限制拒付罚款的业主/追随者享用相关公共设施及有权停止为其提供相关服务，并且有权依法起诉拒付罚款的业主/追随者。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก
ที่ 002/2564 : เรื่อง การเข้าพักอาศัยในห้องชุด

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 002/2021 : Using Utilization of Unit for living **Walden Asoke**

Walden Asoke 公寓大厦《居住规章条例》
第 002.2564: 主旨《私人住宅单位居住守则》

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเรื่องการเข้าพักอาศัยในห้องชุด เพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the safety of all co-owners, followers, and residents, the Juristic Person Condominium rules and regulations for utilization of the unit are determined as follows;

为确保居民生命财产安全与及本公寓大厦的安宁着想，物管立定下列规例，居民必须严谨须遵守及履行：

1. เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องใช้ประโยชน์ในห้องชุดตามที่ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบกำหนดไว้เท่านั้น ในกรณีที่เจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการจะต้องเป็นให้เขาเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น และห้ามเจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการรายวัน และ/หรือตามพระราชบัญญัติโรงแรมโดยเด็ดขาด

Co-owners and followers shall use the unit in accordance with Juristic Person Condominium Rules and Regulations. In cases co-owner rents out their unit, the rental period must be on a monthly term or longer only. It is strictly prohibited for to rent out the units on the daily or weekly basis according to the Hotel Act.

业主及追随者必须按照物管规定使用私人住宅单位，物管仅允许业主以月租方式出租私人住宅单位，并且严禁业主使用私人住宅单位经营任何有违《泰国酒店法》的日租或短租形式之套房。

2. เจ้าของร่วม และ บริวารมีหน้าที่ในการดูแล รักษา ทรัพย์สินของตนเอง และนิติบุคคลไม่มีหน้าที่ดูแลรักษา ทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม และบริวารทั้งสิ้น

Co-owners and followers shall be responsible for their own units and personal properties. The Juristic Person has no responsibility on co-owners and followers personal properties.

由于物管无义务保管及维护居民的私人财物，因此业主及追随者必须自我妥善保管私人财物。

3. ในกรณีที่เจ้าของร่วมอนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยภายในห้องชุด เจ้าของร่วมต้องแจ้งข้อมูลของบริวาร ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาภายในอาคารชุด (บริวาร) ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดทราบ ดังนี้

In case co-owners allow others to reside in the unit, co-owners shall provide information of such followers to the Juristic Person. Information of co-owner's representative, tenant, or person entitled of the co-owners, and others who was allowed to get in the condominium by the co-owners must be informed to the Juristic Person as follows;

若业主允许他人入住自己的私人住宅单位，业主必须向本物业管理部上报代理人、被授权人、租客及追随者的个人资料，如下：

- 3.1 แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด

Number of residents within the unit must be reported.

向物管上报入住人数

ห้องชุดแบบ 1 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 3 สิทธิ์

1-Bedroom Unit stated that not more than 3 rights are allowed.

一卧室套房上限 3 人

ห้องชุดแบบ 2 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 5 สิทธิ์

2-Bedroom Unit stated that not more than 5 rights are allowed.

两卧室套房上限 5 人

- 3.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคล ดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
Provide a copy of ID card and house registration of such followers. Certify all documents as a true copy of the original by getting it signed.

递交附有租客签名的身份证副本及户口簿副本。

- 3.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุดที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด (ถ้ามี)
Provide a copy of leasing agreement specifying the beginning and end of such leasing (if any).

递交写明租赁期限及具体起止日期的房屋租赁合同副本（如有）。

- 3.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของเจ้าของร่วม และบริวาร
Provide address and telephone number of both co-owners and the followers, which can be contacted in case of emergency.

提供业主及追随者的住址及电话号码，以便遇到紧急状况时能够及时联系。

- 3.5 แจ้งหรือระบุได้รับสิทธิ์ในการใช้สันทนาการหรือสิทธิ์ที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ์)
Report or specify the right to use recreational facilities or the right of using the parking area (in case a right is granted).

告知或注明租客是否获得停车位及娱乐设施享用权（如有）。

- 3.6 กรณีบริวาร หรือผู้เช่าพักอาศัยดังกล่าวเป็นบุคคลต่างด้าว เจ้าของร่วมจะต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
In case the followers are foreigners, additional documents are required as follows;

如追随者或租客为外籍人士，业主必须提供下列文件：

- 3.6.1 สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง

A copy of ID card or valid passport.

身份证或护照副本。

- 3.6.2 สำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้พักอาศัยที่เป็นบุคคลต่างด้าวดังกล่าว

A copy of residence certificate of the foreign tenants or followers living in the units.

外籍住户的住址证明副本。

- 3.6.3 เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่แจ้งการรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในห้องชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการตรวจ

Co-owner is responsible to report the residence of foreigner to the officer at Immigration Office.

若入住人为外籍人士，该住宅单位的业主有义务前往当地所在移民局上报。

- 3.6.4 คนเข้าเมืองซึ่งตั้งอยู่ในท้องถิ่นภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 และส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว

The co-owner must notify the competent official of the Immigration Office located in the same area within 24 hours from the time of arrival of the foreigner concerned according to the Immigration Act B.E. 2522 (1979). Then submit a copy of the notification form that was received by the Immigration Office.

根据 1979 年外籍人士入境法案第 38 条规定，若业主接待任何被允许入境的外籍人士入住 自己的住宅单位，业主须在 24 小时内到当地所在移民局上报，若当地没有移民局，须到当地警察局上报。业主可到指定服务窗口填写 TM. 30 表格办理上报住址手续，工作人员将检查 TM. 30 表格，若所有信息填写正确，工作人员会将表格下方的指定部分撕下交给上报者保管。

- 3.7 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริวารทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

Inform the tenants and dependents to strictly abide by the rules and regulations of Juristic Person Condominium in all respect.

业主有义务叮嘱追随者及租客严格遵守物管所规定之居住规章条例及相关居住守则。

- 3.7.1 ผู้เช่าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ วาลเด็น อโศก ทุกประการ

The tenants must follow the regulations of Walden Asoke Juristic Person Condominium in every respect.

租客必须严格遵守 Walden Asoke 公寓大厦《居住规章条例》及相关居住守则。

- 3.7.2 หากผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวารทุกคน ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ต้องชดเชยความเสียหาย ตามราคาทรัพย์สิน หรือราคาการซ่อมแซมที่ต้องใช้จ่ายจริงทุกประการ หากผู้เช่าพักอาศัย หรือบริวารไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดอย่างลูกหนี้ร่วม โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

In case the tenants including all dependents do any damages to the common property, the Compensation on such damaged must be made and the unit owners shall be responsible for all costs in all circumstances.

不管基于任何理由，若租客或追随者对物业共用部位、公共设施造成损坏，其必须按照实际损失作出赔偿。若租客或追随者拒付，则由出租该住宅单位的业主承担赔偿责任。

- 3.7.3 เจ้าของห้องชุด/ตัวแทนจะต้องดูแลลูกจ้าง และ/หรือบริวาร และ/หรือผู้รับจ้างงานต่างๆ ที่เข้ามาให้บริการภายในห้องชุดให้ปฏิบัติตามระเบียบเพื่อความเรียบร้อยและเหมาะสมรวมถึงการแต่งกายและการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการให้บริการภายในห้องชุด

Co-owners and representative must ensure all followers and dependents who service the unit are following the rules and regulations for the neatness and orderliness in the condominium. This includes dressing properly, and using appropriated material and equipment use to service within the unit.

业主/ 代理人必须监管及叮嘱追随者、工人或承包商严格遵守物管的规定，并且使用适当的施工工具及合适的衣装打扮。

- 3.7.4 กรณียกเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่า จะต้องคืนทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุดหรือสูญหาย ต้องชดเชยค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ค้างชำระให้กับนิติบุคคลฯ

In case the cancellation of leasing, the co-owners or the tenant must return all properties of the Juristic Person. In case of lost or damage, all indemnify shall be made for such damage and lost to the Juristic Person according to the rules and regulations, including the outstanding common fee and public utilities expenses.

若取消租约，业主或租客必须将属于物管的财物全部归还给物管，若丢失或损坏，则需按照规定向物管作出相应赔偿。除此以外，业主或租客必须向物管办理水、电、物业管理费等生活费用的结清手续。

4. หากเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมอื่น หรือบุคคลอื่นใดในอาคารชุด บุคคลที่ทำความเสียหายดังกล่าว และ/หรือเจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันรับผิดชอบชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

In case co-owners and/or followers caused any damage to common property or equipment, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

不管基于任何理由，若业主或追随者对公共设施及他人的财物造成破坏，破坏者及业主均有义务共同承担相关赔偿责任。

5. เจ้าของร่วม และ/หรือ บริวารคนใด ผ่าฝืนข้อบังคับ และ/หรือระเบียบการพักอาศัยของนิติบุคคลอาคารชุด สามารถงดการให้บริการ งดการให้บริการสาธารณูปโภค ห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดได้ รวมทั้งเรียกให้ชำระค่าปรับ และอาจจะดำเนินการแจ้งความฟ้องร้องต่อบริวาร และ/หรือเจ้าของร่วมคนหนึ่งคนใด ที่กระทำการผิดกฎหมายได้

In case of violations of the rules and regulations, the Juristic Person reserves the right to suspend the co-owner and/or the followers use of any facility and suspend the use of common property, including charging an appropriate fine, or take legal action to enforce the follower and/or co-owner to follow the rules and regulations.

若业主或追随者违反物管规定或违反居住守则，物管有权限制违者享用部分公共设施或所有公共设施、停止供电及供水，并且向违者收取罚款及报警上诉业主或追随者（其中一方）。

6. เจ้าของร่วม มีหน้าที่ในการดูแลจัดการ กรณีที่มีการย้ายออกจากห้องชุด ไม่ว่าจะเป็นการย้ายถิ่นที่อยู่ของเจ้าของห้องชุด หรือย้ายออกของบริวารของเจ้าของร่วม และนิติบุคคลไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในหนี้สินภาระผูกพัน ค่าเสียหาย และสิทธิเรียกร้องใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของเจ้าของร่วมหรือบุคคลดังกล่าวข้างต้นทั้งสิ้น

Co-owners are responsible to manage the transfer of residential status of the followers and tenants. The Juristic Person shall not responsible for any contract, obligation, and damages for the co-owners or any followers/tenants actions.

任何有关业主及追随者住址变更、搬离本大厦之事宜，业主均有义务自行处理。此外，物管无义务承担任何由业主或追随者造成的债务及财物损失等的赔偿责任。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก

ที่ 003/2564 : เรื่อง การเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง /

ส่วนตัว, และค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 003/2021 : Using Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee /

Private fee, and Insurance Premium the Elevators Maintenance Expenses

Walden Asoke 公寓大厦《居住规章条例》

第 003/2564: 主旨《物业基金、管理费私人费用及物业保险费、电梯保养费》

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการของตนเอง ในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลาง ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ต้องมีค่าใช้จ่ายประจำ และผันแปรเกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้น เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องชำระเงิสดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (มาตรา 18) และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก (หมวดที่ 12) ได้กำหนดการชำระอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วม ดังต่อไปนี้

For the Condominium Juristic Person to operate on the supervision of common properties, such operation contains fix and variable costs; therefore, the co-owner who is the unit owners and common properties shall pay the above expenses, while the Condominium Juristic Person shall use its legal right by the Condominium Act (Section 18) with the Juristic Person Regulations of Walden Asoke Juristic Person Condominium (Section 12) has determined the rate of common fee for those co-owners as follows:

为确保有足够的资金来保持小区正常运作及有足够的经费来应付日常开支, 因此根据《泰国公寓法》(第 18 条) 及 Walden Asoke 公寓大厦 管理规定 (第 12 章), 业主必须按照规定的标准支付相关费用, 明细如下:

1. อัตราเงินกองทุนเรียกเก็บครั้งแรก ตารางเมตรละ 700.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการเรียกเก็บครั้งแรกครั้งเดียว ครั้งต่อไปให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่ฯ เจ้าของร่วมพิจารณา

First sinking fund collection is at 700 Baht per square meter. Next collection shall be depended on the resolution of the Annual General Co - owners Meeting.

首期基金每平方米 700 泰铢 (按照业主之法定产权面积计收), 此基金费用为一次性收取, 如有必要再作第二次收取, 则需按照业主大会会议决议为准。

2. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง โดยชำระล่วงหน้าเป็นรายปี ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วมกำหนด โดยอัตราที่เรียกเก็บ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเป็นผู้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วม โดยเริ่มชำระตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 โดยชำระในอัตรา 70.- บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน สำหรับในปีต่อไปให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จายดังกล่าวล่วงหน้าเป็นรายปี โดยชำระภายในวันที่ 31 พฤษภาคม ของทุกปี ึ่งได้รับชำระค่าใช้จ่ายเป็นเงินสด ส่วนอัตราการจัดเก็บค่าส่วนกลาง และวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุมใหญ่ฯ

The first common facilities fee will accumulate from 24 May 2021 at the rate of 70.-Baht per square meter per month. The common facilities fee will be collected in advance annually and must settle the fee by 31 May of each year. Cash payment is not accepted. Common facility rate and collection method may change per the annual general co-owner meeting resolution.

业主必须按时支付物业管理费，以作维护保养公用设施所需的日常经费开支。物业管理费将按照业主之法定产权面积计收或按照业主大会会议决议商定的标准计收。第一期物业费于 2021 年 5 月 24 日开始缴纳，每月每平方米收费 70 泰铢。第二期开始，业主须于每年的 5 月 31 日前预付下一年的管理费（物管谢绝接受现金付款）。上述，管理费收费标准及收费方式有可能会按业主大会会议决议再作合理调整。

3. อัตราค่าน้ำประปาจัดเก็บทุกๆ 3 เดือน คำนวณตามหน่วยมิเตอร์ในอัตราหน่วยละ 20.-บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) และค่าดูแลมิเตอร์ประปาเดือนละ 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการ

Water expense is collected every 3 months calculating at the rate of 20 Baht per unit along with water meter maintenance fee of 50 Baht per month. The rate and collection method may be altered by the resolution of the committee meeting.

水费将每隔三个月合并收取一次，**每度收费 20 泰铢**。水费收费标准及收费方式有可能会按业主大会会议决议再作合理调整。此外，居民还需支付每月 50 泰铢的水表保养费。

4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว ซึ่งเกิดจากการใช้น้ำประปาส่วนกลาง และกระแสไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดจากการใช้พื้นที่ส่วนกลาง ผู้อยู่อาศัยร่วมต้องจ่ายเงิน เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ได้ชำระไปก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ชำระเงินในเดือนถัดไป

Payment for private expenses which occurred from using common water supply and common electricity and other expenses occurring from utilization of common areas, the co-owner shall pay to compensate the cost that Juristic Person Condominium has paid. The Juristic Person will send invoice of such expenses to the co-owner in the following month.

本物业之全体业主有义务承担公用部分之水费、电费及其他相关费用。因此任何由物管预付的公用部分水电费，所预付之费用将会于次月向业主收取。

5. ค่าใช้จ่ายการประกันภัยอาคารชุด ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก (หมวดที่ 12) การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม ได้กำหนดการให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ของแต่ละบุคคลมีในทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ตามข้อ 12.5.3

According to the Regulations of Walden Asoke Condominium Juristic Person (Section 12) the payment of common expenses by co-owners, the co-owners shall pay the building insurance premium according to the proportion of ownership ratio of each co-owner, which is separated from the costs in Article 12.5.3

按照 Walden Asoke 公寓大厦（第 12 章）有关业主须缴纳的费用规定，大厦保险费将按照业主法定产权面积计收，大厦保险费跟将第 12.5.3 条规定的费用分开计算。

6. ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก (หมวดที่ 12) อัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วม ได้กำหนดให้เจ้าของร่วม จะต้องชำระค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ส่วนกลางของเจ้าของร่วม ตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ตามข้อ 12.5.3

According to the Regulations of Walden Asoke Condominium Juristic Person (Section 12) the payment of common expenses by co-owners, the co-owners shall pay the elevator maintenance expenses according to the proportion of ownership ratio of each co-owner, which is separated from the costs in Article 12.5.3

按照 Walden Asoke 公寓大厦管理 (第 12 章) 有关业主须缴纳的费用规定, 本物业之全体业主均须支付电梯保养费, 电梯保养费将按照业主法定产权面积计收, 电梯保养费跟第 12.5.3 条规定的费用分开计算。

1. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระโดยช่องทางที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด หรือชำระโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร หรือส่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม เข้าบัญชีในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก” ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาอาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ บัญชีเดินสะพัด เลขที่ 249-300365-1 หรือ 249-300364-3 และการชำระเงินท่านเจ้าของร่วม จะต้องรับใบเสร็จรับเงินทุกครั้งเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน การตรวจสอบการชำระเงิน

Payment of various expenses shall be made by transferring or cross - cheque order to SCB current account No. 249-300365-1 or 249-300364-3 “Walden Asoke Juristic Person Condominium”, Sermmitt tower branch. Please always receive the receipt as the proof of payment.

必须按照物管指定的方式支付相关费用, 或者使用支票或直接转账至物管户口, 明细如下: 银行名称: SCB 银行 户口名称: Walden Asoke Juristic Person 分行: Sermmitt tower 户口号码: . 249-300365-1 / 249-300364-3 **每次转账后必须发送支付凭证给物管**

2. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้น จะต้องชำระภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หากผิดนัดชำระหนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามกฎหมาย พรบ. อาคารชุด ตามมาตราที่ 18/1 เพื่อขอสงวนสิทธิ์ในการงดให้บริการส่วนรวมต่างๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

Such payment above shall be made within the due date in the invoice of the Juristic Person Condominium. In case of failure to pay, the Juristic Person reserves the legal right according to Condominium Act section 18/1 to suspend the use of common facility without prior notice.

业主必须按照物管出具的发票上所注明的付款期限准时付款, 若逾期付款, 本物管有权不作任何预先通知, 并按照《泰国公寓法》第 18/1 款规定限制欠缴费用的业主的公用设施使用权利。

3. ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด รวมถึงเบี้ยปรับ, เงินเพิ่มให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น และต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปลดหนี้จากผู้จัดการฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน รวมทั้งกรอกข้อมูลที่เป็นแบบฟอร์ม หลังจากโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของห้องชุดใหม่จะต้องส่งสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของห้องชุดใหม่ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ภายใน 7 วัน หากเจ้าของร่วมรายใดยังมีการฟ้องร้องเป็นข้อพิพาทดำเนินคดีกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ อยู่ ให้ผู้จัดการฯ ะรับการออกหนังสือรับรองการปลดหนี้ นั้น จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

In case of outstanding balance, the co-owner shall pay all outstanding costs including the fine and surcharge to the Juristic Person before transfer the ownership of such unit to other persons. The co-owner must request for the Letter of Debt-Free Certification from the Juristic Person Manager for not less than 15 days in advance, including filling the necessary information in such form. After transfer of the ownership, the new co-owner shall deliver the copy of ownership title deed, a copy of house registration, and a copy of ID card of the new Co-owners to the Juristic Person within 7 days. In case any co-owners are still in a prosecution process against the Juristic Person, and the Juristic Person Manager shall suspends such Letter of Debt-Free Certificate for the until such case is finalized.

若欲将产权转移给他人，业主必须先跟物管缴清所有欠款及滞纳金，并且必须提前最少 15 天向经理索取无债务证明书》及填写相关表格。当产权已转移给新业主后，新业主必须于 7 天内递交产权证副本、户口簿副本及身份证副本给物管。此外，仍跟物管有官司纠纷的业主将无法获得《无债务证明书》，直至官司结束为止。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก

ที่ 004/2564 : เรื่อง การจอดยานพาหนะ

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 004/2021 : Using the Vehicle Parking

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 004/2564: 主旨 《停车守则》

พื้นที่จอดยานพาหนะในอาคารชุดนี้จัดไว้เพื่อการอำนวยความสะดวกในการจอดยานพาหนะของเจ้าของร่วม หรือบริวารของเจ้าของร่วมเท่านั้นมิได้เป็นการรับฝากยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆทั้งสิ้น โดยเจ้าของร่วมบริวารและ/หรือบุคคลภายนอกต้องใช้พื้นที่จอดยานพาหนะภายใต้ระเบียบ ดังต่อไปนี้

The parking areas in the Condominium are provided for the convenience of vehicle parking of co-owners or the followers only. It shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The co-owners, followers and/or third party shall use of parking area under the regulations as follows;

本物业之停车位仅供业主及业主的追随者享用，物管不对车辆承担任何保管责任，业主/追随者/外人必须严谨遵守《停车守则》之规定，明细如下：

1. นิยาม / Definition / 定义

“ยานพาหนะ” หมายถึง รถยนต์ และ/หรือ รถจักรยานยนต์

“Vehicle” means car and/or motorcycle

“车辆”是指汽车或摩托车。

“รถยนต์” หมายความว่า รถ 4 ล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น

“Car” means a 4 wheel vehicle run by an electric power or other engine.

“汽车”是指使用电力或其他燃料推动的四轮车。

“รถยนต์สมรรถนะสูง” หมายความว่า รถ 4 ล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น มีเครื่องยนต์ขนาด 6 สูบขึ้นไป อัตราเร่ง 0 - 100 ต่ำกว่า 4 วินาที สามารถเร่งความเร็วสูงสุดได้มากกว่า 300 กิโลเมตร/ชั่วโมง สมรรถนะและการผลิตตัวรถถูกออกแบบมา โดยเฉพาะเป็นเอกลักษณ์ ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นจากการดัดแปลง เช่น Ferrari, Lamborghini, McLaren, Aston martin, Rolls Royce, Maserati, Bugatti, Pagani, Koenigsegg, Porsche, Bentley, Icona, Lycan, Lotus, Spyker.

“Super Car” means a 4-wheels vehicle run by electric power or other engines. A super car is considered with 6-cylinder engine, blast from 0 -100 within 4 seconds and top reachable speed is over 300 km/hr. All engines and designs refer to factory-built for example; Ferrari, Lamborghini, McLaren, Aston Martin, Rolls Royce, Maserati, Bugatti, Pagani, Koenigsegg, Porsche, Bentley, Icona, Lycan, Lotus, and Spyker

“超级跑车”是指使用电力或其他燃料推动、6 缸引擎以上、4 秒破百、最高时速高达 300 公里/小时以上的汽车或外形设计奇特的原厂四轮汽车，例如法拉利、兰博坚尼、迈凯轮、阿斯顿·马丁、劳斯莱斯、玛莎拉蒂、布加迪、科尼赛克、保时捷、宾利、Icona、Lycan、路特斯、世爵等等。

“รถจักรยานยนต์” หมายความว่า รถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และมีล้อไม่เกินสองล้อ

“Motorcycle” means a 2-wheels vehicle run by engine electric power or other engines.

“摩托车”是指使用电力或其他燃料推动的不超过两轮的车。

“พื้นที่จอดยานพาหนะ” หมายความว่า พื้นที่จอดรถยนต์ และ/หรือรถจักรยานยนต์ ของอาคารชุด

“Parking areas” means the area for parking cars or motorcycles of the condominium.

“停车位”是指供本物业之汽车或摩托车停放的地方。

2. บุคคลที่มีสิทธิในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในอาคารจอดรถ จะต้องเป็นเจ้าของ/ผู้พักอาศัยในอาคารชุดนี้ และได้รับอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะเท่านั้น

Only co-owners and followers of the condominium who have received the long-range access device and/or the parking sticker are allowed to park in the parking areas.

仅允许获得停车贴纸、远距离蓝牙读卡器的业主/住户享用大厦停车场。

3. ขอความร่วมมือในการติดสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายอุปกรณ์ การจอดยานพาหนะอื่นใดที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด ที่บริเวณกระจกกึ่งกลางหน้ารถของคนขับ เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการตรวจจับสัญญาณไปที่ประตูทางเข้า และการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

Please cooperate in placing the access control devices, which issued by the Juristic Person Condominium, in the middle of the windscreen in clearly visible to signal the main gate, and the security guards to inspect.

为了让自动道闸发挥最高效能以及便于保安人员进行安全检查，请将停车贴纸或蓝牙感应器张贴在物管指定的位置（停车贴纸张贴在驾驶座挡风玻璃上、蓝牙感应器贴在挡风玻璃中间位置）。

4. เจ้าของร่วม หรือบริวาร มีสิทธิในการจอดรถยนต์ ดังนี้

ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน 1 คัน

ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน 1 คัน

โดยเจ้าของร่วม หรือบริวาร ต้องนำยานพาหนะเข้าจอดในบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้ เท่านั้น

Co-owners or followers are eligible to park per details as follows:

1-Bedroom unit is eligible to park 1 car

2-Bedroom unit is eligible to park 1 car

Co-owners or followers must park the car in the designated areas that are provided by Juristic Person. Vehicles must be parked in the provided spaces according to the vehicle types.

业主/追随者所享有的停车权如下：

1 卧室 可停放 1 辆

2 卧室 可停放 1 辆

业主/追随者必须按照物管指定分类的停车位停放车辆。

5. เจ้าของร่วม จะต้องนำรถมาลงทะเบียนกับทางนิติบุคคล ในการใช้ระบบจอดรถอัตโนมัติ โดยยานพาหนะที่ผ่าน เข้า-ออก ระบบจอดรถอัตโนมัติ มีข้อกำหนด ดังนี้

Co-owners shall register vehicles before use automated parking the requirements are as follows:

业主必须前往物管办理登记手续方可使用自动停车场，规定如下：

- 5.1 ขนาดรถยนต์ประเภท รถเก๋ง Dimension of sedan. 轿车车身尺寸规定

ความสูงไม่เกินกว่าระดับ 1,850 มิลลิเมตร

ความกว้างของช่วงรถไม่เกินกว่าระดับ	2,000	มิลลิเมตร
ความยาวของช่วงรถไม่เกินกว่าระดับ	5,000	มิลลิเมตร
น้ำหนักไม่เกินกว่า	2,200	กิโลกรัม
Height not over	1,850	millimeters
Width not over	2,000	millimeters
Length not over	5,000	millimeters
Weight not over	2,200	kilogrammes
高度不准超过	1,850	毫米
宽度不准超过	2,000	毫米
长度不准超过	5,000	毫米
重量不准超过	2,200	公斤

5.2 ขนาดรถยนต์ประเภท รถเอสยูวี Dimension of SUV. SUV 汽车及客货车车身尺寸规定

ความสูงไม่เกินกว่าระดับ	1,850	มิลลิเมตร
ความกว้างของช่วงรถไม่เกินกว่าระดับ	2,000	มิลลิเมตร
ความยาวของช่วงรถไม่เกินกว่าระดับ	5,000	มิลลิเมตร
น้ำหนักไม่เกินกว่า	2,200	กิโลกรัม
Height not over	1,850	millimeters
Width not over	2,000	millimeters
Length not over	5,000	millimeters
Weight not over	2,200	kilogrammes
高度不准超过	1,850	毫米
宽度不准超过	2,000	毫米
长度不准超过	5,000	毫米
重量不准超过	2,200	公斤

6. ผู้นำยานพาหนะเข้ามาจอดบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะต้องปฏิบัติ ดังนี้

Persons who drive vehicles in the parking areas shall abide by the regulations as follows:

进入大厦停车场的驾驶人士必须严格遵守以下规则：

6.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด

Strictly follow the traffic signs.

遵守交通标志牌的指示。

6.2 จอดรถให้ตรงตามช่องจอด หรือตรงตามเครื่องหมายสัญลักษณ์ที่จัดเตรียมไว้

Park properly in the parking spaces or exactly as requested by the traffic signs.

将汽车停泊在指定的停车格界线内。

6.3 ช่องจอดรถพิเศษ มีสำหรับรถยนต์สมรรถนะสูงตามที่กำหนดคุณสมบัติไว้

The Super Car parking areas are designated and arranged for Super Car as described.

超级跑车可享用超级跑车专用停车位。

- 6.4 ห้ามจอดรถกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจอด หรือการผ่าน เข้า-ออก ของยานพาหนะคันอื่น

Do not park in ways that obstruct others.

严禁随意停放汽车阻拦通道、影响他人停车或通行。

- 6.5 ห้ามนำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในยานพาหนะ

Inflammable and explosive items, weapons, hazardous substances, and / or illegal items are not allowed to be left in the vehicles.

严禁将易燃、易爆、武器、危险物品或其他违法物品摆放在车厢内。

- 6.6 ห้ามติดเครื่องยานพาหนะทิ้งไว้ในพื้นที่จอดยานพาหนะ

Vehicle engines are not permitted to be kept running when the vehicle is parked in the parking areas.

停车场范围内停车必须熄火。

- 6.7 ห้ามซ่อม และ/หรือตกแต่งยานพาหนะ และนำสิ่งของวางไว้บนพื้นที่จอดยานพาหนะ

Reparations and/or modification of vehicles in the parking areas or leaving of any items in the parking area floor are prohibited.

不得在停车场范围内装饰或维修车辆，并且不得在停车场地面上摆放任何东西。

- 6.8 ห้ามทำเครื่องหมายสัญลักษณ์ หรือวางสิ่งกีดขวาง เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในช่องจอดยานพาหนะของอาคารชุด

Marking any sign or leave any obstacles or items to show ownership of a parking space in the parking area is prohibited.

严禁摆放任何障碍物或擅自做标记霸占停车位。

- 6.9 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด

Large vehicles, which are bigger than a parking space, are prohibited to park in the parking areas.

严禁停放体积超过一个停车格的车辆。

- 6.10 ห้ามล้างยานพาหนะ บริเวณที่จอดยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ดเท่านั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นลานจอดมีน้ำขัง

Washing vehicles in the parking area are not allowed. In case of necessity, a wet cloth is allowed without causing the parking floor to be soaked.

严禁在停车场洗车，本大厦仅允许使用湿布擦拭，不得洒水令地面出现积水。

- 6.11 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพยาเสพติดทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย ในบริเวณลานจอดยานพาหนะของอาคารชุด โดยเด็ดขาด

Any kind of gambling, taking of illegal drugs, or any illegal activity is strictly forbidden in the parking area.

严禁在停车场范围内进行任何赌博、吸毒等其他违法行为。

7. ห้ามเจ้าของร่วม หรือบริวาร ที่มีสิทธิถือครองอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบระยะไกลในมิติจอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติกเกอร์ภายในอาคารชุด ทำการจำหน่าย โอนสิทธิให้ยืม หรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือได้รับ

ประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการมีสิทธิถือครองอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ หรือด้วยประการใดๆ ในพื้นที่จอดรถของอาคารชุด กรณีฝ่าฝืนไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ นิติบุคคลอาคารชุดจะทำการปรับ เป็นจำนวนเงิน 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) หรือตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควรรวมถึงดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดไว้

Co-owners or followers who have received the access control device (long range access) and the parking sticker are prohibited to sell, assign, lend, or any action for others to receive both directly or indirectly parking benefits from owning the access control device and the parking sticker. In case of violation whether intentionally or negligently, the Juristic Person Condominium shall impose a fine not exceeding 2,000 Baht or as deem appropriate. Moreover, further legal actions may be prosecuted.

严禁业主/追随者将蓝牙自动栏杆感应器（远程感应器）或停车贴纸作任何转售、出租、借用或其他商业性用途行为，违规者将被罚款 2,000 泰铢及被依法处理。

8. กรณีที่มีการจอดยานพาหนะซ้อนคัน และดึงเบรกมือไว้ หรือจอดกีดขวางการจราจรของอาคารชุด หรือกีดขวางรถของบุคคลอื่น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะ เพื่อเคลื่อนย้ายยานพาหนะได้ หรือในกรณีที่เจ้าของยานพาหนะไม่สามารถมาเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายยานพาหนะ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควร โดยเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย สำหรับความเสียหายและ/หรือสูญหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ แต่อย่างใด

In case double-parked vehicle with an engaged handbrake, or parked vehicle obstructs the traffic flow or blocks other vehicles and the vehicle's owner could not be contacted, or the vehicle's owner cannot move the vehicle for any reasons, the Juristic Person Condominium reserves the right to move the vehicle by any means deemed reasonable. The vehicle's owner shall have no right to claim for any damage or any loss from the Juristic Person.

若因双行泊车并且拉手刹导致阻碍他人通行，而物管又无法联络业主/追随者将车辆移开，物管保留可使用任何方法将阻碍通道的车辆移开之权利。上述，若车辆发生任何损失，业主/追随者无权向物管追究或索取任何赔偿费用。

9. กรณีอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์สูญหาย เจ้าของร่วมจะต้องนำใบแจ้งความมาแสดง เพื่อขอทำอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ และ/หรือสติ๊กเกอร์ (ใหม่) และเสียค่าธรรมเนียมการออกใหม่ ในอัตรา 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

In case the parking access control device or the parking sticker is lost, the co-owner shall bring the police's daily report to the Juristic Person to receive the new access control device or the sticker and settle a fee of 1,000 Baht.

若蓝牙感应器（远程感应器）或停车贴纸丢失，业主必须先报警挂失，然后持报警单亲临物管补办，并且支付 1,000 泰铢手续费。

10. กรณีมีการปลอมแปลงอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับสิทธิการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะของเจ้าของห้องชุด และ/หรือบริวารทันที และจะดำเนินคดีทางอาญาพร้อมทั้งปรับเป็นเงิน 20 เท่าของค่าธรรมเนียมออกอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติ และ/หรือสติ๊กเกอร์ และสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย

Any counterfeit or copy of the access control device (long range access) and/or the parking sticker will result in a fine of 20 times equivalent to the fee of issuing a new access control device and/or the parking sticker, and the offender will be prosecuted. The access control device will be immediately suspended.

若物管发现有人伪造或复制蓝牙感应器（远程感应器），管理有权强制停止业主/追随者的停车位享有权，并且对违者提起刑事诉讼。此外，本物业管理部门将向违者缴收罚款（罚款额为感应器或停车贴纸申领费的 20 倍）并且保留依法处理之权利。

11. การอนุญาตให้นำยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก และจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับฝากยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหาย หรือสูญหายของยานพาหนะ หรือทรัพย์สินภายในยานพาหนะ ตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะในอาคารชุด แห่งนี้

Permission to use the parking area according to this rules and regulations shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The Juristic Person Condominium shall not bear any responsibility for damage or loss of car and property including any accidents that may occur in the parking area.

停车场仅为居民生活方便而设，因此物管不对车辆承担任何保管责任，并且无义务承担任何车厢内之财物损失或汽车失事等赔偿责任。

12. อุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ (long range access) เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุด หรือบริวาร มิได้พักอาศัยในอาคารชุดแล้ว ให้ถือว่าอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะสิ้นสภาพไปตามสิทธิ์นั้นเช่นกัน และเจ้าของร่วมจะต้องนำอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะมาคืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ

Access control device (long range access) is considered as property of the Juristic Person Condominium. When a person is no longer the owner of unit or no longer shall a resident in the condominium, such access control device be expired. The access control device must be returned to the Juristic Person Condominium.

蓝牙感应器为物管之财物，若业主已脱离本物业联名业主之名单或追随者已搬离本大厦就等于其已丧失蓝牙感应器的享有权。因此，业主必须于搬离前本大厦前将感应器归还给物管。

13. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ และผู้มาติดต่อต้องรับบัตรจอดยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีระเบียบการจัดเก็บค่าบริการจอดยานพาหนะ ดังนี้

Visitors and vehicle without the parking sticker shall receive a parking card from the security guards. The parking fee will be charged as follows;

没有停车贴纸的车辆和访客车辆必须向保安人员领取停车票，收费标准如下：

- 13.1 ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการจอดรถ อัตราชั่วโมงละ 100.- บาท ต่อคัน

Without the Juristic Person stamp, a parking fee of 100 Baht per hour will be charged for each vehicle.

没有物管印章：每辆每小时收费 100 泰铢。

- 13.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ 3 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไปคิดค่าบริการจอดเหมาจ่าย ในอัตรา 50.- บาท/คัน / ชั่วโมง

In case there is a Juristic Person stamp, parking is free for the first 3 hours only after which each additional hour will incur a charge of 50 Baht.

有物管印章：首 3 小时免费，第 4 小时起每小时收费 50 泰铢。

- 13.3 กรณีมีญาติมาติดต่อ ให้แจ้งทะเบียนรถยนต์กับฝ่ายจัดการฯ เพื่อออกคูปองจอดรถชั่วคราว ให้คิดค่าบริการจอดรถมาจ่ายในอัตรา 200.- บาท / คัน / 24 ชั่วโมง

Regarding overnight visitor or relative parking, the Management must be informed to issue the temporary coupons, which will incur a charge of 200 Baht / 24 hours.

如有亲戚来访：通知物管及领取临时停车票即可获得全日临时停车券，每辆每天（共 24 小时）收费 200 泰铢。

14. กรณีบัตรจอดรถยานพาหนะสำหรับผู้มาติดต่อสูญหาย ต้องแจ้งเหตุ และนำหลักฐานการครอบครองยานพาหนะมาแสดง และกรอกแบบฟอร์มการนำยานพาหนะออกจากอาคารชุด พร้อมทั้งต้องชำระค่าปรับบัตรจอดรถยานพาหนะสูญหาย เป็นเงินจำนวน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อใบ รวมค่าบริการจอดรถยานพาหนะ (ถ้ามี)

If the the visitors parking card is lost, proof of vehicle ownership must be presented and a release form shall be completed in order to take the vehicle out of the Condominium. A fine of 500 Baht per a card including the parking service fee (if any) must be paid.

如停车票丢失，请务必通知相关部门并且出示车主证明、填写相关表格并且支付 500 泰铢罚款及停车费（如有）。

15. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ มีบทลงโทษตามลำดับ ดังนี้

The offenders to the rules and regulations shall be punished as follows;

违者将面临以下惩罚：

- 15.1 ตักเตือนด้วยวาจา

Verbal warning.

口头警告

- 15.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

Written warning.

书面警告

- 15.3 คิดเบี้ยปรับวันละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ โดยเบี้ยปรับที่กำหนดนี้ มิได้รวมกับเบี้ยปรับพิเศษที่กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อข้างต้น

Fine of 1,000 Baht per day will be charged for each violation on the mentioned rules and regulations.

This fine is additional to the penalty fine charged for each violation that was mentioned above.

违者将被罚款 1,000 泰铢次（此罚款还没包含上述规例所规定的额外罚金）。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก

ที่ 005/2564 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 005/2021 : Using Entering for addition or decoration within the Units

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 005/2564: 主旨《加建及装修事宜》

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยของอาคารชุดและเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในกรณีที่เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะดำเนินการต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด ผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดังนี้

For the orderliness and safety of resident and to maintain the standard of the property and facilities within the condominium, a unit co-owner who would like to carry out interior decoration work and all related person shall strictly comply with these regulations and the related Rules and Regulations as follows:

为维持公寓大厦秩序、维护公用设施及物管的财物，如业主欲对住宅单位进行加建或者装修等施工工程，施工人必须严格遵守下列规例：

1. ระเบียบนี้บังคับ กับเจ้าของร่วม บริวาร, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน, หรือบุคคลใดๆ ก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือขอบเขตของอาคารชุด

These rules apply to co-owners, followers, representatives, employees, workers, or any person who enter the area of the Condominium.

本规例对任何进入本大楼之业主、追随者、代理人、工人等人士均具有法律效力。

2. บุคคลตาม ข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบต่างๆ ของอาคารชุด มิได้

The persons in No. 1 shall be made aware of and strictly abide by the condominium's rules and regulations, and shall not reject the acknowledgement of the regulations.

上述人士（第一条）必须严格遵守本公寓大厦之规例，并且不得拒绝遵守任何一项规例。

3. การเข้าไปตกแต่งห้องชุด จะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่ง และแบบระบบไฟฟ้า ประปา (M&E) จำนวน 1 ชุด ส่งให้นิติบุคคลอาคารชุดล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน เพื่ออนุมัติการดำเนินการ หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเงื่อนไขและวิธีการที่แก้ไขในแบบแปลนการตกแต่งขอให้มีการแก้ไข และส่งแบบใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง

Entering to decorate the unit requires 1 set of interior decoration plan, sanitary system, and M&E (mechanic & engineering system) plan, which shall be submitted to the Juristic Person Condominium at least 15 days prior to the work for approval of such plans. If the Juristic Person Condominium has comments or requires the plan to be amended a new set of revised plan shall be submitted for approval before work can be commenced.

如欲进行房屋装修，业主必须先提前 15 天向物管递交房屋装修、电路系统（M&E）及自来水系统等样图，并待物管批准。如本物业管理部门要求业主修改样图明细，业主必须遵守履行，然后重新递交已修改之样图，并且再待批准。

4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา

Those entering the property to decorate the units shall abide by the rules and regulations and conditions approved by the Juristic Person Condominium, and the Juristic Person Condominium can enter to inspect such working at any time for the inspection.

业主必须按照物管所批准之样图及指定条件进行装修工程，物管有权进入住宅单位观察施工情况。

5. เจ้าของร่วมต้องแจ้งรายชื่อ และส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่จะเข้ามาตาม ข้อ 1. ก่อนเข้ามาทำงานล่วงหน้า เพื่อเขียนใบขอคำร้องและขออนุญาตโดยมีรายละเอียด และเอกสารต่างๆ ดังนี้

The co-owner must submit the list of workers under no. 1 that will enter the condominium along with their copy of ID cards.

装修工作开始前，业主必须递交施工工人名单（第 1 条）及施工工人身份证副本给物管，并且填写申请书及提供下列资料：

- 5.1 ชื่อเจ้าของห้อง และเลขที่ห้องชุด

Name of co-owners and unit no.

业主姓名及房号。

- 5.2 ระบุชนิด และประเภทงาน

Specify the type of work.

注明工程性质与类别。

- 5.3 ระยะเวลาจะเข้าการทำงานตกแต่ง

Duration for such alteration work.

具体工作时间。

- 5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

Name of supervisor with a copy of their ID Card.

监工姓名及身份证副本。

- 5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มีให้นำรูปถ่ายพร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)

Name of workers (individuals) with copy of their ID card, (in case they do not own ID card, a photo with a signed certificate from co-owners or the supervisor shall be taken as evidence.)

工人姓名及身份证副本。（如无身份证，可使用照片及业主/监工签发之证明书来作替代。）

- 5.6 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา

Telephone number in case of emergency shall be given, including the address of such contractor.

承包商之紧急电话号码及住址。

- 5.7 หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด

Letter of consent from the unit co-owner.

《业主装修同意书》。

5.8 ชำระค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมการตกแต่งห้องชุดและการดำเนินการล่วงหน้าเดือนละ 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) และ/หรือตามระยะเวลาที่ได้ระบุไว้ใน ข้อ 5.3

Pay the the fee for unit alteration in advance for 2,000 Baht per month and/or by the duration specified in No. 5.3

每月预付 2,000 泰铢的住宅单位装修手续费，或按照第 5.3 条所注明的限定时间为准。

6. ระยะเวลาการดำเนินการตกแต่ง กำหนดให้ห้องชุด ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 เดือน นับจากวันที่เริ่มเข้าดำเนินการ หากการดำเนินการตกแต่งล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด เจ้าของห้องชุดจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวน 10,000.- บาท/เดือน ทั้งนี้เพื่อรักษาความสงบสุขในการพักอาศัยร่วมกันของท่านเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัย

Duration of decoration shall be completed within 3 months from the starting date of work. In case of any delayed, the penalty charge will be applied for units at the amount of 10,000 Baht per month.

为了业主及居民的生活安宁着想，业主必须于三个月内完成装修工程，若超过限定时间则需支付每月 10,000 泰铢的罚款。

เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางและประกันการผิดระเบียบล่วงหน้า 30 วันก่อนดำเนินการเข้าตกแต่งห้องชุดแต่ละครั้ง ดังต่อไปนี้

A deposit held against damage and default to the rules shall be pay in advance of 30 days in advance. The rates of deposit are as follows:

业主必须提前 30 天向物管支付装修保证金，明细如下：

- 1 ห้องนอน	วงเงินค้ำประกัน 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- 2 ห้องนอน	วงเงินค้ำประกัน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- 1 bedroom	unit amount deposit is 20,000 Baht.
- 2 bedroom	unit amount deposit is 30,000 Baht.
- 1 卧室	保证金 20,000 泰铢
- 2 卧室	保证金 30,000 泰铢

ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินประกันให้เมื่อทำการตกแต่งแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบ ไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ จะคืนเงินภายใน 30 วัน โดยไม่มีดอกเบี้ย หลังจากเจ้าของร่วมได้ยื่นขอคืนเงินประกันแต่หากการทำงานดังกล่าวทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินผู้อื่น นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือรับเงินประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามสมควรหากความเสียหายเกินกว่าเงินที่วางประกันไว้เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายจนครบจำนวน และหากเจ้าของร่วมท่านนั้นมีการขอดำเนินการตกแต่งต่อเติมห้องชุดคราวต่อไปอีกจะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่า หรือตามจำนวนที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาตามความเหมาะสม

The deposit shall be returned when the alteration work has been completed and passed inspection with no damage to the common property or the other property within 30 days (without interest). Should alteration work causes damage to the common property or other property, the Juristic Person has the right to deduct or confiscate such deposit to compensate the damage. If the cost of repair of such damage is greater than the deposit the Co-owners shall be liable for the full cost of damages. If redecorating work is then required, the deposit shall be increased to 3 times the original deposit or an amount the Juristic Person deem reasonable.

上述，若装修工程并无对公物造成任何影响及损坏，物管会于装修完毕及查验后之 30 天内将整笔保险金返还给业主。否则，本物业管理部有权没收保证金或直接从保证金里扣取赔偿费，若赔偿费超过保证金金额，业主必须补付不足之差额。如业主欲继续进行装修工程，业主必须支付三倍的保证金或按照物管之合理考虑而定。

7. ทุกวันก่อนเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจสอบผู้เข้าไปทำงานทุกวัน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่อตรงกับที่ลงทะเบียนไว้ และจะใช้ชื่อทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอชื่อใหม่ตาม ข้อ 5.4 และ 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)

Every day before working the supervisor shall notify the names of workers to the Juristic Person. (The workers shall be the persons with the names registered, the names cannot be replaced, in case of change, the new names shall be submitted by No. 5.4 and 5.5 for the Juristic Person to allow before entering the area.)

每天施工前，监工必须亲临物管提交工人名单，并且必须通过物管人员检查方可开始施工。（上述，施工的工人必须跟名单相符，严禁擅自调换或更改。如需调换或更改，必须按照第 5.4 及 5.5 条规定重新提交，并待本物业管理部批准才可施工。）

8. ขณะทำงานต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และผู้รับเหมาต้องติดบัตรไว้บริเวณหน้าอกเพื่อให้ตรวจสอบได้ เมื่อออกจากอาคารชุดต้องแลกบัตรคืนหมดทุกคนตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำงาน

While working, the supervisor shall control the workforce and each worker shall attach a visitor / contractor card clearly on their clothes for easy identification and inspection. Before leaving the building the card shall be returned and the workers names will be checked off the name list.

施工期间必须有监工在旁监管，每位工人都必须挂带工作牌（挂在胸前），并于离开本大厦前将工作牌归还给物管。

9. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน 09.00 น. ถึง 17.00 น. สำหรับวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ของโครงการอนุญาตให้เข้าทำงานต่อเติม หรือตกแต่งภายในห้องชุด

Working times on Monday-Friday are 09.00 hrs. to 17.00 hrs. For Saturday, Sunday, and holidays the Juristic Person Condominium will not permit interior work within the units.

星期一至五可施工时间为上午 09:00 至下午 17:00 时。星期六、日及公众假期则不允许进行任何加建及装修工程。

10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือสัสมารถ เข้า - ออก ผู้รับเหมาจะต้องเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ป้องกันความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นระหว่างการขนย้ายอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน ลิฟต์ชั้นของอย่างเพียงพอ และจะต้องทำรายการยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกครั้งโดยมีผู้จัดการอาคารฯ เป็นผู้อนุมัติ (แบบฟอร์มขอได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ) ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมน่าสงสัยหรือเกิดทรัพย์สินสูญหายในอาคาร

Materials, tools, and equipment brought into or taken out of the property shall be carried with care to avoid causing damage to the common property and/or the other property. Adequate protection for floors, walls, ceiling and interior of the service lift shall be the responsibility of the contractor. Items being brought in to or taken out of the property should be listed and approved by the Building Manager. (The form is available at the Juristic Person).

The Juristic Person reserves the right to inspect at any time or if the conduct of the workers is suspicious or there is loss of property in the building.

为了预防对本大厦公用区及他人之财物造成损坏，每次搬运装修工具、材料进出本大厦时，承包商必须使用适当的搬运设备，并且做好各种防护措施，确保不对电梯厢之地面及天花板造成任何损坏，每次使用载货电梯前都必须先通知本大厦之保安部门，并待大厦经理批准（相关申请表可向物管索取）。上述，如物管发现任何可疑行为或发现本大厦财物无故失踪，物管有权随时对承包商进行搜查。

11. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดมาวาง หรือเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลางของอาคารโดยเด็ดขาด ยกเว้นในที่ๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตเป็นคราวๆ ไป

It is prohibited to place any material, equipment, or tools in the common area of the building, except at the area permitted by the Juristic Person from time to time.

除非获得物管批准，否则不得于公用部分堆积、摆放任何装修工具或装修材料。

12. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่งทุกชนิด เพื่อพักรอขนถ่ายในพื้นที่จอดยานพาหนะ ยกเว้นในบริเวณและเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดไว้ให้ และจะพักรอขนถ่ายได้เฉพาะช่วงเวลาที่ได้รับอนุญาต เท่านั้น

It is prohibited to keep or transfer any material, equipment or tools in the parking areas except at the area and time determined by the Juristic Person. Transfer of such object is only permitted at designated times.

除了物管指定的时间及范围，不得于停车位堆积、摆放任何装修工具或装修材料。

13. ห้ามขนถ่ายไม้หรือวัสดุที่มีขนาดยาวมากเกินขนาด ขึ้น – ลง ลิฟต์ บันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องตัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดความเสียหายของทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น

Object larger than the size of freight elevator shall not be carried in the common areas, and shall be cut to an appropriate size in order to avoid damage to the common property and/or the other property.

为避免对本大厦之公用设施及财物造成损坏，不得搬运过长的木板或其他体积过大的材料上落楼层，必须先切割成合适尺寸才可搬运。

14. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บรอไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เมื่อเลิกจากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้งทุกวัน

The inflammable material such as oil, thinners, and alcohol must not be kept on the property and shall be removed by the contractor at the end of each day.

不得在本大厦范围内放置任何易燃物品，如天拿水（化学稀释剂）及酒精等。每天工作结束后，必须将上述物品带离本大厦。

15. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ลงในท่อระบายน้ำ ชักโครก อ่างล้างหน้า และทางหน้าต่าง หรือบริเวณอื่นนอกตัวอาคารชุดแต่จะต้องรวบรวมบรรจุภาชนะ หรือห่อพลาสติกให้มิดชิดนำกลับไปทิ้งทุกวันซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับเหมา

Construction debris and unused construction materials shall be disposed of properly. It is prohibited to pour waste liquids into the drainage system including sinks and toilets or throw waste items out of the window or leave them lying around. All construction debris shall be collected and placed in plastic cleaning bags to prevent spillage of liquids or dust and removed every day. It is the responsibility of contractor.

不得冲任何废物、装修材料进马桶、洗脸盆及下水道，并且不得将废及装修材料丢出窗户或丢出装修单位外。每天工作结束后，必须使用胶袋或纸箱将废物清理干净，并且带离本大厦。

16. ระหว่างปฏิบัติงานต้องรักษาความสะอาดทางเดินร่วมและพื้นที่ส่วนกลางและปิดประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินร่วมให้เรียบร้อยทุกครั้ง หากมีฝนตกหรือพายุต้องปิดประตูและหน้าต่างทุกบานทันที

During the alteration work the common area shall be kept clean and the door of the unit must be kept closed. When it rains all the windows and doors shall be closed immediately.

施工期间必须保持公共走廊、公用区清洁干净，每次出入装修单位必须顺手关门，刮风下雨时必须立即关好门窗。

17. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่าง และประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้ง

At the end of each day, all windows and doors shall be closed.

每天工作结束后必须将所有门窗关闭好。

18. เวลาทำงานตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 17.00 น. วันจันทร์- วันศุกร์ เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนด ในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด และนิติบุคคลจะพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด เท่านั้น

Working hours are 09.00 - 17.00 hrs. In case it is necessary to work overtime during Saturday, Sunday, or holidays, the contractor shall ask permission from the Juristic Person. Approval will be given on a case by case basis if the work is necessary under conditions set by the Juristic Person.

星期一至五仅允许承包商于上午 09: 00 至下午 17: 00 时段进行施工工程，星期六、日及公众假期期间则须获得物管同意及批准方可进行施工。

19. ห้ามผู้รับเหมา คนงานพักอาศัยในอาคารชุดไม่ว่าในเวลาใดๆ ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนดและได้รับอนุญาตเท่านั้น

Workers are prohibited to reside in the units after the permitted working hours, unless special permission is granted by Juristic Person.

不允许任何装修工人或相关人士于工作时间外擅自逗留、暂住在本大厦内。

20. ให้คนงานของผู้รับเหมาใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพักห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน, ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น

Workers shall use the toilet within the unit being decorated only. While the workers are in the condominium areas the consumption of alcohol and gambling of any sort is strictly prohibited. Workers shall not make a loud noise or play any kind of sport within the building. Workers are restricted to stay within the unit under decoration only.

若施工期间需使用洗手间，承包商仅可使用装修单位内的洗手间。施工期间不得于装修单位内喝酒、赌博、大声喧哗及进行任何会对他人构成影响的行为。

21. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา, ไฟฟ้า, ความมั่นคง, ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคารชุด รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด

Any action or activity that may cause damage to the structure, water supply system, electricity, security, fire protection system of the building, including the appearance of architecture are strictly prohibited.

不得进行任何会对自来水系统、电源系统、安全系统、大厦外观及大厦结构造成影响的行为。

22. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด

The contractor is prohibited to use the electricity and water supply of the common property. Contractors shall use only the water supply within the unit being decorating only, unless special permission is granted by the Juristic Person. The cost shall be determined by the Juristic Person and paid by the contractor.

除非获得本物业管理部允许及已额外支付相关费用，否则承包商不得擅自使用公用区之水源电源。

23. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงด้านนอก

It is prohibited to hang clothes or material on the balcony.

不得在露台栏杆上晾晒衣物、毛巾或任何物品。

24. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดทุกที่ ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด

Smoking in the building, in the unit, hallway, and fire escape are strictly prohibited.

严禁于住宅内、公共走廊或走火楼梯等地方吸烟。

25. ห้ามต่อเติมสิ่งใดรุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม โดยเด็ดขาด

No items or features whether temporary or permanent are allowed to protrude in to the common property. Anything thing that might change or affect the appearance of common areas are strictly prohibited.

不得进行任何会对大厦外观、公用区造成影响的加建工程。

26. ในกรณีที่เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นจากตกแต่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการเรียกเก็บหรือหักเงินค้ำประกันตามที่ตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร

If damage to the common property and/or the other property occurs, or there is a violation of the rules and regulations, the Juristic Person shall keep or deduct from the reasonable amount from the deposit to cover the cost of damages or as a penalty fine as deem appropriate.

若对本大厦之公用区、他人之私人财物造成任何损坏或违反相关规则，物管将立即从保证金里扣取赔偿费或额外收取赔偿费，或者按照本大厦规定再作合理决定。

27. ขณะตกแต่ง และหลังจากการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟต์ ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น - ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาจะย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย

The contractor is responsible for cleaning the areas they use such as freight elevator, elevator lobby, common hallway, and stairs used for carrying material before leaving the condominium on each day. The Juristic Person shall be informed to inspect such area before the contractor leave.

装修工作进行时及装修工作完毕后，承包商必须把装修单位内外、公共走廊、电梯厢及楼梯清理干净，并于离开装修单位前通知物管，以便物管人员进行相关查检工作。

28. ต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ มาประจำไว้ในห้องชุดตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 2 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ

Contractors shall provide fully operating fire extinguishers more than 10 lbs, at least 2 fire extinguishers per unit.

装修期间，必须放置最少两瓶 10 磅以上的灭火筒于装修单位内，直到装修工作完毕为止。

29. การใช้ลิฟต์ขนของ เพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุดจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

The use of the freight elevator to carry the material, equipment for decoration in the unit is permitted only if the contractor follows the rules and regulations.

每次使用电梯搬运装修材料及工具时，务必遵守本大厦之电梯使用守则。

30. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ ดังนี้

In case of violation of the rules the Juristic Person Condominium has the right to determine the penalty depending on the seriousness of the breach as follows:

若违反本大厦之规例，物管将根据其严重程度作出下列惩罚：

- 30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warnings.

口头或书面警告。

- 30.2 กรณีไม่ยื่นเอกสารขออนุมัติแบบตกแต่ง รายละเอียดตามข้อ 3 มีค่าปรับ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

In case the interior decoration plan is not submitted as detailed in no. 3, a fine of 1,000 Baht will be charged.

若未向物管递交装修申请文件而擅自进行任何施工工程（见第三条），将被罚款 1,000 泰铢。

- 30.3 กรณีละเมิดฝ่าฝืน ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

Violation fine for each violation is at least 1,000 Baht per violation.

强行违规，每次罚款最低 1,000 泰铢。

- 30.4 ปรับกรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

Fine for smoking in the building is at least 5,000 Baht per violation.

于大厦内吸烟，每次罚款最低 5,000 泰铢。

- 30.5 ริบเงินประกันทั้งหมดกรณีฝ่าฝืนไม่เชื่อฟังซ้ำอีกหรือก่อความรุนแรงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งระงับการตกแต่ง และให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

To confiscate all the deposit if violations are repeated or cause seriousness harm to life and property.

The Juristic Person reserves the right to prosecute in serious cases and terminate the decoration as deem appropriate.

若已发出口头或书面警告，但仍重犯或继续进行对生命或财产造成严重损失之行为，物管将没收

所有保证金及强制停止违者进行任何装修施工工程并且命令其离开本大厦，并且将按照法律程序处理。

31. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการตกแต่งจนมีผลให้วงเงินค้ำประกันลดต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของวงเงินประกันเจ้าของร่วมจะต้องวางเงินเพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 7 วัน

If the total of fines incurred during the alteration work is more than half of the original deposit then the co-owners shall settle the difference to make up the full deposit within 7 days.

若因中途添加、修改装修项目，导致已支付给物管的保证金低过保险金的一半，业主必须在 7 天内补付差额。

รับทราบ และยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ลงชื่อ.....(เจ้าของห้องชุด)

Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed.....(Co-owner)

本人已知悉上述规定并愿意遵守.....(业主)

Date.....

รับทราบ และยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ลงชื่อ.....
(ผู้รับเหมา)

Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed.....(Co-owner)

本人已知悉上述规定并愿意遵守.....(承包商)

Date.....

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเด็น อโศก
ที่ 006/2564 : เรื่อง การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย
House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominiums
No. 006/2021 : Using Maintaining cleanliness and throwing garbage

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》
第 006/2564: 主旨 《保持环境清洁及垃圾清理事宜》

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีและคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุด อันจะยังประโยชน์สุขในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้

For the good hygiene and the safety of all co-owners and residents, and to maintain the orderliness of the common properties and facilities within the condominium, please strictly follow these regulations;

为了保持本公寓大厦之环境清洁、美观及居民卫生健康着想，请大家遵守下列规则：

1. การทิ้งขยะ ต้องทิ้งขยะลงถังบริเวณที่จัดไว้ให้ เท่านั้น

Garbage shall be dropped in the provided bins at the designed areas only.

必须于指定位置丢弃垃圾。

2. ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุงหรือภาชนะที่เหมาะสมพร้อมมัด หรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษ และอันตราย ให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถังเรียบร้อยแล้วให้ปิดฝาทุกครั้ง

General wastes should be put in the properly sealed containers or garbage bags. For hazardous and toxic wastes, please put them in secure contrainers. Hazardous and toxic wastes must be dropped in the provided bins.

干、湿垃圾必须用垃圾袋包好，并且绑好袋口。有毒及危险废物则需使用适当的器皿或胶袋盛载，以免对他人或回收垃圾的工人造成危险。另外，每次丢弃垃圾后请务必顺手盖上垃圾桶盖。

3. ถังขยะแบ่งเป็น 4 ประเภท คือ ขยะทั่วไป, ขยะรีไซเคิล, ขยะอันตราย และขยะเศษอาหาร โดยมีข้อความและสัญลักษณ์กำหนดไว้ที่บริเวณภาชนะ (ถ้ามี)

There are 4 types of bin, which are general waste, recycle waste, hazardous waste, and food waste. The types of bin are clearly lebeled on the bins (if any).

垃圾桶一共分为 4 类，包括一般生活垃圾、可回收废物、有害垃圾及厨余垃圾，因此丢弃垃圾前请务必留意分类标志（如有）。

4. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องพักขยะชั้นล่างทุกวันโดยจัดเก็บวันละ 2 ครั้ง ตามความเหมาะสม

The maids will take the garbage from each floor to drop at the garbage room on ground floor. The collection period is twice a day.

垃圾将由本大厦清洁工人负责清理，一天清理两次，具体时间将视乎废物量再作合理调整。

5. เจ้าของร่วม และบริวาร จะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลาง ทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

Co-owners and followers must not sweep or drop garbage into the common hallway. Offenders will be charged a fine of 1,000 Baht per a violation.

业主及追随者不得将屋内的灰尘、垃圾扫出户外或在公共走廊堆积废物，违者将被罚款 1,000 泰铢。

6. ห้ามทิ้งก้นบุหรี่ หรือวัสดุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุของการลุกไหม้ และติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ให้นำลงไปทิ้งที่จุดพักขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

Throwing a cigarette butts or other flammable objects that may cause a fire in a bin is strictly prohibited. In case the garbage size is too large, please drop them at the garbage room on ground floor and kindly inform the Juristic Person.

为免导致火警，严禁将烟蒂丢入垃圾桶。若废物体积太大、太重，没法丢弃入垃圾桶内，请自行将废弃物弃置于大厦楼下所指定的回收站，并且告知物管人员，以便物管人员进行处理。

7. ห้ามทิ้งเศษอาหาร หรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในท่อระบายน้ำทั้งอ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่านเองและส่วนรวมท่านอื่น เจ้าของร่วม และ/หรือ บริวารซึ่งพักอาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น

Do not throw food waste or any materials in the sink or toilet. In case of clogged or damages to other units, other co-owners, or common properties, the unit's co-owner and follower shall be responsible for all reparation and damage cost.

为免造成下水道堵塞，请勿将食物残渣或其他异物倒进洗碗盘、洗脸盆或马桶。若因使用不当而造成水道堵塞，并且对他人或自己的去水系统造成影响，业主或追随者必须承担所有维修费用。

8. ห้ามนำขยะทุกชนิด หรือที่มีกลิ่นเหม็น / รุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมทางบริเวณหน้าห้องชุด ให้นำไปทิ้งยังถังขยะที่นิติบุคคลอาคารชุด กำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะ หรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการปรับไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง

Please refrain from dropping smelly waste in front of the unit, and drop them in the designated bins which provided by the Juristic Person only. Do not leave them by the bins or on the lids. Offenders shall be charged a fine of not less than 1,000 Baht.

严禁将散发异味、气味浓烈及对环境造成影响的废弃物弃置于户外，业主/追随者必须将垃圾丢弃于本大厦指定之垃圾桶内，不得将垃圾放置于垃圾桶外或放在垃圾桶盖上，违者将被罚款 1,000 泰铢/次。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก

ที่ 007/2564 : เรื่อง การใช้ลิฟต์

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 007/2021 : Using of the Elevators (Lifts)

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 007/2564: 主旨 《电梯使用守则》

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยความปลอดภัย และการดูแลรักษาลิฟต์ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the orderliness and safety in the condominium, and to maintain the elevators, the following rules and regulations for using the elevators by the Juristic Person are as follows;

为了保持电梯清洁、日久常新及居民的安全着想，物管立定下列规定：

1. ลิฟต์ของอาคารชุด เป็นลิฟต์โดยสาร จำนวน 2 ตัว ให้บริการตามที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด

There are 2 passenger elevators in Walden Asoke Condominium as determined by the Management.

本大厦一共有 2 部载客电梯及，运行时间将按照物管安排而定。

2. การใช้ลิฟต์ขนของจะต้องแจ้งขออนุญาต และรายการสิ่งของที่ขนย้ายทุกครั้ง โดยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

To use the freight elevator, permission and list of the freights are required. The regulations are as follows:

使用载货电梯前必须先获得许可并且必须提交货物清单，使用规则如下：

- 2.1 ลิฟต์ จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1,000 กิโลกรัม

Elevators must not carry over 1,000 kilograms

载客电梯额定载重量上限 1,000 公斤。

- 2.2 วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้างความยาว และความสูงไม่เกินขนาดพอดีของตัวลิฟต์โดยสาร

Items to be carried shall not exceed the dimensions of the elevator.

物品体积不得超过电梯轿厢之可容纳空间。

- 2.3 การใช้ลิฟต์เพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุด สามารถใช้ลิฟต์ได้ในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึง เวลา 17.00 น. เท่านั้น และห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนิติบุคคลอาคารชุด

Using the freight elevators to transfer materials for unit renovation is only permitted on Monday to Friday during 09.00 – 17.00 hrs. To transfer construction materials on Saturday, Sunday, and public holidays, written permission from the Juristic Person is required.

若需搬运装修工具，可使用载货电梯。载货电梯开放时间为星期一至五，早上 9：00 至下午 17：00。星期六、日及公众假期如没获得物管书面批准，则不得擅自使用载货电梯。

3. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องโดยสาร และระบบลิฟต์

Causing any damage to the elevators is prohibited.

不得进行任何对电梯厢、电梯系统造成损坏的行为。

4. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดอย่างเคร่งครัด
Please strictly follow the elevators instructions.
请严格遵守张贴于电梯内的《电梯使用守则》。
5. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้ลิฟต์ด้วยความระมัดระวัง และสุภาพเรียบร้อย
Please keep clean and properly use the elevators in polite manners.
请保持电梯清洁及爱惜公物。
6. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด
Do not use the elevators in case of fire.
如遇火警请勿使用电梯。
7. หากลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
In any person caused damage to the elevators, the person and related parties will be liable for the actual cost of damage.
如电梯任何损坏，造成损坏的人士必须承担赔偿责任。
8. นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยชั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์ตามความเหมาะสม
The Juristic Person reserves the right to temporarily suspend the elevator service in order to carry out maintenance as deem appropriate.
如需进行电梯修缮工程，物管保留暂停开放电梯服务之权利。
9. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดโดยเร็วทันที
In case the elevator is malfunction, please notify to the Juristic Person immediately.
如遇故障问题，请立即通知物管人员。
10. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้นิติบุคคลอาคารชุดได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับหรือแล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสมไว้ดังนี้
Violation of the rules and regulation will result in penalties as follows:
若违反本公寓大厦之规约，物管有权按照其违规行为严重程度对违者作出以下惩罚：
 - 10.1 เตือนด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warning.
口头或书面警告。
 - 10.2 ปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบฯ ครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
A fine of 1,000 Baht will be charged per a violation.
违者将面临最低 1,000 泰铢的罚款。
 - 10.3 กรณีใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อขนถ่ายสิ่งของ นิติบุคคลอาคารชุด จะริบเงินประกันการตกแต่งห้องชุดทั้งหมด รวมทั้งจะรับการตกแต่ง และให้ออกจากอาคารชุด และดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

In case using the passenger elevators for unit's renovation, the Juristic Person will confiscate all security deposit of the unit. The unit renovation will be suspended and will be asked to leave the building. Further legal actions may also be prosecuted.

如违反本大厦之《电梯使用守则》，物管有权没收所有装修保证金、强制停止承包商进行任何装修施工工程及请相关人士离开本公寓大厦，并且将按照泰国法律程序作出进一步处理、诉讼。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก
ที่ 008/2564 : เรื่อง การใช้ และติดตั้งคู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์
House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium
No. 008/2021 : Usage and Installation of Telephone Lines

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》
第 008/2564: 主旨 《电话出线口使用守则》

1. คู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์สายตรงเป็นทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด
The leased line is the common property of the Juristic Person Condominium.
直线电话出线口为本公寓大厦之公物。
2. คู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์ที่เจ้าของร่วมมีสิทธิพึงมีพึงได้มี ดังนี้
The leased lines for telephone signal that the co-owners may receive are as follows;
住户之电话出线口享有权如下:
 - 2.1 คู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์สายตรง จำนวน 1 หมายเลข
The leased line for telephone signal may be received for 1 number.
每个住宅单位可接驳 1 个指定的直线电话号码。
 - 2.2 คู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์ภายในห้องชุด จำนวน 1 จุด
1 internal telephone line within each unit.
1 个直通电话：接驳本大厦部各个部门之电话出线口。
 - 2.3 ระบบโทรศัพท์ของอาคารชุด มิได้สำรองคู่สายสำหรับผู้ร้องขอหมายเลขเพิ่ม
The telephone system of the condominium does not support additional leased line.
每个住宅单位只能申请一个电话号码。
3. คู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์มีวัตถุประสงค์ เพื่อเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์สายตรง เพื่อให้ห้องชุดสามารถติดต่อสื่อสารภายนอกอาคาร
The leased line may connect directly to outside numbers.
本大厦之直线电话系统是以便住户可以直接跟本大厦各部门联系而设。
4. คู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์สายตรง ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ ตามข้อ. 3
Changing of the objectives of usage in no. 3 is not allowed.
本大厦之直线电话系统除了上述第 3 条的指定用途，不得住户擅自改变用途。
5. กรณีมีการขอเพิ่มคู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์สายตรง มากกว่าหนึ่งหมายเลขที่มีอยู่เดิม (ตามข้อ.2) ต้องปฏิบัติตามระเบียบของอาคารชุด
In case of additional request for the leased line (no. 2), the rules and regulations of the condominium will be applied.
如需申请超过一个直线电话号码（第 2 条），住户必须遵守本大厦之规则。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก

ที่ 009/2564 : เรื่อง การใช้ Lounge

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 009/2021 : Using the Lounge

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 009/2564: 主旨 《贵宾室使用守则》

เจ้าของร่วม และบริวาร มีสิทธิเข้าใช้ Lounge ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

The co-owners and followers shall use the Lounge under the following rules:

本公寓大厦之业主与追随者均拥有贵宾室服务的使用权利，使用规则如下：

1. Lounge เปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.

Lounge operates from 07.00 - 22.00 hrs.

贵宾室开放时间为早上 7:00 至晚上 22:00 时。

2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม บริวารและ /หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ /หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น

Only co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the Lounge.

仅允许本公寓大厦之业主、追随者及在业主或追随者陪同下的业主/追随者之客人享用此项服务。

3. เจ้าของร่วม บริวาร และแขกผู้ใช้บริการ จะต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอนะตลอดจนวิธีการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่อยู่ในห้องประชุม ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง

The co-owners, followers, and visitors must abide by the instructions of the equipment in the Lounge before using the service.

每次使用贵宾室内的设备前，务必先仔细阅读使用说明。

4. ห้ามนำของ และ/หรือ อุปกรณ์ใดๆ ที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางออกจาก Lounge โดยเด็ดขาด

It is prohibited to take any common properties out of the Lounge area.

不得将贵宾室内的任何公用设备带出室外。

5. ห้ามสูบบุหรี่ และ/หรือดื่มเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ใน Lounge โดยเด็ดขาด

Smoking and drinking alcohol are prohibited. Please smoke at the designed area only.

严禁在贵宾室内吸烟或者饮用任何含酒精的饮料。

6. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ

Please keep clean and properly use the room in polite manners.

请保持环境清洁、爱惜公物、文明有礼、不进行任何骚扰他人之行为。

7. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือ แขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ Lounge หรือทรัพย์สินส่วนกลางเจ้าของร่วม และ บริวาร จะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

In case co-owners, followers, and/or visitors cause any damage to the Lounge or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.

若业主、追随者或业主/追随者的客人对贵宾室或公用设施造成任何损坏，业户与追随者必须承担相关赔偿责任。

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินของเจ้าของร่วมบริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวารและ/หรือแขกผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the Lounge.

物管无义务承担任何因业主、追随者或业主/追随者的客人疏忽大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。

9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ Lounge ได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the Lounge.

物管保留不允许违者享用贵宾室的权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก
ที่ 010/2564 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย
House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium
No. 010/2021 : Using of Fitness Room
Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》
第 010/2564: 主旨 《健身室使用守则》

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องออกกำลังกายภายใต้ระเบียบ ดังนี้

The co-owners and followers shall use the fitness room under the following rules:

本公寓大厦之业主与追随者均拥有健身室服务的使用权利，使用规则如下：

1. ห้องออกกำลังกายเปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
The Fitness Room is open for service from 07.00 - 22.00 hrs.
健身室开放时间为早上 07.00 至晚上 22.00。
2. อนุญาตให้เฉพาะเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขก ที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าว
ใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, and their guest, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to
use the Fitness Room.
仅允许本公寓大厦之业主、追随者及在业主或追随者陪同下的业主/追随者之客人享用此项服务。
3. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสม และไม่เอียงน้ำพร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา และห้ามถอดเสื้อขณะออก
กำลังกาย
Proper sport attires and sport shoes are required. Taking off your shirt is prohibited.
用户必须穿着运动服装及运动鞋，不得脱上衣做运动。
4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และ/หรือ บริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะต้องไปสูบบนยัง
สถานที่ที่กำหนดไว้ เท่านั้น
Smoking in the Fitness Room is strictly prohibited. Please smoke at designed area only.
严禁于健身室内吸烟，如业主或追随者欲吸烟，可到指定吸烟区。
5. เจ้าของร่วมบริวาร และแขกผู้ใช้บริการต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอนะตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ในห้อง
ออกกำลังกาย ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง
The co-owners and followers must carefully read the instructions before using the equipment or fitness machine.
每次使用健身器材前，务必先仔细阅读使用说明。
6. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
The following persons are strictly prohibited to use the Fitness Room.
禁止下列人士享用健身室：

- 6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรงหรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น
Person with a variety of serious illnesses and injuries.
禁止下列人士享用健身室：
- 6.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และโรคหัวใจ
Person with an infectious diseases or heart conditions.
患传染病及心脏病人士。
- 6.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมึนเมาทุกชนิด
Person under the influence of alcohol or drugs.
喝含酒精饮料之人士。
7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยไม่มีผู้ปกครองดูแลโดยเด็ดขาด
Children under 12 years old must be accompanied by a responsible adult at all times while using the Fitness Room.
12 岁以下小童必须有监护人在旁陪同。
8. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
Food and beverage are prohibited from the Fitness Room.
严禁携带食品及含酒精饮料进入健身室进食。
9. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพรวมทั้งไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น
Please keep clean and properly use the Fitness Room in polite manners.
保持环境清洁、文明有礼貌、不作任何对他人造成影响的行为。
10. โปรดใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่ถูกต้องหากเกิดความเสียหาย หรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ทราบทันที
Please use the fitness equipment correctly according to the instructions. In case of damage or malfunction, please notify to the Juristic Person staff immediately.
请保持环境清洁、爱惜公物、不进行任何骚扰他人之行为。
11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ห้องออกกำลังกาย หรือทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม และบริวารจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
In case co-owners, followers and/or visitors cause any damage to the Fitness Room or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.
若业主、追随者或业主/追随者的客人对健身室或公用设施造成任何损坏，业户与追随者必须按照实际价值作出赔偿

12. นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายจัดการ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภท หรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the Fitness Room.

物管无义务承担任何因业主、追随者或业主追随者的客人大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。

13. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้ใช้ห้องออกกำลังกายได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the Fitness Room.

物管保留不允许违者享用健身室的权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก

ที่ 011/2564 : เรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 011/2021 : Using of Swimming Pool

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 011/2564: 主旨 《游泳池使用守则》

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการสระว่ายน้ำ และจากuzzi (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า "สระว่ายน้ำ") ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

The co-owners and followers shall use the the swimming pool and Jacuzzi

(hereinafter referred to as the "swimming pool") under the following rules.

本公寓大厦之业主及追随者均拥有游泳池和按摩池（以下简称“泳池”）的使用权利，使用规则如下：

1. สระว่ายน้ำเปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.

The swimming pool is opened from 07.00 - 22.00 hrs.

泳池开放时间为早上 07.00 至晚上 22.00 时。

2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น

Only co-owners, followers, and their guest, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to use swimming pool.

仅允许本公寓大厦之业主、追随者及在业主或追随者陪同下的业主/追随者之客人享用此项服务。

3. ในกรณีที่มีการปิดสระว่ายน้ำเป็นการชั่วคราว นิติบุคคลอาคารชุด จะติดประกาศให้ทราบล่วงหน้า

In case the swimming pool will be temporarily closed, the Juristic Person Condominium shall give prior notice.

若需暂停开放泳池，物管会预先公告。

4. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องสวมชุดว่ายน้ำตามมาตรฐาน และกรณีผมยาวให้สวมหมวกว่ายน้ำทุกครั้ง

Users of the swimming pool must wear proper swimming suit and bathing cap.

用户必须穿着游泳衣，如留长发则需佩戴泳帽。

5. ก่อนลงสระว่ายน้ำ จะต้องอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาดทุกครั้ง

Users of the swimming pool shall shower at the provided area before entering the pool.

下泳池前必须先把身体冲洗干净。

6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะต้องไปสูบบุหรี่ยังสถานที่ที่กำหนดไว้ เท่านั้น

Smoking in the swimming pool area is strictly prohibited. Please smoke at designed area only.

严禁于泳池区域吸烟，如业主或追随者欲吸烟，可到指定吸烟区。

7. ห้ามผู้ให้บริการสระว่ายน้ำปฏิบัติดังนี้โดยเด็ดขาด

Swimming pool users are prohibited from the following actions:

严禁用户进行以下行为：

7.1 ใช้บริการสระว่ายน้ำขณะที่ฝนตกและฟ้าคะนอง

Using the swimming pool when it is raining or during a thunderstorm.

于下雨和打雷时使用泳池。

7.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนัง

Sick person with a skin disease or contagious disease.

患传染病或皮肤病人士。

7.3 สวมรองเท้าเดินรอบบริเวณขอบสระว่ายน้ำ

Wear shoes while walking around the pool edges are not allowed.

于泳池池面范围穿著鞋或拖鞋走行。

7.4 นำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ

Food and beverage are prohibited from the swimming pool.

携带食物及饮料进入泳池范围内进食。

8. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาที่ใช้บริการสระว่ายน้ำ

Children under 12 years old must be accompanied by a responsible adult at all times while using the swimming pool.

12 岁以下小童必须有监护人在旁陪同。

9. ผู้ให้บริการสระว่ายน้ำต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของบุตรธิดาของท่านที่มาใช้บริการ และต้องใช้ความระมัดระวังไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ในสระว่ายน้ำตามลำพัง

Swimming pool users are fully responsible for their children's safety. Children are not allowed to be left alone in the swimming pool.

监护人必须监管好自己的孩子，不得让孩子单独使用泳池。

10. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำ หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น

Do not run around the swimming pool or make loud noises that disturb others.

不得于泳池范围内奔跑及大声喧哗骚扰他人。

11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำ หรือทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม และบริวารจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

In case co-owners, followers and/or visitors cause any damage to the swimming pool or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.

若业主、追随者或客人对泳池或公用设施造成任何破坏，业户与追随者必须按照实际价值作出赔偿。

12. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the swimming pool.

物管无义务承担任何因业户/追随者/业户客人大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。

13. ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาดและใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ

Please keep clean and properly use the pool in polite manners.

爱惜公物并且保持设施与环境清洁。

14. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนคนที่ใช้บริการสระว่ายน้ำหรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำตลอดจนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้บริการสระว่ายน้ำได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the swimming pool.

本公寓大厦保留限制享用泳池的人数的权利及保留不允许违者享用泳池的权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก

ที่ 012/2564 : เรื่อง การรับพัสดุไปรษณีย์

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 012/2021 : Using of Mail, Package, and Parcel

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 012.2564: 主旨 《包裹领取守则》

1. เมื่อมีพัสดุไปรษณีย์ ฝ่ายจัดการฯ จะแจ้งให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยได้ทราบ ทาง Living Plus Application
The Management will notify co-owners or residents via Living Plus Application when the registered mails, packages, or parcels are arrived.
每当物管收到包裹，物管会通过 Living Plus App 通知业主/住户。
2. เมื่อท่านเจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัยได้รับข้อความ ทาง Living Plus Application มาติดต่อพัสดุไปรษณีย์ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกครั้ง
After receiving the notification from Living Plus Application, please contact the Juristic Person to receive your package.
当业主/住户收到 Living Plus App 的通知，请前往物管领取。
3. เมื่อท่านรับพัสดุไปรษณีย์ แล้วโปรดตรวจสอบความเรียบร้อย และความถูกต้อง และลงชื่อรับพัสดุทุกครั้ง
Before signing your name, please check the accuracy of the registered mail, package, and parcel.
每次领取包裹都必须签字确认并且检查包裹是否正确。
4. ท่านเจ้าของร่วม /ผู้พักอาศัย สามารถติดต่อรับพัสดุไปรษณีย์ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 18.00 น. เท่านั้น นอกเวลาที่จะบูรณาการแจ้งความประสงค์นัดหมายรับพัสดุนอกเวลาทำการกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการฯ ทุกครั้ง
Co-owners/residents can collect your delivered items at the Juristic Office from 09.00 – 18.00 hrs. To receive your registered mail, packages, and parcel after the office hours, please inform the Management.
业主/住户可于每天物管办公时间上午 09. 00 至下午 18. 00 时亲临物管领取包裹。若欲在物管办公时间外领取包裹，业主/住户必须提前通知物管人员，以便物管人员将包裹放在指定的包裹寄存箱，待业主/住户自行前往领取。
5. กรณีที่ท่านไม่ติดต่อรับพัสดุไปรษณีย์ภายใน 15 วัน ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการส่งคืนพัสดุของท่านกลับที่ทำการไปรษณีย์
If your item is not collected within 15 days after the delivery date, the item will be sent back to the post office.
若业主/住户未于收到通知即日起之 15 天内领取包裹，物管保留将包裹退回邮局之权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด วอลเดน อโศก

ที่ 013/2564 : เรื่อง ระเบียบอื่นๆ

House Rules of Walden Asoke Juristic Person Condominium

No. 013/2021 : Other Regulations

Walden Asoke 公寓大厦 《居住规章条例》

第 013/2564: 主旨 《其他守则》

1. บัตรคีย์การ์ดใช้ผ่าน เข้า - ออก ในตัวอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้กับท่านเจ้าของร่วมเท่านั้น ให้กับท่านเจ้าของร่วมและหรือ
บริวารเท่ากับสิทธิ์ของบัตรคีย์การ์ด โดยจะได้สิทธิ์ ดังนี้

ห้องขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 2 ใบ

ห้องขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 3 ใบ

The building access keycards will be given to the co-owners by the Juristic Person registration as follows;

1-Bedroom unit 2 keycards

2-Bedrooms unit 3 keycards

本公寓大厦之出入口门禁卡仅会提供给业主，明细如下：

1 卧室住宅单位 获得 2 张门禁卡

2 卧室住宅单位 获得 3 张门禁卡

กรณีที่บัตรชำรุด / สูญหาย จะต้องขอบัตรใหม่ โดยมีค่าธรรมเนียมออกบัตร (ใหม่) ใบละ 500.- บาท (ร้อยห้าบาทถ้วน)

In case of lost / damage keycard, a fee of 500 Baht will be charged to receive a new keycard.

若门禁卡丢失或损坏，必须补办并且支付手续费 500 泰铢张。

2. ไม่อนุญาตให้คนบริการส่งอาหาร Delivery ขึ้นส่งให้ลูกค้าบนห้องชุด ขอให้ท่านผู้พักอาศัยลงมารับด้านล่าง บริเวณลิโอบบี้
Delivery driver is not allowed to deliver on the residential floors. Residents must pick up foods-items at the lobby
only.

不允许任何上门送餐服务员擅自进入大楼，业主/住户必须亲自到大堂接收。

3. ค่าบริการไฟฟ้า โทรศัพท์ และ อินเทอร์เน็ต ของห้องชุด ท่านเจ้าของร่วมสามารถชำระค่าใช้จ่ายได้ โดยตรงกับหน่วยงานนั้นๆ
หรือชำระโดยวิธีการอื่นใดตามตกลงกับผู้ให้บริการท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร

Co-owners can settle the telephone and internet bills directly with the service providers or other methods that were
agreed by the service providers.

若业主/住户欲支付电费、电话费及网费，可亲临营业厅或透过服务公司所指定的方式支付相关费用。

4. สามารถชำระค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภคต่างๆ (ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า, ค่าอินเทอร์เน็ต, ฯลฯ) ได้โดยตรงกับหน่วยงาน
ให้บริการนั้นๆ หรือฝากชำระค่าใช้จ่ายผ่านนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ โดยมีค่าบริการใบแจ้งหนี้ละ 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

Utility bills (electricity bill, water supply bill, and internet bills) can be paid with the service providers or with the
Juristic Person. To settle the fee at the Juristic Person a fee of 50 Baht per bill will be charged.

业主/住户可亲临可亲临营业厅支付相关费用（如水费、电费、网络费等），或者可享用物管的代付服务
（手续费为 50 泰铢/笔）。

5. ท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร สามารถสมัครลงทะเบียนติดตั้งระบบ Living Plus Application บนสมาร์ทโฟน (ด้วยการรองรับระบบ IOS และ Android) เพื่อช่วยให้ท่านรับทราบข่าวสาร ติดต่อสื่อสาร ตรวจสอบค่าใช้จ่าย ฯลฯ ของห้องชุดผ่านมือถือของท่าน

Co-owners and residents may use the Living Plus Application on your smartphones (available for both IOS and Android) in order to receive the news, announcements, invoice notification, etc.

业主、住户及追随者可使用手机下载 Living Plus App (只限苹果 IOS 及安卓 Android 手机适用), 以便可以透过手机轻松查看各项费用、联系物管并且接收各项重要信息等等。

6. บริการส่วนกลางที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดให้บริการ สามารถกำหนดค่าบริการ เงื่อนไขการให้บริการ และยกเลิกการบริการได้ ทั้งนี้ โดยมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

Service fees, terms and conditions, and the cancellation of common services provided by the Juristic Person may be altered by the resolution of the Juristic Person Board of Committees.

物管可以按照业主委员会会议决议, 对上述服务的条款及收费标准作合理调整, 并且可以保留取消该服务的权利。

7. สำนักงานนิติบุคคลฯ เปิดให้บริการทุกวัน ยกเว้นวันนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา 09.00 – 18.00 น.

และมีช่างบริการ 9.00 – 18.00 น. หมายเลขติดต่อ 095-391-8801 อีเมล PM-WAS@plus.co.th

The Juristic Office is open daily from 09.00 – 18.00 hrs. (except on public holidays). Building technicians will operate 9.00 – 18.00 hours. Juristic Person contact information is Tel. 095-391-8801 and E-mail: PM-WAS@plus.co.th

物管办公时间为每天上午 09.00 至下午 18.00 时 (公众假期除外), 并且有大厦技师 09.00 – 18.00 小时轮流值班。物业管理处电话号码 095-391-8801 电邮地址 PM-WAS@plus.co.th。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564

Announced on 24 March 2021

于 2021 年 3 月 24 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วม และบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益, 本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。



นิติบุคคลอาคารชุด วาเลน อโศก

122 ซอยสุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110

WALDEN ASOKE JURISTIC PERSON CONDOMINIUM

122 Soi Sukhumvit 23, Khlong Toei Nuea , Watthana , Bangkok 10110

PLUS+



บริษัท คิวทีซี เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

QTC ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED



รายงาน

รายการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าประจำปี 2567

นามลูกค้า : นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก

สถานที่ติดตั้ง : นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก

122 ซอยสุขุมวิท 23(ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขต
วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

วันที่ปฏิบัติงาน : 03 เมษายน 2567

ผู้จัดเตรียม



02 เมษายน 2567

ผู้อนุมัติ



03 เมษายน 2567

ฝ่ายบริการลูกค้า โทร. 0-2379-3089-92 ต่อ 341-4

ฉุกเฉิน 089-444-0844, 089-665-0844, 085-222-9001, 081-347-3666

SOS-240072

OS-240108

CONTENT

- Service Report for Approval
- Transformer And MDB Test Repor
- Service's Photos

No	Name	Description	Serial No.	Manufacturer
1	TR 1	1600 kVA 3Ph 50Hz Dyn11 24000-416/240 V.	64311367	QTC



เบอร์งาน SOS-240072 ลักษณะงานบริการ รายการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าประจำปี 2567

ชื่อบริษัท นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก ชื่อผู้ติดต่อ ผู้จัดการนิติฯ โทร 095-391-8801

ที่อยู่ นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก 122 ซอยสุขุมวิท 23(ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 แฟกซ์ _____

ข้อมูลที่ Nameplate เบอร์งานที่ Nameplate 41602433 ขนาด 1600 KVA 3 เฟส ไฟเข้า 24000 ไฟออก 416/240 ความถี่ 50 Hz.

Vector group Dyn11 ปริมาณน้ำมัน 1145 กก. ชนิดของน้ำมัน ☒ Mineral Oil ☐ R-Temp Fluid ☐ Silicone Oil ☐ อื่นๆ _____

น้ำหนักรวม 4810 กก. ปีที่ผลิต 2021 หมายเลขเครื่อง 64311367 ผู้ผลิต ☒ QTC ☐ อื่นๆ _____

ลักษณะการติดตั้ง ☒ บนเสา ☐ บนพื้นนอกอาคาร ☐ ในอาคาร ☒ มี Cable Box ☐ มีพัดลมระบายความร้อน

การตรวจสอบด้านความปลอดภัย

☒ Safety Talk ☒ อุปกรณ์ PPE , เครื่องมือ ☒ ปลดล๊อคสวิตช์ ☒ ตรวจสอบแรงดันด้านแรงต่ำ ☒ ยืนยันการ Discharge

ลำดับ	หัวข้อตรวจสอบ	มาตรฐาน	ผลการตรวจสอบ	สรุป	หมายเหตุ
*1	ค่าแรงดันไฟฟ้าป้อนเข้าด้านแรงสูง (จาก Voltmeter ของลูกค้าย่านี่)	ไม่เกิน \pm % TAP ของหม้อแปลง	\varnothing A - \varnothing B _____ V \varnothing B - \varnothing C _____ V \varnothing C - \varnothing A _____ V	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แนะนำ	N/A
*2	ค่าแรงดันไฟฟ้าจ่ายออกด้านแรงต่ำ (จาก Voltmeter ของลูกค้าย่านี่)	ไม่ต่ำกว่า Voltage Regulation ของหม้อแปลง(โดยทั่วไป \leq - 5%)	\varnothing a - \varnothing b <u>398.91</u> V \varnothing a - \varnothing c <u>400.67</u> V \varnothing b - \varnothing c <u>398.60</u> V	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แนะนำ	
*3	ค่ากระแสไหลต้งานด้านแรงต่ำสูงสุด (จาก Ampmeter ของลูกค้าย่านี่)	ไม่เกิน Rated ของหม้อแปลง	\varnothing a _____ V \varnothing b _____ V \varnothing c _____ V	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แนะนำ	N/C
*4	ค่า Power Factor (จาก Power Factor meter ของลูกค้าย่านี่)	\geq 0.8	_____	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แนะนำ	N/C
5	เสียงการทำงานของหม้อแปลง(ก่อนดับไฟ)	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
6	ข้อมูลของ Nameplate	(บันทึกข้อมูลด้านบน)			
7	การเกิดสนิมของตัวถังหม้อแปลง	ไม่ควรมีรอยสนิม	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
8	ฝุ่น,สิ่งสกปรกเกาะตามตัวถังหม้อแปลง	ไม่มีฝุ่น,สิ่งสกปรกเกาะ	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	ทำความสะอาด
9	การรั่วซึมของน้ำมัน(รอยเชื่อมต่างๆ)	ไม่มีการรั่วซึม	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
10	การรั่วซึมของน้ำมัน(ปะเก็นซีลต่างๆ)	ไม่มีการรั่วซึม	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
11	บุชชิ่งด้านแรงสูงและแรงต่ำ	1. ไม่มีฝุ่น,สิ่งสกปรกเกาะ	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	ทำความสะอาด
		2. ไม่มีรอยแตกบิ่น	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
12	ชุด Off Load Tap Changer	ตำแหน่ง <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5			
	1. ตำแหน่งของ Tap Changer	ถูกต้องตามที่ต้องการ	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	2. กลไและความสะดวกของหน้าสัมผัสภายใน	ไหลลื่นไม่ติดขัด,ตรงล๊อค,หมุน ขัดหน้าสัมผัส 4-5 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/C
13	ที่วัดระดับน้ำมันหม้อแปลง(ถ้ามี)				
	1. กระจก/พลาสติกก้นน้ำมัน	สะอาด/ใส	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	2. ระดับน้ำมันหม้อแปลง	ระดับน้ำเต็ม/ไม่มีโพรงอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	3. Functional Test(ถ้ามี)	ทำงานถูกต้อง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/A
14	เทอโมมิเตอร์(ถ้ามี)	<input type="checkbox"/> แบบแท่ง <input type="checkbox"/> แบบหน้าปัทม์ <input checked="" type="checkbox"/> แบบอลาร์ม			
	1. กระจก/พลาสติก	สะอาดได้ มองเห็นระดับอุณหภูมิ /สเกลชัดเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	2. อุณหภูมิสูงสุดจากเข็มค่าง(ถ้ามี)	ไม่เกินค่า TOP OIL/WINDING TEMP + 40 °C	Top Oil _____ °C Winding Temp _____ °C	เข็มค่าง <u>50</u>	
	3. Functional Test(ถ้ามี)	ทำงานถูกต้อง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/C
	4. ตั้งอุณหภูมิทำงาน(ถ้ามี)	ปรับตั้งให้ถูกต้อง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	85/100 °C
15	DGPT 2/RIS(ถ้ามี)				
	1. สภาพภายนอก	ไม่แตกร้าว/ไม่มีน้ำมันรั่วซึม	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/A
	2. ระดับน้ำมัน	ระดับเต็ม/ไม่มีโพรงอากาศ	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/A
	3. Functional Test	ปรับตั้งให้ถูกต้อง	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/A



ลำดับ	หัวข้อตรวจสอบ	มาตรฐาน	ผลการตรวจสอบ	สรุป	หมายเหตุ
16	การระบายความร้อนของหม้อแปลง				
	1. พัดลมระบายความร้อน(ถ้ามี)	ทิศทางถูกต้อง, ทำงานตามอุณหภูมิกำหนด	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/A
	2. ระบบระบายความร้อน(ถ้ามี)	ระบายอากาศได้ปกติ	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
17	อุปกรณ์ป้องกันหม้อแปลงด้านแรงต่ำ				
	1. ขั้วต่อ/สายลงดินของขั้ว Neutral	ต่อถูกต้อง/ขั้วต่อสะอาด	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	*2. ค่าการวัดจุดต่อลงดินของสาย Neutral	ค่าการวัด ≤ 5 โอห์ม	0.14 Ω	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
18	อุปกรณ์ป้องกันหม้อแปลงด้านแรงสูง				
	1. ตรวจสอบ Arcing Horn(ถ้ามี)	ระยะถูกต้องตามมาตรฐาน	- มม.	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	N/A
	2. ตรวจสอบ Lighting Arrester(ถ้ามี)	1. ความสะอาด/รอยบิน/แตก	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
		2. สภาพดี/ไม่ลัดวงจร	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	3. ตรวจสอบขั้วต่อ/สายลงดินของ Lightning Arrester(ถ้ามี)	ต่อถูกต้อง/ขั้วต่อสะอาด	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	*4. ทดสอบค่าการวัดของจุดต่อลงดินของ Lightning Arrester(ถ้ามี)	ค่าการวัด ≤ 5 โอห์ม	1.85 Ω	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
	*5. พิวส์แรงสูง(ถ้ามี)	1. หน้าสัมผัส/กลไกปกติ 2. ขนาดถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
*19	การเก็บตัวอย่างน้ำมันหม้อแปลงส่งทดสอบ	ตามความจำเป็น	<input checked="" type="checkbox"/> นำไปทดสอบ	<input type="checkbox"/> ไม่ทดสอบ	
20	ตรวจวัดค่า Insulation Resistance 1. H.V. - L.V. 2. H.V. - Grd. 3. L.V. - Grd.	ไม่ต่ำกว่าที่กำหนด QTC_MN_056	1. 4.41 GΩ 2. 4.95 GΩ 3. - GΩ	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
*21	ค่าการวัดของจุดต่อลงดินของตัวถัง	≤ 5 โอห์ม	1.85 Ω	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
22	ขั้วต่อ/สายลงดินของตัวถังหม้อแปลง	ค่าถูกต้อง/ขั้วต่อสะอาด	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้ได้ <input type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	
23	ชั้นฉนวน/สกรู ของตัวถังหม้อแปลงทุกจุด	ไม่หลวมคลาย	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	ชั้นฉัด
24	ชั้นฉนวน/สกรู สายไฟอุปกรณ์ต่างๆทุกจุด	ไม่หลวมคลาย, จนวนสภาพดี	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	ชั้นฉัด
25	ขั้วต่อสายไฟเข้า-ออกด้านแรงสูงและแรงต่ำ	1. สะอาด ไม่มีการกัดกร่อน	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	ทำความสะอาด
		2. ไม่หลวมคลาย	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ใช้ได้ <input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขแล้ว	ชั้นฉัด

สรุปผลการบำรุงรักษา

☒ หม้อแปลงมีสภาพปกติ

☐ หม้อแปลงมีข้อควรแก้ไข/ปรับปรุงบ้างเล็กน้อย

☐ หม้อแปลงมีสภาพไม่ดีต้องแก้ไข/ปรับปรุงทันที

☐ อื่นๆ _____

รายละเอียดข้อเสนอแนะ/ข้อควรแก้ไข/ปรับปรุง

หมายเหตุ การบริการหม้อแปลงในระยะประกันให้ยกเว้นหัวข้อ *

- N/C = NO CHECK ไม่มีการตรวจสอบในหัวข้อดังกล่าว

- N/A = ไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าวให้ทำการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ ตัวบรรจง วันที่ 03/04/2024	ลูกค้า ตัวบรรจง วันที่ 03/04/2024	ผู้ทวนสอบ ตัวบรรจง วันที่ 09/04/2024
---	---	--



แบบแสดงผลการทดสอบน้ำมันหม้อแปลงไฟฟ้า

Dielectric Break Down Strength

เบอร์งาน SOS-240072

วันที่เก็บตัวอย่างน้ำมัน 03/04/2024

Order No.

Date of Sampling

นามลูกค้า(Customer's Name) นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก

ที่อยู่(Address) นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก 122 ซอยสุขุมวิท 23(ประสานมิตร) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

หม้อแปลงขนาด 1600 เควีเอ 3 เฟส ระบบไฟฟ้าเข้า 24000 โวลท์ ระบบไฟฟ้าออก 416/240 โวลท์

Transformer Capacity KVA Phase Primary Volt Swcondary Voit

ปริมาณน้ำมัน 1145 กก. ลิตร น้ำหนักรวม 4810 กก. ปีที่ผลิต 2021 ระบบการต่อ Dyn11

Oil Capacity Litres Total Weight Kgs. Year of Manufacturing Vactor Group

หมายเลขเครื่อง 64311367 ผลิตภัณฑ์ QTC อุณหภูมิ 31 °C ชนิดหม้อแปลง* A

Serial No. Manufacture Temperature Type of Transformer

สีของน้ำมัน ☒ ใส ☐ เหลือง ☐แดง ☐ ดำ ☐อื่น ๆ

Oil's Color

ครั้งที่ (Sequence)	เวลา (Time)	ค่าที่ทดสอบได้ (Dielectric Strength)
1	3 mins	53.60 เควี(KV)
2	2 mins	52.90 เควี(KV)
3	2 mins	50.00 เควี(KV)
4	2 mins	68.90 เควี(KV)
5	2 mins	59.30 เควี(KV)
6	2 mins	73.90 เควี(KV)
ค่าเฉลี่ย (Average)		59.77 เควี(KV)

☐ ค่าฉนวนน้ำมันมาตรฐาน IEC 296 : 1982

Oil Dielectric Strength Standard IEC 296 : 1982

☒ ค่าฉนวนน้ำมันมาตรฐาน IEC 156 : 1995

Oil Dielectric Strength Standard IEC 156 : 1995

☒ สูงกว่ามาตรฐาน สามารถใช้งานต่อไปได้

Higher than standard, It is applicable

☐ ต่ำกว่ามาตรฐาน ควรแก้ไขโดยการ

Below standard, should be re - corrected by

☐ กรองน้ำมัน ณ จุดติดตั้ง

Oil purify at site

☐ เปลี่ยนน้ำมัน ณ จุดติดตั้ง

Oil change at site

☐ นำหม้อแปลงไปเปลี่ยนน้ำมัน ณ โรงงาน

Transformer service at sactory only

ผู้ทดสอบ

Tester by

วันที่ทดสอบ 03/04/2024

ผู้ตรวจสอบ

Check by

วันที่ตรวจสอบ 03/04/2024

**Summary of Report**

Equipment Name	Rated / Capacity	Testing Result	Remark
LV.Switchboard MDB.	2500 A	Normal	-
Main Busduct	2000 A	Normal	-
LV.Switchboard EMDB.	200 A	Normal	-
Capacitor Bank MDB.	50 Kvar x 10 Step	Normal	-

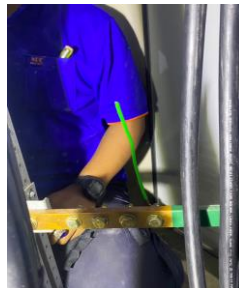
Remark - อุปกรณ์ และการทำงานของระบบต่างๆ อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ปกติ

Grounding Resistance Measurement

Equipment List Digital Earth Clamp meter Model " Fluke1630 "

Project นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก

Item	Description	Result	Referent	Remark
1	LV.Switchboard MDB.1	0.34 Ω	< 5 Ω	-
2	LV.Switchboard EMDB.	- Ω	< 5 Ω	A



Remark

A = Ground Cable ของระบบฯต่างถูกตัดขาดหายไปหลายจุด

- ควรทำการติดตั้งใหม่ เพื่อความสมบูรณ์ และปลอดภัยต่ออุปกรณ์ และระบบต่างๆ



QTC ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED

INSPECTION AND TEST REPORT

AIR CIRCUIT BREAKER							
CUBICAL NAME MDB.		PROJECT นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก					
MNF. ABB		MOTOR OPERATE 220 V.			SHUNT TRIP 220 V.		
TYPE E2.2N		CLOSING COIL 220 V.			RATED CURRENT 2500 A.		
SERIAL NO. CA8B000648		UNDER VOLTAGE 220 V.			OTHER FIXED TYPE		
1. CIRCUIT BREAKER INSPECTION					REMARK		
<input checked="" type="checkbox"/> BODY AND SEAL CHECKED <input checked="" type="checkbox"/> MECHANISM CONDITION CHECKED <input checked="" type="checkbox"/> PANEL AND GRIPING CONDITION CHECKED <input checked="" type="checkbox"/> MAIN AND ARC CONTACT CONDITION CHECKED <input checked="" type="checkbox"/> AUXILIARY AND LIMITSWITCH CHECKED <input checked="" type="checkbox"/> DISPLAY AND INDICATOR STATUS CHECKED <input checked="" type="checkbox"/> CLEANING & LUBRICATE					<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment		
2. FUNCTION TEST					REMARK		
<input checked="" type="checkbox"/> MECHANISM OPERATE TEST <input checked="" type="checkbox"/> MOTOR CHARGING TEST <input checked="" type="checkbox"/> ELECTRIC COLSING COIL TEST <input checked="" type="checkbox"/> TRIPED COIL TEST					<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment		
3. INSULATION RESISTANCE TEST 1000 V./ 30 SEC (M. Ω)					REFERENT		REMARK
	A-B	A-C	B-C	A-G	B-G	C-G	
	>400	>430	>420	>390	>440	>450	> 20M. Ω Pass
4. CONTACRESISTANCE MEASURMENT (MICRO OHM)					REFERENT		REMARK
	PHASE A		PHASE B		PHASE C		
	17		18		20		< 400 Micro Ω Pass
5. PROTECTIVE RELAY TEST TRIP					SETTING		
LONG TIME OR OVERLOAD TEST					1 x In / 6 sec.		
SHORT TIME TEST					4 x In / .3 sec.		
INSTANTANEOUS TEST					6 x In		
GROUND FAULT TEST					.2 x In / 3 sec.		
REMARK : - สามารถใช้งานได้ปกติ 							
ผู้ตรวจสอบ		ลูกค้า		ผู้ทวนสอบ			
()		()		()		()	
Date		Date		Date			

INSPECTION AND TEST REPORT

AIR CIRCUIT BREAKER									
CUBICAL NAME	BUCDUCT	PROJECT นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก							
MNF.	ABB	MOTOR OPERATE -		SHUNT TRIP -					
TYPE	E2.2N	CLOSING COIL -		RATED CURRENT 2000 A.					
SERIAL NO.	CA8B001609	UNDER VOLTAGE -		OTHER FIXED TYPE					
1. CIRCUIT BREAKER INSPECTION				REMARK					
<input checked="" type="checkbox"/> BODY AND SEAL CHECKED				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input checked="" type="checkbox"/> MECHANISM CONDITION CHECKED				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input checked="" type="checkbox"/> PANEL AND GRIPING CONDITION CHECKED				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input checked="" type="checkbox"/> MAIN AND ARC CONTACT CONDITION CHECKED				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input checked="" type="checkbox"/> AUXILIARY AND LIMITSWITCH CHECKED				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input checked="" type="checkbox"/> DISPLAY AND INDICATOR STATUS CHECKED				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input checked="" type="checkbox"/> CLEANING & LUBRICATE				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
2. FUNCTION TEST				REMARK					
<input checked="" type="checkbox"/> MECHANISM OPERATE TEST				<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input type="checkbox"/> MOTOR CHARGING TEST				<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input type="checkbox"/> ELECTRIC COLSING COIL TEST				<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
<input type="checkbox"/> TRIPED COIL TEST				<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment				
3. INSULATION RESISTANCE TEST 1000 V./ 30 SEC (M. Ω)				REFERENT	REMARK				
	A-B	A-C	B-C	A-G	B-G	C-G			
	>420	>410	>400	>380	>390	>410	> 20M. Ω	Pass	
4. CONTACRESISTANCE MEASURMENT (MICRO OHM)				REFERENT	REMARK				
	PHASE A	PHASE B	PHASE C						
	19	20	22	< 400 Micro Ω	Pass				
5. PROTECTIVE RELAY TEST TRIP				SETTING					
LONG TIME OR OVERLOAD TEST				1 x In / 6 sec.					
SHORT TIME TEST				4 x In / .3 sec.					
INSTANTANEOUS TEST				6 x In					
GROUND FAULT TEST				.2 x In / 3 sec.					
REMARK : - สามารถใช้งานได้ปกติ									
ผู้ตรวจสอบ	[Signature]			ลูกค้า	[Signature]			ผู้ทวนสอบ	[Signature]
	(นายสงกรานต์ ชัยพนัส)				()				(นาย [Signature] ศศิริ)
Date	_____			Date	_____			Date	_____

[illegible]

[illegible]

INSPECTION AND TEST REPORT

CAPACITOR BANK UNIT											
CUBICAL NAME		MDB.									
PROJECT		นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก									
CAP MNF.	RTR	CONT.MNF	RTR	FUSE MNF.	MRO	PFC.MNF.	RTR				
CAP RATED	50 Kvar	CONT.TYPE	MO C50	FUSE RATE	125 A	PFC.TYPE	PR-14D				
CAP RATED	400 Volt	CONT.RATE	-	FUSE TYPE	RT16-00(NT00)	CT. RATIC	3000/5 A				
1.CAPACITOR INSPECTION						REMARK					
<input checked="" type="checkbox"/> MAGNETIC CONTACTOR CHECK <input checked="" type="checkbox"/> HRC.Fuse CHECK <input checked="" type="checkbox"/> POWER CABLE CHECK <input checked="" type="checkbox"/> TERMINATION & MOUNTING CHECK <input checked="" type="checkbox"/> CONTROL WIRING & EQUIPMENT CHECK						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
2. PFC. FUNCTION TEST						REMARK					
<input checked="" type="checkbox"/> MANUAL OPERATE MAGNATIC ON/OFF <input checked="" type="checkbox"/> MANUAL FUNCTION TEST BY PFC. RELAY <input checked="" type="checkbox"/> AUTOMATIC FUNCTION TEST BY PFC. RELAY <input checked="" type="checkbox"/> STATUS OF LAMP						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
						<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> See comment					
3. MICRO FARAD MEASURMENT											
STEP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
R	516	512	512	513	513	513	517	513	516	517	
S	517	517	517	512	289	513	517	513	516	518	
T	516	517	517	517	290	513	522	515	516	518	
REMARK : Capacitor bank 50 Kvar Capacitance = 515-520 Micro farad - สามารถใช้งานได้ปกติ											
ผู้ตรวจสอบ	[Signature]				ลูกค้า	[Signature]				ผู้ทวนสอบ	[Signature]
(นายสมชาย ใจดี) (นายสมชาย ใจดี) (นายสมชาย ใจดี)											
Date	[Date]				Date	[Date]				Date	[Date]

Service's Photos

ฝ่ายบริการลูกค้า โทร. 0-2379-3089-92 ต่อ 341-4

SOS-240072

ฉุกเฉิน 089-444-0844, 089-665-0844, 085-222-9001, 081-347-3666



ลักษณะการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า



ข้อมูลจาก Name plate ของหม้อแปลงไฟฟ้า



ที่วัดระดับน้ำมัน : Oil Level Indecater



ตำแหน่งแท็ปปรับแรงดัน : Tap Changer



เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิของน้ำมัน : Oil Temp



สภาพทั่วไปของบุชชิ่งด้านแรงสูง-ต่ำ



ชุดอุปกรณ์ปลด-สับด้านแรงสูง



อุปกรณ์ป้องกันด้านแรงสูง : Lightning Arrester



ทำความสะอาด Bushing ด้านแรงสูง



ทำความสะอาด Bushing ด้านแรงต่ำ



ฉีดสเปรย์ไล่ความชื้น



ค่าความเป็นฉนวนระหว่างขดลวดแรงสูงกับแรงต่ำ:HV-LV



ค่าความเป็นฉนวนระหว่างขดลวดแรงสูงกับดิน: HV-G



ค่าการวัดจุดต่อลงดินของตัวถัง (Tank)



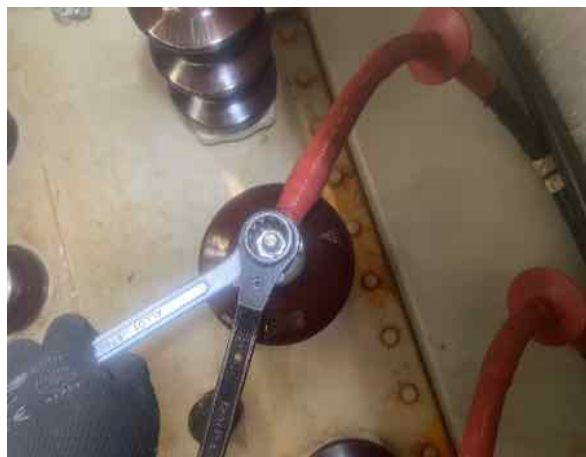
ค่าการวัดจุดต่อลงดินของกับดักไฟฟ้า (Lightning Arrester)



ค่าการวัดจุดต่อลงดินของนิวทรัล (Neutral)



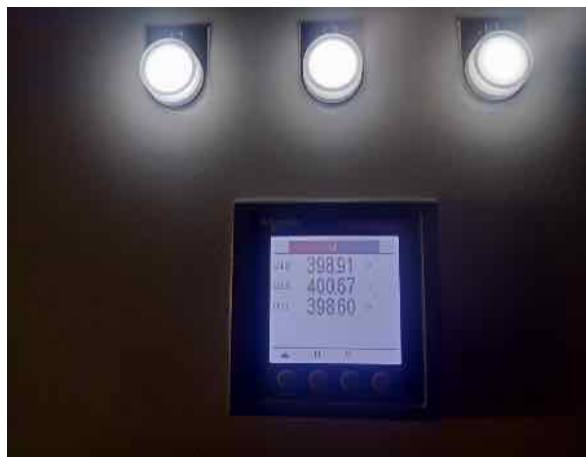
ชั้นอัดข้อต่อสายไฟฟ้าด้านแรงต่ำ



ชั้นอัดข้อต่อสายไฟฟ้าด้านแรงสูง



อื่นๆ



อื่นๆ

งานบริการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ

โครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก

ตรวจเช็คทดสอบ และบำรุงรักษาหน้าสัมผัส และระบบกลไกต่างๆ ของ Main ACB.

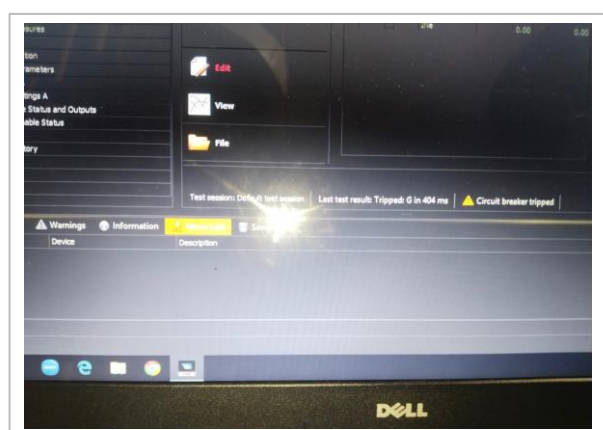
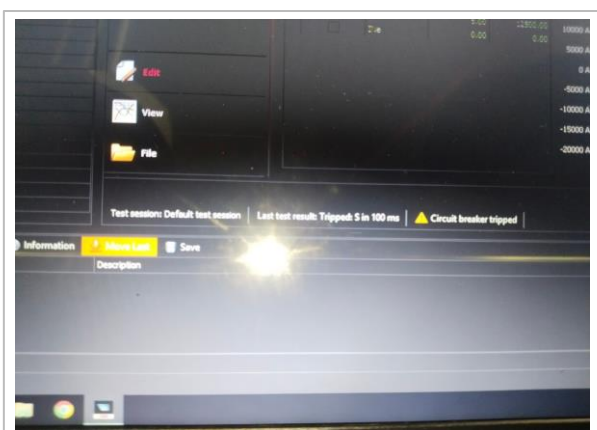
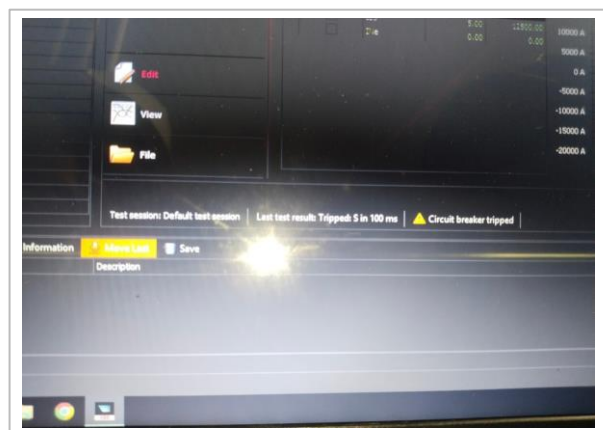
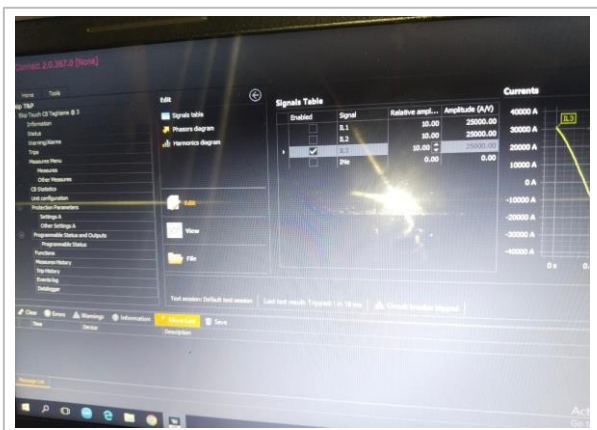
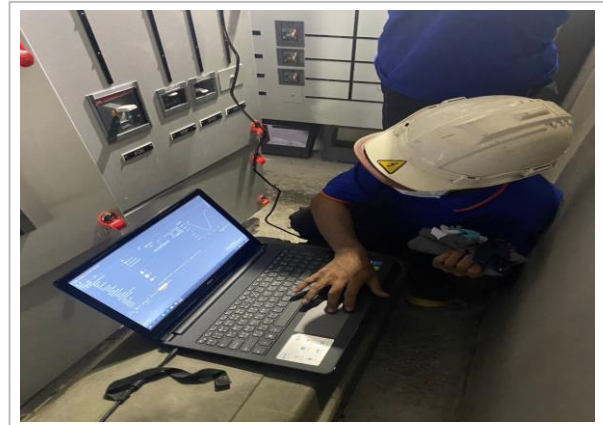


หมายเหตุ

งานบริการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ

โครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก

ทดสอบการทำงานของ Protective Relay Main ACB.

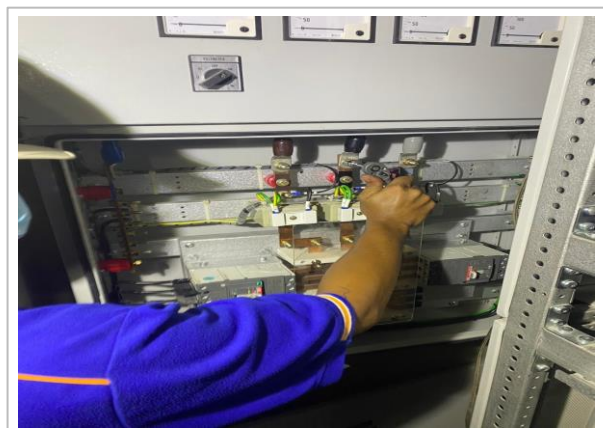
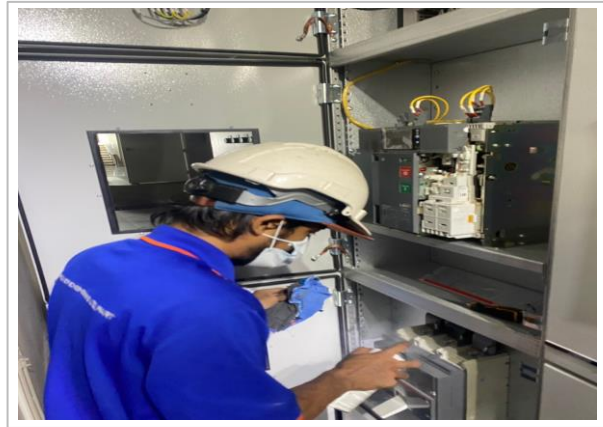


หมายเหตุ

งานบริการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ

โครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก

บำรุงรักษาและตรวจขันสกรู-น็อต Terminal Mainbusbar & Cable MCCB.ต่างๆ ในระบบฯ

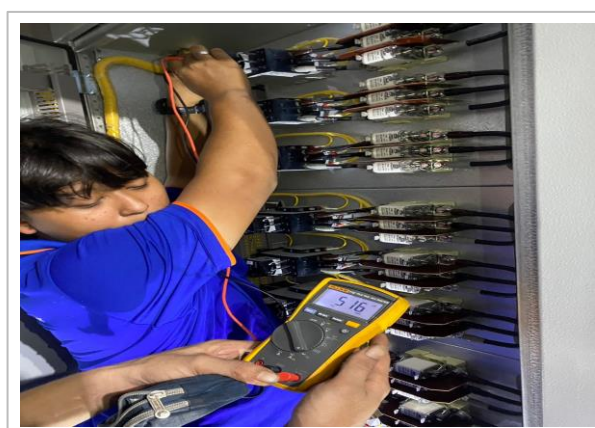
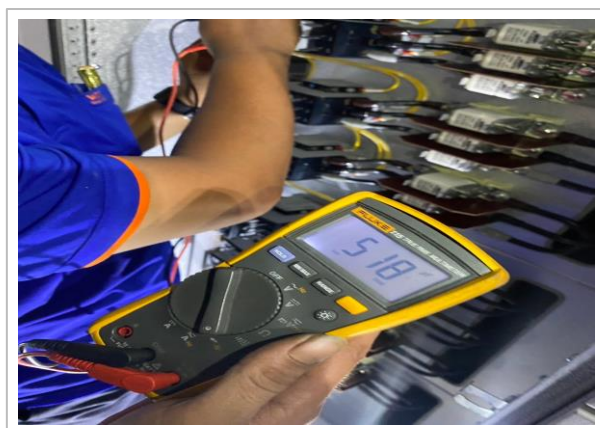
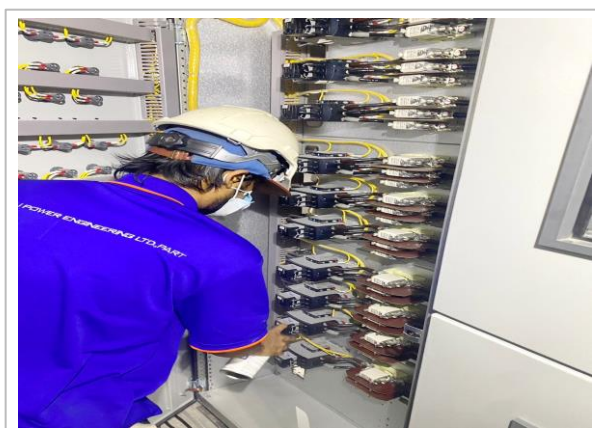
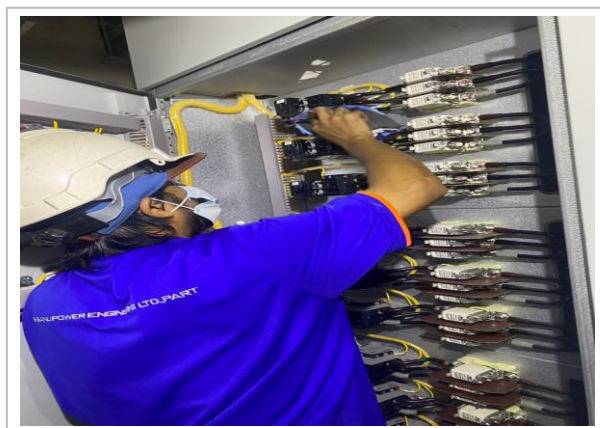


หมายเหตุ

งานบริการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ

โครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก

ตรวจเช็ค, ทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ของระบบ Cap.bank และตรวจวัดประสิทธิภาพแต่ละชุด

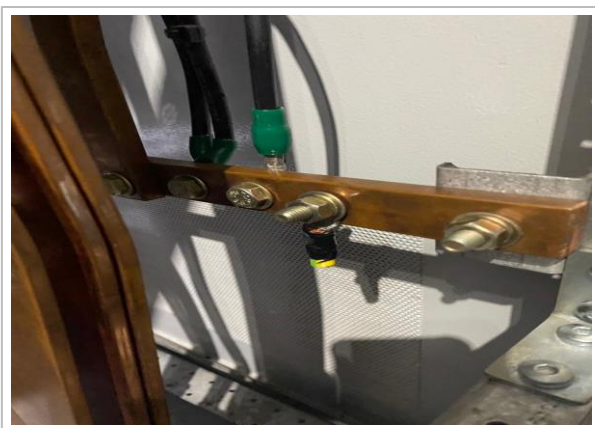
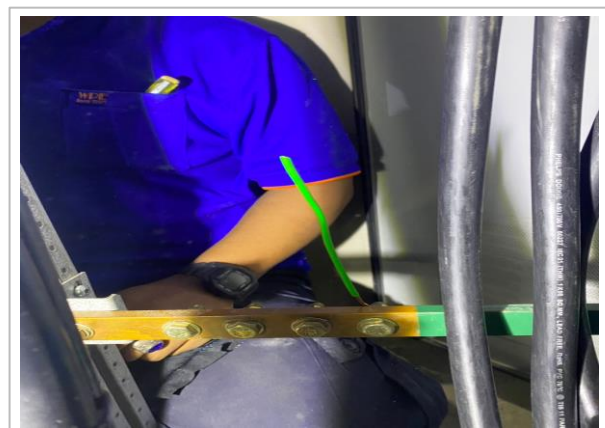
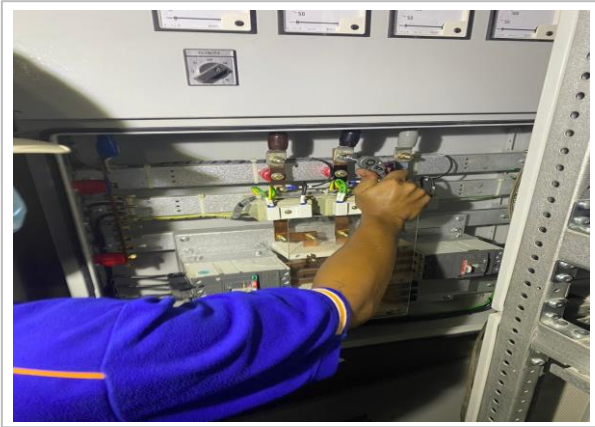


หมายเหตุ

งานบริการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ

โครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด วาดैन อโศก

บำรุงรักษาและตรวจขั้นสูง-น็อต Terminal Mainbusbar & Cableต่างๆ และตรวจวัดค่าความต้านทานดินภายในตู้สวิตช์บอร์ด



หมายเหตุ

A = Ground Cable ของระบบต่างๆถูกตัดขาดหายไปหลายจุด

- ควรทำการติดตั้งใหม่ เพื่อความสมบูรณ์ และปลอดภัยต่ออุปกรณ์ และระบบต่างๆ



QTC ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED.

2024 Yearly Preventive Maintenance for Electrical System.

QTC Energy Public Company Limited.

149 Moo 2, Pluak Daeng - Huai Prap Road, Tambon
Mapyangporn, Ampur Pluak Daeng, Rayong 21140
Tel : 038-8914113 Fax : 038-891420

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	GEN
เลขที่ใบงาน	PM240700001
วันที่ปฏิบัติ	03/07/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke RF ส่วนกลางRF ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์				
1	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....130.....F				
2	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....20.9.....ชม.				
	STOP.....21.1.....ชม.				
3	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....130.....F				
4	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1527.....RPM				
5	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....55.....PSI				
6	เวลา	✓			
	START.....10.42.....น.				
	STOP.....10.52.....น.				
7	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....55.....PSI				
	ตรวจเช็คเครื่องยนต์				
1	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ ATS	✓			
2	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
3	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
6	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....129.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
8	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
12	ตรวจเช็คอุปกรณ์แทนเครื่อง	✓			
13	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
14	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมที่ตัวเครื่อง	✓			
15	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
	ตรวจเช็คตู้ GPC				
1	วัดแรงดัน	✓			
	R-S.....395.....โวลต์				
	T-R.....395.....โวลต์				
	S-T.....395.....โวลต์				
2	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....แอมป์				
3	วัดกระแส	✓			
	S.....0.....แอมป์				
	T.....0.....แอมป์				
	R.....0.....แอมป์				
4	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50.9.....HZ				
5	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....20.9.....ชม.				
	STOP.....21.1.....ชม.				
6	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมุเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Gen

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	GEN
เลขที่ใบงาน	PM240800001
วันที่ปฏิบัติ	07/08/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke RF ส่วนกลางRF ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คตู้ GPC				
1	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....แอมป์				
2	วัดกระแส	✓			
	R.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
3	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50.2.....HZ				
4	วัดแรงดัน	✓			
	S-T.....399.....โวลต์				
	T-R.....399.....โวลต์				
	R-S.....399.....โวลต์				
5	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....22.0.....ชม.				
	START.....22.3.....ชม.				
6	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			
	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์				
1	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....49.....PSI				
2	เวลา	✓			
	START.....10.06.....น.				
	STOP.....10.20.....น.				
3	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
4	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....133.....F				
5	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....22.0.....ชม.				
	START.....22.3.....ชม.				
6	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....F				
7	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1526.....RPM				
ตรวจเช็คเครื่องยนต์					
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์แทนเครื่อง	✓			
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
3	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
4	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....104.....ลิตร				
5	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ ATS	✓			
6	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมที่ตัวเครื่อง	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
10	ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
14	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
15	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.เพชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด PM
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	GEN
เลขที่ใบงาน	PM240900004
วันที่ปฏิบัติ	25/09/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke RF ส่วนกลางRF ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คเครื่องยนต์				
1	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
3	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....53.....ลิตร				
4	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ ATS	✓			
5	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
8	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
12	ตรวจเช็คอุปกรณ์แทนเครื่อง	✓			
13	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมที่ตัวเครื่อง	✓			
14	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
15	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์				
1	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....131.....F				
2	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1528.....RPM				
3	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....50.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
4	เวลา	✓			
	START.....15.02.....น.				
	STOP.....15.12.....น.				
5	อุณหภูมิ น้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิ น้ำหล่อเย็น.....131.....F				
6	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....15.02.....ชม.				
	STOP.....15.12.....ชม.				
7	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	ตรวจเช็คตู้ GPC				
1	วัดกระแส	✓			
	T.....0.....แอมป์				
	R.....0.....แอมป์				
	S.....0.....แอมป์				
2	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....15.02.....ชม.				
	STOP.....15.12.....ชม.				
3	วัดแรงดัน	✓			
	T-R.....395.....โวลต์				
	S-T.....395.....โวลต์				
	R-S.....395.....โวลต์				
4	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....0.....แอมป์				
5	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50.02.....HZ				
6	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมุเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test gen

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	GEN
เลขที่ใบงาน	PM241000005
วันที่ปฏิบัติ	30/10/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke RF ส่วนกลางRF ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คตู้ GPC				
1	วัดกระแส	✓			
	S.....0.....แอมป์				
	T.....1.9.....แอมป์				
	R.....1.7.....แอมป์				
2	วัดแรงดัน	✓			
	S-T.....399.....โวลต์				
	R-S.....399.....โวลต์				
	T-R.....399.....โวลต์				
3	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....24.3.....ชม.				
	START.....24.3.....ชม.				
5	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50.0.....HZ				
6	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....0.2.....แอมป์				
	ตรวจเช็คเครื่องย่นต์				
1	ตรวจเช็คอุปกรณ์แท่นเครื่อง	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ ATS	✓			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
4	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
5	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมที่ตัวเครื่อง	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
7	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
8	ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
9	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
11	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
13	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
14	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....195.....ลิตร				
15	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์				
1	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....24.3.....ชม.				
	START.....24.3.....ชม.				
2	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....0.....F				
3	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....128.....F				
4	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1528.....RPM				
5	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....55.....PSI				
6	เวลา	✓			
	START.....10.05.....น.				
	STOP.....10.25.....น.				
7	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด PMประจำสัปดาห์
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	GEN
เลขที่ใบงาน	PM241100004
วันที่ปฏิบัติ	27/11/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke RF ส่วนกลางRF ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์				
1	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
2	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1528.....RPM				
3	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....130.....F				
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....24.8.....ชม.				
	STOP.....25.0.....ชม.				
5	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....0.....F				
6	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....55.....PSI				
7	เวลา	✓			
	STOP.....10.45.....น.				
	START.....10.25.....น.				
	ตรวจเช็คเครื่องยนต์				
1	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
3	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
4	ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
5	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
7	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
8	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
9	ตรวจเช็คอุปกรณ์แท่นเครื่อง	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมที่ตัวเครื่อง	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
13	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
14	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....194.....ลิตร				
15	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ ATS	✓			
	ตรวจเช็คตู้ GPC				
1	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			
2	วัดแรงดัน	✓			
	T-R.....398.....โวลต์				
	S-T.....399.....โวลต์				
	R-S.....399.....โวลต์				
3	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....0.....แอมป์				
4	วัดกระแส	✓			
	T.....3.32.....แอมป์				
	R.....1.49.....แอมป์				
	S.....0.....แอมป์				
5	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50.2.....HZ				
6	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....24.8.....ชม.				
	STOP.....25.0.....ชม.				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด PM
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	GEN
เลขที่ใบงาน	PM241200004
วันที่ปฏิบัติ	25/12/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke RF ส่วนกลางRF ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์				
1	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....25.7.....ชม.				
	STOP.....26.0.....ชม.				
2	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....0.....F				
3	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1528.....RPM				
4	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
5	เวลา	✓			
	STOP.....10.10.....น.				
	START.....09.40.....น.				
6	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
7	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....126.....F				
	ตรวจเช็คตู้ GPC				
1	วัดแรงดัน	✓			
	T-R.....400.....โวลต์				
	R-S.....400.....โวลต์				
	S-T.....400.....โวลต์				
2	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....0.....แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
3	วัดกระแส	✓			
	T.....0.....แอมป์				
	R.....0.....แอมป์				
	S.....0.....แอมป์				
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....26.0.....ชม.				
	START.....25.7.....ชม.				
5	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			
6	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50.0.....HZ				
ตรวจเช็คเครื่องยนต์					
1	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
3	ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
4	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
7	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
8	ตรวจเช็คอุปกรณ์แทนเครื่อง	✓			
9	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมที่ตัวเครื่อง	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
13	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....190.....ลิตร				
14	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ ATS	✓			
15	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM 1 w

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP-B3-1
เลขที่ใบงาน	PM240700015
วันที่ปฏิบัติ	31/07/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✓			
3	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....140.....F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.2.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2200.....RPM				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....8.1.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....30.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....แอมป์				
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
7	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
9	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....205.....ลิตร				
10	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP-B3-1
เลขที่ใบงาน	PM240700015
วันที่ปฏิบัติ	31/07/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✓			
3	ตรวจเช็คชุดชาร์ต BATTERY	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....140.....F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.2.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2200.....RPM				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....8.1.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....30.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....แอมป์				
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
7	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
9	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....205.....ลิตร				
10	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP-B3-1
เลขที่ใบงาน	PM240900012
วันที่ปฏิบัติ	25/09/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
4	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
5	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
7	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
9	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....134.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....50.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2300.....RPM				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....30.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....30.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....9.3.....ชม.				
	แอมมิเตอร์.....2.....แอมป์				
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
11	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
12	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓			
13	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....210.....ลิตร				
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✓			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✓			
3	ตรวจเช็คสวิตช์แรงดัน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมูเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test frp

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP-B3-1
เลขที่ใบงาน	PM241000015
วันที่ปฏิบัติ	30/10/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คสวิตช์แรงดัน	✓			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
3	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
5	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
6	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
7	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
9	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	แอมมิเตอร์.....2.....แอมป์				
	วัดแรงดันน้ำออก.....60.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....140.....F				
	ความเร็วรอบ.....2300.....RPM				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....30.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....9.9.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....30.....PSI				
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
11	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
12	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓			
13	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....203.....ลิตร				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมุเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test frp

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP-B3-1
เลขที่ใบงาน	PM241100012
วันที่ปฏิบัติ	27/11/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✓			
3	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....167.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....65.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2300.....RPM				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....40.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....10.5.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....40.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....2.....แอมป์				
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
7	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
9	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....200.....ลิตร				
10	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมุเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test FRP

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP-B3-1
เลขที่ใบงาน	PM241200012
วันที่ปฏิบัติ	25/12/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คสวิตช์แรงดัน	✓			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
4	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓			
5	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....200.....ลิตร				
6	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✓			
7	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
9	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
10	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			
11	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	วัดแรงดันน้ำออก.....65.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....16....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2300.....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน.....11.5.....ชม.				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....140.....F				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แอมมิเตอร์.....2.....แอมป์				
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM-1W

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey Pump
เลขที่ใบงาน	PM240700010
วันที่ปฏิบัติ	31/07/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
4	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
6	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....0.2.....PSI				
7	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....160.....PSI				
	CONTROL				
1	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
2	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	S-T.....โวลต์				
	R-S.....โวลต์				
	T-R.....โวลต์				
3	ตรวจเช็คกระแส	✓			
	R.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
4	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....4.2.....แอมป์				
5	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
6	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
7	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey Pump
เลขที่ใบงาน	PM240800008
วันที่ปฏิบัติ	28/08/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....0.2.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
4	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
6	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	T-R.....399.....โวลต์				
	S-T.....398.....โวลต์				
	R-S.....399.....โวลต์				
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....6.0.....แอมป์				
4	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
5	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
8	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
9	ตรวจเช็คกระแส	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	S....4.0.....แอมป์				
	R....4.0.....แอมป์				
	T....3.9.....แอมป์				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PMแผนลับดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey Pump
เลขที่ใบงาน	PM240900008
วันที่ปฏิบัติ	25/09/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	T-R.....395.....โวลต์				
	R-S.....395.....โวลต์				
	S-T.....396.....โวลต์				
2	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....4.2.....แอมป์				
3	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
4	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจเช็คกระแส	✓			
	S.....0.21.....แอมป์				
	R.....0.22.....แอมป์				
	T.....0.19.....แอมป์				
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
4	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
6	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมูเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test jp

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey Pump
เลขที่ใบงาน	PM241000010
วันที่ปฏิบัติ	30/10/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	T-R.....396.....โวลต์				
	S-T.....395.....โวลต์				
	R-S.....396.....โวลต์				
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....4.3.....แอมป์				
4	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
5	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
8	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
9	ตรวจเช็คกระแส	✓			
	S.....0.20.....แอมป์				
	R.....0.22.....แอมป์				
	T.....0.21.....แอมป์				
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
4	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
6	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมูเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test jp

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey Pump
เลขที่ใบงาน	PM241100008
วันที่ปฏิบัติ	27/11/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
2	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
3	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
5	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				
6	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....4.3.....แอมป์				
2	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
3	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
6	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	R-S.....395.....โวลต์				
	S-T.....396.....โวลต์				
	T-R.....395.....โวลต์				
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจเช็คกระแส	✓			
	S.....0.22.....แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	T....0.20.....แอมป์				
	R....0.21.....แอมป์				
9	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพล มานมุเลาะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test jp

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey Pump
เลขที่ใบงาน	PM241200008
วันที่ปฏิบัติ	25/12/2024
ชื่ออาคาร	Walden Asoke B3 ส่วนกลางB3 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Fire Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	S-T.....399.....โวลต์				
	R-S.....399.....โวลต์				
	T-R.....399.....โวลต์				
2	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....4.3.....แอมป์				
3	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
4	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจเช็คกระแส	✓			
	S.....0.21.....แอมป์				
	R.....0.22.....แอมป์				
	T.....0.20.....แอมป์				
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....16.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
4	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....150.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
6	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.พชรกร ขำตันวงศ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM 1W

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

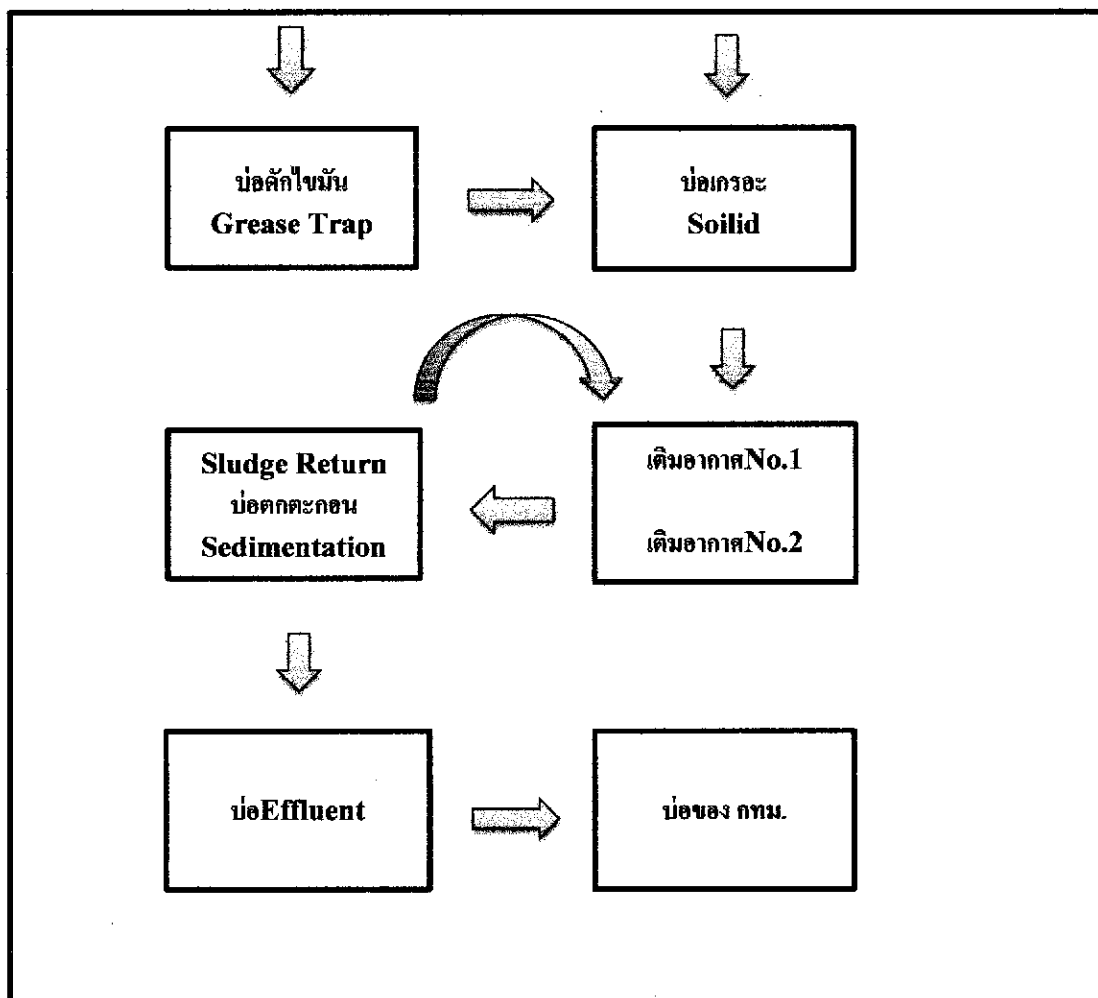
บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 122 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 23(ประสานมิตร)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 มีนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น
อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี



ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลดหรือ ก็ลด)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือ ชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผลสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผลสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)			
1/7/67	ไม่มี	17	16.66	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
2/7/67	ไม่มี	10	9.8	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
3/7/67	ไม่มี	11	10.78	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
4/7/67	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
5/7/67	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
6/7/67	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
7/7/67	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
8/7/67	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
9/7/67	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
10/7/67	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
11/7/67	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
12/7/67	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
13/7/67	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร
14/7/67	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	พชรกร

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นายชาญณรงค์ ดียิ่ง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย พชรกร ขำค้นวงศ์

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 49 (กลาง)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 โทรสาร มีนิติ
บุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
ห้องพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย
กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
นายชาญณรงค์ ดิยง
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก)

นาย พชรกร ขำตันวงศ์ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....
ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 5.00 ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กรุงเทพมหานคร
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบทิ้งปีละ 1 ครั้ง

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์ หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 550 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 539.00 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี.....
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี.....
 - เครื่องสูบลำโพง ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ลบ.ม.....
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดWalden Asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 122

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท23(ประสานมิตร)

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0953918801

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ค ไม่ถึง 100 ห้อง

จำนวนห้อง : 83

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 6/2564

ออกให้โดย : กทม.

หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุดwalden asoke เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[*] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

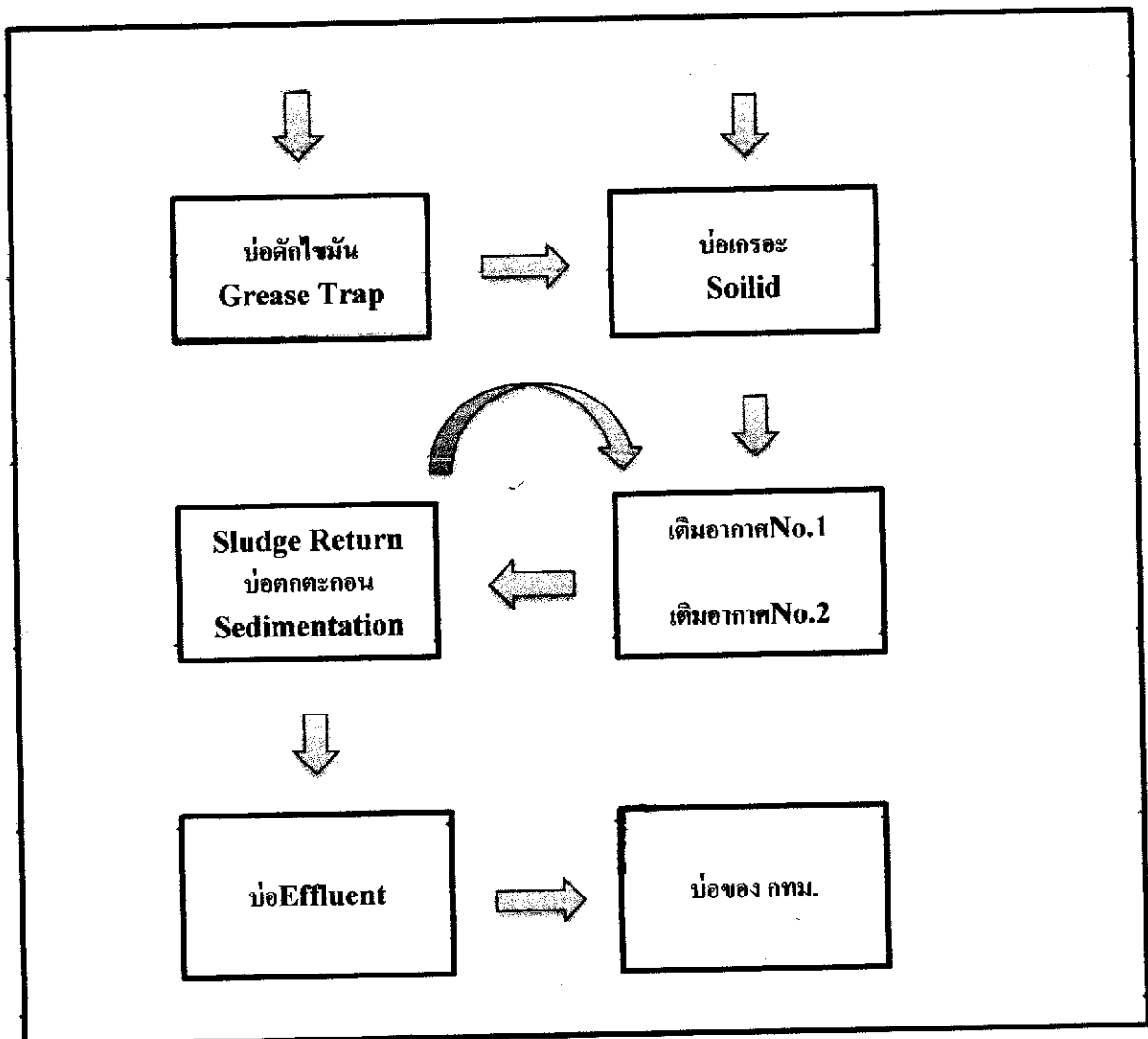
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 395.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 387.100 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 122 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 23 (ประสานมิตร)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 มีนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น
อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี



ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือ ชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
1	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
2	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
3	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
4	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
5	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
6	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
7	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
8	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
9	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
10	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
11	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
12	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
13	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	
14	ไม่มี	12	11.76	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ณัฐพล	

[illegible]

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นายชาบุญรงค์ ดิยัง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย ฐิพล มานมูเลาะ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 49 (กลาง)
 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 โทรสาร มีนิติ
 บุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
 ห้องพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย
 กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา
 คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 นายวิชาญ เนรมงคลทอง
 (ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก)

นาย ธีรพล มานมูละ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (ช่างเทคนิคประจำอาคาร)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบบ่อเติมอากาศ
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 5.00 ลบ.ม./วัน
- (๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
- (๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี
☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)
- (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กรุงเทพมหานคร
- (๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบทิ้งปีละ 1 ครั้ง

๑. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์ หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 397 ลบ.ม
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 389.06 ลบ.ม
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
 - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ลบ.ม.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดWalden Asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 122

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท23(ประสานมิตร)

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0953918801

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ค ไม่ถึง 100 ห้อง

จำนวนห้อง : 83

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 6/2564

ออกให้โดย : กทม.

หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุดwalden asoke เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 397.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 389.060 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

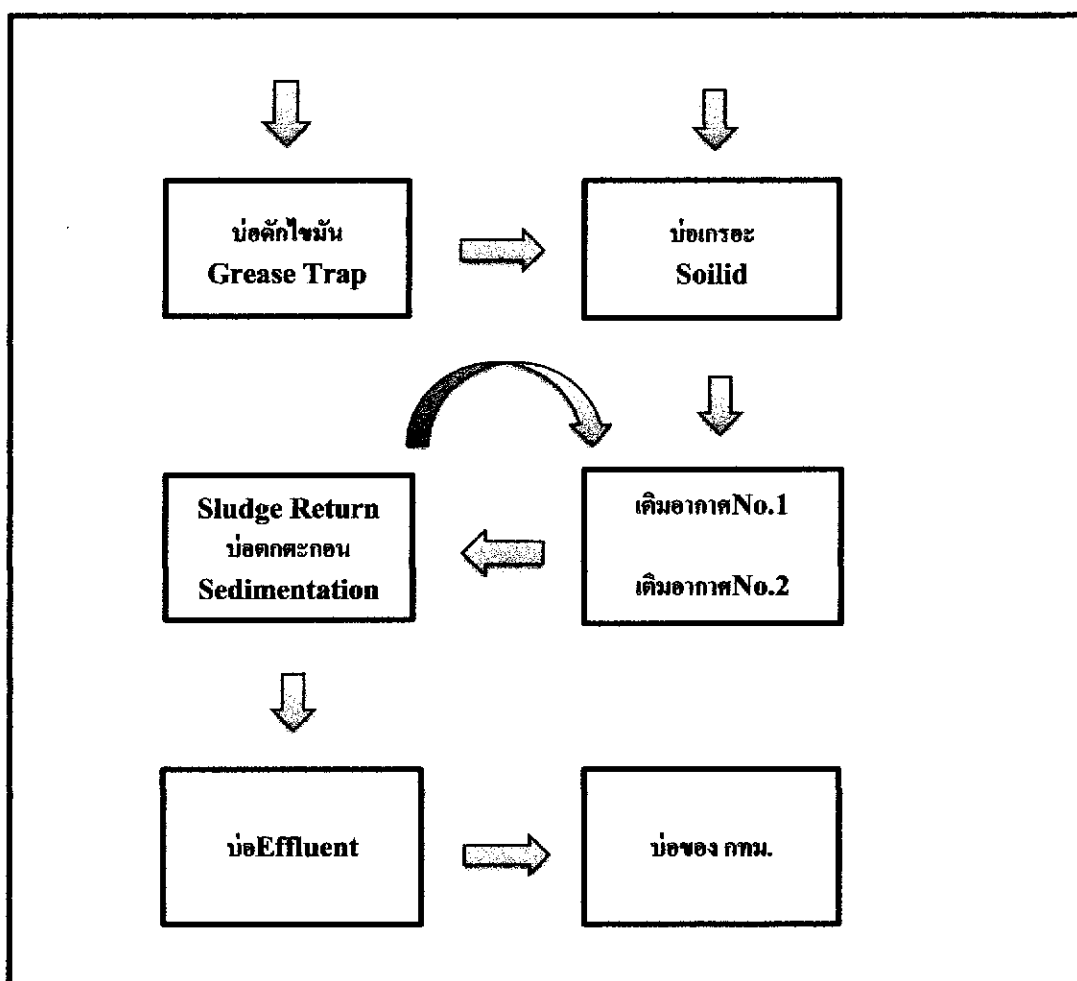
คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๖๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 122 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 23(ประสานมิตร)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 มีนิติบุคคลอาคารชุด วาดเด่น
อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี



ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือ ชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1	ไม่มี	14	13.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
2	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
3	ไม่มี	14	13.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
4	ไม่มี	14	13.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
5	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
6	ไม่มี	14	13.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
7	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
8	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
9	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
10	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
11	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
12	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
13	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร
14	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	พชรกร

[illegible]

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

X

นายชาญณรงค์ ดิยง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย พชรกร ขำต้นวงศ์

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 49 (กลาง) ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 โทรสาร มีนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ



นายชาญณรงค์ ดียิ่ง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย พชรกร ขำตันวงศ์

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบบ่อเติมอากาศ

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 5.00 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบทิ้งปีละ 1 ครั้ง

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์ หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 504 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 493.92 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
 - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ลบ.ม.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดWalden Asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 122

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท23(ประสานมิตร)

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0953918801

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ค ไม่ถึง 100 ห้อง

จำนวนห้อง : 83

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 6/2564

ออกให้โดย : กทม.

หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคลอาคารชุดwalden asoke เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเดิมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

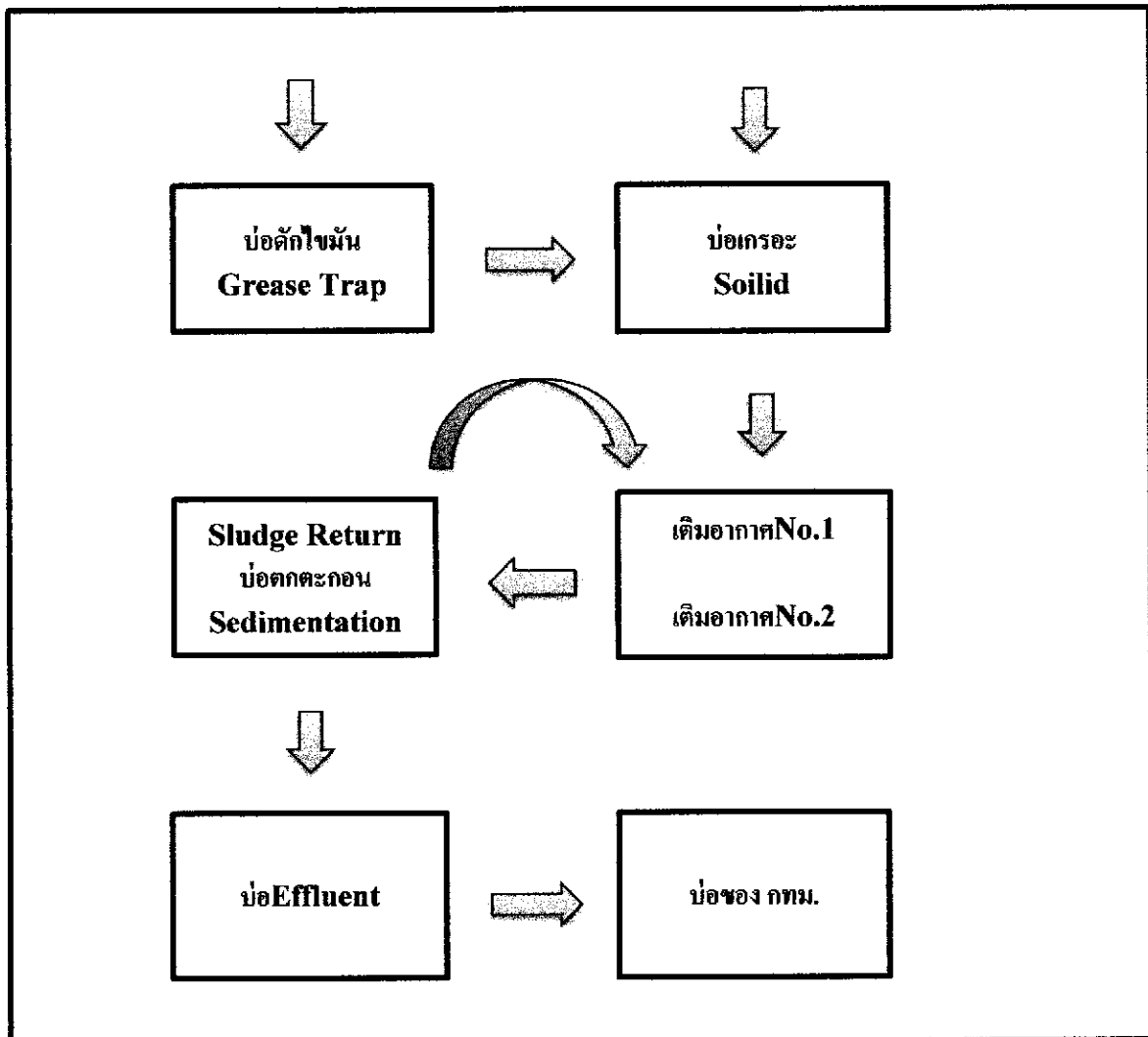
- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 432.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 423.360 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- ☒ ระบายทุกวัน
- ☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- ☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 122 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 23(ประสานมิตร)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 มี นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น
อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี



ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ใน ทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือ ชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)				
1	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
2	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
3	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
4	ไม่มี	9	8.82	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
5	ไม่มี	15	14.7	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
6	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
7	ไม่มี	15	14.7	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
8	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
9	ไม่มี	15	14.7	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
10	ไม่มี	15	14.7	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
11	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
12	ไม่มี	13	12.74	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
13	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล
14	ไม่มี	14	13.72	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ปกติ	ยังรูปผล

[illegible]

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....
..... X เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นายชาญณรงค์ ตี๋ยิ่ง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย ธีรพล มานมูเถาะ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 49 (กลาง)
 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 โทรสาร มีนิติ
 บุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
 ห้องพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย
 กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... X เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 นาย

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก)

นาย ณัฐพล มานมูเกาะ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบบ่อเติมอากาศ

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 5.00 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สืบตั้งปีละ 1 ครั้ง

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์ หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 400 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 392 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี.....
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี.....
 - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ลบ.ม.....
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดWalden Asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 122

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท23(ประสานมิตร)

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0953918801

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ค ไม่ถึง 100 ห้อง

จำนวนห้อง : 83

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 6/2564

ออกให้โดย : กทม.

หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุดwalden asoke เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุด)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

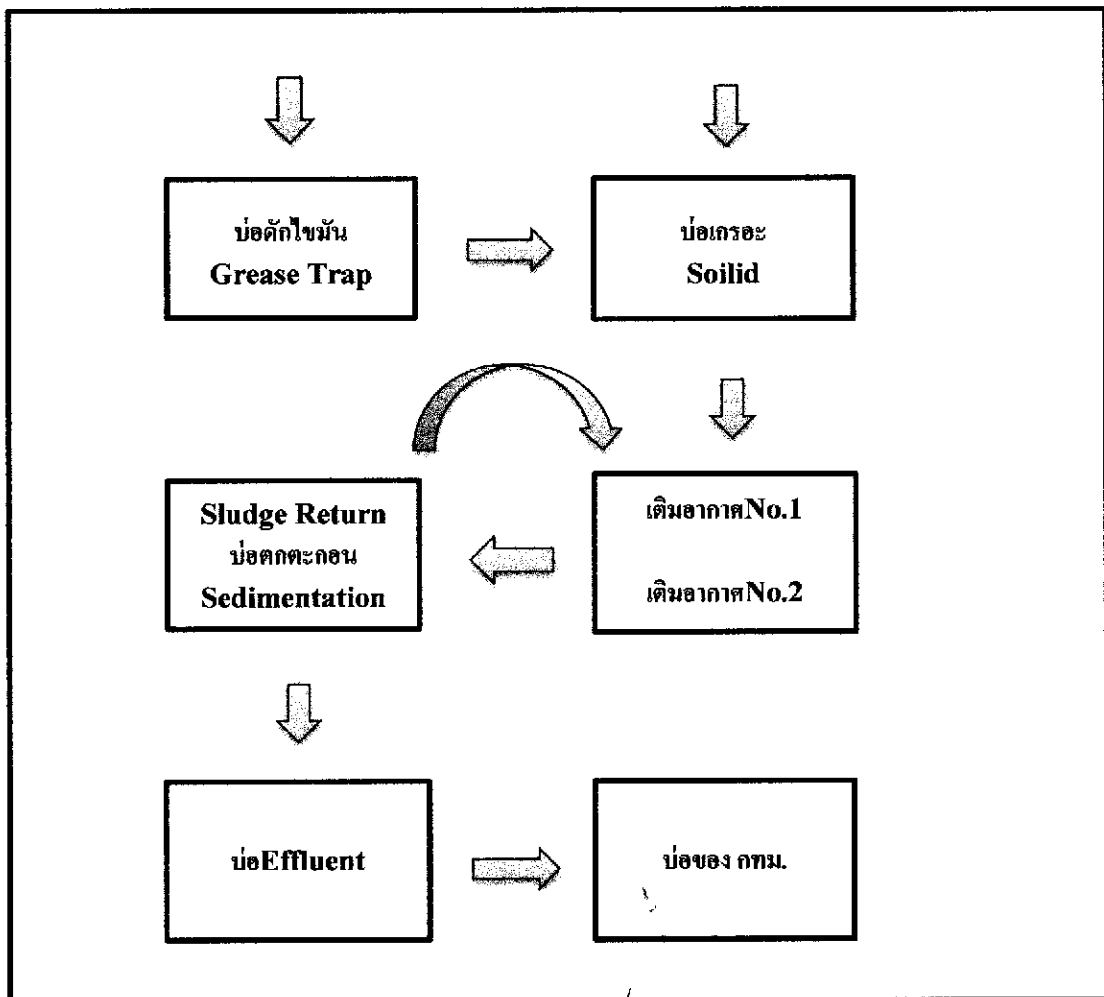
- | | |
|---|---|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 400.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 392.000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ระบายทุกวัน |
| | [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน |
| | [] ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 0.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ปกติ [] ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 122 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 23 (ประสาธน์มิตร)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 มีนิติบุคคลอาคารชุด/วาล์วเดิน
อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี



ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในภาค กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทั้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่เข้า (ชื่อ/ปริมาณ) (ลดหรือ กักเก็บ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่ผลิตขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือ ชื่อ ผู้บันทึก
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1	ไม่มี	11	10.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
2	ไม่มี	4	3.92	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
3	ไม่มี	11	10.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
4	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
5	ไม่มี	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
6	ไม่มี	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
7	ไม่มี	11	10.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
8	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
9	ไม่มี	11	10.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
10	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
11	ไม่มี	11	10.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
12	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
13	ไม่มี	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล
14	ไม่มี	13	12.74	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ณัฐพล

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดน้ำเสีย														ผู้บันทึก	
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลดหรือ กีดจากรั้ว)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เก็บขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องความ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องความ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
15	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
16	ไม่มี	10	9.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
17	ไม่มี	11	10.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
18	ไม่มี	16	15.68	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
19	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
20	ไม่มี	8	7.84	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
21	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
22	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
23	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
24	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
25	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
26	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
27	ไม่มี	12	11.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล
28	ไม่มี	9	8.82	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	อัฐพล

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การสูด หายใจของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย) (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุด กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด จากพืชที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ติดหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องทวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องทวน/ ผสมตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (รวม) (ปกติ/ ผิดปกติ)	
29	ไม่มี	10	9.8	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ
30	ไม่มี	15	14.7	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ

ลายมือ
ชื่อ
ผู้บันทึก

ณัฐพล

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....



..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ตี่ยัง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย ธีรพล มานมูเลาะ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 49 (กลาง) ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 โทรสาร มีนิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

๒.

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นายชาญณรงค์ ดิยัง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก)

นาย ณัฐพล มานมูเกาะ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบบ่อเติมอากาศ

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 5.00 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สูบทิ้งปีละ 1 ครั้ง

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์ หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 320 ลบ.ม
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 313.6 ลบ.ม
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
 - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ลบ.ม.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดWalden Asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 122

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท23(ประสานมิตร)

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0953918801

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ค ไม่ถึง 100 ห้อง

จำนวนห้อง : 83

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 6/2564

ออกให้โดย : กทม.

หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุดwalden asoke เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุด)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 320.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 313.600 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

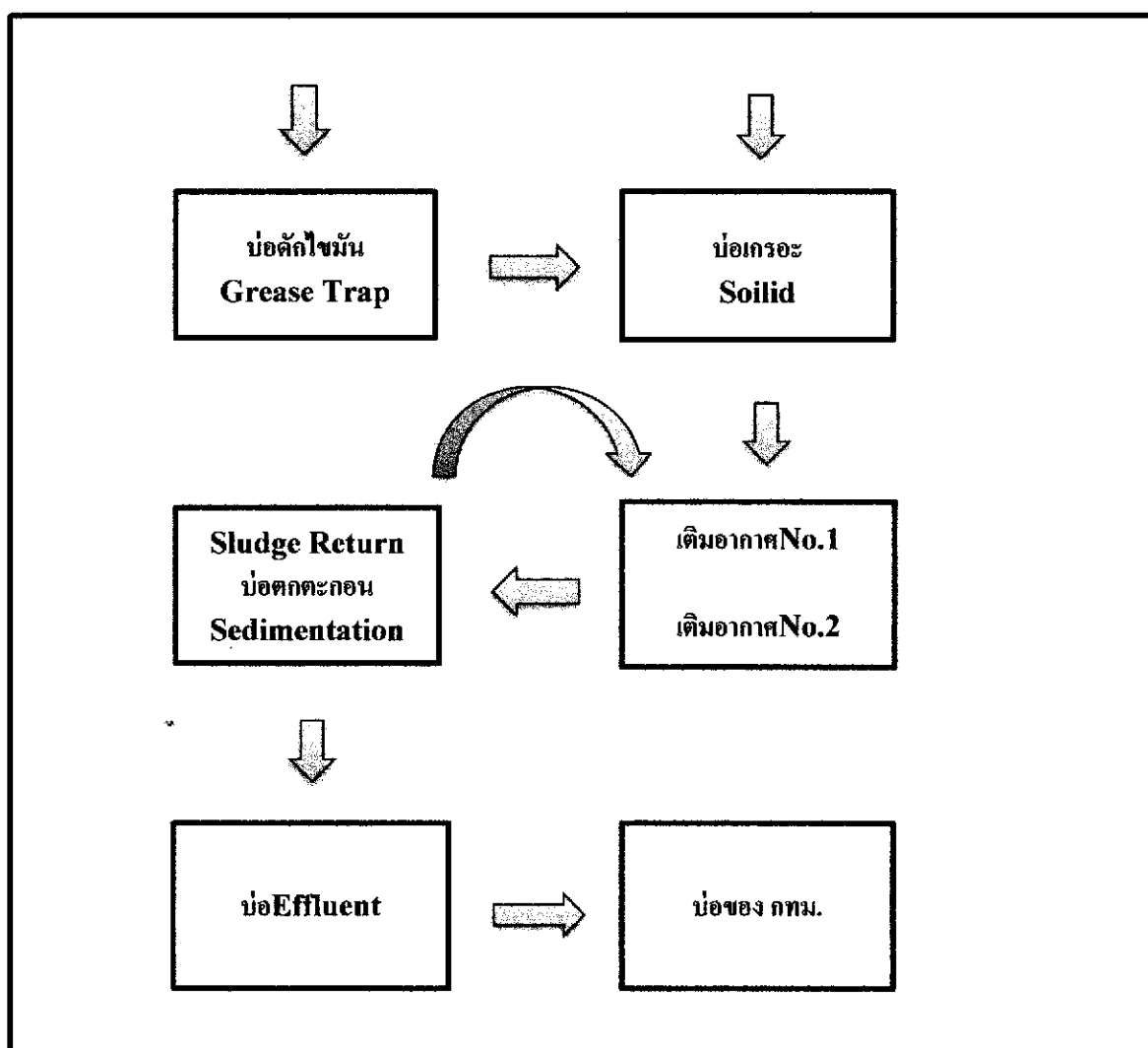
คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 122 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 23(ประสานมิตร)
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 มี นิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น
อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี



ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่เป็นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ												
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การรั่ว ไหลที่อาจ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุด กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย(ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (อันตรายหรือ ปลอดภัย)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ตะกอนน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)
1	ไม่	10	9.8	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
2	ไม่	13	12.74	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
3	ไม่	12	11.76	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
4	ไม่	11	10.78	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
5	ไม่	14	13.72	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
6	ไม่	15	14.7	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
7	ไม่	13	12.74	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
8	ไม่	11	10.78	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
9	ไม่	13	12.74	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
10	ไม่	13	12.74	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
11	ไม่	12	11.76	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
12	ไม่	12	11.76	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
13	ไม่	10	9.8	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ
14	ไม่	9	8.82	ไม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่	ไม่	ไม่	ปกติ

โดย
ชื่อ
ผู้บันทึก

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

[illegible]

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

X

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นายชาญณรงค์ ดียิ่ง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วาลเด็น อโศก)

นาย ธีรพล มานมูละ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 49 (กลาง)
 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0953918801 โทรสาร มีนิติ
 บุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
 ห้องพักอาศัยเท่านั้น ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 6/2564 ออกให้โดย
 กรุงเทพมหานคร หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา
 คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

๙  เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นายชาญณรงค์ ตี๋ยิง

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วลาดัน อโศก)

นาย ธีรพล มานมูเถาะ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(ช่างเทคนิคประจำอาคาร)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 5.00 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กรุงเทพมหานคร

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัดสูบทิ้งปีละ 1 ครั้ง

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ไม่มีมิเตอร์ หน่วย.....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 402 ลบ.ม.....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 393.96 ลบ.ม.....
- (๔) การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ไม่มี.....
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี.....
 - เครื่องสูบลตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ลบ.ม.....
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดWalden Asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 122

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท23(ประสานมิตร)

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0953918801

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ค ไม่ถึง 100 ห้อง

จำนวนห้อง : 83

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 6/2564

ออกให้โดย : กทม.

หมดอายุ : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุดwalden asoke เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุด)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[] เครื่องสูบน้ำ

[] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 402.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 393.960 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ										หน่วยงาน <u>Wal den</u>			
เดือน <u>พฤษภาคม</u> พ.ศ. <u>2561</u>													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.2		/									
2	3.0	7.8		/				2 L					
3	3.0	7.8		/									
4	3.0	7.9		/					1 kg				
5	3.0	7.8		/									
6	3.0	7.8		/				0.3 L					
7	3.0	7.8		/									
8	3.0	7.8		/					2 kg				
9	3.0	7.8		/				1.3 L					
10	3.0	7.8		/									
11	3.0	7.8		/				1.5 L					
12	3.0	7.6		/									
13	3.0	7.8		/									
14	3.0	7.8		/									
15	3.0	7.2		/									
16	3.0	7.8		/									
17	3.0	7.8		/									
18	3.0	7.8		/									
19	3.0	7.8		/									
20	3.0	7.8		/									
21	3.0	7.8		/									
22	3.0	8.2		/									
23	3.0	7.8		/				2.2 L	1 kg				
24	3.0	7.8		/									
25	3.0	8.2		/									
26	3.0	8.2		/									
27	3.0	7.8		/					2 kg				
28	3.0	8.2		/				3.5 L	50 kg				
29	3.0	7.6		/									
30	3.0	7.6		/									
31	3.0	7.8		/				2.0 L					

ตรวจสอบโดย _____

วันที่ _____

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ										หน่วยงาน <u>W.A.S.</u>			
เดือน <u>สิงหาคม</u> พ.ศ. <u>2567</u>													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6		✓									
2	3.0	7.8		✓				2 L					
3	3.0	7.4		✓									
4	3.0	7.4		✓									
5	3.0	7.5		✓									
6	3.0	7.6		✓									
7	3.0	8.2		✓					30kg				
8	3.0	8.2		✓									
9	3.0	8.2		✓									
10	3.0	8.2		✓									
11	3.0	8.2		✓									
12	3.0	8.2		✓									
13	3.0	7.8		✓									
14	3.0	7.8		✓									
15	3.0	7.8		✓				2 L					
16	3.0	7.6		✓									
17	3.0	7.6		✓									
18	3.0	7.6		✓					10kg				
19	3.0	7.6		✓									
20	3.0	7.6		✓									
21	3.0	7.6		✓				2.5 L	3 kg				
22	1.5	7.6		✓									
23	1.5	7.6		✓									
24	3.0	7.8		✓									
25	3.0	7.6		✓					26 kg				
26	3.0	8.2		✓									
27	3.0	7.9		✓									
28	3.0	7.6		✓									
29	3.0	7.6		✓									
30	3.0	7.8		✓									
31	3.0	7.8		✓				2.5 L					

ตรวจสอบโดย _____	วันที่ <u>31/8/67</u>
------------------	-----------------------

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ										หน่วยงาน <u>WAS</u>			
เดือน <u>กันยายน</u> พ.ศ. <u>2567</u>													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มีเตอร์น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอซ Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.8		/									
2	3.0	7.8		/									
3	1.5	8.2		/									
4	2.7	8.2		-	/	1.5 kg							
5	0.1	7.8			/								
6	3.0	7.8		/									
7	3.0	7.8		/				1.5 L					
8	3.0	7.6		/									
9	3.0	7.7		/									
10	3.0	7.8		/				1.5 L					
11	3.0	7.7		/									
12	1.5	7.6		/									
13	0.6	7.6		/		1.5 kg							
14	3.0	7.6		/									
15	3.0	7.2		/									
16	3.0	7.2		/									
17	3.0	7.6		/									
18	3.0	7.6		/									
19	1.5	7.6		/									
20	0.6	7.6		/		1.0 kg							
21	3.0	7.6		/									
22	3.0	7.6		/									
23	3.0	7.6		/									
24	3.0	7.6		/									
25	3.0	7.6		/									
26	3.0	7.8		/									
27	3.0	7.8		/									
28	3.0	8.2		/									
29	3.0	8.1		/				1.0 L					
30	3.0	7.6		/									
31													

ตรวจสอบโดย _____

วันที่ _____

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ										หน่วยงาน.....			
เดือน พ.ศ.													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลียว				
1	7.0	7.6		/									
2	7.0	7.6		/									
3	7.0	7.6		/		1 kg							
4	7.0	7.6		/									
5	7.0	7.8		/				1 L					
6	7.0	7.6		/									
7	7.0	6-8		/									
8	7.0	7.9		/									
9	7.0	7.9		/									
10	7.0	7.9		/									
11	7.0	7.9		/									
12	7.0	7.9		/									
13	7.0	7.8		/									
14	7.0	7.9		/									
15	7.0	7.8		/									
16	7.0	7.1		/									
17	7.0	7.0		/									
18	7.0	7.9		/									
19	7.5	7.8		/									
20	0.2	7.8		/		1 kg							
21	3.7	7.9		/									
22	7.0	7.9		/									
23	7.0	7.6		/									
24	7.0	7.9		/									
25	7.0	7.9		/									
26	1.5	7.6		/									
27	0.2	7.6		/		500g							
28	7.0	7.6		/									
29	7.0	7.8		/									
30	7.0	7.9		/				1.9L.					
31	7.0	8.6		/									

ตรวจสอบโดย
วันที่ 31.10.67.

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ										หน่วยงาน...WALDEN ASOKE...			
เดือน <u>มกราคม</u> พ.ศ...2567...													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์ น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดา แอซ Na ₂ CO ₃	กรด เกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6		✓									
2	3.0	7.6		✓									
3	3.0	7.8		✓									
4	7.0	7.8											
5	1.0	7.8		✓		500g							
6	3.0	7.9											
7	3.0	7.8		✓				1 L					
8	3.0	7.7											
9	3.0	7.7											
10	3.0	7.8		✓									
11	3.0	7.9		✓									
12	7.0	7.8		✓									
13	1.0	7.8		✓				1.5 L					
14	1.0	7.8		✓					100 kg				+2 kg
15	0.6	7.8		✓									
16	0.0	7.8		✓					100 kg				Super Ox
17	0.0	7.8		✓				1 L					
18	1.0	7.8		✓					23 kg				
19	3.0	7.6	3700	✓									
20	1.5	7.8	3900	✓									
21	1.5	7.8	3900	✓									
22	1.5	7.8	3900	✓				1.8 L					
23	1.5	7.8	3800	✓									
24	3.0	8.2	3400	✓									
25	3.0	8.2	3600	✓									
26	3.0	8.1	3600	✓									
27	1.0	7.8	3600	✓									
28	1.0	7.6	3600	✓									
29	1.0	7.8	3400	✓									
30	1.0	7.8	3400	✓									
31													

ตรวจสอบโดย _____ วันที่ 30/11/67

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ										หน่วยงาน <u>WALDEN ASOKE</u>			
เดือน <u>กุมภาพันธ์</u> พ.ศ. <u>2567</u>													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอซ Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	8.2		/									
2	3.0	7.6		/									
3	3.0	8.2		/									
4	3.0	8.2		/									
5	3.0	8.2	3600	/									
6	3.0	7.8	3600	/				2L					
7	3.0	7.6	3600	/									
8	3.0	7.8		/									
9	3.0	7.6		/									
10	3.0	9.0		/									
11	3.0	7.8	3400	/				2L					
12	3.0	7.6	3200	/									
13	3.0	7.8	3400	/									
14	3.0	7.8	3400	/									
15	3.0	8.1		/									
16	3.0	8.2		/									
17	3.0	8.1		/									
18	3.0	8.1		/									
19	3.0	8.1		/									
20	3.0	8.1		/									
21	3.0	8.1		/									
22	3.0	7.8	3100	/									
23	3.0	8.3		/									
24	3.0	8.2		/									
25	3.0	8.2		/									
26	3.0	8.2		/									
27	3.0	8.2		/									
28	3.0	7.8	3100	/				2L					
29	3.0	7.6	3100	/									
30	3.0	8.2		/									
31	3.0	7.6		/									

ตรวจสอบโดย _____

วันที่ 31-12-67

เอกสารแนบ 4

เอกสารผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : หลังการบำบัดน้ำเสีย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : JULY 19, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา
REPORT NO. : RN240711858
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : JULY 19, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 19-30, 2024
REPORT DATE : JULY 31, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.5 at 25°C	-	5-9
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	57.2	2.0	≤40
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	232.0**	-	≤500
Suspended Solids	mg/l	Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	27.0	-	≤50
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	0.2	-	≤0.5
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<3.0	-	≤3.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	36.0	-	≤40
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	N.D.	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category C)
3. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 214 mg/l
ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
4. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : น้ำประปา
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส่ ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 19, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุปผา
REPORT NO. : RN240711859
SAMPLING SOURCE : WATER SUPPLY
RECEIVED DATE : JULY 19, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 19-30, 2024
REPORT DATE : JULY 31, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	214.0	-	<1000

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * คำมาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาดัน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 19, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา

REPORT NO. : RN240711861
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : JULY 19, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 19-30, 2024
REPORT DATE : JULY 31, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

3. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

(N)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาดัน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 19, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา
REPORT NO. : RN240711860
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : JULY 19, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 19-30, 2024
REPORT DATE : JULY 31, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

3. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาเล็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
SAMPLING LOCATION : ถังเก็บน้ำคัดฟ้า
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 19, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุนหา
REPORT NO. : RN240711862
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : JULY 19, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 19-30, 2024
REPORT DATE : JULY 31, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Color	CU	Visual	8.7	-	≤ 15.0
Turbidity	NTU	Nephelometric Method, (SM: 2130 B.)	0.7	-	≤ 1.0
Odor	-	-	Non-Objectionable	-	Non-Objectionable
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED., 2017 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. * คำมาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
3. Non-Objectionable หมายถึง ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
4. Not Detected หมายถึง ตรวจไม่พบ

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : ดึงเก็บน้ำได้ดิน
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 19, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา
REPORT NO. : RN240711863
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : JULY 19, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 19-30, 2024
REPORT DATE : JULY 31, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Color	CU	Visual	21.8	-	≤ 15.0
Turbidity	NTU	Nephelometric Method, (SM: 2130 B.)	0.4	-	≤ 1.0
Odor	-	-	Non-Objectionable	-	Non-Objectionable
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

- ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
- Non-Objectionable หมายถึง ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
- Not Detected หมายถึง ตรวจไม่พบ

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: วาลเด็น อโศก	REPORT NO.	: RN240812077
ADDRESS	: ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING LOCATION	: หลังการบำบัดน้ำเสีย	RECEIVED DATE	: AUGUST 16, 2024
SAMPLING METHOD	: GRAB	ANALYTICAL DATE	: AUGUST 16-26, 2024
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT DATE	: AUGUST 27, 2024
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลืองปน มีตะกอน มีกลิ่น		
SAMPLING DATE	: AUGUST 16, 2024		
SAMPLING TIME	: 11:30		
SAMPLING BY	: นายโกวิท บุหา		

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.1 at 25°C	-	5-9
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	54.0	2.0	≤40
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	218.0**	-	≤500
Suspended Solids	mg/l	Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	14.0	-	≤50
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	≤0.5
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<3.0	-	≤3.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	40.0	-	≤40
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detectable	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category C)

2. **ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 136 mg/l

(M

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาดัน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : น้ำประปา
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 16, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุหา
REPORT NO. : RN240812078
SAMPLING SOURCE : WATER SUPPLY
RECEIVED DATE : AUGUST 16, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 16-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	136.0	-	<1000

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT


CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 16, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา

REPORT NO. : RN240812080
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : AUGUST 16, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 16-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detectable	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.


LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาเล็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 16, 2024
SAMPLING TIME : 11:30
SAMPLING BY : นายโกวิท พุษา
REPORT NO. : RN240812079
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : AUGUST 16, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 16-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detectable	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



(Mr. PAVACHA CHONGVACHANA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory. ***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : หลังการบำบัดน้ำเสีย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 06, 2024
SAMPLING TIME : 13:20
SAMPLING BY : นายโกวิท บุพา
REPORT NO. : RN240912247
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 06, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 06-16, 2024
REPORT DATE : SEPTEMBER 19, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.1 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.)	48.0	2.0	≤40
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	996.0	-	≤1,300
Suspended Solids	mg/l	Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	26.0	-	≤50
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	0.2	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	29.0	-	≤40
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category C)


LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาดัน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 06, 2024
SAMPLING TIME : 13:20
SAMPLING BY : นายโกวิท บุหา

REPORT NO. : RN240912249
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 06, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 06-16, 2024
REPORT DATE : SEPTEMBER 19, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory. ***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาเลน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 06, 2024
SAMPLING TIME : 13:20
SAMPLING BY : นายโกวิท นุฬา

REPORT NO. : RN240912248
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 06, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 06-16, 2024
REPORT DATE : SEPTEMBER 17, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TA

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : หลังการบำบัดน้ำเสีย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น ไม่มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 14:30
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย
REPORT NO. : RN241012509
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.5 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	39.0	2.0	≤40
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	1,019.0	-	≤1,300
Suspended Solids	mg/l	Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	27.0	-	≤50
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	1.0	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	20.0	-	≤40
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category C)

(MR TAWATANA CHONGVACHANA)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 14:30
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย

REPORT NO. : RN241012511
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.


(N
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: วาดัน อโศก	REPORT NO.	: RN241012510
ADDRESS	: ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)	RECEIVED DATE	: OCTOBER 24, 2024
SAMPLING METHOD	: GRAB	ANALYTICAL DATE	: OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT DATE	: NOVEMBER 07, 2024
CHARACTERISTICS OF WATER	:ใส ไม่มีตะกอน		
SAMPLING DATE	: OCTOBER 24, 2024		
SAMPLING TIME	: 14:30		
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล้าน้อย		

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.


LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : ถังเก็บน้ำคาดฟ้า
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 14:30
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย

REPORT NO. : RN241012512
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Color	CU	Visual	3.2	-	≤ 15.0
Turbidity	NTU	Nephelometric Method, (SM: 2130 B.)	2.8	-	≤ 1.0
Odor	-	-	Non-Objectionable	-	Non-Objectionable
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
2. Non-Objectionable หมายถึง ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
3. Not Detected หมายถึง ตรวจไม่พบ

(MR. TAWATCHAI CHONGVONCHAI)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาดัน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : ถังเก็บน้ำใต้ดิน
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 14:30
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย
REPORT NO. : RN241012513
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Color	CU	Visual	3.6	-	≤ 15.0
Turbidity	NTU	Nephelometric Method, (SM: 2130 B.)	2.9	-	≤ 1.0
Odor	-	-	Non-Objectionable	-	Non-Objectionable
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 23rd ED.,2017 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
2. Non-Objectionable หมายถึง ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
3. Not Detected หมายถึง ตรวจไม่พบ

(M. [REDACTED])

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : หลังการบำบัดน้ำเสีย
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : NOVEMBER 13, 2024
SAMPLING TIME : 15:20
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย

REPORT NO. : RN241112628
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : NOVEMBER 13, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 13-26, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.5 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demanc	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	9.9	2.0	≤40
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	1,053.0	-	≤1,300
Suspended Solids	mg/l	Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	34.0	-	≤50
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	1.0	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	4.5	-	≤40
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. * Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category C)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : NOVEMBER 13, 2024
SAMPLING TIME : 15:20
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย

REPORT NO. : RN241112630
SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : NOVEMBER 13, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 13-26, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



(Mr. Pinyakorn Chonvichit)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory. ***



ANALYSIS REPORT


CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : NOVEMBER 13, 2024
SAMPLING TIME : 15:20
SAMPLING BY : นายปริญญา กล้าน้อย

REPORT NO. : RN241112629
SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : NOVEMBER 13, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 13-26, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: วาลเด็น อโศก	REPORT NO.	: RN241212947
ADDRESS	: ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING LOCATION	: หลังการบำบัดน้ำเสีย	RECEIVED DATE	: DECEMBER 04, 2024
SAMPLING METHOD	: GRAB	ANALYTICAL DATE	: DECEMBER 04-16, 2024
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT DATE	: JANUARY 06, 2025
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลืองใส มีตะกอน มีกลิ่น		
SAMPLING DATE	: DECEMBER 04, 2024		
SAMPLING TIME	: 13:00		
SAMPLING BY	: นายรัชชัย จักรพันธุ์		

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.6 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	15.9	2.0	≤40
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	1,126.0	-	≤1,300
Suspended Solids	mg/l	Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	17.0	-	≤50
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	8.7	-	≤40
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category C)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : วาเลน อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : DECEMBER 04, 2024
SAMPLING TIME : 13:00
SAMPLING BY : นายรัชชัย จักรพันธุ์

REPORT NO. : RN241212948
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : DECEMBER 04, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 04-16, 2024
REPORT DATE : JANUARY 06, 2025

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.6	-	7.2 - 8.4
Free Chlorine	mg/L	APHA, AWWA, WEF 24 rd ed. 2023, 4500-Cl B	0.8	-	0.6 - 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834858 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 1131224 วันที่ (Date) 9 มกราคม 2568
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^a น้ำระย่น้ำ (ส่วนต้น)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6712126
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซิลติง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project WD39
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 4 ธันวาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 4 ธันวาคม 2567 - 9 มกราคม 2568
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 4 ธันวาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{4/} (Test Method)
		น้ำระย่น้ำ (ส่วนต้น)			
Alkalinity	mg/L	58.3	-	80 - 100	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 2320 B
Ammonia	mg/L	0.1	-	≤ 20	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-NH ₃ C
Calcium Hardness	mg/L	155	-	250 - 600	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 3500-Ca B
Chloride	mg/L	3,130	-	≤ 600	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-Cl ⁻ B
Combined Chlorine	mg/L	0.45	-	0.5 - 1.0	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-Cl F
Cyanuric Acid	mg/L	47	-	30 - 60	adaptation of the Turbidimetric method ^{3/}
Nitrate	mg/L	1.098	-	≤ 50	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-NO ₃ E
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระย่น้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทางองเดียวกัน

^{3/} from Cyanuric Acid Photometer

^{4/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. 2023

^c เป็นข้อมูลที่มาจากลูกค้า

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ขัดตัวอย่างเอง

ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำงัดฉบับ

ANALYSIS REPORT


CUSTOMER NAME : วาลเด็น อโศก
ADDRESS : ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : DECEMBER 04, 2024
SAMPLING TIME : 13:00
SAMPLING BY : นายธวัชชัย จักรพันธุ์

REPORT NO. : RN241212949
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : DECEMBER 04, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 04-16, 2024
REPORT DATE : JANUARY 06, 2025

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.4	-	7.2 - 8.4
Free Chlorine	mg/L	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-CL B	0.6	-	0.6 - 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR T/ 
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 1141224 วันที่ (Date) 9 มกราคม 2568
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^o น้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6712127
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project WD39
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 4 ธันวาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 4 ธันวาคม 2567 - 9 มกราคม 2568
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 4 ธันวาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{4/} (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)			
Alkalinity	mg/L	59.2	-	80 - 100	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 2320 B
Ammonia	mg/L	0.2	-	≤ 20	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-NH ₃ C
Calcium Hardness	mg/L	159	-	250 - 600	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 3500-Ca B
Chloride	mg/L	3,080	-	≤ 600	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-Cl ⁻ B
Combined Chlorine	mg/L	0.50	-	0.5 - 1.0	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-Cl F
Cyanuric Acid	mg/L	48	-	30 - 60	adaptation of the Turbidimetric method ^{3/}
Nitrate	mg/L	1.117	-	≤ 50	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 4500-NO ₃ E
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2560 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทางองเดียวกัน

^{3/} from Cyanuric Acid Photometer

^{4/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. 2023

^c เป็นข้อมูลที่ได้จากลูกค้า

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ชักตัวอย่างเอง

(นางสาวนพพร นกขจร)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ไม่รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้นำมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด

เอกสารแนบ 5

หนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ขอต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๑๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๓/๑๓ ซอยเพชรเกษม ๗
แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท โอกลา เทสต์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑) นายธวัชชัย จงวุฒิชัย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวปนัดดา พันธกะจับ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวจามจุรี คำปุย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๓ |

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวนิจินาท มะติยาภักดิ์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวภาณุชนารถ เชื้อวชาญ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวธิดารัตน์ กลัดตลาด | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นางสาวเบญจพร อินแก้ว | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาววันวิสา หวังแวกลาง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นางสาวรัตตชา ศรีปราสาท | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นายปริญญญา กล้าน้อย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๗ |
| ๘) นายโกวิท บุพา | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๘ |
| ๙) นายพีรพล ถวิลหวัง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๙ |

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย และอากาศเสียตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นาย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๑๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๙๒๔ ๖

ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมจำนวน ๑๔ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 9 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[2]
2	Free Chlorine	Iodometric Method ^[2]
3	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric Method ^[2]
4	pH	Electrometric Method ^[2]
5	Sulfide	Iodometric Method ^[2]
6	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[2]
7	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[2]
8	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method ^[2]
9	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C ^[2]

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน 5 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Carbon Monoxide	Instrument Analyzer Method ^[3]
2	Opacity	Ringelmann's Method ^[1]
3	Oxides of Nitrogen	Instrument Analyzer Method ^[3]
4	Sulfur Dioxide	Instrument Analyzer Method ^[3]
5	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[3]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน พ.ศ. 2549. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.

2. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

3. United States Environmental Protection Agency. **Standard of Performance for New Stationary Source.** 40 CFR 60. Appendix A, 2019.



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑ ๒ ๓ ๗ ๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขันทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอชวีอี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เอชวีอี จำกัด จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอชวีอี จำกัด ขอขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน พร้อม
รายชื่อผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์และรายการสารมลพิษ
ที่จะทำการวิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอชวีอี จำกัด ขันทะเบียนห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน มีเลขทะเบียน ว-๓๕๘ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๐๓ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๔๖ แขวงบางยี่ขัน
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นายเอกลักษณ์ สีสาบิหาร | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวทิพวรรณ วงศ์บุญตัน | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-ค-๐๐๐๒ |
| ๓) นายพล ม่วงใหญ่ | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-ค-๐๐๐๓ |

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวสุปรียา หล้าอิน | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวจิราภรณ์ ผงผานอก | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นายธรรมรัตน์ จิรยวัฒน์สุข | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นางสาวธนภรณ์ กำทา | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาวณัฐรดา คงบัน | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นายฐานันท์ นิภารัตน์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นายมนโรด สุดจันทร์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๗ |

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสียและอากาศเสีย ตามสิ่งที่

ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับ...

หนังสือฉบับนี้มีอายุครั้งละ ๓ ปี นับจากวันที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมออกหนังสือหากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนทั้งนี้สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอชวีอี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๓๕๘

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑ ๒ ๓ ๗ ๒

ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓๑ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 30 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldicarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
2	Aldicarb sulfone	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
3	Aldicarb sulfoxide	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
4	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
5	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
6	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[1]
7	Carbaryl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
8	Carbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
9	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[1]
10	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
11	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
12	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
13	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
14	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
16	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
17	Heptachlo Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
18	3-Hydroxycarbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
19	Methiocarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
20	Methomyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
21	1-Naphthol	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
22	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ^[1]
23	Oxamyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
24	pH	Electrometric Method ^[1]
25	Propoxur	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[1]
26	Sulfide	Iodometric Method ^[1]
27	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[1]
28	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[1]
29	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl Method ^[1]
30	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[1]

อากาศเสีย (ปล่อยระบาย) จำนวน 1 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Opacity	Ringelmann's Method ^[2]

เอกสารอ้างอิง

1. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

2. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน พ.ศ. 2549. **ราชกิจจานุเบกษา**. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง.



Ref No. : 0303/16972

CERTIFICATE OF TESTING LABORATORY ACCREDITATION

This is to certify that

Laboratory of HVE Co., Ltd.

*603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700*

has successfully undergone assessment according to ISO/IEC 17025 : 2017
and under the Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service
for the requirements, regulations and criteria for the competence of testing laboratories

LABORATORY ACCREDITATION
Accreditation Number TESTING - 0090
BLA-DSS

The scope of accreditation is as annexed hereto

Issue date : 26th November 2024

Expired date : 25th November 2028

Signature :

(Mrs. Chantarat Vorasapavit)

Director of Bureau of Laboratory Accreditation

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service,
Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1	Water	<p>- pH 6.0 to 9.0</p> <p>- Copper 0.1 mg/L to 1.5 mg/L</p> <p>- Copper 0.03 mg/L to 0.5 mg/L</p>	<p>Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H⁺ B</p> <p>Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E</p> <p>Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E</p>

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Manganese 0.02 mg/L to 0.4 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E
		- Manganese 0.03 mg/L to 0.5 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E
		- Zinc 0.2 mg/L to 0.9 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Zinc 0.03 mg/L to 0.5 mg/L - Mercury 2 µg/L to 8 µg/L - Aluminium 0.2 mg/L to 10 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3112 B Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 D, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,

Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Aluminium 0.03 mg/L to 0.5 mg/L - Arsenic 2 µg/L to 10 µg/L - Arsenic 0.03 mg/L to 0.5 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E In – house method : WI-LA-049 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3114 C Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Selenium 1 µg/L to 10 µg/L - Selenium 0.01 mg/L to 0.1 mg/L - Barium 0.2 mg/L to 1.5 mg/L	In – house method : WI-LA-050 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3114 C Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 D, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Barium 0.03 mg/L to 0.5 mg/L - Cadmium 0.005 mg/L to 0.5 mg/L - Cadmium 0.001 mg/L to 0.1 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Chromium 0.05 mg/L to 0.9 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E
		- Chromium 0.03 mg/L to 0.5 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E
		- Iron 0.05 mg/L to 0.4 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Iron 0.03 mg/L to 0.5 mg/L - Lead 0.02 mg/L to 0.09 mg/L - Lead 0.03 mg/L to 0.5 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3113 B, 3030 E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Silver 0.02 mg/L to 0.45 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3111 B, 3030 E
		- Silver 0.03 mg/L to 0.5 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 3120 B, 3030 E
		- Cyanide 0.05 mg/L to 0.16 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-CN ⁻ C, E

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Turbidity 1 NTU to 800 NTU - Color 5 CU to 30 CU - Odor Odor or Odorless	In – house method : WI-LA-040 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2130 B In – house method : WI-LA-044 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2120 C Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2150 B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Phenol 1 µg/L to 150 µg/L - MBAS (Calculated as LAS) 0.16 mg/L to 0.3 mg/L - Total solids dried from 103 °C to 105 °C 85 mg/L to 500 mg/L	In – house method : WI-LA-045 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5530 C Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5540 C Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Total hardness (Calculated as CaCO_3) 13 mg/L to 300 mg/L - Chloride 4.5 mg/L to 150 mg/L - Fluoride 0.15 mg/L to 1.6 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2340 C Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500- Cl^- B Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500- F^- D

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- Nitrate 0.2 mg/L to 5 mg/L - Sulfate 8 mg/L to 40 mg/L - Total coliform MPN/100 mL	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-NO ₃ ⁻ E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-SO ₄ ²⁻ E Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 9221 B, C

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	<p>- <i>E. coli</i> Detected or not detected/100 mL</p> <p>- <i>Clostridium perfringens</i> Detected or not detected/100 mL</p> <p>- <i>Salmonella</i> spp. Detected or not detected/100 mL</p>	<p>Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, F</p> <p>Standing Committee of Analysts, Methods for the Examination of Waters and Associated Materials, The Microbiology of Drinking Water (2021), Part 6</p> <p>ISO 19250 : 2010</p>

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
1 (cont.)	Water	- <i>Staphylococcus aureus</i> Detected or not detected/100 mL	In – house method : WI-LA-508 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 9213 B
2	Ice	- Chlorine (Calculated as Cl ₂) 0.29 mg/L to 1.0 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-Cl B
3	Wastewater	- pH 4.0 to 9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-H ⁺ B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,

Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	- Total suspended solids dried from 103 °C to 105 °C 23 mg/L to 100 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 D
		- Total dissolved solids dried at 180 °C 134 mg/L to 500 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 C
		- Total dissolved solids dried from 103 °C to 105 °C 132 mg/L to 500 mg/L	In – house method : WI-LA-026 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 C

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	- Settleable solids 0.5 mL/L to 500 mL/L - Sulfide 0.6 mg/L to 2.0 mg/L - Total kjeldahl nitrogen 18 mg/L to 50 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 2540 F Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-S ²⁻ F In – house method : WI-LA-012 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 4500-N _{org} B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	- BOD 15 mg/L to 500 mg/L - Oil and grease 7 mg/L to 50 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5210 B Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 5520 B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,

Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	Pesticide residues Organochlorine group : - α - BHC - Heptachlor - Heptachlor epoxide (Isomer A) - Heptachlor epoxide (Isomer B) - Endosulfan I - Endosulfan II - Aldrin - Dieldrin - Endrin - 4,4'-DDE - 4,4'-DDD Detected or not detected	In – house method : WI-LA-159 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 6630 B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	Pesticide residues Pyrethroid group : - Bifenthrin - Lambda-Cyhalothrin - Permethrin - Cyfluthrin - Cypermethrin - Esfenvalerate - Deltamethrin Detected or not detected Organophosphorus group : - Chlorthiophos - Chlorpyrifos - Profenofos - Ethion - EPN Detected or not detected	In – house method : WI-LA-159 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 6630 B In – house method : WI-LA-159 based on United States Environmental Protection Agency, 2007, EPA Method 8141 B, Revision 2

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	Pesticide residues Carbamate group : - Aldicarb Sulfoxide - Aldicarb Sulfone - Oxamyl - Methomyl - 3-Hydroxy-Carbofuran - Aldicarb Detected or not detected	In – house method : WI-LA-158 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 6610 B

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

Scope of Laboratory Accreditation

Laboratory Name : Laboratory of HVE Co., Ltd.

Address : 603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,

Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Accreditation Number : Testing - 0090

Laboratory Status : ☒ Permanent ☐ Site ☐ Temporary ☐ Mobile

Item Number	Test Material / Product	Test Item / Range of Testing	Test Method / Technique Used
3 (cont.)	Wastewater	Pesticide residues Carbamate group : - Propoxur - Carbofuran - Carbaryl - Naphthol - Methiocarb - BDMC Detected or not detected	In – house method : WI-LA-158 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023, part 6610 B

Issue Date : 26th November 2024

Signature :

(Mrs. Chantarat Vorasapavito)

Director of Bureau of Laboratory Accreditation

Initial Issue Date 18th September 2012

Issue Number 8

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service, Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

เอกสารแนบ 6

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์


Certificate No. : HIT-2410-0320

Page : 1 of 2

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment :	pH/mV and EC/TDS/Salinity/Resistivity Meter		
Meter Model :	HI5521-02	Serial No. :	04160019101
Probe Model :	HI1131B	Serial No. :	094430BN
Resolution (pH) :	0.01	Resolution (mV) :	0.1
Manufacturer :	Hanna Instruments	Made in :	Romania
Condition As-Received :	Used Product	Reference :	RE240370
Ambient Temperature :	(25 ± 2) °C	Relative Humidity :	(50 ± 15) % RH
Customer name :	Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand		
Received date :	28 February 2024		
Calibrate date :	4 March 2024		
Issue date :	5 March 2024		
Calibrated Location :	Hanna Instruments (Thailand) Ltd.		
Calibration Procedure :	This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-01, CP-02 by using certified reference material (CRM)		

Calibrated by : ☒ Mr. Pichit Petthong
☐ Mr. Channarong Soinak

Approved by : 
Mr. Anan Suwanchaisakul

Authorized Signatory



This certificate was certified only for the instrument we calibrated.

This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

** This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written **

approval of the head of Hanna Instrument (Thailand)

Condition of this calibration result

1. Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the international unit of unit maintained through:

Instruments	Model	Serial No.	Certificate No.	Traceable
Documenting Process Calibrator	Fluke 753	43160061	LF24-0014	Measuretronix Limited.
Thermometer with sensor	HI98509	39643D	23T1453	Technology Promotion Association (Thailand-Japan).
Digital Thermo-Hygrometer	HT-771SD	AI.07155	24H41	

2. Reference Standard Materials : pH calibration standard traceable thru CPA chem Ltd.

Buffer Solution	Manufacture	Certified Value	Lot Number	Exp. date
pH 4.0	CPA chem	$4.008 \pm 0.006 @ 25^{\circ}\text{C}$	898494	3 June 2024
pH 7.0	CPA chem	$6.985 \pm 0.007 @ 25^{\circ}\text{C}$	898500	28 May 2024
pH 10.0	CPA chem	$10.011 \pm 0.012 @ 25^{\circ}\text{C}$	898502	24 May 2024

Calibration Result :

1. Performing standard curve by Simulator at: -177.5, 0.0, 177.5 mV

(Measurement Electrical Potential) After Adjust Result.

Unit Under Calibration	Nominal Value	Standard Voltage Input	Actual Reading		Uncertainty of Measurement (\pm mV)
	pH	mV	pH	mV	
pH Meter S/N 04160019101	4.01	177.5	4.01	177.5	0.097
	7.01	0.0	7.01	0.0	0.058
	10.01	-177.5	10.01	-177.5	0.097

2. Performing three buffer standard curve by using buffer nominal : pH 4,7,10 After Adjustment.

Unit Under Calibration	Standard pH Buffer Solution	Actual Reading (pH)	Actual Reading (mV)	Uncertainty of Measurement (\pm pH)
pH Electrode S/N 094430BN	4.008	4.02	159.3	0.010
	6.985	6.99	-13.6	0.011
	10.011	10.04	-187.9	0.014

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Temperature measurement laboratory
Calibration services department.



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CDT-181-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermometer with Temperature Sensor
MANUFACTURER : HANNA INSTRUMENTS
MODEL/TYPE : HI5521
SERIAL NUMBER : 04160019101
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : OKLA Testing and Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36 Floor 3, Soi Petchakasem 7/1,
Petchakasem Rd, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600.

RECEIVED DATE : 04 Nov 2024
MEASUREMENT DATE : 07 Nov 2024
ISSUE DATE : 11 Nov 2024

Calibration procedure:

The temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-001 according to comparison method with standard digital temperature indicator and standard temperature probe. The temperature scale use was based on ITS-90.

Traceability:

The measurement results are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT) Certificate number: TT-0047-24, Certificate number: ER-0113-24

Reference Used During Calibration:

1. Standard Temperature Probe
Model: STS-100 A500, Serial No.: 667682-09,
Due date: 26 Mar 2025
2. Digital Temperature Indicator
Model: DTI-1000-A MK II, Serial No.: 671407-00591 Due date: 21 Oct 2025

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature : 23.0 ± 3.0 °C
Relative Humidity : 55.0 ± 15.0 %RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☐ Miss Jitraporn Lertsomphol
☒ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved sign



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number CDT-181-67

Page 2 of 2 Pages

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

Function:

Table 1: This equipment was connected with temperature sensor Model: HI7662-W, S/N: 0615024N.
Dimension: Diameter 3 mm., Length 116 mm.

<u>Immersion Depth</u> (mm)	<u>Standard Reading</u> (°C)	<u>UUC Reading</u> (°C)	<u>Error</u> (°C)	<u>Uncertainty</u> (°C)
110	20.040	20.1	0.1	0.099
110	25.037	25.1	0.1	0.099
110	30.034	30.1	0.1	0.099

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration





Certificate of Calibration

Certificate No.: WK2402-300-865

Page 1 of 2

Customer : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand.

Instrument : Dissolved Oxygen
Manufacturer : HANNA
Model : HI5421
Serial No. : 04240005101
Identity No. : KC1A11T8H
Range : See to data
Resolution : See to data
Calibration Method : CP-WK-C03

Ambient Temperature : $(25.0 \pm 2) ^\circ\text{C}$
Humidity : $(50.0 \pm 15) \% \text{RH}$
Received Date : 27-Feb-24
Calibrated Date : 27-Feb-24
Issued Date : 27-Feb-24
Calibrated Location : In Lab

Reference standard instruments :

<u>Instrument</u>	<u>Serial No.</u>	<u>Certificate No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability to</u>
Zero Oxygen Solution	HI7040L	S0115/20	30-Aug-25	NIST
DO Meter	874477	WK2305-300-241	25-May-24	WK Electric Co.,Ltd.
Digital Thermometer	WK-CT-025	WK2402-300-25	25-Feb-25	WK Electric Co.,Ltd.

NIST : National Institute of Standard and Technology.

This result calibrate was found accurate as shown on date place of calibrate only

This certificate is traceability to th International System of Unit (SI)

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence approximately 95 %

Calibrated by : Mr. Usa Phuangphiphat

Approved by :

M. [Signature] ravee

Authorized Signatory

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.



Calibration Results

Certificate No. : WK2402-300-865

Page 2 of 2

Calibration Result of the Accuracy

Function : Dissolved Oxygen Measurement at 25 °C

Resolution : 0.01 mg/L

Unit : mg/L

STD Solution	UUC Reading		Error	Uncertainty (± mg/L)
	Before Adjustment	After Adjustment		
0.00	0.32	0.00	0.00	0.15
8.40	9.15	8.37	-0.03	0.33
8.70	9.01	8.65	-0.05	0.33
9.00	9.24	8.92	-0.08	0.33

() Without Adjustment (X) After Adjustment

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.

**** End of Certificate****



Inctech Metrological Center Co.Ltd.

39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand

Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT24-5501

Page : 1 of 2

Customer : บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
Address : 67/35-36 ชั้น 3 ซอยเพชรเกษม 7/1 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600

Description : Drying Oven
Manufacturer : N/A
Model : SOV70B
Serial No. : KWF2021021902
Identification No. : OKLA-LAB-013/170621
Calibration Place : Laboratory

Order No. : 2026/24
Received date : Jun 24, 2024
Calibration date : Jun 24, 2024
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

<u>Instrument</u>	<u>Model</u>	<u>Serial No.</u>	<u>Certificate No.</u>	<u>Due Date</u>
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY57003222	MT23-5938	Oct 05, 2024

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%



Calibrated by : Mr.Suriyan Panyim

Approved

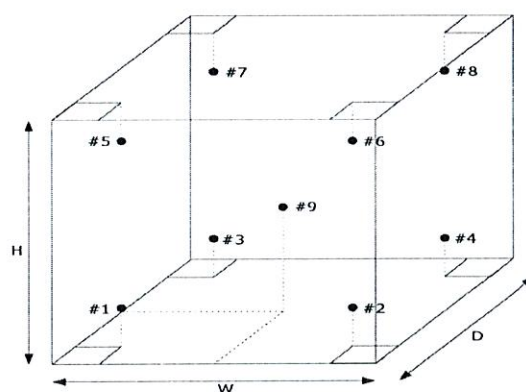
Issue da

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd


Certificate No. : MT24-5501
Page : 2 of 2
Function : Temperature measurement
Result : Without adjustment
Calibration point : 104, 140, 160, 180 °C
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
104	104.456	104.237	105.035	104.871	104.694	105.043	104.255	104.486	104.956	0.67
140	141.286	140.733	141.403	141.502	140.674	141.611	139.677	141.949	141.131	0.87
160	161.706	160.284	161.505	161.802	160.657	161.912	159.449	161.991	161.106	0.91
180	181.164	179.786	180.990	181.272	180.128	181.374	178.909	181.619	180.617	0.90

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
104.0	104.1 to 104.3	0.53	1.0	1.6
140.0	140.1 to 140.3	0.61	2.1	3.1
160.0	160.1 to 160.3	0.65	2.1	3.6
180.0	180.1 to 180.3	0.64	2.2	3.6



- #1 Lower Left Front
- #2 Lower Right Front
- #3 Lower Left Rear
- #4 Lower Right Rear
- #5 Upper Left Front
- #6 Upper Right Front
- #7 Upper Left Rear
- #8 Upper Right Rear
- #9 Geometric Center

Front view
UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Temperature controlled enclosure (Incubator)

Manufacturer : S-Cool

Model : SM 61 M

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 18021147

ID No. : OKLA-LAB-011/190

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Kittisak Kokaeo

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400046 & 400047	67-400047-2	26 Jul 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-1

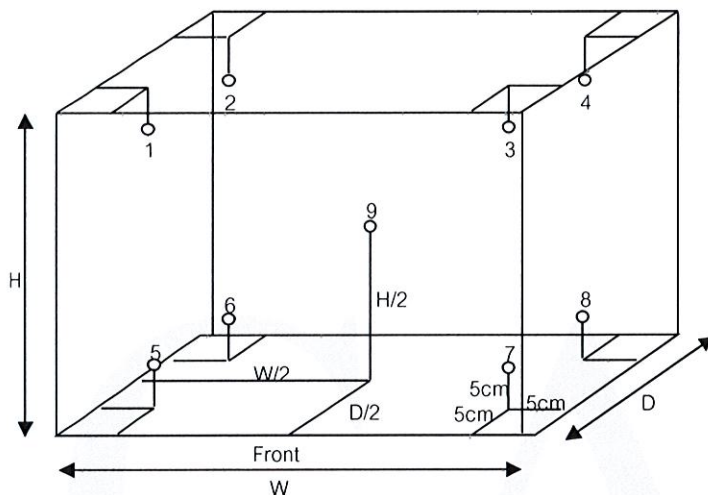
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	20.0	20.0	20.46	20.25	19.60	19.58	19.84	19.64	19.45	19.59	20.01	0.34

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	20.0	20.0	0.589	0.073	1.129

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate No. : J048-TC24021201

Page : 1 of 3

Certificate of Calibration

Customer : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Address : 67/35-36, 3rd Floor, Phetkasem 7/1 Rd.,
Watthapra, Bangkokyai, BKK. 10600

Equipment : Refrigerator

Manufacturer : SANDEN

Model : SPB-0500

Serial No. : SPB0500-231007454

ID No. : -

Resolution : 0.1 °C

Location of Calibration : Central Laboratory FL.3

Reference Job No. : JB24048

Received Request Date : 12 February 2024

Calibrated by : Pawut Wongnarakornkul

Date of Calibration : 12 February 2024

Approved by :

☒ Mr. Pairat Chobna

☐ Mr. Sarawut Panpet

Date of Issue : 13 February 2024

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval the Megafil Co.,Ltd.

Calibration Report

Equipment : Refrigerator Manufacturer : SANDEN
Model : SPB-0500 Serial No : SPB0500-231007454
Environment : Ambient Temperature (24.3 to 24.9) °C
Relative Humidity (45.3 to 51.9) %
Line Voltage (226 to 228) V_{ac}

Detail of this calibration result. :

1. This instrument was calibrated by insert 9 standards Resistance Thermometer Detector, in to the chamber, under no load condition in according to TLAS G-20-1/02-08 (E).
2. The temperature scale used was based on ITS-90.
3. Reference standards instrument :

Instrument	Model	Serial No./ID No.	Certificate No.	Due Date
Data Acquisition Switch unit	34972A	MY49010832	QR23-2679	15 November 2024
Resistance Thermometer Detector	100 ohm	RTD505(01 to 10)	QR23-2679	15 November 2024

4. This certificate was certified only for the instrument we calibrated.
5. The measured values in this report refer to the time of examination.
6. This certificate is traceable to SI Unit through Quality Reborn Co.,Ltd.
NSC - ONSC accredited no. Calibration 0292
7. Condition of calibrated item : Good

UUC Description :

Operation time 5 Hour 00 Minute Calibration point 2.0, 4.0, 6.0 °C

The air ventilation of the instrument was set at position.

Fresh Air Damper

X

Open Position ☐ Min ☐ Medium ☐ Max
Close
Not Available

8 Result of calibration :

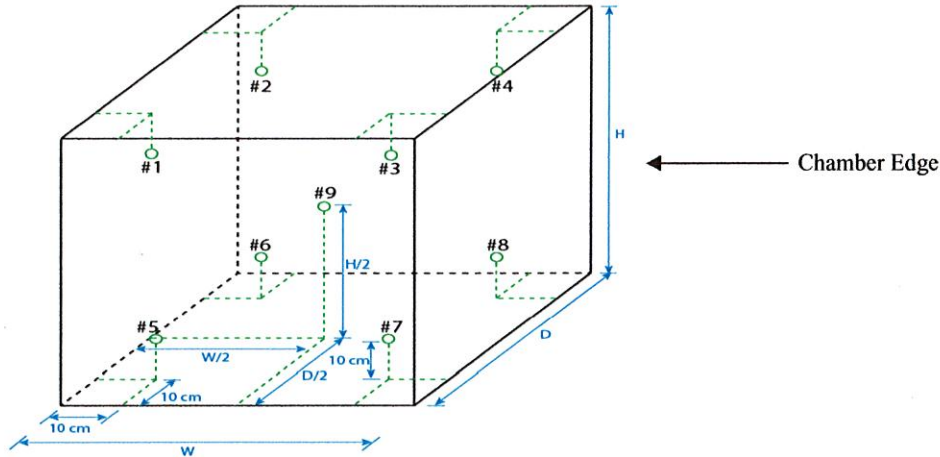
(X) Without adjustment () After adjustment

Result of Calibration

Page : 3 of 3

Sensor installation at nine locations as show in figure.

Chamber capacity (W x H x D) : (0.55 x 1.61 x 0.42) m : 0.37 m³



Position	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ref. Std/ID No.:	RTD50501	RTD50502	RTD50503	RTD50504	RTD50505	RTD50506	RTD50507	RTD50508	RTD50509

Temperature distribution

Cal. Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			(Sensor No.9 is REF)									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2.0	2.0	2.0	2.03	1.26	1.94	1.31	3.06	2.95	2.21	2.15	2.17	0.44
4.0	4.0	4.0	3.96	3.22	3.84	3.31	5.05	4.91	4.19	4.18	4.14	0.44
6.0	6.0	6.0	5.85	5.16	5.88	5.32	7.07	6.91	6.18	6.24	6.10	0.44

Chamber performance

Cal. Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)			Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (± °C)	Overall Variation (°C)
		Min	Max	Average			
2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.07	0.19	2.06
4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	1.09	0.22	2.04
6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.98	0.24	2.18

Note: The quoted uncertainty include Stability and 20% of Uniformity.

Stability = One-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Uniformity = The maximum difference of measured temperatures at any sensors and measured temperature at the reference location which are observed at the same time.

Overall Variation = The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%.

- End of Certificate -

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-4

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Water Bath

Manufacturer : LabTech

Model : LWB-222A

Range : N/A °C

Resolution : 0.01 °C

Serial No. : BCCLJ23001C

ID No. : OKLA-LAB-008/122011

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method CAL-M4006 based on ASTM E715-80
The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD probe

ID No.

Cert. No.

Due Date

Traceability

400029 & 400043

66-400593-1

25 Apr 2024

National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Signature)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

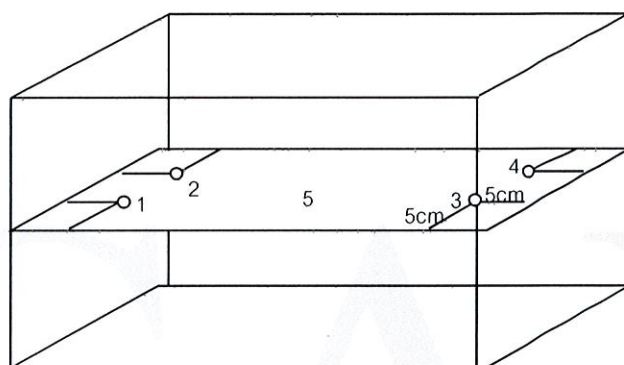
Certificate No. : 67-400117-4

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement



Front

Test Point (° C)	Setting Temperature (° C)	Indicating Temperature (° C)	Measured Temperature (° C) @ Sensor					Uncertainty (± ° C)	Measured Uniformity (° C)	Measured Stability (° C)
			No. 60-002							
			1	2	3	4	5			
60	As Mark 60	-	60.02	59.97	60.02	59.95	60.05	0.53	0.69	0.40

error = 0.002
bias = -0.002

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the water bath

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200069-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing&Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Electronic Balance
Manufacturer : Sartorius Model : BSA224S-CW
Serial No. : 35790699
Capacity : 200 g Resolution : 0.0001 g

Environment : On site calibration was carried out at tl Laboratory Environmental,Okla
Testing&Consulting Service Co.,Ltd.

Ambient Temperature : (28.4 to 28.5) °C
Relative Humidity : (49.4 to 51.1) %
Air Pressure : 1012.0 mbar

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 27 February 2024

Calibrated by : Akaradath Thippichai

Calibration Method : In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref: LAB 14
Edition 7 - November 2022

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
E261-E2624	C02232088	08 Nov 2024	National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT)

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200069-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Departure of indication from nominal value

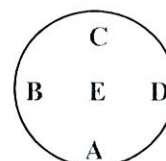
Nominal Value (g)	Correction (g)	Uncertainty \pm (g)
0.01	0.0000	0.00011
0.05	0.0000	0.00011
0.1	0.0000	0.00011
0.2	0.0000	0.00011
0.5	0.0000	0.00011
1	0.0000	0.00011
10	0.0000	0.00011
50	0.0000	0.00014
100	0.0000	0.00020
150	0.0001	0.00038
200	0.0002	0.00038

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error Load test : 50 g

A	B	C	D	E	
-0.0001	0.0001	0.0001	0.0000	0.0000	g



Repeatability Load test : 200 g

Stdev. : 0.00000 g

- o0o -





JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Temperature measurement laboratory
Calibration services department.



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CDT-116-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermometer with Temperature Sensor
MANUFACTURER : EUTECH
MODEL/TYPE : ECO SCAN TEMPS
SERIAL NUMBER : 816366
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : OKLA Testing and Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36 Floor 3, Soi Petchakasem 7/1,
Petchakasem Rd, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600.

RECEIVED DATE : 01 Jul 2024
MEASUREMENT DATE : 03 Jul 2024
ISSUE DATE : 04 Jul 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature : 23.0 ± 3.0 °C
Relative Humidity : 55.0 ± 15.0 %RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-001 according to comparison method with standard digital temperature indicator and standard temperature probe. The temperature scale use was based on ITS-90.

Traceability:

The measurement results are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT) Certificate number: TT-0047-24, Certificate number: ER-0101-23

Reference Used During Calibration:

1. Standard Temperature Probe
Model: STS-100 A500, Serial No.: 667682-09,
Due date: 26 Mar 2025
2. Digital Temperature Indicator
Model: DTI-1000-A MK II, Serial No.: 671407-00591 Due date: 14 Sep 2024

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jittraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved signature





JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number CDT-116-67

Page 2 of 2 Pages

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

Function:

Table 3: This equipment was connected with Thermocouple sensor type K.
Dimension: Diameter 3 mm. Length 116 mm.

<u>Immersion Depth</u> (mm)	<u>Standard Reading</u> (°C)	<u>UUC Reading</u> (°C)	<u>Error</u> (°C)	<u>Uncertainty</u> (°C)
110	20.047	20.1	0.0	0.26
110	25.043	25.0	0.0	0.26
110	30.034	30.0	0.0	0.26

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration





JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Relative humidity and Air Temperature measurement laboratory
Calibration services department.

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CRT-061-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermo Hygrometer
MANUFACTURER : KEPLER Instrument
MODEL/TYPE : KTH-02
SERIAL NUMBER : 234011889
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : Okla Testing and consulting services Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Fl, Phetkasem soi 7/1, Wat Thapra,
Bangkokyai, Bangkok, Thailand 10600.

RECEIVED DATE : 16 Dec 2024
MEASUREMENT DATE : 19 Dec 2024
ISSUE DATE : 19 Dec 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature : 23.0 ± 3.0 °C
Relative Humidity : 55.0 ± 15.0 %RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The Relative humidity and Air Temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-009 and WI-CL-010 according to comparison method with Standard Chilled Mirror hygrometer with Temperature sensor and standard Humidity generator chamber.

Traceability:

The measurements are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT). Certificate number: TH-0079-23 and through Jiranatee Associates Co., Ltd. Certificate number: CDT-001-67.

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jitraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangumpai Phoommit



Approved signatory:



Calibration Department Manager



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number: CRT-061-67

Page 2 of 2 Pages

Measurement Results:

The results of calibration and associated measurement uncertainties are reported in the table below.

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Table 1: The results of calibration of air temperature are reported in table below.

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

<u>Determined</u> (°C)	<u>Standard Reading</u> (°C)	<u>UUC Reading</u> (°C)	<u>Error</u> (°C)	<u>Uncertainty</u> ± (°C)
20.00	20.06	20.6	0.5	0.31
25.00	25.04	25.3	0.3	0.31
30.00	30.04	29.6	-0.4	0.31

Table 2: The results of calibration of relative humidity at 23 °C are reported in table below.

Calibration Range: 35%RH to 70%RH

<u>Air Temperature</u> (°C)	<u>Standard Reading</u> (%RH)	<u>UUC Reading</u> (%RH)	<u>Error</u> (%RH)	<u>Uncertainty</u> ± (%RH)
23.04	34.74	36	1	1.0
23.04	44.71	43	-2	1.3
23.00	59.68	58	-2	1.8
23.03	69.61	66	-4	1.8

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration





TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3 : EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
534/4 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUANLUANG, SUANLUANG BANGKOK 10250
TEL. 0-2717-3000 FAX. 0-2719-9484

Cert.No.: 24TW74

Page.: 1 of 2

Certificate of Testing

Equipment : DO Meter
Manufacturer : Digicon
Model : DO-552SD
Serial No. : AG.35318
ID No. : -
Received Date : 05 April 2024
Test Date : 09 April 2024
Reference : 2404-0175DN-1
Submitted by : HVE Co.,Ltd
603 Soi Jarransanitwong 46, Jarransanitwong Road,
Bang Yi Khan, Bang Phlat Bangkok 10700
Laboratory Condition : Temperature (25 ± 5) °C
Humidity (50 ± 20) %
Test Procedure : In - house method : CP-CH9
by Comparison Technique with Azide Modification Method

Tested by : Walalak Sirithean

Approved by :

() Unopphol Harachai
(✓) Ponpan Paipim
() Saithip Meangmai

Issue Date : 10 April 2024

B 0338488



Cert.No.: 24TW74

Page.: 2 of 2

Condition of this result of calibration

1. Reference Standard Instruments :

This certification is traceable to the International System of Unit through the reference standards laboratory of Industrial Calibration Center, Technology Promotion Association (Thailand-Japan).

<u>Instruments</u>	<u>Serial No.</u>	<u>ID No.</u>	<u>Certificate No.</u>	<u>Due Date</u>
1. Burette	-	130BU10	23CG1172	22 Mar 2025
2. Balance	14233821	110RC001	23MM405	16 July 2024

2. Standard Material :-

<u>Material</u>	<u>Manufacturer</u>	<u>Lot.No.</u>	<u>Assay</u>
Sodium Thiosulfate pentahydrate	Merck	AM1763316	100.2%

Result : Dissolved Oxygen Meter Adjustment With Air 100 %

Dissolved Oxygen Probe No.: 07-07

Titration Method (Azide Modification Method) (mg/L)	DO Meter Reading (mg/L)	Standard Deviation (mg/L)
8.20	8.2	0.045

This report was certified only for the instrument we tested. It is allowable to use for study
Intend to use for advertising and referral purpose is prohibited. This report may not be reproduced
other in full, without written approval of the laboratory

-o0o-

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400216-6

Page : 1 of 2

Submitted by : HVE Co., Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

Equipment : Temperature controlled enclosure (Incubator)

Manufacturer : Lovibond

Model : ET636-6

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 9982523-03

ID No. : 011

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (27.0 to 28.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (229.0 to 230.0) V

Date of Received : 17 April 2024

Date of Calibration : 18 April 2024

Date of Issue : 19 April 2024

Calibrated by : Kittisak Kokaao

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
400046 & 400047	67-400047-2	26 Jul 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400216-6

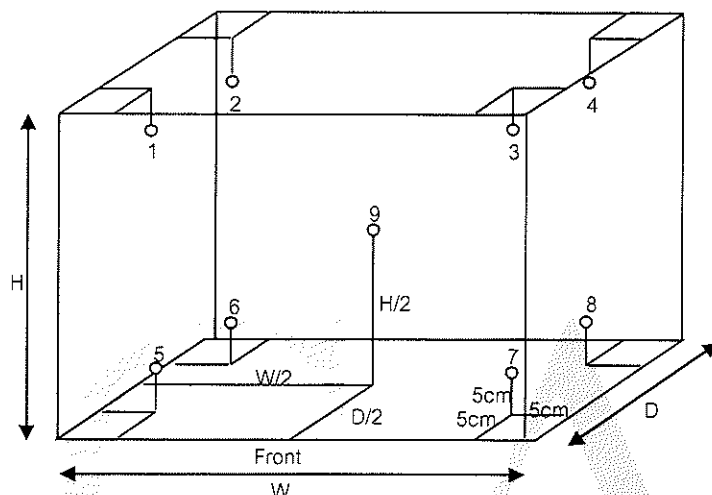
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.53 m

D = 0.43 m

H = 1.40 m

Capacity = 0.32 m³

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (±°C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	21.0	21.0	20.24	20.19	20.28	20.16	20.15	20.08	19.95	19.87	19.98	0.36

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	21.0	21.0	0.3	0.1	0.6

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400216-7

Page : 1 of 2

Submitted by : HVE Co., Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

Equipment : Temperature controlled enclosure (Incubator)

Manufacturer : Lovibond

Model : DE-44287

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 0515/001080

ID No. : 112

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (27.0 to 28.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (229.0 to 230.0) V

Date of Received : 17 April 2024

Date of Calibration : 18 April 2024

Date of Issue : 19 April 2024

Calibrated by : Kittisak Kokaeo

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400046 & 400042	67-400047-1	25 Jul 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Signature)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400216-7

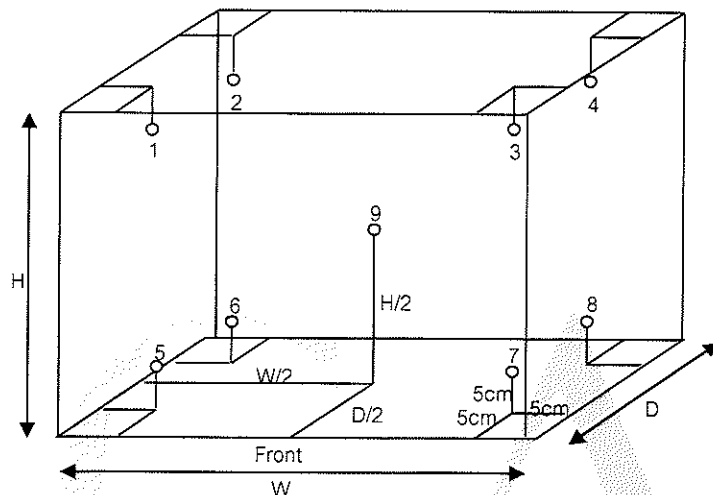
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.65 m

D = 0.60 m

H = 1.50 m

Capacity = 0.59 m³

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	20.7	20.7	20.18	20.05	20.06	20.11	20.08	20.00	20.03	20.04	20.01	0.30

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	20.7	20.7	0.2	0.0	0.2

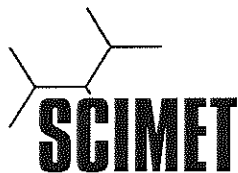
Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2 , providing a level of confidence of approximately 95%

- oOo -





SCIMET Co., Ltd.
1194 Soi Wachirathamsathit 57, Bangchak,
Phrakhanong, Bangkok 10260 Thailand
Email:scimet2022@gmail.com, Tel: 02 460 9239
https://www.scimet.co.th



Certificate No. C17240065

Calibration Certificate

Equipment

Oven
Model: UNB 500
Serial No.(or ID): C507.1007 (012)
Manufacturer: Memmert
Condition: In Condition
Ventilation Valve: Closed Shelves(pc.): 2

Job No.: KSMT2400663
Received Date: 01 April 2024
Issued Date: 03 April 2024
Page: 1 of 4

Customer

HVE Co., Ltd.
603 Soi Charansanitwong 46, Charansanitwong Road Bang Yi Khan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Calibration Place

HVE Co., Ltd. (Laboratory)
603 Soi Charansanitwong 46, Charansanitwong Road Bang Yi Khan, Bang Phlat, Bangkok 10700

Calibration Date

01 April 2024

Environment Condition

Temperature: 30.1 °C ± 1.3 °C
Humidity: 60.9 %RH ± 3.3 %RH

The Method used

In-house method, WI17, based on TLAS-G20

Traceability

This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through Quality Reborn Co.,Ltd.Certificate No. QR23-1906

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.

The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor ($k=2$) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).

These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of SCIMET Co., Ltd.

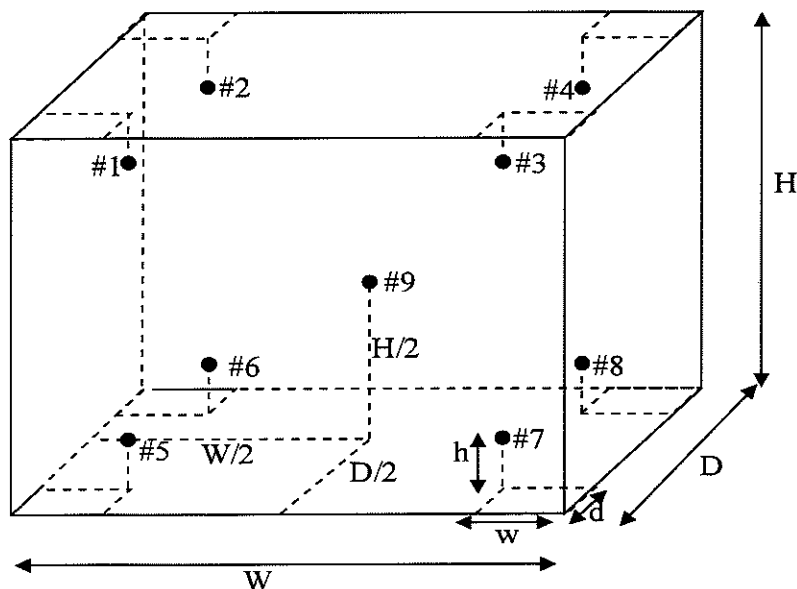


Person in charge



(Mr. Thalerngkeat Pongngam)

Authorized signatory



Standard Installation Locations

Volume (Calibration Zone)= 6 (Liters)

Inside chamber: $W = 56$ (cm) $D = 40$ (cm) $H = 48$ (cm)

Standard Locations (#1, #2, #3, #4): $w = 20$ (cm) $d = 10$ (cm) $h = 15$ (cm)

Standard Locations (#5, #6, #7, #8): $w = 20$ (cm) $d = 10$ (cm) $h = 15$ (cm)

#9: Geometric center of the chamber

Position of Std	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9
Channel of Logger	101	102	103	104	105	106	107	108	109

Definitions

Indicating Temperature: The average reading of indicating device which forms the integral part of the enclosure.

Measured Temperature: The average reading of standards at any positions or location.

Measured Uniformity: The maximum difference of measured temperatures between of any probes and the measured temperature at the reference location which are observed at same time or at close observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity with the chamber at steady-state. The reference probe is preferably located in the geometric center of the chamber.

Measured Stability: The one-half of greatest maximum difference of measured temperatures at any one probe.

Overall Variation: The difference of maximum and minimum measured temperatures throughout observation time.

Calibration Results:

Pre-Calibration

Desired	Setting	Indicating	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9
104.0	104.0	104.0	103.23	103.17	103.10	103.10	101.81	101.68	101.89	101.61	102.51

Without adjustment

Measurement Temperature at Spread Locations, Indicating of Unit Under Calibration: 105.5 °C

Locations	Measured Temperature (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
#1	104.48	0.48	0.39
#2	104.51	0.51	0.39
#3	104.43	0.43	0.39
#4	104.45	0.45	0.39
#5	103.20	-0.80	0.39
#6	103.11	-0.89	0.39
#7	103.27	-0.73	0.39
#8	103.07	-0.93	0.39
#9	103.87	-0.13	0.39

Temperature Distribution

Desired (°C)	Setting (°C)	Indicating (°C)	Measured Temperature at Spread Locations (°C)									Uncertainty (± °C)*
			#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	
104.0	105.5	105.5	104.48	104.51	104.43	104.45	103.20	103.11	103.27	103.07	103.87	0.39

Chamber Characterization

Indicating (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (± °C)	Overall Variation (°C)
105.5	0.89	0.12	1.64

Note: * Maximum uncertainty of the each position

Without adjustment (Cont.)

Measurement Temperature at Spread Locations, Indicating of Unit Under Calibration: 182.0 °C

Locations	Measured Temperature (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
#1	181.05	1.05	0.49
#2	181.24	1.24	0.49
#3	180.99	0.99	0.49
#4	181.18	1.18	0.49
#5	179.64	-0.36	0.50
#6	179.63	-0.37	0.51
#7	179.84	-0.16	0.50
#8	180.00	0.00	0.50
#9	180.18	0.18	0.50

Temperature Distribution

Desired (°C)	Setting (°C)	Indicating (°C)	Measured Temperature at Spread Locations (°C)									Uncertainty (± °C)*
			#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	
180.0	182.0	182.0	181.05	181.24	180.99	181.18	179.64	179.63	179.84	180.00	180.18	0.51

Chamber Characterization

Indicating (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (± °C)	Overall Variation (°C)
182.0	1.17	0.16	1.83

Note: * Maximum uncertainty of the each position

The End of Certificate

Statements of conformity:

This conformity certificate documents the validity of the following statements of conformity based on the measurement results of corresponding calibration certificate:

The correction of indication determined during calibration are under given measurement and environmental conditions and considering the expanded measurement uncertainty (coverage probability 95%) within the specification. The given measurement uncertainty already includes other all effects by according to the standard method, TLAS-G20. Therefore, those parameters have not

Tolerance and Decision rules:

Assessment of the conformity of the measurement device are done based on direct comparison of the relevant measurement results with the tolerances and decision rule are prescribed by the customer.

- Decision rule :**
- ☐ Choice A Binary Statement for Simple Acceptance Rule ($w = 0$), Specific Risk < 50% PFA.
 - ☒ Choice B Non-binary statement with guard band ($w = 1 U$), Pass or Fail Specific Risk < 2.5% PFA and Condition Pass or Condition Fail Specific Risk < 50% PFA.
 - ☐ Choice C Customer defined, Customers may define arbitrary multiple of r to have applied as guard band ($w = r U$) .
- ; PFA: Probability of False Accept



Authorized signatory

Without adjustment

Desired Temperature : 104.0°C

Tolerances : 1.0 °C

Measurement Temperature at Spread Locations, Indicating of Unit Under Calibration: 105.5 °C

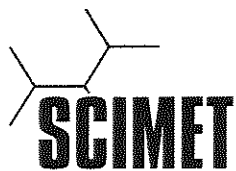
Locations	Measured (°C)	Correction of UUC. (°C)	Guard band (W) (± °C)	Tolerance (± °C)	Conformity
#1	104.48	0.48	0.39	1.0	Pass
#2	104.51	0.51	0.39	1.0	Pass
#3	104.43	0.43	0.39	1.0	Pass
#4	104.45	0.45	0.39	1.0	Pass
#5	103.20	-0.80	0.39	1.0	Condition Pass
#6	103.11	-0.89	0.39	1.0	Condition Pass
#7	103.27	-0.73	0.39	1.0	Condition Pass
#8	103.07	-0.93	0.39	1.0	Condition Pass
#9	103.87	-0.13	0.39	1.0	Pass

Correction of UUC.* = Measured Temperature - Desired Temperature

The validity of the statements of conformity cannot be guaranteed for different places of use, environmental conditions or improper use.

บริษัท ชายนันเมท จำกัด (SCIMET CO., LTD.)

1194 Soi Wachirathamsathit 57, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260 Thailand
Email: scimet2022@gmail.com, Tel: 02 460 9239



Refer to Certificate No.: C17240065

Page: 2 of 2

Statements of conformity:(Cont.)

Without adjustment (Cont.)

Desired Temperature : 180.0°C

Tolerances : 2 °C

Measurement Temperature at Spread Locations, Indicating of Unit Under Calibration: 182.0 °C

Locations	Measured (°C)	Correction of UUC. (°C)	Guard band (W) (± °C)	Tolerance (± °C)	Conformity
#1	181.05	1.05	0.49	2	Pass
#2	181.24	1.24	0.49	2	Pass
#3	180.99	0.99	0.49	2	Pass
#4	181.18	1.18	0.49	2	Pass
#5	179.64	-0.36	0.50	2	Pass
#6	179.63	-0.37	0.51	2	Pass
#7	179.84	-0.16	0.50	2	Pass
#8	180.00	0.00	0.50	2	Pass
#9	180.18	0.18	0.50	2	Pass

Correction of UUC.* = Measured Temperature - Desired Temperature

The validity of the statements of conformity cannot be guaranteed for different places of use, environmental conditions or improper use.

The End of Statements of Conformity

บริษัท ซายน์เมท จำกัด (SCIMET CO., LTD.)

1194 Soi Wachirathamsathit 57, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260 Thailand
Email: scimet2022@gmail.com, Tel: 02 460 9239

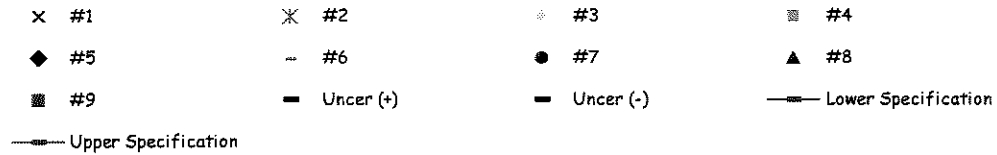
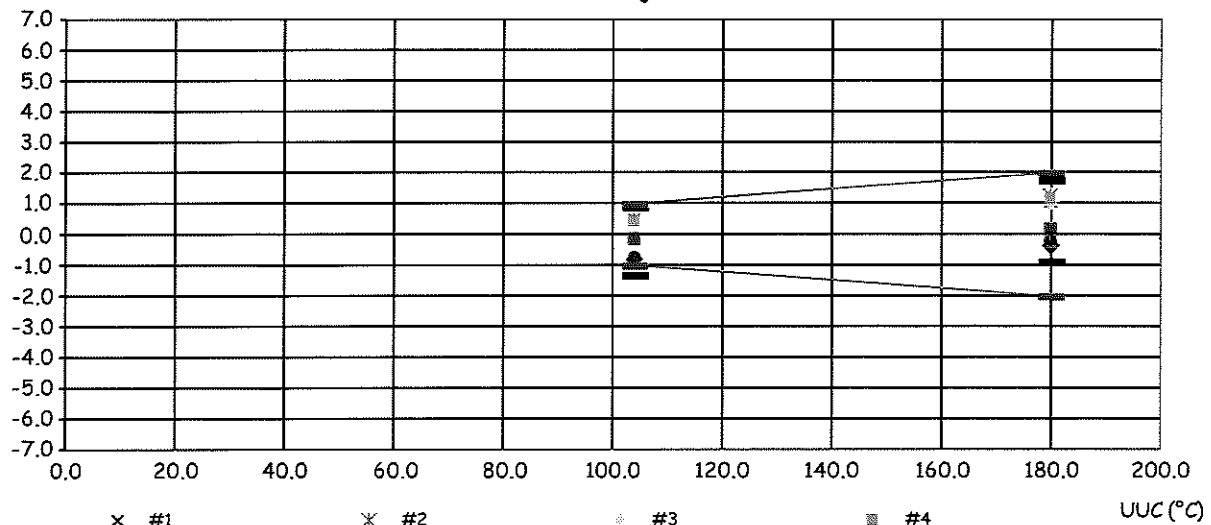
FC17-02: 30 MAY 2023

Corr_Distribution & Max_Measurement Uncertainty

Job_No. KSMT2400663

Without adjustment

Correction (°C)

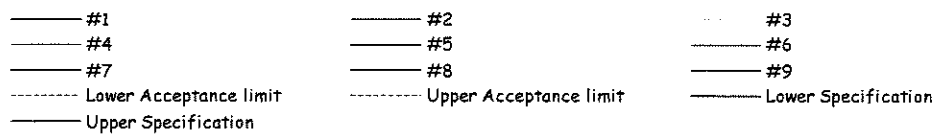
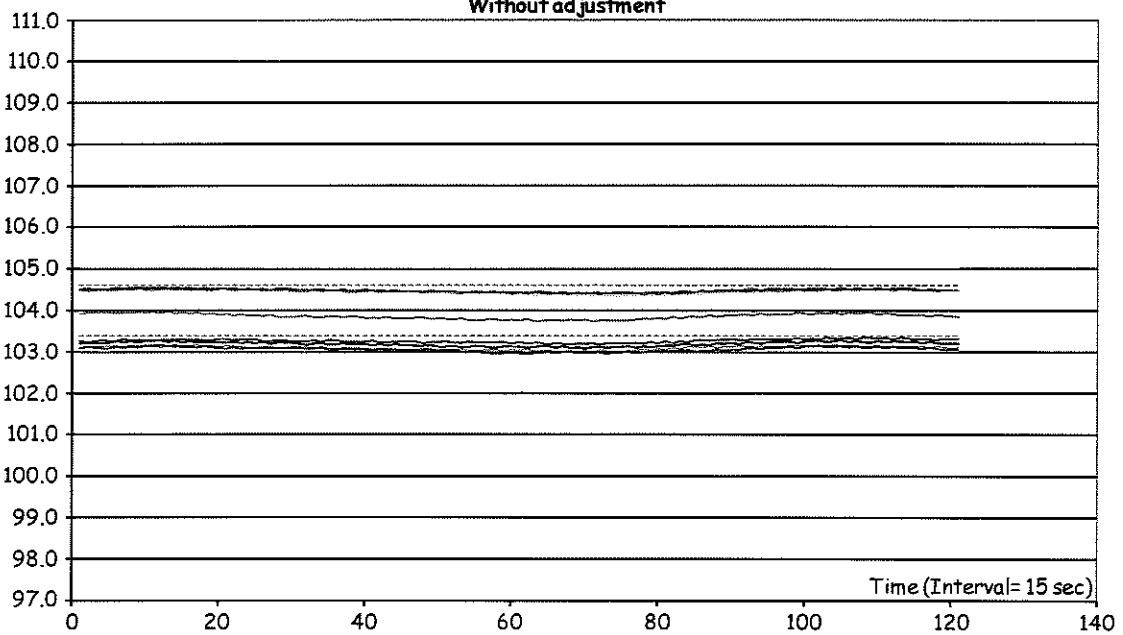


Temperature Distribution @ 104.0°C

Job_No. KSMT2400663

Without adjustment

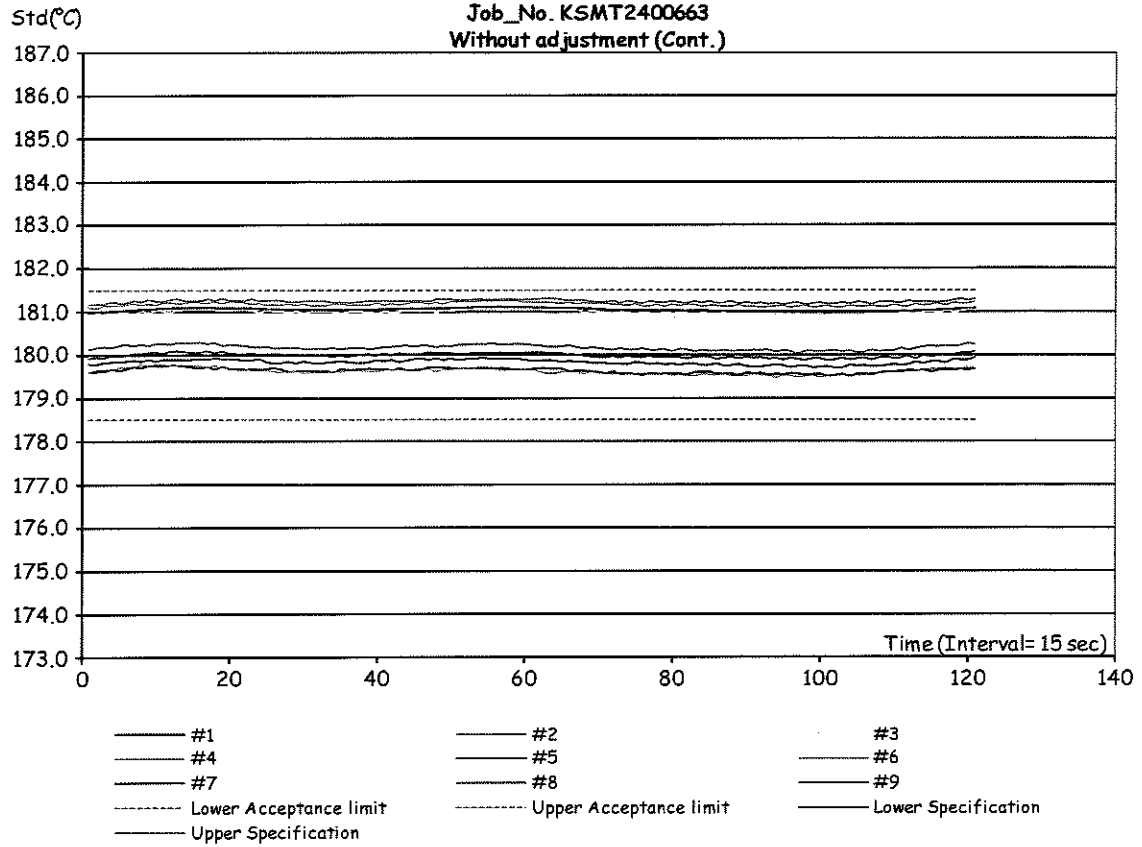
Std(°C)



Temperature Distribution @ 180.0°C

Job_No. KSMT2400663

Without adjustment (Cont.)



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400222-2

Page : 1 of 2

Submitted by : HVE Co.,Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road, Bangyeekun Bangplad Bangkok 10700

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor Probe (Temp pH)

Temperature Indicator

Manufacturer : Hanna

Model : HI 2211

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 08376721

ID No. : N/A

Thermistor Probe

Model : N/A

Sheath Material : Stainless

Diameter : 3.5 mm.

Length : 100 mm.

Serial No. : N/A

ID No. : 08376721

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (40 to 45) %

Line Voltage : (229.0 to 230.0) VAC

Date of Received : 18 April 2024

Date of Calibration : 18 April 2024

Date of Issue : 19 April 2024

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400002	TT-0074-22	20 Jun 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Standard Digital Thermometer

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400033	24E633	21 Feb 2026	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400222-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
100	25.002	24.8	0.2	0.19

Remark

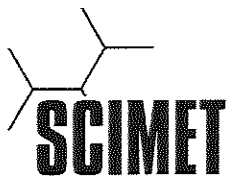
UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -





ใบตรวจสอบสภาพเครื่องควบคุมอุณหภูมิ

เลขที่ใบงาน: KSMT2400663

ชนิดเครื่องมือ: Oven

รุ่น: UNB 500

หมายเลขเครื่อง: C507.1007 (012)

ตรวจสอบ (รับ)		รายการตรวจเช็ค	ตรวจสอบ (ส่ง)		หมายเหตุ
01 Apr 2024			01 Apr 2024		
ปกติ	ไม่ปกติ		ปกติ	ไม่ปกติ	
		General			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. สายไฟ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. การทำงาน Main Switch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. การทำงาน Selector Key	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. การแสดงผล Display	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. การทำงาน พัดลม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. สภาพ Lever of Ventilation valve	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. สภาพ Lever door open / close	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. สภาพ Door seal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. การทำงานของระบบ Safety	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. การทำงานของระบบทำความเย็น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ไม่มี
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11. การทำงานของระบบทำความชื้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12. สภาพตัวเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13. สภาวะแวดล้อม ณ สถานที่ตั้งเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ข้อแนะนำ :

Mr. Hattapong Pumnil

Service Engineer

บริษัท ชายนันเมท จำกัด (SCIMET CO., LTD.)

1194 Soi Wachirathamsathit 57, Bangchak, Phrakhanong, Bangkok 10260 Thailand
Email: scimet2022@gmail.com, Tel: 02 460 9239

FI17-00: 08 MAR 2023

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-420044-2

Page : 1 of 2

Submitted by : HVE Co., Ltd.

603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Hanna

Model : HI 2211

Range : N/A pH

Resolution : 0.01 pH

Serial No. : 08376721

ID No. : N/A

Electrode

Model : HI 1131

Serial No. : 084809EN

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0)° C

Relative Humidity : (40 to 45) %

Date of Received : 18 April 2024

Date of Calibration : 18 April 2024

Date of Issue : 19 April 2024

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400005	SG-E-00307/66	23 Aug 2025	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

2. Certified Reference Material (CRM)

pH	Cert. No.	Lot No.	Exp. Date	Traceability
4.008	61293328	944535	27 Nov 2025	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
6.986	61281486	944537	17 Nov 2024	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025
9.997	61281073	944536	17 Nov 2024	CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025

Approved by :

(Signature)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



www.calibratech.co.th

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-420044-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7) and (7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Applied Voltage (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Correction (mV)	Uncertainty (± mV)
			(pH)	(mV)		
4, 7	177.4800	4	4.00	177.3	0.2	0.12
	0.0000	7	7.00	0.0	0.0	0.086
7,10	0.0000	7	7.00	0.0	0.0	0.086
	-177.4800	10	10.00	-177.4	-0.1	0.12

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7) and (7,10)

Adjustment Curve at nominal pH	Standard Buffer (pH)	UUC Reading (pH)	Correction (pH)	Uncertainty (± pH)
4, 7	4.008	4.01	0.00	0.010
	6.986	7.01	-0.02	0.011
7, 10	6.986	7.01	-0.02	0.011
	9.997	10.01	-0.01	0.014

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o O o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200134-1

Page : 1 of 2

Submitted by : HVE Co.,Ltd.
603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road, Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700

Equipment : Electronic Balance
Manufacturer : SHIMADZU **Model :** AX200
Serial No. : D432620040 **ID No. :** 114
Capacity : 200 g **Resolution :** 0.0001 g

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, HVE Co., Ltd.
Ambient Temperature : (30.8 to 31.6) °C
Relative Humidity : (50.4 to 53.4) %
Air Pressure : 1008.0 mbar

Date of Received : 17 April 2024

Date of Calibration : 17 April 2024

Date of Issue : 24 April 2024

Calibrated by : Akaradath Thippichai

Calibration Method : In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref : LAB 14
Edition 7 - November 2022

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
E261-E2624	C02232088	08 Nov 2024	National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT)

Approved by :



Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200134-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : After Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Departure of indication from nominal value

Nominal Value (g)	Correction (g)	Uncertainty \pm (g)	Error before Adjustment (g)
0.01	0.0000	0.00012	0.0000
0.1	0.0000	0.00012	0.0000
0.5	0.0000	0.00013	0.0000
1	-0.0001	0.00013	0.0000
10	0.0000	0.00013	-0.0002
20	0.0000	0.00014	-0.0003
50	0.0001	0.00015	-0.0004
100	0.0001	0.00020	-0.0007
150	0.0002	0.00038	-0.0014
200	0.0005	0.00038	-0.0019

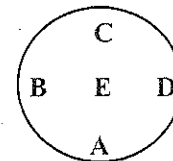
This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.06$, providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error

Load test : 50 g

A	B	C	D	E	
0.0003	-0.0006	-0.0003	0.0006	0.0000	g



Repeatability

Load test : 200 g

Stdev. : 0.00005 g

- o o o -





BECTHAI BANGKOK EQUIPMENT & CHEMICAL CO., LTD.
CALIBRATION LABORATORY

99/9 Moo 2, Maha Sawat, Phutthamonthon, Nakhon Pathom. 73170. Thailand. Tel: +66 3424 5299 Fax: +66 3424 5250
E-mail: bkk@becthai.com Website: www.becthai.com



Certificate No. : CAL-24-567

Page : 1 of 4

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment	:	Spectrophotometer
Manufacturer	:	Thermo Scientific
Model	:	Genesys 10S UV-VIS
Serial No.	:	2L9Q310003
ID No.	:	071
Customer	:	HVE CO., Ltd.
	:	603 Soi Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
	:	Bangyeekun, Bangplad, Bangkok 10700
Location	:	แผนกน้ำบริโภค
Date of Receipt	:	18 November 2024
Date of Calibration	:	18 November 2024
Date of Issue	:	19 November 2024
Ambient Temperature	:	(25±10) °C
Relative Humidity	:	(60±20) %
Condition As-Received	:	Used Item

Calibrated by

Mr.Sompoph Duangguan

Calibration Engineer

...
(Ms. Jintana Sangthajaroenlap)

Calibration Manager

The reported expanded uncertainty of measurement was based on a combined standard uncertainty multiplied by a coverage factor k providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Calibration Laboratory.

Indicated values are valid for the state of the Spectrophotometer at the time of calibration only.



BECTHAI BANGKOK EQUIPMENT & CHEMICAL CO., LTD.
CALIBRATION LABORATORY

99/9 Moo 2, Maha Sawat, Phutthamonthon, Nakhon Pathom. 73170. Thailand. Tel: +66 3424 5299 Fax: +66 3424 5250
E-mail: bkk@becthai.com Website: www.becthai.com



Certificate No. : CAL-24-567

Page : 2 of 4

CALIBRATION REPORT

Conditions of this result of calibration

1. Reference Standard Material :

<u>Material</u>	<u>Model</u>	<u>Serial No.</u>	<u>Cert.No.</u>	<u>Due date</u>
Holmium Glass Filter	RM-HG	24563	109211	13 February 2025
Didymium Glass Filter	RM-DG	24562	109212	13 February 2025
Neutral Density Filter	RM-1N2N3N	24568	109249	14 February 2025
Potassium Dichromate Solution	RM-06	24567	109222	13 February 2025

2. Traceability : This certification is traceable to the International System of Unit maintained at;

The Starna Scientific Ltd. Accredited Calibration Laboratory No. 0659.

3. Method of calibration :

The calibration procedure was carried out according to ASTM E275-08 (2022) and ASTM E925-09 (2014).

4. Result of calibration :

(☒) without adjustment

(☐) after adjustment

5. Equipment Specifications:

Spectral Bandwidth :	1.8	nm
Data Interval :	0.1	nm
Scan Speed :	Slow	nm/min



BECTHAI BANGKOK EQUIPMENT & CHEMICAL CO., LTD.
CALIBRATION LABORATORY

99/9 Moo 2, Maha Sawat, Phutthamonthon, Nakhon Pathom. 73170. Thailand. Tel: +66 3424 5299 Fax: +66 3424 5250
 E-mail: bkk@becthai.com Website: www.becthai.com



Certificate No. : CAL-24-567

Page : 3 of 4

CALIBRATION REPORT

Wavelength Calibration

Certified Values of Reference Material	Nominal Value (nm)	UUC*Reading (nm)	Error (nm)	Uncertainty of Measurement (\pm nm)	k Factor
361.00	361.00	360.7	-0.27	0.13	2.00
536.66	536.66	536.6	-0.09	0.13	2.00
879.27	879.27	879.8	0.51	0.13	2.00

Photometric Calibration for Visible

Wavelength (nm)	Certified Values of Reference Material (A)	UUC* Reading (A)	Error (A)	Uncertainty of Measurement (\pm A)	k Factor
420.0	Zero	0.000	0.0000	0.0028	2.00
	0.5835	0.588	0.0045	0.0045	2.00
	0.725	0.726	0.0010	0.0045	2.00
	1.0367	1.038	0.0013	0.0045	2.00
440.0	Zero	0.000	0.0000	0.0028	2.00
	0.5662	0.567	0.0008	0.0045	2.00
	0.7106	0.709	-0.0016	0.0045	2.00
	1.0159	1.014	-0.0019	0.0045	2.00
465.0	Zero	0.000	0.0000	0.0028	2.00
	0.5257	0.529	0.0033	0.0045	2.00
	0.6682	0.669	0.0008	0.0045	2.00
	0.9547	0.955	0.0003	0.0045	2.00
546.1	Zero	0.000	0.0000	0.0028	2.00
	0.5226	0.524	0.0014	0.0045	2.00
	0.6939	0.693	-0.0009	0.0045	2.00
	0.9919	0.991	-0.0009	0.0045	2.00
590.0	Zero	0.000	0.0000	0.0028	2.00
	0.5567	0.558	0.0013	0.0045	2.00
	0.7502	0.749	-0.0012	0.0045	2.00
	1.0732	1.071	-0.0022	0.0045	2.00
635.0	Zero	0.000	0.0000	0.0028	2.00
	0.5643	0.565	0.0007	0.0045	2.00
	0.7299	0.729	-0.0009	0.0045	2.00
	1.0437	1.043	-0.0007	0.0045	2.00

Remark : Each individual filter is measured against the empty filter holder (blank) used to zero the Spectrophotometer.

Note:

UUC* : Unit Under Calibration



BECTHAI BANGKOK EQUIPMENT & CHEMICAL CO., LTD.
CALIBRATION LABORATORY

99/9 Moo 2, Maha Sawat, Phutthamonthon, Nakhon Pathom. 73170. Thailand. Tel +66 3424 5299 Fax: +66 3424 5250
E-mail: bkk@becthai.com Website: www.becthai.com



Certificate No. : CAL-24-567

Page : 4 of 4

CALIBRATION REPORT

Photometric Calibration for UV

Wavelength (nm)	Certified Values of Reference Material (A)	UUC* Reading (A)	Error (A)	Uncertainty of Measurement (\pm A)	k Factor
235.0	Zero	0.000	0.0000	0.0050	2.00
	0.7385	0.738	-0.0005	0.0081	2.00
257.0	Zero	0.000	0.0000	0.0050	2.00
	0.8556	0.851	-0.0046	0.0081	2.00
313.0	Zero	0.000	0.0000	0.0050	2.00
	0.2882	0.286	-0.0022	0.0081	2.00
350.0	Zero	0.000	0.0000	0.0050	2.00
	0.6346	0.632	-0.0026	0.0081	2.00

Remark : The Potassium Dichromate Filled cells are measured against a Perchloric acid blank.

Note:

UUC* : Unit Under Calibration

- End of Report -